DELIBERAÇÃO N° 01, DE 17 DE MARÇO DE 2026

Aprova o Relatório Anual de Atividades de 2025 do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF).

O **Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal** (CBH Maranhão-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto n° 31.254, de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno, e

Considerando o disposto no art. 11º do Regimento Interno, que prevê como atribuição da plenária do Comitê aprovar o Relatório Anual de situação das bacias de sua área de atuação:

DELIBERA:

Art. 1º Aprova o Relatório Anual de Atividades de 2025 do CBH Maranhão-DF, conforme anexo I.

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

MARCELO BENINI
Presidente do CBH Maranhão-DF

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

Relatório anual de atividades do CBH Maranhão DF 2025

CBH MARANHÃO - DF

ABHA GESTÃO DE ÁGUAS

Adasa
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal

Relatório Anual de Atividades - 2025 - CBH Maranhão-DF

Em 2025, foram realizadas duas reuniões Plenárias Ordinárias e três Reuniões Extraordinárias do CBH Maranhão-DF. No âmbito da Câmara Técnica, foram realizadas cinco reuniões. Já o Grupo de Educação Ambiental - GTEA, reuniu-se três vezes em 2025. Além disso, também foram realizadas reuniões e atividades no âmbito da Diretoria e da equipe da ABHA. Como ações realizadas podem-se citar: continuidade das atividades da Câmara Técnica; continuidade das atividades do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental - GTEA; visitas técnicas, alinhamento e integração com os demais CBHs do DF - Paranaíba-DF e Preto-DF; realização e participação em eventos e reuniões diversas, destacam-se as diversas Reuniões PDOT/GTI com participação intensa, ao longo de alguns meses.

Reuniões ordinárias, reuniões da Câmara Técnica, do Grupo de Trabalho - GTEA e reuniões/atividades da Diretoria/Equipe ABHA realizadas em 2025

- Reuniões Plenárias Ordinárias CBH Maranhão-DF:
  - **41ª Reunião Ordinária**, realizada em 29/05/2025 (híbrida), Local: Adasa;
  - **42ª Reunião Ordinária**, realizada em 13/11/2025 (híbrida), Local: Adasa;

- Reunião Extraordinária CBH Maranhão-DF:
  - **32ª Reunião Extraordinária**, realizada em 25/02/2025 (híbrida), local: Adasa;
  - **33ª Reunião Extraordinária (conjunta CBHs e CRH-DF)**, realizada em 03/04/2025 (híbrida), local: Adasa;
  - **34ª Reunião Extraordinária (conjunta CBHs),** realizada em 15/05/2025 (híbrida), Local: Adasa;
- Reuniões da Câmara Técnica CBH Maranhão-DF:
  - **4ª Reunião Câmara Técnica**, realizada 13/02/2025 (híbrida), local: Adasa.
  - **5ª Reunião Câmara Técnica** CBH Maranhão-DF, realizada em 18/03/2025 (híbrida), Local: Abha-DF;
  - **6ª Reunião Câmara Técnica**, realizada em 03/07/2025 (online);
  - **7ª Reunião Câmara Técnica**, realizada em 26/08/2025 (híbrida), Local: Adasa;
  - **8ª Reunião Câmara Técnica**, realizada em 03/09/2025 (híbrida), Local: Associação Bonsucesso;
- Reuniões do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental - GTEA CBH Maranhão-DF:
  - **7ª Reunião GTEA**, realizada em 13/05/2025 (híbrida), Local: Abha-DF;
  - **8ª Reunião GTEA**, realizada em 26/06/2025, online;
  - **9ª Reunião GTEA**, realizada em 07/08/2025, online;
- **Atividades Plano de Capacitação do CBH Maranhão-DF**
  - Visita de Campo - CBH Maranhão-DF - Local: ESEC-AE, realizada em 24/07/2025
  - 3º Festival de Turismo e Aventura da Fercal, realizado em 22/08/2025, local: Casa Amora.
  - 6º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal (EICOB), realizado em 28/11/2025 (presencial), Local: Asproeste.

- Reuniões diversas/atividades da Diretoria/ABHA:
    - Reunião Diretoria (biênio 2025-2027) e Abha, realizada em 10/06/2025 (presencial), local: Abha-DF.
    - Reunião entre as Diretorias dos CBHs do DF e Abha-DF , realizada em 22/01/2025 (online);
    - 1ª Reunião entre Abha-DF, Coordenadores e Relatores de CTs e GTs, realizada em 30/01/2025 (híbrida), local: Abha-DF;
    - 5ª Conferência Distrital do Meio Ambiente, realizada em 22 e 23/02/2025, (presencial), local: EAPE 907 Sul;
    - Apresentação de Propostas Preliminares – PDOT-DF, realizada em 06/03/2025 (presencial), local: Auditório da Seduh;
    - Capacitação sobre o PDOT, realizada em 06/03/2025 (presencial), local: auditório Lindberg Aziz Cury da CLDF;
    - Reunião PDOT/GTI, realizada em 20/03/2025, (presencial), local: Auditório Seduh;
    - Reunião sobre estratégias de comunicação sobre a Cobrança, realizada em 25/03/2025 (presencial), local: Adasa;
    - Reunião entre as Diretorias dos CBHs do DF, Abha-DF e Adasa, realizada em 28/04/2025, (presencial);
    - 2ª Fórum Brasil das Águas: comitês distritais debatem desafios e soluções em torno da água, realizado em 05 a 9/05/2025 (presencial), local: João Pessoa (PB);
    - Evento - início da execução de convênio para instalação de fossas sépticas biodigestoras em áreas rurais, realizado em 03/06/2025, local: Assentamento Contagem, na região da Fercal;
    - Reunião Adasa e diretorias dos Comitês de Bacias distritais se reúnem para debater TFU e Cobrança pelo uso da água, realizado em 18/06/2025 – (presencial);
    - Diversas Reuniões PDOT/GTI ao longo dos meses;
    - Reunião CRH-DF;
    - 2ª Conferência Distrital de Unidades de Conservação;
    - Audiência Pública na Câmara dos Deputados para debater os impactos do desmoronamento do Aterro Sanitário Ouro Verde (GO) em área protegida.

Além disso, também foram elaborados e/ou aprovados diversos documentos, listados a seguir. Ressalta-se que todos os documentos estão disponíveis para consulta no site do Comitê (aba Atos Oficiais).

Ofícios

- Ofício n° 01/2025 – Indicação GTI do PDOT • Ofício-circular n° 01/2025 – Envio da Nota Técnica n° 01/2025 – ETA Planaltina GO (Bonsucesso).
- Ofício n° 02_2025 - Ausência do DF Legal na plenária;
- Ofício n° 03/2025 CBH Maranhão-DF - APM Águas Emendadas;
- Ofício n° 04/2025 – ao CRH-DF – Indicação de novos representantes no CRH-DF, devido à eleição de Diretoria do CBH Maranhão-DF. Biênio 2025-2027;

- Ofício n° 05/2025 – à Adasa – URGENTE. 3° Festival de Turismo e Aventura da Fercal. Solicita apoio financeiro;
- Ofício n° 06/2025 – Solicita visita guiada à ETA Saneago aos membros da CT;
- Ofício Circular n° 05/2025 – à Adasa, Brasília Ambiental, Caesb e ICMBio – Convite para participação na 8ª reunião da CT;
- Ofício n° 07/2025 – à Chácara Grande Sertão Veredas – Reserva de espaço para reunião da CT. Convite para participação;
- Ofício n° 08/2025 – à Associação Bonsucesso – Reserva de espaço para reunião da CT. Convite para participação;
- Ofício n° 09/2025 – à ANA – Convite para reunião da CT;
- Ofício n° 10/2025 – à UnB – Solicita atualização de composição no CBH;
- Ofício n° 11/2025 – ao FNCBH – Cadastramento de representantes para Assembleia Geral Ordinária do FNCBH;
- Ofício n° 12/2025 – ao FNCBH – Nova indicação Cadastramento de representantes para Assembléia Geral Ordinária do FNCBH.

Ofício Circular

- Ofício-circular n° 01/2025 – Envio da Nota Técnica n° 01/2025 – ETA Planaltina GO (Bonsucesso).
- Ofício-Circular n° 02_2025 - Ausência da UnB e do IFB na plenária;
- Ofício-circular n° 03/2025 - Proposta de criação da APM Águas Emendadas.
- Ofício-Circular n° 04/2025 – à Setur, Adm Fercal e CPC – URGENTE. 3° Festival de Turismo e Aventura da Fercal. Convite para palestrante;

Ofícios Conjuntos

- Ofício Conjunto n° 01/2025 CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF – implantação da Cobrança;
- Ofício Conjunto n° 02/2025 CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF - 2° Fórum Nacional das Águas. Solicitação de apoio logístico. João Pessoa - PB
- Ofício Conjunto n° 03/2025 – ao MPDFT – Informações referentes ao PDOT;
- Ofício Conjunto n° 04/2025 – à Adasa – Suspensão da Cobrança pelo uso de Recursos Hídricos. Solicita retomada da Cobrança.
- Ofício Conjunto n° 05/2025 – GT Enquadramento
- Ofício Conjunto n° 06/2025 – à Adasa – 26° ENCOB. Solicitação de apoio logístico. Vitória – ES;
- Ofício Conjunto n° 07/2025 – à 1ª Prourb – III Encontro sobre Sustentabilidade do Parque Veredinha;
- Ofício Conjunto n° 08/2025 – Convite para palestrante. Leonardo Hatano. VI EICOB. 28 de novembro;
- Ofício Conjunto n° 09/2025 – Solicitação de apoio para a realização do VI EICOB
- Ofício Conjunto n° 10/2025 – Solicitação de palestra durante o VI EICOB
- Ofício Conjunto n° 11/2025 – Convite para palestrante. Dr. Eduardo Cyrino. VI EICOB. 28 de novembro.

Ofício Circular-Conjunto

- Ofício-Circular Conjunto n° 01/2025 – Convite para Mesa de abertura durante o 6º EICOB

Deliberações

- Deliberação n° 01/2025 – Institui a Comissão Eleitoral para o processo de eleição da diretoria;
- Deliberação n° 02/2025 – Aprovação do Cronograma e Edital – processo Eleitoral da diretoria 2025-2027;
- Deliberação n° 03/2025 – Relatório Anual de 2024;
- Deliberação n° 04/2025 – Aprova a Nota Técnica 01/2025 – ETA Planaltina GO (Bonsucesso);
- Deliberação n° 05/2025 – Ad referendum – Plano e Agenda Anual de Atividades da CT de 2025.
- Deliberação n° 06/2025 – Ad Referendum – Plano de Trabalho do GTEA para 2025;
- Deliberação n° 07/2025 – Plano e a Agenda Anual de Trabalho de 2026;
- Deliberação n° 08/2025 – Plano de Comunicação 2026-2027;
- Deliberação n° 09/2025 – Altera a composição da Câmara Técnica.

Nota de Repúdio

- Nota de repúdio n° 01/2025 – Acidente ambiental no Aterro Sanitário Ouro Verde em Padre Bernardo-GO.

Plano de Comunicação:

O Plano de Comunicação 2026-2027 foi aprovado por meio da Deliberação n° 08/2025 – Plano de Comunicação 2026-2027.

Redes sociais

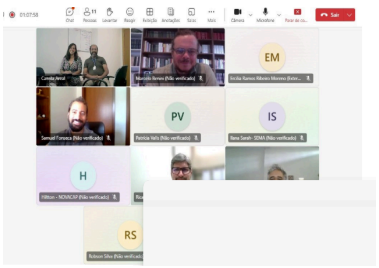
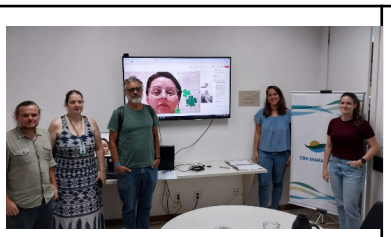
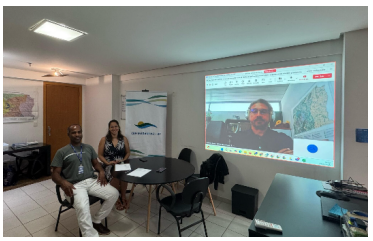
Site: https://cbhmaranhaodf.org.br/
Instagram: cbhmaranhaodf
Link: https://instagram.com/cbhmaranhaodf?igshid=Y2IzZGU1MTFhOQ==
Facebook: CBH Maranhão-DF
Link: https://www.facebook.com/cbhmaranhaodf?mibextid=LQQJ4d
Youtube:
Link: https://www.youtube.com/@CBHMaranhao-DF

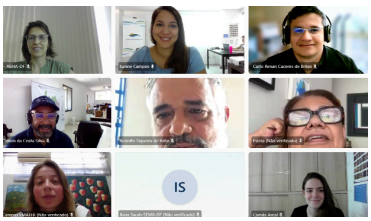
Anexos

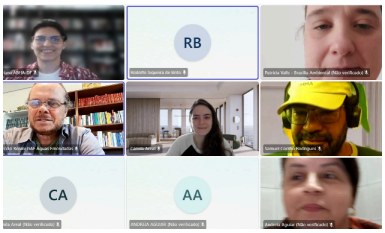
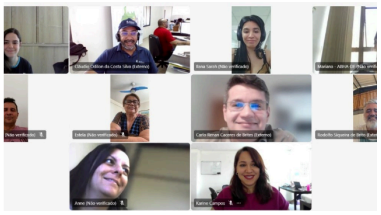
Anexo 1 - Registros Fotográficos (resumo)
Anexo 2 - Convocatórias/pautas e lista de presença
Anexo 3 - Atas / Sínteses
Anexo 4 - Ofícios
Anexo 5 - Deliberações
Anexo 6 - Nota de Repúdio

ANEXO 1

Relatório Fotográfico CBH Maranhão-DF 2025 (resumo)

		
1ª Reunião entre Abha-DF, Coordenadores e Relatores de CTs e GTs Data: 30/01/2025	4ª Reunião Câmara Técnica. Data: 13/02/2025	32ª Reunião Extraordinária Data: 25/02/2025
		
Reunião técnica de todos os membros dos Eixos Temáticos do Grupo de Trabalho Interinstitucional – GTI	5ª Reunião Câmara Técnica CBH Maranhão-DF. Data: 18/03/2025	Reunião do Grupo de Trabalho Institucional (GTI), que atua na revisão do Plano Diretor de Ordenamento Territorial (PDOT)
		
Grupo de Trabalho Interinstitucional (GTI), que compõe os debates sobre o Plano Diretor de Ordenamento Territorial (PDOT).	Reunião sobre estratégias de comunicação sobre a Cobrança Data: 25/03/2025	Comissão Eleitoral - habilitação dos inscritos em chapa (diretoria) no processo eleitoral do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no DF (biênio 2025-2027). Data: 23/04/2025

		
7ª Reunião do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental Data: 13/05/2025	2º Fórum Brasil das Águas: comitês distritais debatem desafios e soluções em torno da água Datas: 05 a 09/05/2025	33ª Reunião Extraordinária CBH Preto-DF (conjunta CBHs e CRH-DF) Data: 03/04/2025
		
34ª Reunião Extraordinária (conjunta CBHs). Data: 15/05/2025	41ª Reunião Ordinária. Data: 29/05/2025	Evento - início da execução de convênio para instalação de fossas sépticas biodigestoras em áreas rurais. Data: 03/06/2025
		
Reunião Diretoria (biênio 2025-2027) e Abha. Data: em 10/06/2025	Reunião - Adasa e diretorias dos CBHs - debate sobre TFU e Cobrança. Data: 18/06/2025	8ª Reunião GTEA. Data: 26/06/2025

		
6ª Reunião Câmara Técnica Data: 03/07/2025	Visita de Campo - CBH Maranhão-DF - Local: ESEC-AE. Data: 24/07/2025	9ª Reunião GTEA. Data: 07/08/2025
		
3º Festival de Turismo e Aventura da Fercal. Data: 22/08/2025	3º Festival de Turismo e Aventura da Fercal. Data: 22/08/2025	7ª Reunião Câmara Técnica. Data: 26/08/2025
		
8ª Reunião Câmara Técnica. Data: 03/09/2025	Audiência Pública na Câmara dos Deputados para debater os impactos do desmoronamento do Aterro Sanitário Ouro Verde (GO) em área protegida	Roda de Conversa "Vidas e Águas Emendadas", realizada no dia 25 de outubro na Feira da Ponte Norte.

		
42ª Reunião Ordinária. Data: 13/11/2025	2ª Conferência Distrital de Unidades de Conservação	6º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal (EICOB) Data: 28/11/2025

ANEXO 2

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF

Prezados (as) Senhores (as) membros (as) da Câmara Técnica do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Visando cumprir o Planejamento Anual do CBH Maranhão-DF vimos convocar Vossa Senhoria para participar da **4ª Reunião da Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF,** a realizar-se no dia **13 de fevereiro de 2025, entre às 14h30 e 16h30,** na sala de reuniões da Adasa (térreo), em Brasília - DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 4ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO–DF

14h30 – Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da síntese da 3ª Reunião da CT;
Item 3 – Debates, votações e deliberações por assunto;
3.1 – Finalização da Nota Técnica ETA Saneago/Bonsucesso;
Item 4 – Assuntos gerais;
Item 5 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 05 de fevereiro de 2025.

MARCELO BENINI
Coordenador da CT do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 4ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF
13 DE FEVEREIRO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

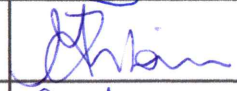
I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Patrícia Valls e Silva	Patricia Valls Silva
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Marina Lopes Ribeiro	remoto

II - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Moradores da Fercal - ASFER	Andréia Ferreira de Aguiar	remoto
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Soraya Santos	
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Regina Celia Pereira Fernandes de Souza	

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Marcelo Leonardo Benini	Marcelo Leonardo Benini	
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 4ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF
13 DE FEVEREIRO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF

Prezados (as) Senhores (as) membros (as) da Câmara Técnica do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Visando cumprir o Planejamento Anual do CBH Maranhão-DF vimos convocar Vossa Senhoria para participar da **5ª Reunião da Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF,** a realizar-se no dia **18 de março de 2025, entre às 14h00 e 16h00,** na sala de reuniões da Adasa (térreo), em Brasília - DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 4ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO–DF

14h30 – Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da síntese da 4ª Reunião da CT;
Item 3 – Comunicações;
3.1 – Deliberação n° 04/2025 - Aprovação da Nota Técnica n° 001/2025 ETA Planaltina GO (Bonsucesso);
Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto;
4.1 – Plano e Agenda Anual de Atividades da CT de 2025;
Item 5 – Assuntos gerais;
Item 6 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 11 de março de 2025.

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 11/03/2025 07:42:45-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Coordenador da CT do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 5ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF
18 DE MARÇO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Patrícia Valls e Silva	Patrícia Valls e Silva
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Marina Lopes Ribeiro	

II - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Moradores da Fercal - ASFER	Andréia Ferreira de Aguiar	remoto
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Maria Estela C. P. de Oliveira	remoto
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Marcos Luiz Santarosa	

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	remoto
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Marcelo Leonardo Benini	Marcelo Leonardo Benini	MARCELO BENINI
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 5ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF
18 DE MARÇO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4	Thais Cardinali Rebouças	Federação das Indústrias do DF - FIBRA	remoto
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF

Prezados (as) Senhores (as) membros (as) da Câmara Técnica do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Visando cumprir o Planejamento Anual do CBH Maranhão-DF vimos convocar Vossa Senhoria para participar da **6ª Reunião da Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF,** a realizar-se no dia **03 de julho de 2025, entre às 10h00 e 12h00,** na plataforma **Microsoft Teams**, com a seguinte pauta:

PAUTA 6ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO–DF

10h00 – Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da síntese da 5ª Reunião da CT;
Item 3 – Comunicações;
Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto;
4.1 – Eleição de coordenação e relatoria;
4.2 – Plano e Agenda de Trabalho do GTEA para 2025;
4.3 – Visita de Campo;
Item 5 – Assuntos gerais;
Item 6 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 26 de junho de 2025.

MARCELO BENINI
Coordenador da CT do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 6ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF
03 DE JULHO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Patrícia Valls e Silva	remoto
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Marina Lopes Ribeiro	

II - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Moradores da Fercal - ASFER	Andréia Ferreira de Aguiar	remoto
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Maria Estela C. P. de Oliveira	remoto
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Marcos Luiz Santarosa	

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	remoto
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Marcelo Leonardo Benini	Marcelo Leonardo Benini	remoto
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 6ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF
03 DE JULHO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	remoto
2	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	~~CVA~~
3	Samuel Coelho	ICMBio	remoto
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF

Prezados (as) Senhores (as) membros (as) da Câmara Técnica do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Visando cumprir o Planejamento Anual do CBH Maranhão-DF vimos convocar Vossa Senhoria para participar da **7ª Reunião da Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF,** a realizar-se no dia **26 de agosto de 2025, entre às 09h30 e 12h,** no Auditório da Adasa (térreo), em Brasília - DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 7ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO–DF

09h30 – Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da síntese da 5ª Reunião da CT;
Item 3 – Debates, votações e deliberações por assunto;
3.1 – Plano de Aplicação do recurso da cobrança;
Item 4 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 19 de agosto de 2025.

RODOLFO BRITO
Coordenador da CT do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 7ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF
26 DE AGOSTO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Patrícia Valls e Silva	remoto
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Marina Lopes Ribeiro	

II - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Moradores da Fercal - ASFER	Andréia Ferreira de Aguiar	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Maria Estela C. P. de Oliveira	remoto
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Marcos Luiz Santarosa	

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Marcelo Leonardo Benini	Marcelo Leonardo Benini	MARCELO BENINI
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 7ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF
26 DE AGOSTO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4	Cláudio Odilon	Adasa	
5	Giovanna Pereira	Adasa	Giovanna G.P.
6	Letícia Casagrande	ADASA	
7	Alba Evangelista Ramos	TWDA	
8	Fábio Bakker	Caesb	remoto
9			
10			
11			
12			

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
GRUPO DE TRABALHO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF

Prezados (as) Senhores (as) membros (as) do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Visando cumprir o Planejamento Anual do CBH Maranhão-DF, venho convocar Vossa Senhoria para participar da **7ª Reunião do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do CBH Maranhão-DF,** a realizar-se no dia **13 de maio de 2025, entre às 10h e 12h,** na sede da ABHA-DF, no Setor de Autarquias Sul Quadra 4 Bloco A - Edifício Victoria Office Tower Sala 934, em Brasília - DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 7ª REUNIÃO DO GT DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF

10h - Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Aprovação da Síntese da 6ª Reunião do GTEA;
Item 3 – Comunicações;
3.1 – 2° Fórum Brasil das Águas;
Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto;
4.1 – Elaboração do Plano de Trabalho do GTEA para 2025;
Item 5 – Assuntos gerais;
Item 6 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 06 de maio de 2025.

CLÁUDIO ODILON DA COSTA SILVA
Coordenador do GTEA do CBH Maranhão-DF

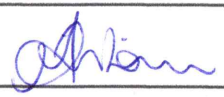
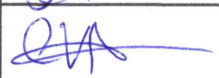
CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 7ª REUNIÃO DO GTEA DO CBH MARANHÃO-DF
13 DE MAIO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Clarissa Campos Ferreira	remoto
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Lobo Borges	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Cláudio Odilon da Costa Silva	remoto
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Magda Carvalho de Oliveira	remoto
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Ilana Sarah dos Santos Oliveira	remoto
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Hugo de Carvalho Sobrinho	
II - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Maria Estela C. P. de Oliveira	remoto
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Marcos Luiz Santarosa	
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	
B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Carlo Renan Cáceres de Brites	remoto
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Erika Radespiel Fernandes da Silva	
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	remoto

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 7ª REUNIÃO DO GTEA DO CBH MARANHÃO-DF
13 DE MAIO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF

Prezados (as) Senhores (as) membros (as) da Câmara Técnica do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Visando cumprir o Planejamento Anual do CBH Maranhão-DF vimos convocar Vossa Senhoria para participar da **8ª Reunião da Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF,** a realizar-se no dia **03 de setembro de 2025, entre às 09h00 e 16h00,** na Associação Bonsucesso, em Brasília - DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 8ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO–DF

09h00 – Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Debates, votações e deliberações por assunto;
2.1 – Roda de conversa com órgãos do DF;
Item 3 – Passeio de van pelos pontos principais do N. R. Bonsucesso;
Intervalo do almoço - 13h às 14h
Item 4 – Visita à lagoa Formosa (Chácara Grande Sertão: Veredas);
Item 5 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 27 de agosto de 2025.

RODOLFO BRITO
Coordenador da CT do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 8ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF
03 DE SETEMBRO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Patricia Valls e Silva	
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Marina Lopes Ribeiro	remoto

II - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Moradores da Fercal - ASFER	Andréia Ferreira de Aguiar	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste ASPROESTE	Maria Estela C. P. de Oliveira	
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste ASPROESTE	Marcos Luiz Santarosa	

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Marcelo Leonardo Benini	Marcelo Leonardo Benini	MARCELO
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 8ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF
03 DE SETEMBRO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4	Cecilia de Sousa Zardini	Saneago	
5	Bruna Barros	Saneago	
6	Paulo Mendes	Saneago	
7	Samuel Coelho	ICMBio/APA-PC	
8	Alissandra Pieratti	Associação Bonsucesso	
9	Alvair Gonçalves	Associação Bonsucesso	
10	Rogerio Marcos Santos	Chácara Grande Serão: Veredas	
11	Matheus Reis	Quintas do Maranhão	
12	Samila Neres	IGL	

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 8ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF
03 DE SETEMBRO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
13	Janaína Starling	Brasília Ambiental	remoto
14	Cláudio Odilon	Adasa	
15	Alvair Silva Gonçalves	Associação Bernucco	
16	Tiberio Leonardo Guttan	UnB	
17	Raimunda Xavier da Silva	ASSOCIAÇÃO	
18	Jesisla Dorc Jacinto	IBRAM	
19	Manoel da S. Gomes	SAN Olaria	
20	Gabriela S. Fernandes Barbosa	CEF Bernucco	Barbosa
21	Amy Sofia Nogueira Soares	C.E.F Bernucerro	
22	Nicole Isabella Peres do Prado	C.E.F Bernucesso	Nicole Isabella
23	Mª Clara	C.E.F Bernucesso	
24	Arthur Rodrigues	CEF Bernucesso	

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 8ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF
03 DE SETEMBRO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
25	Felipe Nascimento de Souza	CEF Bonsucesso	Felipe
26	Thayná Gomes	APA	Thayná da S.
27	Eugenia Costa	APA	
28	Saulo Luzzi	Adasa	remoto
29	Wendel Lopes	Adasa	remoto
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
GRUPO DE TRABALHO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF

Prezados (as) Senhores (as) membros (as) do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Visando cumprir o Planejamento Anual do CBH Maranhão-DF, venho convocar Vossa Senhoria para participar da **8ª Reunião do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do CBH Maranhão-DF,** a realizar-se no dia **26 de junho de 2025, entre às 10h e 12h,** na plataforma **Microsoft Teams**, com a seguinte pauta:

PAUTA 8ª REUNIÃO DO GT DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF

10h - Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Aprovação da Síntese da 7ª Reunião do GTEA;
Item 3 – Comunicações;
Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto;
4.1 – Visita de Campo;
Item 5 – Assuntos gerais;
Item 6 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 18 de junho de 2025.

CLÁUDIO ODILON DA COSTA SILVA
Coordenador do GTEA do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 8ª REUNIÃO DO GTEA DO CBH MARANHÃO-DF
26 DE JUNHO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Clarissa Campos Ferreira	remoto
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Lobo Borges	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Cláudio Odilon da Costa Silva	remoto
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Magda Carvalho de Oliveira	remoto
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Ilana Sarah dos Santos Oliveira	remoto
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Hugo de Carvalho Sobrinho	
II - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Maria Estela C. P. de Oliveira	
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Marcos Luiz Santarosa	
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	
B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Carlo Renan Cáceres de Brites	
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Erika Radespiel Fernandes da Silva	remoto
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	remoto

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 8ª REUNIÃO DO GTEA DO CBH MARANHÃO-DF
26 DE JUNHO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	remoto
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	remoto
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	remoto
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
GRUPO DE TRABALHO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF

Prezados (as) Senhores (as) membros (as) do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Visando cumprir o Planejamento Anual do CBH Maranhão-DF, venho convocar Vossa Senhoria para participar da **9ª Reunião do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do CBH Maranhão-DF,** a realizar-se no dia **07 de agosto de 2025, entre às 10h e 12h,** na plataforma **Microsoft Teams**, com a seguinte pauta:

PAUTA 9ª REUNIÃO DO GT DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF

10h - Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Aprovação da Síntese da 8ª Reunião do GTEA;
Item 3 – Comunicações;
3.1 – Visita de Campo;
Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto;
4.1 – Andamento dos trabalhos;
Item 5 – Assuntos gerais;
Item 6 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 31 de julho de 2025.

gov.br Documento assinado digitalmente
CLAUDIO ODILON DA COSTA SILVA
Data: 31/07/2025 12:25:05-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

CLÁUDIO ODILON DA COSTA SILVA
Coordenador do GTEA do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 9ª REUNIÃO DO GTEA DO CBH MARANHÃO-DF
07 DE AGOSTO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Clarissa Campos Ferreira	
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Lobo Borges	remoto
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Cláudio Odilon da Costa Silva	remoto
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Magda Carvalho de Oliveira	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Ilana Sarah dos Santos Oliveira	remoto
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Hugo de Carvalho Sobrinho	
II - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Maria Estela C. P. de Oliveira	remoto
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Marcos Luiz Santarosa	
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	remoto
B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Carlo Renan Cáceres de Brites	remoto
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Erika Radespiel Fernandes da Silva	
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	remoto

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 9ª REUNIÃO DO GTEA DO CBH MARANHÃO-DF
07 DE AGOSTO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	remoto
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	remoto
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
32ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO–DF

Prezados (as) Senhores (as) membros do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Venho, no uso das atribuições a mim conferidas pelo inciso II do artigo 12 do Regimento Interno do CBH Maranhão–DF, convocar Vossa Senhoria a participar da **32ª Reunião Extraordinária do CBH Maranhão–DF,** a realizar–se no dia **25 de fevereiro de 2025, entre às 14h e 17h,** no auditório da ADASA, em Brasília – DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 32ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO–DF

14h – Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 40ª Reunião Ordinária;
Item 3 – Comunicações:
3.1 – Calendário anual de 2025;
3.2 – Resoluções 49 e 50, de 23 de dezembro de 2024 - TFU e Cobrança;
3.3 – Ofício Conjunto n° 01/2025 - Implementação da Cobrança;
3.4 – 5ª Conferência Distrital do Meio Ambiente;
Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto:
4.1 – Minuta de Deliberação sobre a Comissão Eleitoral do Processo Eleitoral da Diretoria;
4.2 – Minuta de Deliberação sobre o Cronograma e Edital do Processo Eleitoral da Diretoria para o biênio 2025/2027;
4.3 – Minuta de Deliberação sobre a aprovação do Relatório Anual de Atividades de 2024;
4.4 – Nota Técnica – ETA Planaltina GO (Bonsucesso);
Item 5 – Assuntos gerais;
5.1 – Organização do Seminário Integração das Políticas de Meio Ambiente e de Recursos Hídricos;
5.2 – Elaboração do Plano de Capacitação 2025/2026;
5.3 – Participação na revisão do Plano Diretor de Ordenamento Territorial do DF;
Item 6 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842–2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília – DF, 19 de fevereiro de 2025.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 19/02/2025 12:26:10-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão–DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 32ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
25 DE FEVEREIRO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO FEDERAL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio	Carlos Fernando Anicet Fischer	
Suplente	Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio	Grahal Benatti	remoto
II - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Clarissa Campos Ferreira	
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Lobo Borges	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Cláudio Odilon da Costa Silva	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Magda Carvalho de Oliveira	remoto
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Patrícia Valls e Silva	Patrícia Valls e Silva
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Marina Lopes Ribeiro	
Titular	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Antônio Dimas Costa Júnior	
Suplente	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Marcello Sayegh	remoto
Titular	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Bruno Sigmaringa Seixas	remoto
Suplente	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Boniperti Rosa de Oliveira	remoto

Titular	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Edna Aires	
Suplente	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Anne Elise Rabelo Rodrigues	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Elisa Maria Lima Meirelles	
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Ilana Sarah dos Santos	remoto

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 32ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
25 DE FEVEREIRO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Produtores Rurais, Agricultores Familiares e Moradores do Córrego do Ouro - Mel da	José da Silva Ramos	
Suplente	Associação Comunitária Boa Vista (Fercal)	Manoel Francisco da Silva	
Titular	Associação dos Moradores da Fercal - ASFER	Andréia Ferreira de Aguiar	remoto
Suplente	Federação de Agricultura e Pecuária do Distrito Federal (FAPE-DF)	Guilherme Amâncio Louly Campos	remoto
Titular	Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal	Delson da Costa Matos	
Suplente	Associação Comunitária do Alto Bela Vista (Fercal)	Antonio da Silva	
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	
Suplente	Fundação Universidade de Brasília	Luciano Soares da Cunha	
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Soraya Santos	
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Regina Celia Pereira Fernandes de Souza	
Titular	Federação das Indústrias do DF - FIBRA	Thais Cardinali Rebouças	
Suplente	Federação das Indústrias do DF - FIBRA	Olívia C. Ribeiro Krohn	
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 32ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
25 DE FEVEREIRO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fabiano da Silva de Oliveira	remoto
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fábio Bakker Isaías	
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Cimento Planalto - CIPLAN	Maria Aparecida	
Suplente	Cimento Planalto - CIPLAN	Amanda Vieira	remoto
Titular	Na Roça Culinária Caipira	Ildenilda de Oliveira Silva	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Marcelo Leonardo Benini	Marcelo Leonardo Benini	Marcelo Benini
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 32ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
25 DE FEVEREIRO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Bruna	Saneago	
2	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
3	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
4	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
5	IZABEL FREITAS BRANDÃO	SEMA	
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
41ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO–DF

Prezados (as) Senhores (as) membros do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Venho, no uso das atribuições a mim conferidas pelo inciso II do artigo 12 do Regimento Interno do CBH Maranhão–DF, convocar Vossa Senhoria a participar da **41ª Reunião Ordinária do CBH Maranhão–DF,** a realizar–se no dia **29 de maio de 2025, entre às 14h e 17h,** no Auditório da Adasa, em Brasília – DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 41ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO–DF

14h – Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação das Atas da 32ª Reunião Extraordinária, da 33ª Reunião Extraordinária e da 34ª Reunião Extraordinária;
Item 3 – Comunicações:
3.1 – Andamento dos trabalhos da Câmara Técnica;
3.2 – Andamento dos trabalhos do GTEA;
3.3 – Ofícios de 2025;
Item 4 – Eleição de Diretoria para o biênio 2025/2027;
Item 5 – Posse da Diretoria do CBH Maranhão-DF para o biênio 2025/2027;
Item 6 – Assuntos gerais:
Item 7 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842–2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília – DF, 19 de maio de 2025.

Ildenilda de Oliveira Silva

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 41ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
29 DE MAIO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO FEDERAL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio	Carlos Fernando Anicet Fischer	
Suplente	Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio	Grahal Benatti	
II - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Clarissa Campos Ferreira	remoto
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Lobo Borges	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Cláudio Odilon da Costa Silva	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Magda Carvalho de Oliveira	
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Patrícia Valls e Silva	
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Marina Lopes Ribeiro	
Titular	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Antônio Dimas Costa Júnior	
Suplente	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Marcello Sayegh	remoto
Titular	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Bruno Sigmaringa Seixas	
Suplente	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Boniperti Rosa de Oliveira	remoto
Titular	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Edna Aires	remoto
Suplente	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Anne Elise Rabelo Rodrigues	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Ilana Sarah dos Santos	
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Elisângela Aparecida Tibério Santana	remoto

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 41ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
29 DE MAIO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	remoto
Suplente	Fundação Universidade de Brasília	Luciano Soares da Cunha	
Titular	Associação dos Produtores Rurais, Agricultores Familiares e Moradores do Córrego do Ouro - Mel da	José da Silva Ramos	
Suplente	Associação Comunitária Boa Vista (Fercal)	Manoel Francisco da Silva	
Titular	Associação dos Moradores da Fercal - ASFER	Andréia Ferreira de Aguiar	remoto
Suplente	Federação de Agricultura e Pecuária do Distrito Federal (FAPE-DF)	Guilherme Amâncio Louly Campos	remoto
Titular	Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal	Delson da Costa Matos	remoto
Suplente	Associação Comunitária do Alto Bela Vista (Fercal)	Antonio da Silva	
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Maria Estela C. P. de Oliveira	
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Marcos Luiz Santarosa	
Titular	Federação das Indústrias do DF - FIBRA	Thais Cardinali Rebouças	remoto
Suplente	Federação das Indústrias do DF - FIBRA	Olívia C. Ribeiro Krohn	
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		

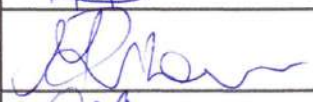
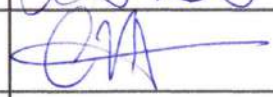
CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 41ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
29 DE MAIO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fabiano da Silva de Oliveira	
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fábio Bakker Isaías	
Titular	Cimento Planalto - CIPLAN	Maria Aparecida	
Suplente	Cimento Planalto - CIPLAN	Amanda Vieira	remoto
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	remoto
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Na Roça Culinária Caipira	Ildenilda de Oliveira Silva	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Marcelo Leonardo Benini	Marcelo Leonardo Benini	MARCELO BENINI
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 41ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
29 DE MAIO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
42ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO–DF

Prezados (as) Senhores (as) membros do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Venho, no uso das atribuições a mim conferidas pelo inciso II do artigo 12 do Regimento Interno do CBH Maranhão–DF, convocar Vossa Senhoria a participar da **42ª Reunião Ordinária do CBH Maranhão–DF,** a realizar–se no dia **13 de novembro de 2025, entre às 14h e 17h,** no Auditório da Adasa (térreo), em Brasília – DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 42ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO–DF

14h – Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 41ª Reunião Ordinária;
Item 3 – Comunicações;
3.1 – VI EICOB;
Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto;
4.1 – Minuta de Deliberação sobre o Plano e Agenda Anual de Atividades para 2026;
4.2 – Minuta Plano de Comunicação 2026-2027;
4.3 – Desligamento de membros;
4.4 – Festival de Turismo e Aventura da Fercal (FTAF);
4.5 – Troca de segmento - Grota do Lobo Meio Ambiente;
4.6 – Convites para as vagas remanescentes;
Item 5 – Assuntos gerais:
5.1 – Informes sobre a Cobrança e a Gestão Institucional do CBH Maranhão-DF - Adasa;
Item 6 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842–2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília – DF, 03 de novembro de 2025.

MARCELO BENINI
Presidente do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 42ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
13 DE NOVEMBRO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO FEDERAL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio	Samuel Coelho Rodrigues	
Suplente	Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio	Grahal Benatti	
II - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Clarissa Campos Ferreira	
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Marcos de Lara Maia	remoto
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Cláudio Odilon da Costa Silva	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Magda Carvalho de Oliveira	remoto
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Patrícia Valls e Silva	
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Marina Lopes Ribeiro	remoto
Titular	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Marcello Sayegh	remoto
Suplente	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Danilo Edson Hayakawa	
Titular	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Bruno Sigmaringa Seixas	remoto
Suplente	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Boniperti Rosa de Oliveira	
Titular	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Edna Aires	Aires
Suplente	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Anne Elise Rabelo Rodrigues	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Ilana Sarah dos Santos	remoto
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Elisângela Aparecida Tibério Santana	

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 42ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
13 DE NOVEMBRO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	
Suplente	Fundação Universidade de Brasília	Tiberio Leonardo Guitton	
Titular	Associação dos Produtores Rurais, Agricultores Familiares e Moradores do Córrego do Ouro - Mel da	José da Silva Ramos	
Suplente	Associação Comunitária Boa Vista (Fercal)	Manoel Francisco da Silva	
Titular	Associação dos Moradores da Fercal - ASFER	Andréia Ferreira de Aguiar	remoto
Suplente	Federação de Agricultura e Pecuária do Distrito Federal (FAPE-DF)	Guilherme Amâncio Louly Campos	remoto
Titular	Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal	Delson da Costa Matos	
Suplente	Associação Comunitária do Alto Bela Vista (Fercal)	Antonio da Silva	
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Maria Estela C. P. de Oliveira	
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Marcos Luiz Santarosa	
Titular	Federação das Indústrias do DF - FIBRA	Thais Cardinali Rebouças	remoto
Suplente	Federação das Indústrias do DF - FIBRA	Olívia C. Ribeiro Krohn	
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 42ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
13 DE NOVEMBRO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fabiano da Silva de Oliveira	remoto
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fábio Bakker Isaías	
Titular	Cimento Planalto - CIPLAN	Maria Aparecida	
Suplente	Cimento Planalto - CIPLAN	Amanda Vieira	
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Na Roça Culinária Caipira	Ildenilda de Oliveira Silva	remoto
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Marcelo Leonardo Benini	Marcelo Leonardo Benini	MARCEL_Benini
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 42ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
13 DE NOVEMBRO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4	Wendel Lopes	Adasa	
5	Samila Neres Farias da Silva	IGL	Sneresfariassilva
6	Eduardo Roberto Silva Melo	IGL	
7	Emilly Oliveira da Silva	IGL	
8	Jeciele de Souza	APRAFEM	remoto
9	Zaira Anislen Ferreira	APRAFEM	remoto
10			
11			
12			

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 1ª REUNIÃO DA DIRETORIA DO CBH MARANHÃO-DF - GESTÃO 2025/2027
10 DE JUNHO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Presidente	Marcelo Leonardo Benini	Marcelo Leonardo Benini	Marcelo Benini
Vice-Presidente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Maria Estela C. P. de Oliveira	
Secretária-Geral	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Patrícia Valls e Silva	

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 1ª REUNIÃO DA DIRETORIA DO CBH MARANHÃO-DF - GESTÃO 2025/2027
10 DE JUNHO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DO VI EICOB
28 DE NOVEMBRO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

MEMBROS CBHs DO DISTRITO FEDERAL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Instituto Federal de Brasília (IFB)	Adeilton Oliveira de Souza	
Suplente	Agência Reguladora de águas, Energia e Saneamento do Distrito Federal (Adasa)	Adriana Maria Maniçoba Silva	
Suplente	Associação Aliança Tropical de Pesquisa da Água (TWRA)	Alba Evangelista Ramos	
Suplente	Cimento Planalto (Ciplan)	Amanda Vieira	
Suplente	Federação das Indústrias do Distrito Federal (Fibra)	Ana Paula de Souza Fernandes	
Titular	Associação dos Moradores da Fercal (Asfer)	Andréia Ferreira de Aguiar	
Suplente	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação (Seduh)	Anne Elise Rabelo Rodrigues	
Titular	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal (DF Legal)	Antônio Dimas Costa Júnior	
Suplente	Casa Civil do Distrito Federal (Caci)	Boniperti Rosa de Oliveira	
Titular	Casa Civil do Distrito Federal (Caci)	Bruno Sigmaringa Seixas	
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (Caesb)	Carlo Renan Cáceres de Brites	
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal (Emater)	Clarissa Campos Ferreira	
Titular	Sindicato Rural do Distrito Federal (SRDF)	Cláudio Malinski	
Titular	Agência Reguladora de águas, Energia e Saneamento do Distrito Federal (Adasa)	Cláudio Odilon da Costa Silva	
Suplente	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal (DF Legal)	Danilo Edson Hayakawa	
Suplente	Associação de Usuários do Canal de Abastecimento de Água do Núcleo Rural Santos Dumont (Aucasdu)	David Nélio Conceição Camacho	
Suplente	Mar de Brasília Educação e Turismo Ambiental	Darse Arimatéa Lima	

Titular	Demetrios Christofidis	Demetrios Christofidis	
Suplente	Derci Cenci	Derci Cenci	
Suplente	Laticínios Araguaia Indústria e Comércio Ltda	Diovanna Pereira Quintino	
Titular	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação (Seduh)	Edna Aires	Aires
Titular	Associação de Ciclistas (Asciclo)	Eduardo Guimarães	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal (Sema)	Elisa Maria Lima Meirelles	
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal (Sema)	Elisângela Aparecida Tibério Santana	
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal (Sema)	Elizabete Elias Campos	
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (Caesb)	Fabiano da Silva de Oliveira	
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (Caesb)	Fábio Bakker Isaías	
Titular	Associação Rural Cultural Alexandre Gusmão (Arcag)	Fábio Yukishigue Harada	
Titular	Companhia Energética de Brasília (CEB)	Fausto de Paula Menezes Bandeira	
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal (Emater)	Gilmar Batistella	x Gilmar Batistella
Titular	Federação Náutica de Brasilia	Giorgio Bottin	
Titular	Instituto Chico Mendes de Biodiversidade (ICMBio)	Grahal Benatti	
Titular	Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal (Fape-DF)	Guilherme Amâncio Louly Campos	
Titular	Associação dos Produtores Rurais, Agricultores Familiares e Moradores do Córrego do Ouro (Aprafem)	Gustavo da Matta Cardoso	
Suplente	Secretaria de Estado da Agricultura, Abastecimento e Desenvolvimento Rural (Seagri)	Gustavo Isac Monteiro de Oliveira	
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (Caesb)	Haroldo Toti	
Titular	Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil (Novacap)	Hiltton Antonio Domingos Moreira	
Suplente	Rede Cidadã de Taguatinga (Recita)	Igor Rodrigues Gonçalves	x Igor Rodrigues Gonçalves

Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal (Sema)	Ilana Sarah dos Santos	
Titular	Na Roça Culinária Caipira	Ildenilda de Oliveira Silva	
Suplente	Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil (Novacap)	Isabele Sena Mendonça	
Titular	Vinícola Brasília	Isabella Bonato	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (Adasa)	Israel Pinheiro Torres	
Suplente	Casa da Natureza	Ivanete Silva dos Santos	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal (Sema)	Izabel Freitas Brandão	
Titular	Jacó Paulo Bonato	Jacó Paulo Bonato	
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal (Brasília Ambiental)	Janaína Emanuelle Starling	
Titular	Associação de Agricultura Ecológica (AGE)	Jorge Artur Oliveira	
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal (Emater)	José Voltaire Brito Peixoto	
Suplente	Katiuça Cenci	Katiuça Cenci	
Titular	Cooperativa Agropecuária da Região do Distrito Federal (Coopa-DF)	Kayla Alves Goulart	
Titular	Associação dos Produtores Rurais da Reserva (Apra)	Lauro dos Santos Correia	
Titular	Leandro Luís Maldaner	Leandro Luís Maldaner	
Titular	Leomar Cenci	Leomar Cenci	
Titular	Associação de Preservação de Desenvolvimento Sustentável da Serrinha do Paranoá	Lucia Maria Mendes	
Titular	Universidade de Brasília (UnB)	Lucijane Monteiro de Abreu	
Titular	Centro Internacional de Água e Transdisciplinaridade (Cirat)	Luiz Carlos Pinagé de Lima	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (Adasa)	Magda Carvalho de Oliveira	
Titular	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal (DF Legal)	Marcello Sayegh	

Titular	Marcelo Leonardo Benini	Marcelo Leonardo Benini	
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal (Emater)	Marcos de Lara Maia	
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste (Asproeste)	Marcos Luiz Santarosa	
Titular	Cimento Planalto (Ciplan)	Maria Aparecida	
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste (Asproeste)	Maria Estela C. P. de Oliveira	
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal (Brasília Ambiental)	Marina Lopes Ribeiro	
Suplente	Instituto Chico Mendes de Biodiversidade (ICMBio)	Maurício Cortines Laxe	
Suplente	Federação das Indústrias do DF (Fibra)	Olivia C. Ribeiro Khron	
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal (Brasília Ambiental)	Patrícia Valls e Silva	
Titular	Fundação Pró Natureza (Funatura)	Paulo Henrique Gonçalves de Souza	
Titular	Secretaria de Estado da Agricultura, Abastecimento e Desenvolvimento Rural (Seagri)	Paulo Henrique Oliveira Bueno	
Titular	Paulo Luís Kruger	Paulo Luís Kruger	
Titular	Associação SOS Ribeirão Sobradinho	Raimundo Pereira Barbosa	
Titular	Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental (Abes)	Raquel de Carvalho Brostel	
Suplente	Universidade Holística Internacional da Paz (Unipaz)	Regina Stella Quintas Fittipaldi	
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal (Brasília Ambiental)	Renata Machado Mongin	
Suplente	Ricardo Cenci	Ricardo Cenci	
Titular	Condomínio do Sistema de Irrigação Rodeador (Cosir)	Ricardo Kiyoshi Sassa	
Suplente	Universidade de Brasília (UnB)	Ricardo Tezini Minotti	
Titular	Instituto Chico Mendes de Biodiversidade (ICMBio)	Robson Rodrigues da Silva	
Titular	Instituto Grota do Lobo (IGL)	Rodolfo Siqueira de Brito	

Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal (Emater)	Rodrigo Marques Batista	
Suplente	Instituto Oca do Sol	Rodrigo Oliveira Werneck	
Titular	Ruraltur	Ronaldo Triacca	
Titular	Rancho Paraná	Rosany Cristina Jacubowski de Carvalho Carneiro	
Titular	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação (Seduh)	Rubens do Amaral	
Suplente	Sindicato Rural do Distrito Federal (SRDF)	Rui Fonseca Veloso	
Suplente	Companhia Energética de Brasília (CEB)	Samuel Aldo de Mesquita	
Suplente	Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal (SLU)	Samuel Almeida Fonseca	
Titular	Instituto Chico Mendes de Biodiversidade (ICMBio)	Samuel Coelho Rodrigues	
Suplente	Instituto Chico Mendes de Biodiversidade (ICMBio)	Simone Pereira de Oliveira	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (Adasa)	Simone Rodrigues da Rocha	
Titular	Federação das Indústrias do DF (Fibra)	Thais Cardinali Rebouças	
Suplente	Thayná Bonato	Thayná Bonato	
Titular	Seara Alimentos Ltda	Thiago Pereira da Silva	
Suplente	Universidade de Brasília (UnB)	Tibério Leonardo Guitton	
Titular	Valdemar Cenci	Valdemar Cenci	
Suplente	Sítio Xangrilá	Vicente Jorge Ferreira	
Titular	Serviço de Limpeza Urbana (SLU)	Wanderley Das Chagas Albuquerque	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (Adasa)	Wendel Vanderlei Lopes	

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DO VI EICOB
28 DE NOVEMBRO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Rafael Bueno	Seagri	
2	Marilza Speroto	Asproeste	
3	Mauro Oliveira Pires	ICMBio	
4	Raimundo Ribeiro	Adasa	
5	Cleison Medas Duval	Emater-DF	
6	Marcelo Vaz Meira da Silva	Seduh	
7	Rôney Nemer	Brasília Ambiental	
8	Gustavo do Vale Rocha	Caci-DF	
9	Gutemberg Gomes	Sema-DF / CRH-DF	
10	Cristiano Mangueira de Sousa	DF Legal	
11	Luís Antônio Almeida Reis	Caesb	
12	João Ricardo Raiser	CBH Paranaíba	

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DO VI EICOB
28 DE NOVEMBRO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
13	Cláudio Ademar da Silva	CBH São Francisco	
14	Jamal Jorge Bittar	Fibra	
15	Fernando Cezar Ribeiro	Fape-DF	
16	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
17	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
18	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
19	Eduardo Cyrino	Embrapa Cerrados	
20	Leonardo Hatano	EPNE	
21	Carmen Correia	TWRA	
22	Daphne Heloisa de Freitas Muniz	Embrapa Cerrados	
23	Delson da Costa Matos	Associação de Radiofusão da Fercal	
24	Isabela Veloso Souza	UnB	

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DO VI EICOB
28 DE NOVEMBRO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
25	Laís Vitória Cunha de Aguiar		
26	Letícia Ricevich Laranja	Adasa	
27	Maria Magnólia Barros Lins		
28	Nathalia Naiany Ribeiro de Souza	UnB	
29	Samila Neres Farias da Silva	IGL	
30	Tatiany Santos Pereira Silva	Caesb	
31	Zaira Moutinho	Aprafem	
32	Giovanna Gonçalves Pereira	Adasa	
33	Maria Eduarda C. Picorelli	Adasa	
34	Nádia Gregório Domingues	APA - PC/ICMBio	
35	Camilla Cristina Alves Mendes	APA - PC/ICMBio	
36	Arioles José de Araújo	Caesb	

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DO VI EICOB
28 DE NOVEMBRO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
37	Jansen Sousa Rodrigues	Sema	
38	Thamielle Targuato	Adasa	
39	Kaio Lopes	ADASA	
40	Pedro Paulo Gama	SEGRI	
41	Nadora Coelho	Seagri DF	
42	Ercilia Ramos	Caesb	
43	Ana Beatriz Correia	PALMAS	
44	Sofia Carvalho	ASPROESTE	
45	Raissa Felippe	ARAYARA	
46			
47			
48			

CBH MARANHÃO - DF

PROGRAMAÇÃO 3º FTAF

8H	SAÍDA DA VAN DA ADASA EM DIREÇÃO À CASA AMORA
9H	CAFÉ DA MANHÃ / BOAS VINDAS - DIRETORIA / COORDENADOR GTEA
9H20	FALA ADMINISTRAÇÃO REGIONAL FERCAL
9H40	BATE PAPO - PROPRIETÁRIO CASA AMORA
10H	TURISMO RURAL FERCAL E ADJACÊNCIAS - EMATER-DF
10H40	EXPERIÊNCIA CULINÁRIA
12H	ALMOÇO
14H	PALESTRA - CAMINHOS DO PLANALTO CENTRAL
14H30	CAMINHADA / TRILHA - CÓRREGO JOÃO PIRES
15H30	ENCERRAMENTO E RETORNO DA VAN DA ADASA

VALOR DO LANCHE NA CHEGADA + ALMOÇO = R$50,00 (POR PESSOA), DEPOSITAR VIA PIX NO MOMENTO DA INSCRIÇÃO E ENVIAR RECIBO VIA FORMULÁRIO HTTPS://FORMS.GLE/XFXRBAGKCPMBKA598, LIMITE ATÉ 19/8

AOS QUE DESEJAREM USAR A PISCINA, LEVAR ROUPA DE BANHO
CAPACIDADE: 30 PESSOAS

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS INSCRITOS NO 3ª FESTIVAL DE TURISMO E AVENTURA DA FERCAL DO CBH MARANHÃO-DF
22 DE AGOSTO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Marcelo Leonardo Benini	Usuário	
2	Ildenilda de Oliveira Silva	Na Roça Culinária Caipira	
3	Marina Lopes Ribeiro	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	
4	Patrícia Valls e Silva	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	
5	Fabiano da Silva de Oliveira	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	
6	Andreia Ferreira de Aguiar	Associação dos Moradores da Fercal - ASFER	
7	Cláudio Odilon da Costa Silva	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	
8	Janaína Emanuelle M. de O. Starling	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	
9	Renata Machado Mongin	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	
10	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
11	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
12	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS INSCRITOS NO 3ª FESTIVAL DE TURISMO E AVENTURA DA FERCAL DO CBH MARANHÃO-DF
22 DE AGOSTO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
13	Carla Brito Maciel	Casa Amora	
14	Ricardo Mendes Figueiredo	Casa Amora	
15	Zaida Regina Almeida da Silva	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Z Regina
16	Edgar Fagundes	Edgar Fagundes CPC	
17	Maria Luiza de Santana Lombas	Maria Luiza Lombas - Movimento CPC	
18	Dione Gomes de Souza	Dione Comunidade	
19	Aurino Fabio Rodrigues de Carvalho	Comunidade	
20	Poliane Sousa Moreira Farias	Mov. Caminhos do Planalto Central	
21	Tiberio Guitton	UnB	
22	Nádia Gregorio Domingues	Movimento Caminhos do Planalto Central	Nádia Gregorio Domingues
23	Almerinda Rodrigues de Lima	Comunidade	
24	João Carlos Machado	MOVIMENTO CPC	

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS INSCRITOS NO 3ª FESTIVAL DE TURISMO E AVENTURA DA FERCAL DO CBH MARANHÃO-DF
22 DE AGOSTO DE 2025 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
25	Sandra Maria de Lima E. Freitas	EMATER-DF / PLANALTINA	
26	Cássia Hellene		
27	FERNANDO MADEIRA	ADMINISTRAÇÃO DA FERCAL	
28	Rodrigo Nunes	SEGOV - GDF	
29	Laethicia Lopes	Administração da Fercal	
30	José Vicente da Silva	PRODUTOR RURAL	
31	Randys	ADM Fercal	
32			
33			
34			
35			
36			

ANEXO 3

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

ATA DA 40ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Às quatorze horas do dia 05 de novembro de dois mil e vinte e quatro, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no Auditório da ADASA, a ***Quadragésima Reunião Ordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF)***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pautas, trazidos na convocação/pauta enviada com a antecedência regimental a todos os membros: **40ª Reunião Ordinária**: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum; Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 31ª Reunião Extraordinária; Item 3 – Comunicações; 3.1 Ofícios de 2024; 3.2 Participação em eventos; 3.3 V EICOB; 3.4 Acompanhamento Produtos PGIRH; 3.5 Capacitação dos membros (Progestão 2024); 3.6 Andamento dos trabalhos da Câmara Técnica; 3.7 Andamento dos trabalhos do GTEA; 3.8 Solicitação de assinatura de Carta sobre a Urgência das Águas; Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto; 4.1 Minuta de Deliberação sobre o Plano e Agenda Anual de Atividades de 2025; 4.2 Assinatura de manifesto em defesa de Águas Emendadas; Item 5 – Assuntos Gerais; e Item 6 – Encerramento.

Estiveram presentes na **40ª Reunião Ordinária** os membros: *Poder Público:* ICMBio – Grahal Benatti (Suplente); Adasa – Cláudio Odilon da Costa e Silva (Titular); Brasília Ambiental – Patrícia Valls e Silva (Titular) e Marina Lopes Ribeiro (Suplente); DF LEGAL – Antonio Dimas Costa Júnior (Titular) e Marcello Sayegh (Suplente); CACI – Boniperti Rosa de Oliveira (Suplente); SEDUH – Edna Aires (Titular); SEMA – Elisa Maria Lima Meirelles (Titular). *Organizações Civis/Sociedade Civil: Sindicatos, Associações Técnicas não governamentais e Associações Comunitárias:* Associação dos Produtores Rurais, Agricultores Familiares e Moradores do Córrego do Ouro – Mel da Terra – José Ramos (Titular); Associação dos Moradores da Fercal – ASFER – Andréia Ferreira de Aguiar (Titular); *Organizações técnicas e de ensino, pesquisa e desenvolvimento tecnológico:* Instituto Federal de Brasília – Adeilton Oliveira de Souza (Titular); *Entidades Ambientalistas ou relacionadas a Interesses Difusos:* Federação das Indústrias do Distrito Federal – FIBRA – Thais Cardinali Rebouças (Titular). *Usuários: Irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários:* Grota do Lobo Meio Ambiente – Rodolfo Siqueira de Brito (Titular); Na Roça Culinária Caipira – Ildenilda de Oliveira Silva (Titular); *Indústria, mineração, captação e diluição de seus efluentes industriais:* Cimento Planalto – CIPLAN –

Amanda Vieira (Suplente); *Abastecimento público e esgotamento sanitário:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Fabiano da Silva de Oliveira (Titular); *Lazer, turismo, aquicultura, pesca e usos não consuntivos:* Marcelo Leonardo Benini (Titular). Como convidados dos eventos participaram: Yana Dias, Thiago Alves do Nascimento (ABHA), Karine Karen Martins Santos Campos (ABHA), Marina Libanio (ABHA) e Camila Areal (ABHA).

40ª Reunião Ordinária: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum: A Secretária-Geral do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), Patrícia Valls e Silva, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos, explicando que daria início á reunião devido ao atraso da Presidente. **Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 31ª Reunião Extraordinária:** A Presidente realizou procedimento de votação da Ata da 31ª Reunião Extraordinária, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 3 – Comunicações: 3.1 Ofícios de 2024;** Em seguida, a Presidente do CBH destacou os ofícios enviados entre agosto e outubro de 2024, conforme listado: Ofício n° 08/2024 – Solicitação de apoio logístico no 2º Festival de Turismo e Aventura da Fercal; Ofício n° 09/2024 – Convite para a realização de palestra durante a 2ª reunião da Câmara Técnica; Ofício n° 10/2024 – Convite para a realização de palestra durante a 2ª reunião da Câmara Técnica – Brasília Ambiental; Ofício n° 11/2024 – Indicação GT PGIRH; Ofício Conjunto n° 04/2024 – Solicitação de apoio logístico à Adasa para o V EICOB; Ofício n° 12/2024 – Solicitação de palestra para a 3ª reunião da Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF; Ofício n° 13/2024 – Convite para palestra sobre o mercúrio identificado na região; e Ofício n° 14/2024 – Córregos Brejinho e Fumal – Revisão de enquadramento nos limites da ESEC-AE. **3.2 Participação em eventos;** Dando andamento, a presidente destacou os últimos eventos que tiveram a participação de membros do CBH, como no I ERCOB e no Fórum Nacional das Águas. Por fim, destacou que e fundamental a participação dos membros no processo de revisão do PDOT e, em seguida, o membro Marcelo Benini se voluntariou para participar. Ainda, a representante da Seduh, Edna Aires, ficou responsável por verificar o regimento interno sobre o PDOT para averiguar a participação dos CBHs. **3.3 V EICOB;** Em seguida, a presidente informou que a minuta da programação do V EICOB foi enviada aos membros, podendo ser alterada ainda caso não haja confirmação de algum dos palestrantes procurados. **3.4 Acompanhamento Produtos PGIRH;** A presidente destacou a

necessidade dos membros em participarem do processo de acompanhamento dos produtos do PGIRH. Ficou estabelecido o Cláudio Odilon (Adasa) como representante titular e Rodolfo de Brito (Grota do Lobo) como representante suplente. **3.5 Capacitação dos membros (Progestão 2024);** A Presidente informou que será elaborado um novo Plano de Capacitação em 2025, tendo em vista o encerramento do Procomitês. **3.6 Andamento dos trabalhos da Câmara Técnica;** Em seguida, o coordenador da CT, Marcelo Benini, realizou um breve informe sobre as reuniões da CT, falando das notas técnicas e sobre terem realizado 3 reuniões até o momento, seguindo o Plano de Trabalho da Plenária e da Câmara. **3.7 Andamento dos trabalhos do GTEA;** O coordenador do GTEA, Cláudio Odilon, falou sobre as 6 reuniões realizadas, atendendo os planos de trabalho e ainda realizaram a promoção de eventos de capacitação como a visita Chapadinha. Destacou que todas as informações se encontram no site do CBH. **3.8 Solicitação de assinatura de Carta sobre a Urgência das Águas;** Ildenilda informou que não realizou a assinatura da Carta das Águas, devido ao prazo urgente para finalização do recolhimento das assinaturas e necessidade de passar o documento pela plenária. **Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto: 4.1 Minuta de Deliberação sobre o Plano e Agenda Anual de Atividades de 2025;** A Presidente informou que foi encaminhada a minuta de Deliberação que trata sobre o Plano e Agenda Anual de Atividades de 2025. A deliberação 10/2024, sobre o Plano e a Agenda Anual de Trabalho de 2025, foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.2 Assinatura de manifesto em defesa de Águas Emendadas;** A assinatura de manifesto em defesa de Águas Emendadas foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 5 – Assuntos Gerais:** A presidente questionou se algum membro gostaria de realizar algum comentário sobre o CBH. Por fim, foi solicitada a verificação com os organizadores do I ERCOB sobre os certificados de participação dos membros Cláudio Odilon, Ildenilda de Oliveira e Andréia Aguiar, que não receberam seus certificados. **Item 6 – Encerramento:** Sem mais a tratar, a Presidente Ildenilda de Oliveira encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pela Presidente, Ildenilda Silva, e Secretária-Geral, Patrícia Valls e Silva.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

ATA DA 40ª REUNIÃO ORDINÁRIA

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 25/02/2025 18:14:32-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 25/02/2025 17:31:18-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

ATA DA 41ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Às quatorze horas do dia vinte e nove de maio de dois mil e vinte e cinco, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no Auditório da ADASA, a ***quadragésima primeira Reunião Extraordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF)***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pautas, trazidos na convocação/pauta enviada com a antecedência regimental a todos os membros: **41ª Reunião Ordinária**: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum; Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação das Atas da 32ª Reunião Extraordinária, da 33ª Reunião Extraordinária e da 34ª Reunião Extraordinária; Item 3 – Comunicações: 3.1 – Andamento dos trabalhos da Câmara Técnica; 3.2 – Andamento dos trabalhos do GTEA; 3.3 – Ofícios de 2025; Item 4 – Eleição de Diretoria para o biênio 2025/2027; Item 5 – Posse da Diretoria do CBH Maranhão-DF para o biênio 2025/2027; Item 6 – Assuntos gerais: Item 7 – Encerramento.

Estiveram presentes na **41ª Reunião Ordinária** os membros: *Poder Público:* EMATER – Clarissa Campos Ferreira (Titular); Adasa – Cláudio Odilon da Costa e Silva (Titular); Brasília Ambiental – Patrícia Valls e Silva (Titular) e Marina Lopes Ribeiro (Suplente); DF LEGAL – Marcello Sayegh (Suplente); CACI – Boniperti Rosa de Oliveira (Suplente); SEDUH – Edna Aires (Titular); SEMA – Elisângela Aparecida Tibério Santana (Suplente). *Organizações Civis/Sociedade Civil: Sindicatos, Associações Técnicas não governamentais e Associações Comunitárias:* Associação dos Moradores da Fercal – ASFER – Andréia Ferreira de Aguiar (Titular) e Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal – FAPE-DF – Guilherme Amâncio Louly Campos; Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal – ARC – Delson da Costa Matos (Titular); *Organizações técnicas e de ensino, pesquisa e desenvolvimento tecnológico:* Instituto Federal de Brasília – Adeilton Oliveira de Souza (Titular); *Entidades Ambientalistas ou relacionadas a Interesses Difusos:* Associação de Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste – ASPROESTE – Maria Estela C. P. de Oliveira (Titular); Federação das Indústrias do Distrito Federal – FIBRA – Thais Cardinali Rebouças (Titular). *Usuários: Irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários:* Grota do Lobo Meio Ambiente – Rodolfo Siqueira de Brito (Titular); Na Roça Culinária Caipira – Ildenilda de Oliveira Silva (Titular); *Indústria, mineração, captação e diluição de seus efluentes industriais:* Cimento Planalto – CIPLAN – Amanda Vieira (Suplente); *Abastecimento*

público e esgotamento sanitário: Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Fabiano da Silva de Oliveira (Titular); *Lazer, turismo, aquicultura, pesca e usos não consuntivos:* Marcelo Leonardo Benini (Titular). Como convidados dos eventos participaram: Karine Karen Martins Santos Campos (ABHA), Marina Libanio (ABHA) e Camila Areal (ABHA).

41ª Reunião Ordinária: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum: A Secretária-Geral do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), Patrícia Valls e Silva, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos. Ainda, convidou os membros da Comissão Eleitoral, Fabiano da Silva (coordenador) e Cláudio Odilon, para comporem a mesa. **Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação das Atas da 32ª Reunião Extraordinária, da 33ª Reunião Extraordinária e da 34ª Reunião Extraordinária:** Dando andamento, a Secretária-Geral informou que três atas seriam apreciadas durante esta reunião devido às reuniões conjuntas realizadas, em que não apreciaram atas anteriores para que tivessem mais tempo para debater tópicos de pauta urgentes. A Secretária-Geral realizou procedimento de votação da Ata da 32ª Reunião Extraordinária, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. Em seguida, realizou procedimento de votação da Ata da 33ª Reunião Extraordinária, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. Por fim, realizou procedimento de votação da Ata da 34ª Reunião Extraordinária, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 3 – Comunicações: 3.1 – Andamento dos trabalhos da Câmara Técnica;** O coordenador da Câmara Técnica, Marcelo Benini, falou sobre os trabalhos realizados e pretendidos ao longo de 2025, sendo necessária o agendamento de uma reunião extraordinária para o andamento dos trabalhos, com a finalidade de organizar uma visita de campo à Saneago. Ainda, ficou estabelecido que seria necessário o envio de ofício à Caesb sobre a APM Águas Emendadas. Por fim, falou sobre os trabalhos no GTI/PDOT, em que representa o CBH Maranhão-DF. **3.2 – Andamento dos trabalhos do GTEA;** O coordenador do GTEA, Cláudio Odilon, informou que o GTEA está planejando uma visita de campo à ESEC-AE a ser realizada no final de julho. A realização da visita de campo foi aprovada pela plenária e será realizada em conjunto com o representante do IFB no CBH Maranhão-DF, Adeilton Oliveira, que propôs que a visita fosse realizada com pesquisadores e ambientalistas para melhorar a experiência. **3.3 – Ofícios de 2025;** Patrícia falou sobre os ofícios enviados em 2025 até então, sendo eles o Ofício Conjunto n°

01/2025 – Implementação da Cobrança, o Ofício n° 01/2025 – Indicação ao GTI do PDOT, o Ofício-circular n° 01/2025 – Envio da Nota Técnica n° 01/2025 – ETA Planaltina GO (Bonsucesso), o Ofício Conjunto n° 02/2025 – à Adasa – solicitação de apoio logístico 2º Fórum Nacional das Águas, o Ofício Conjunto n° 03/2025 – ao MPDFT – Informações referentes ao PDOT, o Ofício Conjunto n° 04/2025 – à Adasa – Suspensão da Cobrança pelo uso de Recursos Hídricos. Solicita retomada da Cobrança. Ainda, informou que a Diretoria encaminhou os ofícios referentes às faltas dos representantes, tendo em vista que a gestão estaria sendo finalizada e não queriam deixar pendências para a nova gestão, sendo enviados o Ofício n° 02/2025 - Ausência do DF Legal na plenária e o Ofício-Circular n° 02/2025 - Ausência da UnB e do IFB na plenária, Ainda, destacou que infelizmente ficariam pendentes o envio de dois ofícios, sobre as faltas da Associação Comunitária Boa Vista e da Associação Alto Bela Vista, uma vez que não foi possível entrar em contato com eles. **Item 4 – Eleição de Diretoria para o biênio 2025/2027:** Em seguida, o Coordenador da Comissão Eleitoral, Fabiano da Silva, informou que apenas houve a inscrição de uma chapa para o processo eleitoral, sendo composta por Marcelo Benini para presidente, representando os usuários, Maria Estela Paraguassu (Asproeste), representando a sociedade civil, e Patrícia Valls e Silva (Brasília Ambiental), representando o poder público. Assim, colocou a chapa em votação, que foi eleita com treze votos favoráveis, um voto contrário, do IFB, e uma abstenção, da Casa Civil. **Item 5 – Posse da Diretoria do CBH Maranhão-DF para o biênio 2025/2027:** Por fim, Fabiano da Silva solicitou que a nova diretoria, eleita com 13 votos favoráveis, fosse à frente do auditório para assinar o termo de posse e tirassem uma foto. O Presidente se comprometeu a lutar pelas pautas de interesse do comitê, agradecendo a permanência da Secretária-Geral na nova diretoria. A Vice-Presidente lembrou sobre a luta do Lago Oeste pela preservação ambiental, e se comprometeu a lutar em defesa das águas. **Item 6 – Assuntos gerais:** Em seguida, a Secretária-Geral falou da importância da participação dos membros do CBH na consulta pública do PGIRH, ainda falou da Conferência Ambiental que está sendo organizada pelo Brasília Ambiental, a ser realizada nos dias 31 de julho e 1° de agosto. **Item 7 – Encerramento:** Sem mais a tratar, o Presidente Marcelo Benini encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pelo Presidente, Marcelo Benini, e Secretária-Geral, Patrícia Valls e Silva.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

ATA DA 41ª REUNIÃO ORDINÁRIA

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 14/11/2025 14:48:44-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 13/11/2025 16:01:02-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

ATA DA 32ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Às quatorze horas do dia vinte e cinco de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no Auditório da ADASA, a ***trigésima segunda Extraordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF)***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pautas, trazidos na convocação/pauta enviada com a antecedência regimental a todos os membros: **32ª Reunião Extraordinária**: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum; Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 40ª Reunião Ordinária; Item 3 – Comunicações; 3.1 Calendário anual de 2025; 3.2 Resoluções 49 e 50, de 23 de dezembro de 2024 - TFU e Cobrança; 3.3 Ofício Conjunto n° 01/2025 - Implementação da Cobrança; 3.4 5ª Conferência Distrital do Meio Ambiente; Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto; 4.1 Minuta de Deliberação sobre a Comissão Eleitoral do Processo Eleitoral da Diretoria; 4.2 Minuta de Deliberação sobre o Cronograma e Edital do Processo Eleitoral da Diretoria para o biênio 2025/2027; 4.3 Minuta de Deliberação sobre a aprovação do Relatório Anual de Atividades de 2024; 4.4 Nota Técnica – ETA Planaltina GO (Bonsucesso); Item 5 – Assuntos Gerais; 5.1 Organização do Seminário Integração das Políticas de Meio Ambiente e de Recursos Hídricos; 5.2 Elaboração do Plano de Capacitação 2025/2026; 5.3 Participação na revisão do Plano Diretor de Ordenamento Territorial do DF; e Item 6 – Encerramento.

Estiveram presentes na **32ª Reunião Extraordinária** os membros: *Poder Público:* ICMBio – Grahal Benatti (Suplente); Adasa – Cláudio Odilon da Costa e Silva (Titular) e Magda Carvalho de Oliveira (Suplente); IBRAM – Patrícia Valls e Silva (Titular); DF LEGAL – Marcello Sayegh (Suplente); CACI – Bruno Sigmaringa Seixas (Titular) e Boniperti Rosa de Oliveira (Suplente); SEMA – Ilana Sarah do Santos (Suplente). *Organizações Civis/Sociedade Civil: Sindicatos, Associações Técnicas não governamentais e Associações Comunitárias:* Associação dos Moradores da Fercal – ASFER – Andréia Ferreira de Aguiar (Titular) e Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal – FAPE-DF – Guilherme Amâncio Louly Campos. *Usuários: Irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários:* Na Roça Culinária Caipira – Ildenilda de Oliveira Silva (Titular); *Indústria, mineração, captação e diluição de seus efluentes industriais:* Cimento Planalto – CIPLAN – Amanda Vieira (Suplente); *Abastecimento público e esgotamento*

sanitário: Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Fabiano da Silva de Oliveira (Titular); *Lazer, turismo, aquicultura, pesca e usos não consuntivos:* Marcelo Leonardo Benini (Titular). Como convidados dos eventos participaram: Izabel Freitas Brandão (Sema), Karine Karen Martins Santos Campos (ABHA), Marina Libanio (ABHA) e Camila Areal (ABHA).

32ª Reunião Extraordinária: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum: A Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), Ildenilda de Oliveira Silva, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e à Adasa pela cessão do espaço. **Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 40ª Reunião Ordinária:** A Presidente realizou procedimento de votação da Ata da 40ª Reunião Ordinária, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. Em seguida, foi solicitado o envio de ofício à Seduh indicando um representante pelo CBH Maranhão-DF, Marcelo Benini, para o GTI do PDOT. **Item 3 – Comunicações: 3.1 Calendário anual de 2025;** A Presidente informou ainda sobre o calendário contendo as atividades anuais dos 3 CBHs que foi previamente enviado via email, para que os membros se atentassem às datas das próximas reuniões do CBH. **3.2 Resoluções 49 e 50, de 23 de dezembro de 2024 - TFU e Cobrança;** Ainda, falou sobre a aprovação da TFU e da cobrança pelo uso de recursos hídricos, ocorrida em dezembro de 2024, sobre seus desdobramentos para os CBHs e sobre a importância de tal aprovação para a preservação dos recursos hídricos. **3.3 Ofício Conjunto n° 01/2025 - Implementação da Cobrança;** Ainda, informou que no início de 2025 os CBHs do DF enviaram um ofício conjunto à Adasa contendo questionamentos referentes à implementação da cobrança. Em seguida, informou sobre a resposta encaminhada pela Adasa quanto aos questionamentos sobre o domínio de determinados corpos hídricos e quanto à continuidade do apoio administrativo realizado pela Abha, conforme reiterado por Cláudio Odilon (Adasa). Em seguida, Marcelo Benini (usuário) solicitou que a Adasa fizesse uma palestra para o CBH, para que os membros possam tirar dúvidas quanto à implementação da Cobrança. Assim, Patrícia Valls (Secretária-Geral) informou que a Adasa já estava realizando uma capacitação interna, e depois poderiam realizar uma capacitação destinada aos CBHs. **3.4 5ª Conferência Distrital do Meio Ambiente;** A Presidente relembrou aos membros sobre a realização da 5ª Conferência Distrital do Meio Ambiente, que teve como 1ª etapa um evento realizado no dia 24 de janeiro em formato virtual. Ainda, Patrícia Valls falou que

os membros devem acompanhar os documentos pelo site da Sema, para se debruçarem. Em seguida, passou a palavra para Marcelo Benini (usuário), que falou brevemente sobre sua participação no evento. **Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto: 4.1 Minuta de Deliberação sobre a Comissão Eleitoral do Processo Eleitoral da Diretoria;** Dando andamento à pauta, a Presidente informou que precisariam instituir uma Comissão Eleitoral para dar andamento ao processo de eleição de uma nova Diretoria para o biênio 2025/2027. A deliberação 01/2025, que institui a Comissão Eleitoral para o Processo Eleitoral da Diretoria, foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.2 Minuta de Deliberação sobre o Cronograma e Edital do Processo Eleitoral da Diretoria para o biênio 2025/2027;** Ainda, seria necessário aprovar o Cronograma e Edital para a realização do processo eleitoral. A deliberação 02/2025, sobre o Cronograma e Edital do Processo Eleitoral da Diretoria, foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.3 Minuta de Deliberação sobre a aprovação do Relatório Anual de Atividades de 2024;** Em seguida, falou sobre a necessidade de aprovação do relatório anual de atividades, conforem o regimento interno. A deliberação 03/2025, sobre o Relatório Anual de Atividades de 2024, foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.4 Nota Técnica – ETA Planaltina GO (Bonsucesso);** Por fim, passou a palavra para Marcelo Benini, coordenador da CT do CBH Maranhão-DF, que informou que durante a última reunião da CT foi aprovada a Nota Técnica sobre a ETA Planaltina GO (Bonsucesso). A deliberação 04/2025, sobre a Nota Técnica n° 01/2025 ETA Planaltina GO (Bonsucesso), foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 5 – Assuntos Gerais: 5.1 Organização do Seminário Integração das Políticas de Meio Ambiente e de Recursos Hídricos;** Ildenilda informou que o CBH Paranaíba-DF propôs a realização de um Seminário de Integração das Políticas de Meio Ambiente e de Recursos Hídricos nos dias 15 e 16 de maio, sendo necessário voluntários para auxiliarem na organização do evento. Ficou estabelecido que os representantes Patrícia Valls e Marcelo Benini comporiam a comissão organizadora do seminário, além de membros dos outros CBHs do DF. **5.2 Elaboração do Plano de Capacitação 2025/2026;** Ainda questionou quem se voluntaria para auxiliar na elaboração do plano de capacitação para 2025/2026, podendo se manifestar após a reunião por meio de mensagem para compor a comissão de elaboração do plano de capacitação. Patrícia Valls e Cláudio Odilon se voluntariaram para auxiliar na elaboração do documento. **5.3 Participação na revisão do Plano Diretor de Ordenamento Territorial do DF;** Solicitou que

os membros participassem ativamente na revisão do PDOT, devido à importância por se tratar de um processo trabalhoso para a elaboração de um PDOT inclusivo. **Item 6 – Encerramento:** Sem mais a tratar, a Presidente Ildenilda de Oliveira encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pela Presidente, Ildenilda Silva, e Secretária-Geral, Patrícia Valls e Silva.

Ildenilda de Oliveira Silva

Documento assinado digitalmente
gov.br
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 29/05/2025 15:48:35-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

ATA DA 33ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Às quatorze horas do dia 03 de abril de dois mil e vinte e cinco, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no Auditório da ADASA, a ***trigésima terceira Reunião Extraordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) em conjunto com o Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal (CRH-DF) e com os Comitês distritais CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pautas, trazidos na convocação/pauta enviada com a antecedência regimental a todos os membros: **33ª Reunião Extraordinária**: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum da 33ª Reunião Extraordinária do CBH Maranhão-DF; Item 2 – Comunicações; 2.1 Experiência da ANA sobre o enquadramento e informações sobre o PIRH - Paranaíba (pauta conjunta com o Conselho de Recursos Hídricos do DF); 2.2 Prazo boletos - Cobrança e TFU; Item 3 – Assuntos Gerais; 3.1 Capacitação sobre a cobrança pelo uso de recursos hídricos de domínio do Distrito Federal; 3.2 Dúvidas sobre a Taxa de Fiscalização dos Usos dos Recursos Hídricos para não prestadores de serviços públicos - TFU-NP; e Item 4 – Encerramento.

Estiveram presentes na **33ª Reunião Extraordinária** os membros: *Poder Público:* ICMBio – Grahal Benatti (Titular); Emater – Clarissa Campos Ferreira (Titular); Brasília Ambiental – Patrícia Valls e Silva (Titular) e Marina Lopes Ribeiro (Suplente); Caci – Bruno Sigmaringa Seixas (Titular) e Boniperti Rosa de Oliveira (Suplente); Seduh – Edna Aires (Titular); Sema – Ilana Sarah do Santos (Titular) e Elisângela Aparecida Tibério Santana (Suplente). Organizações Civis/Sociedade Civil: Sindicatos, *Associações Técnicas não governamentais e Associações Comunitárias*: Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal – Delson da Costa Matos (Titular); *Entidades Ambientalistas ou relacionadas a Interesses Difusos*: Federação das Indústrias do Distrito Federal – FIBRA – Thais Cardinali Rebouças (Titular) e Olívia C. Ribeiro Krohn (Suplente). Associação de Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste – ASPROESTE – Maria Estela C. P. de Oliviera (Titular); *Usuários: Irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários:* Grota do Lobo Meio Ambiente – Rodolfo Siqueira de Brito (Titular); Na Roça Culinária Caipira – Ildenilda de Oliveira Silva (Titular); *Usuários: Setor de Abastecimento, Coleta e Tratamento de Esgotos, Inclusive Diluição de Efluentes Urbanos:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Fabiano da Silva de Oliveira (Titular) e Fábio Bakker Isaías (Suplente); Lazer, turismo,

aquicultura, pesca e usos não consuntivos: Marcelo Leonardo Benini (Titular). Como convidados participaram: Karine Karen Martins Santos Campos (Abha); Marina Libanio (Abha); Kamila Almeida dos Santos (Abha); Manoel Alessandro M. (Ibama/CRH-DF).

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum: A reunião iniciou com a fala do Superintendente da Adasa, Gustavo Carneiro, na qual explicou sobre que se tratava de Reunião Conjunta com o Conselho de Recursos Hídricos do DF e os Comitês distritais. A Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF), Alba Evangelista Ramos, agradeceu à Adasa pela cessão de espaço e confirmou o quórum da 60ª Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba-DF; logo em seguida o presidente Gilmar logo agradeceu pela oportunidade de reunião conjunta e confirmou o quórum da 25ª Reunião Extraordinária do CBH Preto-DF, posteriormente a Secretária Patrícia Valls confirmou o quórum da 33ª Reunião Extraordinária do CBH Maranhão-DF. O Suplente do Presidente do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal, Glauco Amorim da Cruz, declarou aberta a 1ª Reunião Conjunta Extraordinária entre CRH-DF e os Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal e agradeceu à Adasa pela disponibilidade do espaço para a realização da reunião. Informou sobre a convocação e pauta que fora compartilhada aos membros: 1. Apresentação: Experiências da ANA sobre o enquadramento e informações sobre o PIRH – Paranaíba e 2. Apresentação da Moção sobre as Áreas de Proteção de Mananciais – APMs, no processo de revisão do PDOT. Antes de seguir para o primeiro item de pauta, o vice-presidente do CBH Paranaíba interestadual, Fábio Bakker, foi chamado à mesa, cumprimentou os presentes e agradeceu a oportunidade do momento conjunto e especial com o CRH-DF e os comitês. Falou da força dos CBHs no protagonismo da gestão de recursos hídricos, comentou sobre os instrumentos de gestão – cobrança e enquadramento, ancorados pela Lei 9433 e a atuação intensa dos CBHs nesses processos. Fábio também comentou sobre o PIRH como instrumento coordenado e proposto pelo CBH e o seu acompanhamento permite uma relação próxima ao comitê afluente (CBH Paranaíba-DF). Explanou que o instrumento só vai fazer sentido se tiver a integração e participação de todos. Fábio Bakker teceu comentários sobre a cobrança no Distrito Federal, das fases do plano de aplicação e que é importante que o plano dialogue com o comitê interestadual. Por fim, Fábio falou do papel estratégico órgão gestor no processo de implementação da política. **Item 2 – Comunicações; 2.1**

Experiência da ANA sobre o enquadramento e informações sobre o PIRH - Paranaíba (pauta conjunta com o Conselho de Recursos Hídricos do DF); Após a fala do vice presidente do CBH Paranaíba, foi dado seguimento ao item 2 da pauta das reuniões extraordinárias dos CBHs distritais e da primeira pauta do CRH-DF, a apresentação foi realizada pelo servidor Márcio Araújo, que iniciou com o comentário sobre o trabalho de se fazer uma integração na bacia, destacou sobre o Pacto pela Governança das Águas que foi uma inciativa para fortalecer a relação institucional pela ANA e demais entes da federação foco em saneamento, segurança de barragens e recursos hídricos. Também comentou sobre a aproximação entre os órgãos gestores em pensar nos compromissos dessas agendas e ações de regulação. Destacou as divisões do PAP e os conjuntos de iniciativas, apoio a implementação de ações nas bacias, aperfeiçoamento dos instrumentos, blocos de ações, ações específicas e conjunto de ações. Destacou que não temos em nenhuma bacia uma informação de disponibilidade, demanda e balanço hídrico, cada unidade tem a sua informação. No Distrito Federal há o compromisso com o Paranaíba e São Francisco em avançar para ter as mesmas informações. Também a necessidade de um balanço hídrico integrado, informação sobre a água superficial e subterrânea. Comentou sobre pensar enquadramento, rede e levar essas discussões para os CBHs. Fortalecer os temas no planejamento. O PIRH Paranaíba, precisa ser efetivamente integrado. Márcio falou sobre o plano ser construído com quem é impactado pelos problemas locais e destacou a participação dos CBHs afluentes nesse processo de construção. Comentou sobre o processo de planejamento pensado em ciclos de implementação de curto, médio e longo prazo. Definir ações prioritárias a curto prazo e pactuar com os executores. Comentou da importância das ações dentro da governabilidade, ações que o órgão gestor tenha o seu papel e os CBHs também. Posteriormente houve a fala da Ana Paula Generino, especialista da ANA, que complementou em que está sendo feito de forma conjunta o plano e o enquadramento na bacia do Paranaíba, melhor opção para otimizar as etapas do diagnóstico, prognóstico e até ações de melhoria da qualidade de água, pois o enquadramento sozinho não dará conta de todas as ações necessárias na bacia, se escolher vazão de referência de estiagem o foco será de cargas pontuais, mas se percebe poluição que vem de cargas difusas e o plano pode fazer essa complementação de ações de preservação de apps, cercamento de nascentes. No Paranaíba se depara com uma bacia diversa, com características diferentes e o enquadramento é desafiador. A ideia de harmonização. Aos estados que já tem a sua proposta verificar a necessidade reavaliação

dos usos. No Distrito Federal fica o convite de se juntar ao processo, para tratar da revisão do enquadramento, se as metas foram alcançadas, se é possível avançar mais. Ressaltou que o enquadramento é um instrumento de planejamento, com bases nos usos que se quer garantir. O mais importante é a pactuação na bacia. Frisou a figura do programa de efetivação do enquadramento, os horizontes de planeamento, as metas a seres atingidas, qual ação, o responsável e quanto vai custar. Destacou sobre o DF ser região de cabeceira e população grande e o índice de crescimento precisa pensar em outras possibilidades, reuso agrícola e outras opções, rio com capacidade de autodepuração limitada. Finalizou a fala reforçando o convite para todos integrar ao processo. Após a fala o Secretário passou a palavra para o Fábio Bakker que destacou qu estão na fase de análise do segundo produto, fase de prognóstico que haverá uma reunião no dia 04 de abril de 2025. A presidente Alba do CBH Paranaíba-DF parabenizou pela palestra da ANA e falou sobre o plano do comitê que possui ações com valores enormes e que com a ideia da integração hoje pode-se pensar em objetivar as ações. Comentou sobre a comissão de análise do PIRH pelo CBH Paranaíba-DF. Desafio revisão do enquadramento para 2030, achou oportuna a fala da ANA sobre se fazer a integração, grupo de pessoas técnicas limitadas para se trabalhar com a pauta. O Secretário-Geral, Renan Cáceres, interface com as agendas, as APMs estão totalmente relacionadas com o plano de recursos hídricos. As especificidades do DF, a exemplo da vazão de referência. Comentou sobre as bacias do Melchior, Sobradinho, Alagado. Fábio Bakker ressaltou que o estudo (plano/ enquadramento) está sendo elaborado com o recurso da cobrança, contratado pela entidade delegatária, Abha Gestão de Águas. É um estudo contrato pelos CBHs. Destacou da gestão descentralizada, oportunidade pela Lei. O CRH seguiu o seu ponto de pauta que tratou da minuta de moção sobre Áreas de Proteção de Mananciais (APM), no processo de revisão do PDOT-DF. A presidente do CBH Paranaíba-DF, Alba Evangelista Ramos, apresentou uma versão da moção com algumas contribuições. Após apresentação ficou definido que o documento será analisado na próxima reunião do Conselho, para que os membros presentes possam levar aos órgãos e analisar os desdobramentos possíveis da Moção. Gustavo Carneiro falou sobre o encerramento da reunião do Conselho de Recursos Hídricos e que, caso algum membro do conselho tivesse interesse em permanecer nas reuniões do CBHs são muito bem-vindos e que estariam como ouvintes. **2.2 Prazo boletos - Cobrança e TFU:** Para esclarecer dúvidas sobre a emissão dos boletos, o servidor Clésio Araújo da Adasa, mostrou o passo a passo por meio das

informações contidas no site da Adasa e informou que a primeira parcela deverá ser paga até o dia 15 de abril. **Item 3 – Assuntos Gerais; 3.1 Capacitação sobre a cobrança pelo uso de recursos hídricos de domínio do Distrito Federal; 3.2 Dúvidas sobre a Taxa de Fiscalização dos Usos dos Recursos Hídricos para não prestadores de serviços públicos - TFU-NP;** Dando seguimento a capacitação, Vandete Inês Maldaner, servidora da Adasa, apresentou dados sobre o andamento da cobrança, informações sobre quais os usuários que serão impactados com a cobrança o que corresponde a 20% dos usuários que utilizam 80% da água no Distrito Federal. Comentou sobre a expectativa de arrecadação de 5 milhões e 824 mil reais, sendo por finalidade irrigação 39,51%, 25,09% abastecimento humano, 12,63 criação/ dessedentação de animais, 6,43% aquicultura, 5,04% comercial. Também comentou sobre a arrecadação por bacias, por interferências e grupos de usuários. Mauro Felizatto (Abes) questionou sobre a ausência de informações sobre os lançamentos. Vandete informou que para esta capacitação foi feito o recorte do papel dos comitês na divulgação da cobrança para sinalização desses usuários. Também foi explicado sobre a diferença da cobrança e TFU. Marcelo Benini do CBH Maranhão, comentou sobre não constar a Saneago na parte de abastecimento humano devido a captação na bacia do Rio Maranhão no território do DF. Vandete informou que consta e que a Saneago receberá o boleto. Robson do (ICMBio) questionou sobre a periodicidade do boleto, Vandete respondeu ser anual. Ana Paula (Fibra) questionou sobre a diferença entre TFU e Cobrança. Vandete mostrou exemplos de aplicação de recursos CBH Paranaíba e São Francisco, acompanhamento das aplicações dos recursos pelo CBH São Francisco, por meio do Plano Orçamentário anual (POA), com relatórios bem embasados e informações sobre os projetos desenvolvidos com os recursos. Por fim, Vandete Plano de Recursos Hídricos do Paranaíba que apresenta ações e propostas que daqui pra frente servirão de base para elencar as prioridades. Para o CBH Preto-DF e CBH Maranhão-DF será utilizado o diagnóstico que tem no PGIRH que será atualizado. Enfatizou a respeito dos desafios, elaboração do PAP e definição processo de contratação entidade delegatória. Após a fala da Vandete, o coordenador de outorgas da Adasa, Saulo Gregory Luzzi, mostrou os números da outorga, os cálculos e quem são os usuários atingidos pela cobrança. Enfatizou que a maioria das outorgas atualmente são de captações superficiais e as principais finalidades pagantes serão para abastecimento humano e irrigação. Falou do desafio como escala e outros critérios para definição de captação em rios federais. Também comentou sobre a distribuição de volume das finalidades,

sendo o maior volume de irrigação de culturas, seguido de abastecimento humano. Apresentou os valores mínimos e máximos dos boletos. No caso do abastecimento humano o valor para os condomínios tem o valor mínimo de quinhentos reais e máximo de vinte mil reais. No caso da TFU, mostrou as interferências e que são destinadas aos grandes usuários. Mauro Felizatto, questionou sobre a divergência entre a outorga e a captação, o servidor da Adasa respondeu que o outorgado deverá procurar a Adasa para regularizar uso e outorga para que não ocorra pagamentos indevidos. Gustavo Carneiro, superintendente da Adasa, destacou que alguns usuários já estão procurando a Adasa para ajuste de outorga e alertou que a agência deverá intensificar a fiscalização no ano seguinte. Após a fala, o servidor da Adasa, Clésio Gomes, explicou sobre como é o acesso via site da Adasa, para informações sobre a TFU e Cobrança, onde há disponível um link de perguntas e respostas, que para acessar o boleto é necessário logar com o gov.br e que para as pessoas jurídicas para retirar o boleto tem que vincular o cpf ao cnpj no site do gov, precisar ter certificado digital da empresa. O pagamento poderá ser feito por parcela única, pagamento a vista ou em 4 cotas, explicou que não tem desconto se pagar a vista. Explicou sobre as questões de atraso em que haverá possibilidade de retirar boleto no site com as devidas correções. Após a fala do Clésio, a presidente do CBH Paranaíba-DF convidou as gestoras da ANA, Mariana Lírio e Grace Matos para iniciarem a apresentação sobre a aplicação dos recursos da cobrança. A fala foi iniciada pela Mariana que fez uma fala sobre o contexto e histórico da cobrança, o arcabouço legal, a figura de entidade delegatária, a importância de acompanhar a execução. Comentou sobre as ações da ANA ao longo dos anos, a junção de várias áreas, parte administrativa, auditoria interna da ANA. Mauro questionou quem faz parte da comissão, Mariana explicou a composição. Também comentou sobre a situação atual nas Bacias Hidrográficas interestaduais em que existem seis bacias com a implantação da cobrança. A presidente Alba (CBH Paranaíba-DF) questionou sobre a adesão do CBH afluente à entidade delegatária se é de forma direta ou precisa fazer licitação. Mariana explicou que a lei não especifica que tem que ter um processo seletivo, na lei está que pode ser de mais de uma bacia, mas que isso está sendo uma discussão. Quando se olha na prática é visto de forma positiva de forma a viabilizar a gestão não necessariamente teria que ter um chamamento público. Se o comitê quiser fazer ele pode encaminhar para essa linha, mas tem que ficar atento da planilha de custo. Grace (ANA) complementou sobre a experiência de Minas, no normativo mineiro tem as duas opções chamamento ou aderir a entidade equiparada.

Alba falou sobre a necessidade de ter um normativo no Distrito Federal. Mauro Felizatto comentou sobre a curiosidade sobre o Grande em São Paulo. Mariana comentou que São Paulo possui uma legislação diferente. Wendel questionou sobre a realidade do DF, por ter três comitês. Falou sobre o Maranhão-DF, por ter uma arrecadação menor. Mariana falou da necessidade de verificar junto ao jurídico. Gustavo Carneiro comentou que em Minas muitas questões foram por Decreto. Enfatizou que sobre as questões relacionadas a adesão e custos no Distrito Federal. Comentou que já tem no Distrito Federal a atuação da Abha. Wendel comentou sobre não diluir o recurso que já é curto. Mauro comentou sobre como que seria o contrato. O Secretário-Geral do CBH Paranaíba-DF, Renan Brites, comentou sobre o grupo de trabalho de 2019 em que foi feito uma simulação de quanto custaria uma Agência, na época sairia em torno de seiscentos mil reais e considerando os 10% e que teria que chegar aos sete milhões na arrecadação de cobrança. Mariana comentou que muitas entidades que hoje estão fortes e atuantes já contaram com custo adicional para custeio. Gustavo Carneiro destacou o trabalho da entidade delegatária, que não é somente fazer atas, acompanhar as reuniões, dispor de informações nos sites, não somente um corpo administrativo e técnico, mas também tem um corpo jurídico. Citou o exemplo da Peixe Vivo na execução dos projetos e sua estrutura para contratar, divulgar os projetos. Comentou do trabalho atual do escritório de apoio que hoje é realizado nos CBHs que também conta com o apoio da matriz. Mariana comentou que o desafio maior é a verificação da qualidade do gasto. Gustavo e Mariana comentaram sobre a curva de aprendizado em todo o trabalho realizado. Mariana comentou sobre a padronização do PAP que foi um ponto positivo. Grace complementou a fala dizendo que é preciso pensar na entidade delegatária como uma empresa, não se pode gastar tudo, uma empresa tem que fazer reserva, controle, monitoramento, aplicação. Wendel perguntou sobre a localização, se precisa ter uma sede na cidade. Mariana falou que o contrato de gestão é uma pactuação e comentou sobre como funciona em outros locais. Wendel enfatizou sobre o custo para se manter o espaço. Mariana explicou sobre os trâmites para a celebração do contrato de gestão com as entidades delegatárias. Enfatizou sobre a importância de definição de responsabilidades e obrigações. Comentou sobre as divisões do contrato: cláusulas contratuais, Termo de Referência Programa de trabalho e metas. Sobre os instrumentos de gestão, plano de recursos hídricos que tem o diagnóstico, plano de aplicação plurianual contendo as prioridades e deixar uma margem, com a provisão para trazer segurança. Comentou, também, sobre a estrutura programática do plano

e sobre o link no site da ANA onde estão as informações. Por fim, apresentou sobre a execução ciclo 2021-2025 respeito da variação de valores arrecadados e potencial de implementação do Plano de Recursos Hídricos e a variação entre Entidades Delegatárias (capacidade operacional). Gustavo comentou sobre os contratos se estão todos alinhados no mesmo ciclo. Mariana confirmou que estavam todos no mesmo ciclo 2021-2025. Alba falou sobre os desafios dos CBHs sobre a entidade delegatária, necessidade de discutir o melhor caminho chamada pública ou adesão. Comentou da necessidade de apoio técnico. Wendel perguntou sobre a adesão se todos precisam aderir a mesma entidade. Mariana comentou sobre a necessidade de se verificar com os comitês e com as entidades. Gustavo Carneiro teceu comentários sobre a necessidade de amadurecimento do diálogo com os CBHs, de convidar para o diálogo as entidades que já atuam como entidade delegatárias e sobre as questões legais. Grace comentou sobre o que consta na Lei 9433 no que concerne sobre os contratos de gestão. Gustavo comentou sobre a lei distrital 2725/2001 e normativo da Adasa. **Item 4 – Encerramento:** Sem mais a tratar, a Presidente Idenilda de Oliveira Silva encerrou a 33ª Reunião Extraordinária do CBH Maranhão-DF. Eu, Karine Karen Martins Santos Campos, lavrei a presente ata, que irá assinada pela Presidente, Ildenilda de Oliveira Silva, e Secretária-Geral, Patrícia Valls e Silva.

Documento assinado digitalmente
gov.br
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 29/05/2025 15:51:17-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Ildenilda de Oliveira Silva

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

PATRICIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

ATA DA 34ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Às nove horas do dia quinze de maio de dois mil e vinte e cinco, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no Auditório da ADASA, a ***trigésima quarta Reunião Extraordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF)***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pautas, trazidos na convocação/pauta enviada com a antecedência regimental a todos os membros: **34ª Reunião Extraordinária**: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum; Item 2 – Comunicações; 2.1 2° Fórum Brasil das Águas; Item 3 – Assuntos Gerais; 3.1 Cobrança pelo uso de recursos hídricos e Taxa de Fiscalização dos Usos dos Recursos Hídricos (TFU); e Item 4 – Encerramento.

Estiveram presentes na **34ª Reunião Extraordinária** os membros: *Poder Público:* ICMBio – Grahal Benatti (Suplente); EMATER – Clarissa Campos Ferreira (Titular) e Anne Caroline Lobo Borges (Suplente); Adasa – Cláudio Odilon da Costa e Silva (Titular) e Magda Carvalho de Oliveira (Suplente); IBRAM – Patrícia Valls e Silva (Titular) e Marina Lopes Ribeiro (Suplente); CACI – Bruno Sigmaringa Seixas (Titular) e Boniperti Rosa de Oliveira (Suplente); SEDUH – Edna Aires (Titular); SEMA – Ilana Sarah do Santos (Titular) e Elisângela Aparecida Tibério Santana (Suplente). *Organizações Civis/Sociedade Civil: Sindicatos, Associações Técnicas não governamentais e Associações Comunitárias:* Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal – FAPE-DF – Guilherme Amâncio Louly Campos; *Entidades Ambientalistas ou relacionadas a Interesses Difusos:* Federação das Indústrias do Distrito Federal – FIBRA – Thais Cardinali Rebouças (Titular) e Olívia C. Ribeiro Krohn (Suplente). *Usuários: Irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários:* Na Roça Culinária Caipira – Ildenilda de Oliveira Silva (Titular); *Abastecimento público e esgotamento sanitário:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Fabiano da Silva de Oliveira (Titular); *Lazer, turismo, aquicultura, pesca e usos não consuntivos:* Marcelo Leonardo Benini (Titular). Como convidados dos eventos participaram: Raimundo Ribeiro (Adasa), Saulo Luzz (Adasa), Ana Cecilia (Adasa), Maria Teixeira (Ciplan), Leandra Ferreira (Ciplan), Camila Artioli (Ciplan), Karine Karen Martins Santos Campos (ABHA), Marina Libanio (ABHA) e Camila Areal (ABHA).

34ª Reunião Extraordinária: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum:

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

ATA DA 34ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

O Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal (CBH Preto-DF), Gilmar Batistella, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e à Adasa pela cessão do espaço. Ainda, informou que seriam realizadas as reuniões extraordinárias dos CBHs Preto-DF, Maranhão-DF e Paranaíba-DF em conjunto, com a finalidade de discutir sobre a cobrança da TFU e da cobrança pelo uso de recursos hídricos. Ainda, a Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF), Alba Evangelista Ramos, confirmou o quórum da 61ª Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba-DF. Em seguida, a Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), Ildenilda de Oliveira Silva, confirmou o quórum da 34ª Reunião Extraordinária do CBH Maranhão-DF. Por fim, o Presidente do CBH Preto-DF, Gilmar Batistella, confirmou o quórum da 26ª Reunião Extraordinária do CBH Preto-DF. Gilmar informou que não haveria itens de apreciação e aprovação de atas ou item de debates, votações e deliberações por assunto, que serão colocadas em apreciação posteriormente nas reuniões plenárias individuais de cada comitê, para reservar o tempo da reunião para a TFU e a Cobrança. Em seguida, a Presidente do CBH Paranaíba-DF, Alba Evangelista Ramos, questionou se os membros seriam a favor de inverter a ordem do dia, em vista de priorizar a discussão sobre a Cobrança pelo uso de recursos hídricos e Taxa de Fiscalização dos Usos dos Recursos Hídricos (TFU), de modo que retomariam o item das comunicações ao final da conversa sobre o item 3.1 da pauta. A inversão da ordem do dia foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 2 – Comunicações: 2.1 2° Fórum Brasil das Águas;** Ao final da reunião, os presidentes dos CBHs Paranaíba-DF e Preto-DF retornaram ao item 2 da ordem do dia e informaram sobre a realização do 2° Fórum Brasil das Águas, realizado entre os dias 5 e 9 de maio de 2025 em João Pessoa. Ainda, destacaram a relevância do evento para o CBH e informaram brevemente sobre painéis em que participaram. Por fim, Alba informou que o Seminário, previamente agendado para maio de 2025, precisou ser reagendado e assim que tiverem uma nova data será comunicado aos membros dos CBHs do DF. **Item 3 – Assuntos Gerais: 3.1 – Cobrança pelo uso de recursos hídricos e Taxa de Fiscalização dos Usos dos Recursos Hídricos (TFU);** Os Presidentes dos CBHs informaram que no dia 25 de abril a Adasa emitiu um comunicado realizando a suspensão do pagamento da Cobrança pelo uso de recursos hídricos e da Taxa de Fiscalização dos Usos de Recursos Hídricos para não Prestadores de serviços públicos, devido às reclamações recebidas por

parte de um grupo de usuários de um condomínio de irrigantes. Em seguida, diversos membros questionaram sobre a ausência de documentação formal a respeito da solicitação dos irrigantes, que foi realizada apenas em reuniões presenciais. Além disso, questionaram a motivação real para a suspensão dos pagamentos e demonstraram sua insatisfação com a Adasa ter seguido com a suspensão da Cobrança sem dialogar previamente com os CBHs, que são os responsáveis pela aprovação da mesma. Para encerrar, a Presidente do CBH Paranaíba-DF solicitou que os membros se inscrevessem para momento de fala a fim de apresentarem propostas para a resolução da suspensão da TFU e da Cobrança. Assim, surgiram quatro propostas principais que foram votadas, a saber: 1. Retomar a Cobrança para todos e quem se sentir prejudicado recorra aos CBHs, enviando as justificativas técnicas e o pleito escrito por meios formais para análise e encaminhamentos (prazo de 31/10/2025); 2. Adiamento da Cobrança apenas para os usuários de canais até o dia 31 de outubro de 2025. Neste período deverá ocorrer a revisão das outorgas. (Retomar a Cobrança para os demais); 3. Manter a suspensão da Cobrança até a tomada de decisão pelos CBHS, após o recebimento de documentação com justificativas técnicas; e 4. Retomar a cobrança. Entender o canal e seus usuários como Condomínio (aspecto legal). Priorizar os canais com a medição, a partir do dinheiro oriundo da Cobrança. Dessa forma, após colocar em votação nominal e contabilizar os votos dos membros presentes no momento da votação, a proposta número 2 foi a vencedora. Ficou estabelecido o envio de ofício à Adasa para manifestação pelos CBHs sobre a proposta vencedora. **Item 4 – Encerramento:** Sem mais a tratar, a Secretária-Geral Patrícia Valls encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pela Presidente, Ildenilda Silva, e Secretária-Geral, Patrícia Valls e Silva.

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 29/05/2025 15:55:18-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Ildenilda de Oliveira Silva

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral

CBH MARANHÃO - DF

3ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF (GESTÃO 2023/2027)	
DATA:	26/09/2024 (quinta-feira)
HORÁRIO:	14h00 às 16h00
LOCAL:	Sala de reuniões da Adasa (1° andar)
RELATOR:	Rodolfo Siqueira de Brito

MEMBROS PRESENTES	CONVIDADOS
Marina Lopes Ribeiro (Brasília Ambiental)	Luciana da Silva (Emater)
Regina Celia Pereira Fernandes de Souza (Asproeste)	José Vicente Elias Bernardi (UnB/FUP)
Rodolfo Siqueira de Brito (Grota do Lobo)	Karine Karen Martins (Abha)
Marcelo Benini (usuário)	Mariana Libânio (Abha)
	Camila Areal (Abha)
	Charles Almeida (Brasília Ambiental)
	Janaína Araújo (Brasília Ambiental)
	Cláudio Odilon da Costa Silva (Adasa)
	Rodrigo de S. Couto (DER-DF)
	Roger Souza (Brasília Ambiental)

SÍNTESE

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;

O coordenador da Câmara Técnica do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), Marcelo Benini, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e à Adasa pela cessão do espaço.

Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Síntese da 2ª Reunião da CT;

Por fim, o coordenador da CT solicitou a inversão na ordem da pauta, em vistas de realizar as apresentações antes dos debates, deliberações e votações por assunto e liberar os palestrantes. A solicitação foi aprovada pela maioria dos membros presentes.

Item 3 – Assuntos gerais;

3.1 – Apresentação UnB/FUP sobre os níveis de contaminação por mercúrio encontrados na Estação Ecológica de Águas Emendadas;

Apresentação de resultados sobre concentrações de mercúrio verificadas em águas subterrâneas e nos solos da ESEC-AE devido ao impacto da BR-020 na unidade de conservação.

3.2 – Apresentação sobre os modelos de tratamento de esgoto descentralizado utilizado nas propriedades rurais pela Emater;

Apresentação de sistema de tratamento anaeróbico de esgotos com sistema construtivo simples, de baixo custo e elevada eficiência. O sistema é capaz de tratar esgotos, evitando contaminações em lençóis freáticos nas áreas rurais.

Item 4 – Debates, deliberações e votações por assunto;

4.1 – Continuação dos debates e estabelecimento de cronograma para apresentação de Notas Técnicas:

- **A respeito da situação da unidade de captação de água no rio Maranhão por parte da empresa Saneago, localizada no Núcleo Rural Bonsucesso (DF);**

Elaboração de nota técnica para diagnosticar a situação de licenciamento ambiental e regularização da ETA Planaltina de Goiás operada pela Saneago dentro do Distrito Federal.

Prazo de 24 de outubro de 2024 para a elaboração de nota técnica sobre a captação e ETA Planaltina de Goiás operada pela Saneago (Posteriormente alterado para fevereiro de 2025 no grupo de whatsapp da CT do CBH Maranhão-DF devido à solicitação dos membros).

- **Sobre proposta de criação da APM Águas Emendadas (Área de Proteção de Manancial);**

Verificação de viabilidade de poligonal junto à CAESB no âmbito do PDOT acerca da possibilidade de criação da APM Águas Emendadas, tendo em vista a produção de água existente na ETE Planaltina de Goiás operada pela Saneago.

4.2 – Definição de metodologia e prazos para a elaboração de documento sobre a relevância da bacia do Rio Maranhão;

Desenvolver textos e estudos que possam compor o futuro plano de recursos hídricos a ser elaborado para a bacia hidrográfica do rio Maranhão.

Item 5 – Encerramento;

Para finalizar, Marcelo agradeceu a presença e participação de todos.

Sem mais assuntos, o coordenador da CT do CBH Maranhão-DF encerrou a reunião.

ENCAMINHAMENTOS

- Encaminhar o contato do José Vicente Elias Bernardi (UnB/FUP) e da Luciana da Silva (Emater) para o Brasília Ambiental, que informou via chat do *Teams* que teriam interesse em discutir mais os temas das apresentações ministradas;
- Elaboração e envio de nota técnica sobre a captação da Saneago até o dia 24 de outubro de 2024, para ser encaminhado junto à convocatória da 40ª RO do CBH Maranhão-DF, que será enviada no dia 25/10;
- Solicitar o envio de documento da Reserva da Biosfera e do Comitê Distrital da Biosfera do Cerrado se manifestando contra a criação da APM Águas Emendadas;
- Solicitar para o Comitê Gestor das APMs (Sema e Seduh) se há manifestação sobre a criação da APM Águas Emendadas;
- Elaboração e envio de nota técnica para 2025, em data a definir, sobre a criação da APM Águas Emendadas;
- Elaboração de ofício à Adasa sobre se houve evolução sobre as captações irregulares no córrego Taquari pela CT;
- Valorizar o turismo de aventura durante o próximo FTAF.

gov.br Documento assinado digitalmente
RODOLFO SIQUEIRA DE BRITO
Data: 14/02/2025 06:53:21-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 14/02/2025 08:42:58-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

CBH MARANHÃO - DF

4ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF (GESTÃO 2023/2027)	
DATA:	13/02/2025 (quinta-feira)
HORÁRIO:	14h30 às 16h30
LOCAL:	Sala de reuniões da Adasa (térreo)
RELATOR:	Rodolfo Siqueira de Brito

MEMBROS PRESENTES	CONVIDADOS
Patrícia Valls e Silva (Brasília Ambiental)	Karine Karen Martins (Abha)
Marina Lopes Ribeiro (Brasília Ambiental)	Mariana Libânio (Abha)
Andréia Ferreira de Aguiar (Asfer)	Camila Areal (Abha)
Rodolfo Siqueira de Brito (Grota do Lobo)	
Marcelo Benini (usuário)	

SÍNTESE
Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum; O coordenador da Câmara Técnica do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), Marcelo Benini, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e à Adasa pela cessão do espaço.
Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Síntese da 3ª Reunião da CT; Marcelo deu início à pauta informando sobre o envio da síntese da 3ª reunião via e-mail a todos os membros a CT, solicitando contribuições. Em seguida, questionou sobre a aprovação da síntese, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções.
Item 3 – Debates, deliberações e votações por assunto; **3.1 – Finalização da Nota Técnica ETA Saneago/Bonsucesso;** Em seguida, Marcelo relembrou que a reunião foi convocada com o intuito de finalizar a Nota Técnica sobre a ETA Saneago/Bonsucesso. Os membros informaram sobre as alterações realizadas desde a convocatória, alterando durante a reunião mais alguns pontos necessários. Por fim, Marcelo questionou sobre a aprovação da Nota Técnica, que foi aprovada com zero votos contrários e uma abstenção, de Marcelo Benini, devido a reclamações prévias, a fim de evitar conflitos.
Item 4 – Assuntos gerais; Para encerrar, Marcelo informou sobre as datas das próximas reuniões, de 18 de março e 03 de setembro. Ainda, informou que a pauta da próxima reunião será sobre o planejamento anual de 2025, sobre a cobrança pelo uso de recursos hídricos e sobre as atividades realizadas em 2024.
Item 5 – Encerramento; Marcelo declarou encerrada a 4ª reunião da CT.
ENCAMINHAMENTOS
• Encaminhar a Nota Técnica sobre a ETA Planaltina GO (Bonsucesso) para aprovação da plenária do CBH Maranhão-DF, bem como seu devido encaminhamento para órgãos de meio ambiente do Distrito Federal, em especial ao IBRAM, ADASA e CAESB, por terem relação direta com o empreendimento de saneamento ambiental em análise; • Monitorar a tramitação da Nota Técnica pelos órgãos do governo, buscando tomar conhecimento dos pareceres e agir proativamente visando a regulamentação da unidade operacional da Saneago no Distrito Federal.

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 19/03/2025 11:44:21-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
RODOLFO SIQUEIRA DE BRITO
Data: 19/03/2025 11:25:19-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

CBH MARANHÃO - DF

5ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF (GESTÃO 2023/2027)	
DATA:	18/03/2025 (terça-feira)
HORÁRIO:	14h00 às 16h00
LOCAL:	Sala de reuniões da Adasa (térreo)
RELATOR:	Rodolfo Siqueira de Brito

MEMBROS PRESENTES	CONVIDADOS
Patrícia Valls e Silva (Brasília Ambiental)	Karine Karen Martins (Abha)
Andréia Ferreira de Aguiar (Asfer)	Mariana Libânio (Abha)
Maria Estela de Oliveira (Asproeste)	Camila Areal (Abha)
Rodolfo Siqueira de Brito (Grota do Lobo)	Thaís Cardinali Rebouças (Fibra)
Marcelo Benini (usuário)	

SÍNTESE
Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum; O coordenador da Câmara Técnica do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), Marcelo Benini, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e à Adasa pela cessão do espaço.
Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Síntese da 4ª Reunião da CT; Marcelo deu início à pauta informando sobre o envio da síntese da 4ª reunião via e-mail a todos os membros a CT, solicitando contribuições. Em seguida, questionou sobre a aprovação da síntese, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções.
Item 3 – Comunicações; **3.1 – Deliberação n° 04/2025 – Aprovação da Nota Técnica n° 001/2025 ETA Planaltina GO (Bonsucesso);** Em seguida, Marcelo informou sobre a aprovação pela plenária da Nota Técnica n° 001/2025 ETA Planaltina GO (Bonsucesso) durante a 32ª RE do CBH Maranhão-DF, que já se encontra disponível no site do CBH. Ainda, informou que a nota já foi encaminhada à ANA, à Caci-DF, ao Brasília Ambiental, à Adasa, à Sema-DF, ao Ibama e à Caesb.
Item 4 – Debates, deliberações e votações por assunto; **4.1 – Plano e Agenda Anual de Atividades da CT de 2025;** Ainda, Marcelo falou sobre a necessidade de elaboração e aprovação do plano de trabalho para 2025. Em seguida, questionou sobre a aprovação do plano, que foi aprovado com zero votos contrários e zero abstenções. Ainda, solicitaram que seja aprovada em ad referendum para validação acelerada do documento, tendo em vista que a próxima reunião do CBH será no final de maio.
Item 5 – Assuntos gerais; Por fim, relembrou que a próxima reunião da CT será em 3 de setembro.
Item 6 – Encerramento; Marcelo declarou encerrada a 5ª reunião da CT.
ENCAMINHAMENTOS
• Envio para aprovação ad referendum do Plano de Trabalho da CT para 2025; • Envio de ofício sobre a APM Águas Emendadas à Sema-DF, Seduh e Caesb.

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 07/08/2025 11:36:38-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
RODOLFO SIQUEIRA DE BRITO
Data: 11/08/2025 12:33:07-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

CBH MARANHÃO - DF

6ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF (GESTÃO 2023/2027)	
DATA:	03/07/2025 (quinta-feira)
HORÁRIO:	10h00 às 12h00
LOCAL:	Remoto
RELATOR:	Maria Estela C. P. de Oliveira

MEMBROS PRESENTES	CONVIDADOS
Patrícia Valls e Silva (Brasília Ambiental)	Mariana Libânio (Abha)
Andréia Ferreira de Aguiar (Asfer)	Camila Areal (Abha)
Maria Estela C. P. de Oliveira (Asproeste)	Samuel Coelho (ICMBio)
Rodolfo Siqueira de Brito (Grota do Lobo)	
Marcelo Benini (usuário)	

SÍNTESE
Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum; O coordenador da Câmara Técnica do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), Marcelo Benini, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos.
Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Síntese da 5ª Reunião da CT; Marcelo deu início à pauta informando sobre o envio da síntese da 5ª reunião via e-mail a todos os membros da CT, solicitando contribuições. Em seguida, questionou sobre a aprovação da síntese, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções.
Item 3 – Comunicações; Ainda, comunicou aos membros sobre a solicitação de saída do IFB da Câmara Técnica, todavia seria necessário encontrarem um membro para entrar em seu lugar antes de dar andamento ao desligamento do IFB, tendo em vista que a CT se encontra quase no limite mínimo de membros para funcionar. Foram sugeridos os contatos com a UnB, Ciplan, Fibra e ICMBio para verificar se algum destes membros gostariam de integrar a CT. Ainda, foi solicitado o envio de informação à todos os membros, para que mais membros possam se habilitar a participar da CT.
Item 4 – Debates, deliberações e votações por assunto; **4.1 – Eleição de coordenação e relatoria;** Em seguida, Marcelo informou aos membros que essa seria sua última reunião como coordenador da CT, uma vez que assumiu recentemente o cargo de Presidente do CBH Maranhão-DF. Assim, preferiu por renunciar ao cargo de coordenador da CT para não acumular funções em excesso. Questionou quem gostaria de concorrer ao cargo. Rodolfo de Brito se habilitou, tendo sido eleito com zero votos contrários e zero abstenções. A seguir, questionou quem gostaria de concorrer ao cargo de relator(a), visto que o antigo relator foi eleito como coordenador. Maria Estela Paraguassu se habilitou, tendo sido eleita com zero votos contrários e zero abstenções. **4.2 – Plano e Agenda de Trabalho do GTEA para 2025;** Ainda, falou que o plano do GTEA e sua proposta de visita de campo foram encaminhadas à CT para aprovação. O plano e a visita foram aprovados com zero votos contrários e zero abstenções. **4.3 – Visita de Campo;** Marcelo falou do interesse em realizarem uma visita de campo no dia 3 de setembro, que estava sendo planejada anteriormente. A programação vencedora conta com atividades nos períodos da manhã e da tarde, conforme a relação abaixo: **8h** Encontro na Adasa **8h15** Saída

9h Chegada à Associação Bonsucesso

9h às 10h30 Pauta ordinária/diálogos com representante Saneago e órgãos DF

10h30 às 12h30: Passeio de van pelos pontos principais do N. R. Bonsucesso e visita guiada à ETA Saneago

12h30 Encerramento

12h30 às 13h30 Almoço

13h30 às 16h Visita à lagoa Formosa (Ecovila da Lagoa ou Chácara Grande Sertão: Veredas)

A programação foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções.

4.4 – Minuta de Nota de Repúdio;
Para finalizar, os membros solicitaram o envio de nota de repúdio sobre o acidente ambiental no Aterro Sanitário Ouro Verde em Padre Bernardo-GO à Semad-GO, ao ICMBio APA Descoberto, ao MPDFT, ao MPGO e ao MP Federal. O envio da nota foi aprovado com zero votos contrários e zero abstenções.

Item 5 – Assuntos gerais;
Por fim, relembrou que a próxima reunião está prevista para 3 de setembro.

Item 6 – Encerramento;
Marcelo declarou encerrada a 6ª reunião da CT.

ENCAMINHAMENTOS

- Reserva de van da Adasa;
- Realizar contato com a Saneago para verificar a possibilidade de visita à ETA Saneago após a reunião;
- Reserva do espaço para a reunião com a Associação Bonsucesso;
- Envio aos membros de questionamento sobre integrarem a CT;
- Convidar a Caesb, Adasa, Brasília Ambiental (Sucon, Unidade de Conservação e Licenciamento), APA-PC e Saneago para participarem da reunião de 03/09.

gov.br Documento assinado digitalmente
RODOLFO SIQUEIRA DE BRITO
Data: 03/09/2025 15:05:28-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
MARIA ESTELA CAVALCANTI PARAGUASSU DE O
Data: 03/09/2025 15:10:35-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

CBH MARANHÃO - DF

6ª REUNIÃO DO GRUPO DE TRABALHO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF (GESTÃO 2023/2027)	
DATA:	12/12/2024 (quinta-feira)
HORÁRIO:	10h00 às 12h00
LOCAL:	Abha-DF
RELATOR:	Ilana Sarah dos Santos Oliveira

MEMBROS PRESENTES	CONVIDADOS
Cláudio Odilon da Costa Silva (Adasa)	Karine Karen Martins (Abha)
Ilana Sarah dos Santos Oliveira (Sema)	Mariana Libânio (Abha)
Adeilton Oliveira de Souza (IFB)	Camila Areal (Abha)
Erika Radespiel Fernandes da Silva (Caesb)	
Rodolfo Siqueira de Brito (Grota do Lobo)	

SÍNTESE

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
O coordenador do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental, Cláudio Odilon, do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (GTEA do CBH Maranhão-DF) iniciou a reunião agradecendo a presença de todos.

Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Síntese da 5ª Reunião do GTEA;
Cláudio deu início à pauta informando sobre o envio da síntese da 5ª reunião via email a todos os membros do GTEA, solicitando contribuições. Uma vez que não houve nenhuma sugestão de alteração, questionou sobre a aprovação da síntese, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções.

Item 3 – Comunicações;
3.1 – 5° Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do DF (V EICOB);
Cláudio ainda informou que no dia 29 de novembro passado foi realizado o V EICOB no Instituto Oca do Sol, que contou como meta de capacitação para 2024 com carga-horária de 8 horas. Destacou que os certificados do evento estão em fase de produção para envio e justificou sua ausência no evento por conflito de agendas.

Item 4 – Assuntos gerais;
4.1 – Planejamento dos trabalhos para o próximo ano;
Em seguida, foi solicitado aos membros que sugerissem atividades e eventos para o grupo. Entre as propostas, destacou-se uma visita de campo à ESECAE e uma visita à região norte da bacia do rio Maranhão para avaliar o estado atual do rio. Também foi sugerida a participação contínua do comitê no recém-criado Fórum Permanente das Águas Emendadas.

Rodolfo propôs a realização de um passeio de caiaque no segundo semestre de 2025, idealmente durante o período chuvoso, por conta da maior vazão do rio. Ele também sugeriu uma ação de educação ambiental voltada a adultos com mais de 60 anos, em forma de visita à Estação de Tratamento de Água (ETA) de Planaltina de Goiás, envolvendo cerca de 20 pessoas, entre elas alunos da FUP (Faculdade UnB Planaltina). Essa visita educativa teria o objetivo de apresentar o sistema de abastecimento de água.

Odilon apoiou as propostas e reforçou a importância de distribuí-las ao longo do tempo para não sobrecarregar as agendas. O professor Adeilton sugeriu incluir também um passeio rupestre em cavernas.

A respeito da ETA de Planaltina de Goiás, localizada na bacia do Maranhão, discutiu-se envolver alunos da FUP e membros do CBH. Para a visita, será necessário um ofício à Saneago solicitando autorização. Odilon questionou quem está responsável pela gestão da bacia do Maranhão em Goiás e informou que está em criação um comitê específico para a região norte do estado, a fim de integrar ações com os CBHs do DF.

Rodolfo mencionou que a CAESB está formalizando a situação da ETA de Planaltina no PDOT, considerando que ela abastece Planaltina de Goiás, e destacou que o momento é oportuno para realizar a visita. Karina lembrou que a Câmara Técnica está preparando uma nota técnica sobre o tema e considerou a visita como uma oportunidade relevante, tanto técnica quanto educativa.

Ao final, ficou acordado que a proposta será discutida com mais profundidade na próxima reunião geral do GTEA, marcada para 25 de fevereiro de 2025. Outras sugestões de atividades também foram mencionadas e serão detalhadas futuramente.

4.2 – Elaboração de resposta ao formulário encaminhado pela Oficina EA ERCOB Sudeste;

Ainda, Cláudio informou que precisavam elaborar uma resposta ao formulário enviado, conforme sugerido como item de pauta pela Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF, Patrícia Valls.

Cláudio Odilon mencionou que compartilhou no grupo o link sobre o *Mapeamento de Ações de Educação Ambiental e Capacitação promovidas pelos CBHs*. Ressaltou-se que a resposta ao formulário deveria ser enviada uma única vez, utilizando o e-mail institucional do comitê.

O preenchimento foi feito com a participação dos membros do grupo, sendo discutidos alguns pontos que geraram dúvidas no formulário do Google Forms.

Durante o preenchimento do formulário, o professor Adeilton Oliveira apresentou um projeto de educação ambiental em desenvolvimento no IFB, em parceria com o Museu do Cerrado, que poderia ser integrado às ações do GTEA. O projeto aborda o Cerrado como eixo estruturante da educação ambiental no DF, alinhado com a legislação vigente sobre o tema. O curso, com carga horária de 60 horas, contempla temas como águas do Cerrado, biodiversidade e uso da plataforma Google Arte, que poderá ser incorporada como ferramenta de apoio ao GTEA.

Foi informado que um termo de cooperação técnica entre o IFB e o Museu do Cerrado está em fase de assinatura, o que permitirá a ampliação da proposta e sua divulgação por meio do site da plataforma. Adeilton comprometeu-se a compartilhar o material com o grupo e destacou a importância de atuação conjunta para fortalecer as ações de capacitação dos membros do GT.

Odilon ressaltou que esse curso poderá ser divulgado como parte das ações de formação do CBH. O Museu do Cerrado é vinculado à Universidade de Brasília (UnB) e tem como diretora a professora Rosângela Azevedo Corrêa.

Adeilton também sugeriu a realização de visitas a cavernas localizadas na APA do Maranhão, como a Gruta do Milagres, em Goiás, e a Gruta da Fercal, em Sobradinho, conhecida como Morro da Padroeira. Ele se colocou à disposição para acompanhar essas atividades. Odilon sugeriu que o professor apresentasse formalmente sua proposta na próxima reunião do GT, para debate e possível inclusão na programação dos comitês de bacia.

Destacou-se ainda que a proposta poderá ser encaminhada aos comitês, para conhecimento e eventual apoio à sua realização.

Item 5 – Encerramento;
Sem mais assuntos, o coordenador do CBH Maranhão-DF encerrou a reunião.

ENCAMINHAMENTOS

- Elaboração do Planejamento Anual do GTEA para 2025.

Documento assinado digitalmente
gov.br
ILANA SARAH DOS SANTOS OLIVEIRA
Data: 13/05/2025 10:33:32-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Documento assinado digitalmente
gov.br
CLAUDIO ODILON DA COSTA SILVA
Data: 13/05/2025 12:05:31-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

CBH MARANHÃO - DF

7ª REUNIÃO DO GRUPO DE TRABALHO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF (GESTÃO 2023/2027)	
DATA:	13/05/2025 (terça-feira)
HORÁRIO:	10h00 às 12h00
LOCAL:	Abha-DF
RELATOR:	Ilana Sarah dos Santos Oliveira

MEMBROS PRESENTES	CONVIDADOS
Clarissa Campos Ferreira (Emater)	Karine Karen Martins (Abha)
Cláudio Odilon da Costa Silva (Adasa)	Mariana Libânio (Abha)
Magda Carvalho de Oliveira (Adasa)	Camila Areal (Abha)
Ilana Sarah dos Santos Oliveira (Sema)	
Maria Estela de Oliveira (Asproeste)	
Carlo Renan Cáceres de Brites (Caesb)	
Rodolfo Siqueira de Brito (Grota do Lobo)	

SÍNTESE

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;

O coordenador do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental, Cláudio Odilon, do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (GTEA do CBH Maranhão-DF) iniciou a reunião agradecendo a presença de todos.

Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Síntese da 6ª Reunião do GTEA;

Cláudio deu início à pauta informando sobre o envio da síntese da 6ª reunião via email a todos os membros do GTEA, solicitando contribuições. Uma vez que não houve nenhuma sugestão de alteração, questionou sobre a aprovação da síntese, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções.

Item 3 – Comunicações;

3.1 – 2° Fórum Brasil das Águas;

Cláudio ainda informou que nos dias 5 a 9 de maio passado foi realizado o 2° Fórum Brasil das Águas, em João Pessoa, onde participou junto aos presidentes dos CBHs do DF, secretário-geral do CBH Paranaíba-DF e representantes da Adasa. Destacou que a alteração da data da reunião do GTEA ocorreu devido à relevância de participação no Fórum e realizou breve relato sobre o evento, seguido pelo Carlo Renan que falou sobre sua experiência no evento. Durante o evento, discutiram-se questões relacionadas ao contingenciamento de recursos da Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), bem como estratégias para mitigar os impactos financeiros decorrentes dessa situação.

Renan fez uma consideração destacando a riqueza do evento, especialmente quanto à troca de experiências e à diversidade de desafios enfrentados na gestão hídrica entre os estados. Ele também comentou sobre os eventos paralelos que compuseram o fórum, e relatou que, durante as atividades, foi elaborada uma moção solicitando o fortalecimento do Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos (Singreh) e do Conselho Nacional de Recursos Hídricos (CNRH), como forma de evitar novos contingenciamentos orçamentários.

Renan ainda trouxe reflexões sobre os conflitos geracionais na gestão dos recursos hídricos, relatando sua participação em um painel composto por mulheres de diferentes gerações. O debate abordou como o conhecimento e a responsabilidade pela gestão das águas podem ser transmitidos de geração em geração, destacando o papel da educação ambiental nesse processo. Ela também mencionou a

importância dos Comitês de Bacia Hidrográfica Mirins como instrumento educativo para engajar jovens na temática da gestão hídrica.

Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto;
4.1 – Elaboração do Plano de Trabalho do GTEA para 2025;

Em seguida, falou sobre a necessidade de finalização e aprovação do Plano de Trabalho do GTEA para 2025, incluindo a realização de uma visita de campo organizada pelo GTEA à ESEC-AE e a prestação de apoio para a realização do 3° FTAF. Ainda, foi estabelecida uma reunião extra para o GTEA em 26 de junho para realizar o planejamento da visita, a ser realizada em julho.

Foi discutido o plano de trabalho do GTEA para 2025. Foram apresentadas propostas de eventos, e Karine destacou a importância de já prever as datas no planejamento, a fim de evitar conflitos com outros eventos relevantes. Ela sugeriu que as visitas técnicas também sejam previamente definidas no cronograma, de forma que não coincidam com compromissos institucionais futuros.

Rodolfo concordou com Karine e mencionou que o número ideal de visitas seria de uma a duas ao longo do ano, a depender da disponibilidade da agenda do grupo. Ele propôs ainda que essas visitas estejam atreladas a eventos maiores, que incluam saídas de campo, otimizando o aproveitamento das atividades.

Rodolfo relatou também a visita realizada com alunos da UnB até a Estação Fumal, considerada bastante enriquecedora. Durante a atividade, o professor Cruvinel fez uma apresentação sobre as Áreas de Proteção de Mananciais (APMs) no Distrito Federal e sobre a Caesb. Foi mencionada a proposta de criação de uma nova APM na região de Águas Emendadas. A visita incluiu o trajeto até a área de captação Fumal, nas proximidades da barragem, com cerca de 20 alunos da UnB. No local, foram apresentados os equipamentos da Caesb na entrada da estação e o ponto de captação de água. Rodolfo agradeceu ao Renan pela colaboração na realização da visita.

Cláudio e Odilon concordaram com as sugestões de Karine e propuseram que uma das visitas seja realizada à Estação ESECAE, integrando-se a eventos promovidos pelo Centro de Informações da estação. Sugeriram que o evento seja encerrado com uma roda de conversa sobre a zona de amortecimento e os aspectos ambientais da

bacia do rio Maranhão, permitindo conciliar duas visitas e encerrar com um momento de diálogo entre os participantes.

Rodolfo sugeriu ainda que a atividade ocorra no Centro da UnB, por ser mais acessível ao público e por favorecer a participação da comunidade acadêmica. Ele reforçou a importância de abrir o Comitê para a sociedade e de valorizar a atuação da UnB na educação ambiental e na gestão hídrica do Distrito Federal.

Odilon ressaltou que a visita à ESECAE seria especialmente relevante para as pessoas que ainda não conhecem a estação, considerando as restrições de acesso ao local. Contudo, sugeriu que o tema fosse submetido à votação.

Rodolfo destacou a importância de estabelecer uma aproximação do CBH com a UnB, levando pautas sobre as APMs e divulgando as políticas públicas no meio acadêmico.

Cláudio informou que proporá esse tema para deliberação em plenária no dia 25. Karine sugeriu que a visita de campo ocorra no final de julho, para compatibilizar com o calendário acadêmico.

Foi discutido também o agendamento das datas dos eventos de visita técnica, e Odilon reforçou que é possível conciliar os compromissos do plano de trabalho com os eventos propostos. Sobre a nova APM mencionada, foi informado que sua criação dependerá de autorização no âmbito do PDOT.

Karine sugeriu que a Câmara Técnica também poderia demonstrar interesse em realizar visita técnica à ESECAE. Rodolfo complementou, ressaltando que, para visitas à ETA, é necessária autorização prévia da ESECAE. Por fim, Odilon sugeriu que a Câmara Técnica coordene essa visita em conjunto com a ETA.

Cláudio questionou sobre a aprovação do Plano, que foi aprovado com zero votos contrários e zero abstenções.

Item 5 – Assuntos gerais;
Cláudio perguntou se alguém gostaria de realizar mais algum comentário.

Cláudio sugeriu que a Câmara Técnica seja responsável por conduzir o processo de visita à ETA, com o apoio da Adasa, garantindo a articulação com a Fundação Universidade de Brasília (FUB). Já o GTEA ficaria encarregado da interlocução com

a Estação Ecológica de Águas Emendadas (ESECAE), articulando as ações dentro da perspectiva de integração com a bacia do rio Maranhão.

Rodolfo concordou com a proposta, assim como Karine e Renan, que também reforçou a importância de incluir a visita à ETA no plano de trabalho do GTEA, sugerindo que seja encaminhado um ofício à Saneago solicitando a autorização para a visita técnica.

No contexto do plano de trabalho do GTEA, ficou acordada a realização da visita à ESECAE como uma das ações de campo. Rodolfo sugeriu que a atividade poderia incluir a participação de alunos da UnB, com caminhada pelo Parque Sucupira até a Estação Fumal, destacando como tema central a APM e a área de proteção de manancial.

Renan propôs que Rodolfo elabore um roteiro preliminar da atividade para ser encaminhado ao grupo de trabalho, a fim de subsidiar a definição do cronograma da visita de campo. Karine relembrou a necessidade de autorização prévia do IBRAM para acesso à Estação Ecológica, uma vez que se trata de unidade de conservação de proteção integral.

Karine também sugeriu que seja organizada uma palestra da Adasa para esclarecer o papel do Comitê na proposição de ações do Progestão, além da inclusão do Plano de Gestão Integrada de Recursos Hídricos (PGIRH) como temática nas próximas reuniões. Foi mencionado ainda o cronograma de reuniões do GTEA, com a sugestão de que as saídas de campo ocorram em períodos de estiagem, evitando o período chuvoso. Karine propôs que a visita de campo seja agendada para julho de 2025.

Além disso, foi confirmada a data do FTAF, já marcada para agosto. Cláudio colocou em votação a planilha de eventos, que foi aprovada por unanimidade pelos membros presentes.

Ao final, também foi discutida a possibilidade de realizar um passeio de caiaque sobre as contribuições do Comitê na COP 30. Rodolfo sugeriu integrar a temática da COP 30 em alguma atividade que venha a ser organizada. Cláudio propôs que o GTEA leve essa discussão para o âmbito do Comitê da Bacia Hidrográfica do Maranhão,

reforçando a importância da inserção do tema no contexto da gestão participativa de recursos hídricos.
Item 6 – Encerramento; Sem mais assuntos, o coordenador do CBH Maranhão-DF encerrou a reunião.
ENCAMINHAMENTOS
• Elaboração de planejamento da visita de campo para debate em reunião do dia 26 de junho. • Elaboração de carta aberta a ser apresentada na plenária referente à COP 30

gov.br Documento assinado digitalmente
CLAUDIO ODILON DA COSTA SILVA
Data: 28/07/2025 10:50:51-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
ILANA SARAH DOS SANTOS OLIVEIRA
Data: 28/07/2025 11:16:48-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

CBH MARANHÃO - DF

8ª REUNIÃO DO GRUPO DE TRABALHO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF (GESTÃO 2023/2027)	
DATA:	26/06/2025 (quinta-feira)
HORÁRIO:	10h00 às 12h00
LOCAL:	Plataforma Microsoft Teams – Remoto
RELATOR:	Ilana Sarah dos Santos

MEMBROS PRESENTES	CONVIDADOS
Clarissa Campos Ferreira (Emater)	Karine Karen Martins (Abha)
Cláudio Odilon da Costa Silva (Adasa)	Mariana Libânio (Abha)
Magda Carvalho de Oliveira (Adasa)	Camila Areal (Abha)
Ilana Sarah dos Santos (Sema)	
Erika Radespiel F. da Silva (Caesb)	
Rodolfo S. de Brito (Grota do Lobo)	

SÍNTESE
Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum; O coordenador do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental, Cláudio Odilon, do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (GTEA do CBH Maranhão-DF) iniciou a reunião agradecendo a presença de todos.
Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Síntese da 7ª Reunião do GTEA; Cláudio deu início à pauta informando sobre o envio da síntese da 7ª reunião via email a todos os membros do GTEA, solicitando contribuições. Uma vez que não houve nenhuma sugestão de alteração, questionou sobre a aprovação da síntese, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções.
Item 3 – Comunicações; Claudio informou que a próxima reunião do GTEA está agendada para 07 de agosto.
Item 4 – Debates, deliberações e votações por assunto; **4.1 – Visita de Campo;** Em seguida, Cláudio iniciou uma minuta de programação para realizar a Visita de Campo à ESEC-AE, a ser realizada em 24 de julho de 2025. Ficou estabelecido um café da manhã colaborativo, uma roda de conversa, caminhada na borda da lagoa, apresentação e visita ao marco e à vereda. A programação foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções.
Item 5 – Assuntos gerais; Por fim, questionou se mais alguém gostaria de fazer algum comentário.
Item 6 – Encerramento; Sem mais assuntos, o coordenador do GTEA do CBH Maranhão-DF encerrou a reunião.
ENCAMINHAMENTOS
• Participar da Visita de Campo da ESEC-AE; • Determinar o almoço do evento.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILANA SARAH DOS SANTOS OLIVEIRA
Data: 07/08/2025 11:38:47-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
CLAUDIO ODILON DA COSTA SILVA
Data: 07/08/2025 11:46:18-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ANEXO 4

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 01/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 28 de fevereiro de 2025.

Ao Senhor
Marcelo Vaz Meira da Silva
Secretário de Estado
Secretária de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação (Seduh)
E-mail: secretario.habitacao@seduh.df.gov.br
Tel: (61) 3214-4101

Assunto: **Indicação GTI do PDOT.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência às reuniões do Grupo de Trabalho Institucional sobre o PDOT dessa Secretaria de Estado. A esse respeito, gostaria de indicar um representante do CBH Maranhão-DF para participar das referidas reuniões. Seguem os dados de contato para envio das convocações das reuniões:

Nome	E-mail	Telefone
Marcelo Leonardo Benini	[redacted]	

Atenciosamente,

Ildenilda de Oliveira Silva

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 03/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 16 de junho de 2025.

Ao Senhor
Luís Antônio Almeida Reis
Presidente
Companhia Ambiental de Saneamento do Distrito Federal (Caesb)
E-mail: pr@caesb.df.gov.br
Tel: (61) 3213-7118

Assunto: **APM Águas Emendadas.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência à 41ª Reunião Ordinária deste Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), ocorrida em 29 de maio de 2025. Na ocasião, foi solicitado pela plenária deste CBH o envio de questionamento à CAESB a respeito da posição do órgão sobre a proposta de criação da APM (Área de Proteção de Manancial) Águas Emendadas, discutida no âmbito do processo de revisão do PDOT. Trata-se de proposta oriunda da sociedade civil e apoiada pelo CBH Maranhão-DF, cujas razões estão expressas na Moção n.º 01, de 06/05/2024, enviada à época à CAESB e demais órgãos envolvidos, com recomendação de apoio à iniciativa.

O CBH Maranhão-DF e seus membros entendem que é urgente a proteção da região ao norte da Estação Ecológica de Águas Emendadas (ESEC-AE), próxima à divisa DF/GO, cujos mananciais hídricos são responsáveis pelo abastecimento de praticamente todo o município de Planaltina Goiás, cerca de 110.000 habitantes, por captação realizada na ETA Saneago, localizada em território do DF, no Núcleo Rural Bonsucesso, além do abastecimento das comunidades rurais da região norte/nordeste do DF feito por captação de água subterrânea. Sendo o município de Planaltina Goiás parte integrante da RIDE-DF, cabe ao poder público distrital efetivar ações que promovam, entre outros, o bem estar e a segurança hídrica daquela população, conforme legislação em vigor. A situação da ETA Saneago e a necessidade de preservação dos mananciais da região mencionada foram amplamente discutidas no âmbito deste CBH, que produziu Nota Técnica n.º 001/25, encaminhada à CAESB em 28/02/2025. A proposta também vem sendo amplamente discutida no GTI - Grupo de Trabalho Interinstitucional -, no processo de revisão do PDOT, inclusive com a participação da equipe técnica da CAESB e membros deste CBH.

Sendo assim, muito agradeceria saber o posicionamento desta Companhia sobre a criação da APM Águas Emendadas.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 16/06/2025 17:07:26-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 04/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 24 de junho de 2025.

Ao Senhor
Gutemberg Gomes
Secretário de Estado do Meio Ambiente do Distrito Federal
Presidente do Conselho de Recursos Hídricos do DF (CRH-DF)
E-mail: secretaria.crh@adasa.df.gov.br

Assunto: **Indicação de novos representantes no CRH-DF, devido à eleição de Diretoria do CBH Maranhão-DF. Biênio 2025-2027.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Venho informar que a nova Diretoria do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) foi eleita em 29 de maio passado. Assim, encaminhamos nova indicação de representantes deste CBH Maranhão-DF para compor a plenária do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal (CRH-DF):

- Titular: Marcelo Benini (Presidente), [redacted];
- 1° Suplente: Maria Estela C. Paraguassu de Oliveira (Vice-presidente), e-mail [redacted] e
- 2° Suplente: Patrícia Valls e Silva (Secretária-geral), e-mail [redacted]

Atenciosamente,

MARCELO BENINI
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 05/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 04 de agosto de 2025.

Ao Senhor
Raimundo Ribeiro
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (Adasa)
E-mail: presidencia@adasa.df.gov.br
Tel: (61) 3961-4956

Assunto: **URGENTE. 3° Festival de Turismo e Aventura da Fercal. Solicita apoio financeiro.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência ao 3° Festival de Turismo e Aventura da Fercal deste CBH Maranhão-DF, a ser realizado em 22 de agosto próximo, das 9 às 16h30, na Casa Amora, espaço destinado ao turismo rural gastronômico.

A esse respeito, gostaríamos de solicitar apoio dessa Agência para custear o almoço no local para os participantes do CBH Maranhão-DF e palestrantes/convidados do evento, somando 30 participantes.

Muito agradeceria receber resposta com a brevidade possível tendo em vista a necessidade de pagar o valor de R$50,00 (cinquenta reais) por pessoa, totalizando R$1.500,00 (mil e quinhentos reais), até o dia 19 de agosto para a Casa Amora. Este valor foi negociado com os proprietários da Casa Amora e inclui lanche receptivo e buffet de almoço.

Caso não seja possível o custeio para os 30 participantes, solicitamos o número mínimo de 8 pessoas que serão convidadas pelo CBH Maranhão para participarem como palestrantes, totalizando o valor de R$400,00 (quatrocentos reais).

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 04/08/2025 11:28:52-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 06/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 21 de agosto de 2025.

À Senhora
Bruna Silva de Barros
Agente Administrativo I
Saneamento de Goiás (Saneago)
E-mail: brunasilva@saneago.com.br
Tel: (61) 3637-1093

Assunto: **Solicita visita guiada à ETA Saneago aos membros da CT.**

Com nossos cumprimentos iniciais,

Faço referência à 6ª reunião da Câmara Técnica (CT) deste Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal - CBH Maranhão-DF, em que membros da CT solicitaram que a próxima reunião englobe uma visita guiada aos membros à ETA Saneago.

Assim, destaco que a reunião da CT está agendada para 3 de setembro próximo, e será realizada na Associação Bonsucesso.

Portanto, gostaria de saber a disponibilidade da Saneago para participar da referida reunião e logo após realizar uma visita guiada aos membros conforme a seguinte programação:

- 9h chegada à Associação Bonsucesso;
- 9h às 10h30 pauta ordinária/diálogos com representante Saneago e órgãos DF;
- 10h30 às 12h30: passeio de van pelos pontos principais do N. R. Bonsucesso e visita guiada à ETA Saneago.

Muito agradeceria saber a disponibilidade desta Companhia em atender à esta demanda.

Atenciosamente,

gov.br
Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 21/08/2025 19:07:32-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 07/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 27 de agosto de 2025.

Ao Senhor
Marcos Rogério
Proprietário
Chácara Grande Sertão: Veredas
E-mail: roger.marcos@hotmail.com

Assunto: **Reserva de espaço para reunião da CT do CBH Maranhão-DF. Convite para participação.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência à 8ª Reunião da Câmara Técnica deste CBH Maranhão-DF, prevista para 03 de setembro próximo.

A esse respeito, gostaria de solicitar disponibilização de espaço na Chácara Grande Sertão: Veredas para a realização da reunião, conforme a seguinte programação:

- 14h00 às 16h: visita à lagoa Formosa (Chácara Grande Sertão: Veredas)

Muito agradeceria receber a confirmação em vistas da necessidade de convocação da reunião aos membros.

Atenciosamente,

gov.br
Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 27/08/2025 09:58:09-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente

CBH MARANHÃO - DF
Ofício n° 08/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 27 de agosto de 2025.

À Senhora
Alissandra Pieratti
Secretária
Associação Bonsucesso
E-mail: nucleorbonsucesso@gmail.com

Assunto: **Reserva de espaço para reunião da CT do CBH Maranhão-DF. Convite para participação.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência à 8ª Reunião da Câmara Técnica deste CBH Maranhão-DF, prevista para 03 de setembro próximo.

A esse respeito, gostaria de solicitar disponibilização de espaço na Associação Bonsucesso para a realização da reunião, conforme a seguinte programação:

- 9h chegada à Associação Bonsucesso;
- 9h às 10h30 pauta ordinária/diálogos com representante Saneago e órgãos DF;
- 10h30 às 12h30: saída da Associação Bonsucesso e passeio de van pelos pontos principais do N. R. Bonsucesso e visita guiada à ETA Saneago.

Muito agradeceria receber a confirmação em vistas da necessidade de convocação da reunião aos membros.

Atenciosamente,

MARIA ESTELA PARAGUASSU
Vice-Presidente

Documento assinado digitalmente
gov.br MARIA ESTELA CAVALCANTI PARAGUASSU DE O
Data: 27/08/2025 10:18:47-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 09/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 1° de setembro de 2025.

À Senhora
Veronica Sánchez da Cruz Rios
Diretora-Presidente
Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA)
E-mail: presidencia@ana.gov.br
Telefone: (61) 2109-5403

Assunto: **Convite para participação na 8ª reunião da CT do CBH Maranhão-DF.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência à 8ª Reunião da Câmara Técnica deste CBH Maranhão-DF, prevista para 03 de setembro próximo, das 9h às 12h30, na Associação Bonsucesso.

A esse respeito, gostaríamos de convidá-los para uma roda de conversa durante a reunião e para uma possível visita na ETA Saneago (a confirmar), conforme a seguinte programação:

- 9h chegada à Associação Bonsucesso;
- 9h às 10h30 pauta ordinária/diálogos com representante Saneago e órgãos DF;
- 10h30 às 12h30: saída da Associação Bonsucesso e passeio de van pelos pontos principais do N. R. Bonsucesso e visita guiada à ETA Saneago.

Muito agradeceria receber resposta com a brevidade possível.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 01/09/2025 10:50:56-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 10/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 1° de setembro de 2025.

À Senhora
Rozana Reigota Naves
Reitora
Universidade de Brasília (UnB)
E-mail: agendamrt@unb.br
Telefone: (61) 3107 0254

C/C UnB/FUP

Assunto: **Indicação de nova representação da UnB no CBH Maranhão-DF.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência ao Ofício-circular nº 02/2025, de 28/05/2025, no qual este CBH solicitou indicação, por parte da UnB, de um novo representante desta instituição para a composição do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) no Setor Organizações técnicas e de ensino, pesquisa e desenvolvimento tecnológico, da Sociedade Civil - Gestão 2023/2027.

O CBH ressalta que a participação das instituições acadêmicas é fundamental para a qualificação dos trabalhos dos Comitês de Bacia, sendo assim, aguardamos com a maior brevidade possível a indicação de um novo nome.

A UnB, especialmente o campus da FUP em Planaltina, tem desempenhado um papel decisivo nas discussões sobre o uso e a conservação dos recursos hídricos na região norte do DF e a participação efetiva nas instâncias internas do Comitê ampliaria ainda mais essa atuação tão relevante.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 01/09/2025 10:50:56-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 11/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 04 de setembro de 2025.

Ao Senhor
Maurício Marques Scalon
Coordenador-Geral
Fórum Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas (FNCBH)
E-mail: fncbh.org@gmail.com

Assunto: **Cadastramento de representantes para Assembléia Geral Ordinária do FNCBH.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Venho por meio deste, pelo Comitê da Bacia Hidrográfica dos afluentes do rio Maranhão no Distrito Federal, encaminhar a indicação dos representantes abaixo nominados titular e suplente, respectivamente, indicados para participação na Assembléia Geral Ordinária do FNCBH, durante o 26º Encontro Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas (ENCOB), a ser realizado no período de 08 a 13 de setembro de 2025, em Vitória-ES.

- Titular: Fabiano da Silva de Oliveira
- Suplente: Fábio Bakker Isaias

Sendo só o que se apresenta para o momento, colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos necessários.

Atenciosamente,

MARCELO BENINI
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 12/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 11 de setembro de 2025.

Ao Senhor
Maurício Marques Scalon
Coordenador-Geral
Fórum Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas (FNCBH)
E-mail: fncbh.org@gmail.com

Assunto: **Cadastramento de representantes para Assembléia Geral Ordinária do FNCBH.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Venho por meio deste, pelo Comitê da Bacia Hidrográfica dos afluentes do rio Maranhão no Distrito Federal, encaminhar a indicação dos representantes abaixo nominados titular indicado para participação na Assembléia Geral Ordinária do FNCBH, durante o 26º Encontro Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas (ENCOB), a ser realizado no período de 08 a 13 de setembro de 2025, em Vitória-ES.

- Titular: Carlo Renan Cáceres de Brites

Sendo só o que se apresenta para o momento, colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos necessários.

Atenciosamente,

MARCELO BENINI
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício-Circular n° 01/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 28 de fevereiro de 2025.

Aos Endereçados

Assunto: **Envio da Nota Técnica n° 001/2025 - ETA Planaltina GO (Bonsucesso).**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência à 32ª Reunião Extraordinária deste CBH Maranhão-DF, ocorrida em 25 de fevereiro de 2025. A esse respeito, informo que foi aprovada a Nota Técnica n° 001/2025 referente à ETA Planaltina GO (Bonsucesso) durante a referida reunião. Após extensa análise do tema, a Câmara Técnica deste Comitê sugeriu ações para melhor articulação entre o Distrito Federal e o Estado de Goiás.

Assim, segue em anexo o referido documento para apreciação e providências cabíveis.

Solicito especial atenção da **ANA** para a recomendação de nº 9 listada ao final da Nota Técnica.

Solicito especial atenção da **Casa Civil do DF** para as recomendações de nº 1 e 6 listadas ao final da Nota Técnica.

Solicito especial atenção do **Brasília Ambiental** para a recomendação de nº 5 listada ao final da Nota Técnica.

Solicito especial atenção da **Adasa** para as recomendações de nº 2, 3, 4, 6 e 7 listadas ao final da Nota Técnica.

Solicito especial atenção da **Sema** para a recomendação de nº 8 listada ao final da Nota Técnica.

Solicito especial atenção do **Ibama** para a recomendação de nº 5 listada ao final da Nota Técnica.

Solicito especial atenção da **Caesb** para a recomendação de nº 1 listada ao final da Nota Técnica.

Aguardo os encaminhamentos cabíveis.

Atenciosamente,

Ildenilda de Oliveira Silva

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

À Senhora
Veronica Sánchez da Cruz Rios
Diretora-Presidente
Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA)
E-mail: presidencia@ana.gov.br
Tel: (61) 2109-5403

Ao Senhor
Gustavo do Vale Rocha
Chefe da Casa Civil
Casa Civil do Distrito Federal (Caci-DF)
E-mail: casa.civil@buriti.df.gov.br
Tel: (61) 3425-4738

Ao Senhor
Rôney Nemer
Presidente
Instituto Brasília Ambiental
E-mail: presidencia@ibram.df.gov.br
Tel: (61) 3214-5601

Ao Senhor
Raimundo da Silva Ribeiro Neto
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (Adasa)
E-mail: presidencia@adasa.df.gov.br
Tel: (61) 3961-4956

Ao Senhor
Gutemberg Gomes
Secretário de Estado
Secretaria de Estado do Meio Ambiente do Distrito Federal (Sema-DF)
E-mail: gab@sema.df.gov.br
Tel: (61) 2141-5801

Ao Senhor/ À Senhora
Rodrigo Antonio de Agostinho Mendonça
Presidente
Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (Ibama)
E-mail: presidencia@ibama.gov.br
Tel: (61) 3316-1001, (61) 3316-1002 e (61) 3316-1003

Ao Senhor
Luís Antônio Almeida Reis
Presidente
Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (Caesb)
E-mail: pr@caesb.df.gov.br
Tel: (61) 3213-7118

CBH MARANHÃO - DF

Ofício-circular n° 03/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 16 de junho de 2025.

Aos Endereçados

Assunto: **Proposta de criação da APM Águas Emendadas.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência à 5ª Reunião da Câmara Técnica deste CBH Maranhão-DF, que solicitou envio de questionamento aos senhores quanto à proposta de criação da APM Águas Emendadas, solicitada por meio da Moção n.° 001/2024, em anexo.

Reafirmamos que este CBH Maranhão-DF apoia a iniciativa tendo em vista a necessidade urgente de se preservar os mananciais hídricos da região do entorno da Estação Ecológica de Águas Emendadas (ESEC-AE), especialmente a área norte, onde se dá a conexão do fenômeno das Águas Emendadas com o rio Maranhão, região onde também se dá a captação de água, em território do DF, que abastece o município de Planaltina Goiás (RIDE/DF).

Dessa forma, muito agradeceria receber o documento da proposta realizada pela Caesb e saber o posicionamento dos órgãos sobre a proposta e o andamento do referido processo dentro do PDOT.

Atenciosamente,

Documento assinado digitalmente
gov.br
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 16/06/2025 17:20:27-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ao Senhor
Gutemberg Gomes
Secretário de Estado do Meio Ambiente
Secretaria de Estado do Meio Ambiente do Distrito Federal (Sema)
E-mail: gab@sema.df.gov.br
Tel: (61) 2141-5801

C/C: Comitê Gestor das APMs

Ao Senhor
Marcelo Vaz Meira da Silva
Secretário de Estado
Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação (Seduh)
E-mail: secretario.habitacao@seduh.df.gov.br
Tel: (61) 3214-4101

Ao Senhor
Luis Antonio Almeida Reis
Presidente
Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (Caesb)
E-mail: pr@caesb.df.gov.br
Tel: (61) 3213-7118

CBH MARANHÃO - DF

Ofício-Circular n° 04/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 04 de agosto de 2025.

Aos endereçados

Assunto: **URGENTE. 3° Festival de Turismo e Aventura da Fercal. Convite para palestrante.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência ao 3° Festival de Turismo e Aventura da Fercal deste CBH Maranhão-DF, a ser realizado em 22 de agosto próximo, das 9 às 16h30, na Casa Amora, espaço destinado ao turismo rural gastronômico.

A esse respeito, gostaríamos de solicitar apoio para realizarmos as palestras/falas destacadas em negrito abaixo:

08h00	Saída da Van da Adasa em direção à Casa Amora
09h00	Café da manhã / Boas vindas - diretoria / Coordenador GTEA
09h20	**Fala - Administração Regional Fercal**
09h40	Bate Papo - proprietário Casa Amora
10h00	**Turismo Rural Fercal e adjacências - Secretaria de Turismo DF**
10h40	Experiência culinária
12h00	Almoço
14h00	**Palestra - Caminhos do Planalto Central**
14h30	Caminhada / Trilha - córrego João Pires
15h30	Encerramento e retorno da Van da Adasa

Muito agradeceria receber resposta com a brevidade possível com a indicação dos palestrantes de cada entidade e contato de telefone.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 04/08/2025 14:00:54-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ao Senhor
Cristiano Araújo
Secretário de Estado de Turismo do Distrito Federal
Secretaria de Turismo do Distrito Federal (Setur)
E-mail: cristiano.araujo@setur.df.gov.br

Ao Senhor
Fernando Madeira
Administrador
Administração Regional Fercal
E-mail: fernando.silva@fercal.df.gov.br
Tel: (61) 3550-6342

Ao Senhor
Edgar Fagundes
Coordenador
Caminhos do Planalto Central
E-mail: caminhosdoplanaltocentral@gmail.com
Tel: (61) 99995-5455

CBH MARANHÃO - DF

Ofício-Circular n° 05/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 27 de agosto de 2025.

Aos endereçados

Assunto: **Convite para participação na 8ª reunião da CT do CBH Maranhão-DF.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência à 8ª Reunião da Câmara Técnica deste CBH Maranhão-DF, prevista para 03 de setembro próximo, das 9h às 12h30, na Associação Bonsucesso.

A esse respeito, gostaríamos de convidá-los para uma roda de conversa durante a reunião e para uma possível visita na ETA Saneago (a confirmar), conforme a seguinte programação:

- 9h chegada à Associação Bonsucesso;
- 9h às 10h30 pauta ordinária/diálogos com representante Saneago e órgãos DF;
- 10h30 às 12h30: saída da Associação Bonsucesso e passeio de van pelos pontos principais do N. R. Bonsucesso e visita guiada à ETA Saneago.

Muito agradeceria receber resposta com a brevidade possível.

Atenciosamente,

gov.br
Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 27/08/2025 09:58:09-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ao Senhor
Raimundo Ribeiro Neto
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico - Adasa
E-mail: presidencia@adasa.df.gov.br
Tel: (61) 3961-4949

c/c saulo.luzzi@adasa.df.gov.br

Ao Senhor
Rôney Nemer
Presidente
Instituto Brasília Ambiental
E-mail: presidencia@ibram.df.gov.br
Tel: (61) 3214-5601

c/c sucon@ibram.df.gov.br / ESEC-AE

Ao Senhor
Luís Antônio Almeida Reis
Presidente
Companhia Ambiental de Saneamento do Distrito Federal (Caesb)
E-mail: pr@caesb.df.gov.br
Tel: (61) 3213-7118

Ao Senhor
Mauro Oliveira Pires
Presidente
Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade
E-mail: presidencia@icmbio.gov.br
Telefone: (61) 2028-9001

c/c apa.planaltocentral@icmbio.gov.br / samuel-coelho.rodrigues@icmbio.gov.br

CBH MARANHÃO - DF

Ofício-circular n° 06/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 10 de outubro de 2025.

Aos Endereçados

Assunto: **Ausência. Representação no CBH Maranhão-DF.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência ao Processo Eleitoral para a composição do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) no Setor Sindicatos, associações técnicas não governamentais e associações comunitárias, da Sociedade Civil - Gestão 2023/2027, do qual a Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal e a Associação Comunitária do Alto Bela Vista (Fercal) são membros, titular (Delson da Costa Matos) e suplente (Antonio da Silva), para informar que foram constatadas ausências dos representantes nas reuniões ocorridas desde 2023, conforme relação abaixo:

Reunião	Data	Situação
38ª Reunião Ordinária	08/11/2023	Ausência
31ª Reunião Extraordinária	14/05/2024	Ausência
40ª Reunião Ordinária	05/11/2024	Ausência
32ª Reunião Extraordinária	25/02/2025	Ausência
34ª Reunião Extraordinária	15/05/2025	Ausência

Relembramos que o Regimento Interno do Comitê, aprovado por meio da Deliberação CBH Maranhão-DF n° 02/2018, preconiza em seu Art. 19 e parágrafos:

> *Art. 19. O membro do Comitê que não se fizer representado em duas reuniões consecutivas ou três alternadas, sem justificativas, sujeitar-se-á a processo de desligamento.*
>
> > *§1° No caso do caput caberá à Secretaria Geral oficiar ao membro e a seu representante para que prestem esclarecimento ou justifiquem as suas faltas.*
> >
> > *§2° Não havendo esclarecimento ou justificação do membro ou de seu representante no prazo de 30 (trinta) dias, a questão será levada à discussão e decisão da Plenária.*

Pelo exposto, a fim de dar cumprimento ao Regimento Interno do Comitê e, ao mesmo tempo, continuar contando com a presença fundamental dessas Instituições, solicitamos que sejam encaminhadas as justificativas das faltas mencionadas e/ou proceda-se a indicação de novos representantes.

CBH MARANHÃO - DF

A Secretaria Geral do Comitê está à disposição para orientações e esclarecimentos adicionais, por meio do telefone (61) 99842-2771 e e-mail cbhmaranhao@gmail.com.

Atenciosamente,

gov.br
Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 10/10/2025 17:30:03-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ao Senhor
Delson da Costa Matos
Radiodifusão Comunitária da Fercal
E-mail: delsonmatos@hotmail.com / deocmatos@gmail.com

Ao Senhor
Antonio da Silva
Representante
Associação Comunitária do Alto Bela Vista (Fercal)
Tel: (61) 99584 0027

CBH MARANHÃO - DF

Ofício-circular n° 07/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 10 de outubro de 2025.

Aos Endereçados

Assunto: **Ausência. Representação no CBH Maranhão-DF.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência ao Processo Eleitoral para a composição do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) no Setor Sindicatos, associações técnicas não governamentais e associações comunitárias, da Sociedade Civil - Gestão 2023/2027, do qual a Associação dos Produtores Rurais, Agricultores Familiares e Moradores do Córrego do Ouro - Mel da Terra e a Associação comunitária boa vista (Fercal) são membros, titular (José da Silva Ramos) e suplente (Manoel Francisco da Silva), para informar que foram constatadas ausências dos representantes nas reuniões ocorridas desde 2023, conforme relação abaixo:

Reunião	Data	Situação
38ª Reunião Ordinária	08/11/2023	Ausência
39ª Reunião Ordinária	06/03/2024	Ausência
32ª Reunião Extraordinária	25/02/2025	Ausência
33ª Reunião Extraordinária	03/04/2025	Ausência
34ª Reunião Extraordinária	15/05/2025	Ausência
41ª Reunião Ordinária	29/05/2025	Ausência

Relembramos que o Regimento Interno do Comitê, aprovado por meio da Deliberação CBH Maranhão-DF n° 02/2018, preconiza em seu Art. 19 e parágrafos:

> *Art. 19. O membro do Comitê que não se fizer representado em duas reuniões consecutivas ou três alternadas, sem justificativas, sujeitar-se-á a processo de desligamento.*
>
> > *§1° No caso do caput caberá à Secretaria Geral oficiar ao membro e a seu representante para que prestem esclarecimento ou justifiquem as suas faltas.*
> >
> > *§2° Não havendo esclarecimento ou justificação do membro ou de seu representante no prazo de 30 (trinta) dias, a questão será levada à discussão e decisão da Plenária.*

Pelo exposto, a fim de dar cumprimento ao Regimento Interno do Comitê e, ao mesmo tempo, continuar contando com a presença fundamental dessas Instituições,

solicitamos que sejam encaminhadas as justificativas das faltas mencionadas e/ou proceda-se a indicação de novos representantes.

A Secretaria Geral do Comitê está à disposição para orientações e esclarecimentos adicionais, por meio do telefone (61) 99842-2771 e e-mail cbhmaranhao@gmail.com.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 10/10/2025 17:30:03-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ao Senhor
Leonardo Matos Ribeiro
Presidente
Associação Mel da Terra (AMDT)
E-mail: assoc.meldaterra@gmail.com
Tel: (61) 99273-6614

Ao Senhor
Manoel Francisco da Silva
Representante
Associação Comunitária Boa Vista
E-mail: manoelfrancisco0061@hotmail.com

CBH MARANHÃO - DF

Ofício-circular n° 08/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 08 de dezembro de 2025.

Aos Endereçados

Assunto: **Convite para ingressar como membro do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal.**

Venho, pelo presente, informar que o Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) realizou, em 14 de junho de 2023, na sua 37ª Reunião Ordinária, a Posse dos membros para a gestão 2023-2027 e eleição da Diretoria.

O Comitê de Bacia Hidrográfica é um órgão de Estado integrante do Sistema Distrital de Gerenciamento de Recursos Hídricos, composto por representações do poder público, dos usuários de água e da sociedade civil (Lei Distrital nº 2725/2001).

Conforme o art. 5º §13 do Regimento Interno do CBH Maranhão-DF e, conforme deliberado pela plenária, em 13 de novembro de 2025, durante a 42ª Reunião Ordinária, e tendo em vista a permanência de vagas não preenchidas, a Diretoria do CBH Maranhão-DF convida suas instituições para preencherem as vagas abaixo.

Instituição	Segmento	Setor
Associação Bonsucesso	Sociedade Civil	Sindicatos, associações técnicas não governamentais e associações comunitárias
Associação Amigos das Veredas (Amiver)	Sociedade Civil	Sindicatos, associações técnicas não governamentais e associações comunitárias
Associação de Mulheres das Águas de Sobradinho (Amas)	Sociedade Civil	Sindicatos, associações técnicas não governamentais e associações comunitárias
Ecovila Aldeia Cafuringa	Sociedade Civil	Entidades ambientalistas ou relacionadas a interesses difusos
Sítio Verde Flor	Usuários	Irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários
Sítio Titara	Usuários	Irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários
Fazenda Recreio Mugy	Usuários	Irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários
Casa Amora	Usuários	Lazer, turismo, aquicultura, pesca e usos não consuntivos
Rota do Morcego	Usuários	Lazer, turismo, aquicultura, pesca e usos não consuntivos

Fazenda Roncador	Usuários	Lazer, turismo, aquicultura, pesca e usos não consuntivos
Votorantim	Usuários	Indústria, mineração, captação e diluição de seus efluentes industriais

Pelo exposto, solicitamos que seja formalizada a manifestação de interesse para compor a plenária do CBH, por meio da indicação de representante na ficha anexa.

Solicito ainda, informar os seguintes dados: **nome, e-mail, telefone e celular do representante indicado, assim como, ficha cadastral, em anexo, preenchida,** e para os membros da sociedade civil**, cópia autenticada da ata de fundação da instituição, do estatuto ou regimento e da ata de eleição da diretoria, devidamente registrados em cartório; cópia do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ; endereço comprovado da sede localizada no DF; nome e assinatura do responsável legal.**

Solicito ainda que enviem **outorga**, quando couber (usuários). Tais documentações fazem referência ao que encontra-se disponível no Regimento Interno deste CBH Maranhão-DF (https://cbhmaranhaodf.org.br/atos-oficiais/regimento-interno/).

O envio deve ser formalizado pelo endereço eletrônico cbhmaranhao@gmail.com **até 31 de janeiro de 2026**. Caso não seja formalizado, entendemos que não há interesse por parte da instituição em integrar o CBH Maranhão-DF.

Agradecendo antecipadamente, coloco-me à disposição de Vossa Senhoria para os esclarecimentos que se fizerem necessários

Atenciosamente,

gov.br
Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 08/12/2025 12:56:45-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente

À Senhora
Alissandra Pieratti
Secretária-Geral
Associação Bonsucesso
E-mail: nucleorbonsucesso@gmail.com

Ao Senhor
Flávio do Carmo
Presidente
Associação Amigos das Veredas (Amiver)
E-mail: contato@amiver.com.br

À Senhora
Magnólia Barros
Coordenadora
Associação de Mulheres das Águas de Sobradinho (Amas)
E-mail: amas.sobradinhodf@gmail.com

Ao Senhor / À Senhora
Jefferson Sooma e Fabiana Sooma
Ecovileiros
Ecovila Aldeia Cafuringa
E-mail: jefferson@amainar.com.br / fabiana@amainar.com.br

Ao Senhor
Luciano Pereira Camargo
Proprietário
Sítio Verde Flor
E-mail: sitioverdeflor@gmail.com

À Senhora
Djeini Aparecida Pereira
Sócia-Administradora
Sítio Titara
E-mail: sitiotitaradf170@gmail.com

Ao Senhor
Pedro Guimarães
Proprietário
Fazenda Recreio Mugy
E-mail: monteiroguimaraespedro@gmail.com

À Senhora
Carla Maciel
Proprietária
Casa Amora
E-mail: carlapersonalchef@gmail.com

Ao Senhor
Rafael Gontijo
Proprietário
Fazenda Roncador
E-mail: fazroncadordf@gmail.com

Ao Senhor
Osvaldo Ayres Filho
Diretor Presidente Global
Votorantim Cimentos
E-mail: fornecedor@vcimentos.com / atendimento@juntossomosmaisvotorantim.com.br

CBH PRETO - DF

CBH PARANAÍBA - DF

CBH MARANHÃO - DF

Ofício-Circular Conjunto n° 01/2025 CBH Paranaíba-DF, CBH Maranhão-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 24 de novembro de 2025.

Aos Endereçados

Assunto: **Convite para Mesa de abertura durante o 6º EICOB.**

Vimos pela presente informar que os Comitês de Bacia Hidrográfica (CBH) do DF farão o encerramento de suas atividades anuais, realizando o VI Encontro de Integração dos Comitês de Bacia Hidrográfica do DF - EICOB, que é um momento de integração e de capacitação para todos os membros dos três CBHs.

O evento será realizado no dia 28 de novembro de 2025, das 8h30 às 16h, na Asproeste, localizada no Lago Oeste e as palestras estão previstas para o turno matutino, conforme programação em anexo.

Pelo exposto, vimos convidar os senhores para participarem durante a mesa de abertura do referido evento, entre 9h40 e 10h10.

Muito agradeceríamos saber a disponibilidade em atender ao referido convite.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 24/11/2025 16:01:27-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente
CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 24/11/2025 15:37:15-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ALBA E. RAMOS
Presidente
CBH Paranaíba-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 24/11/2025 18:47:37-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

GILMAR BATISTELLA
Presidente
CBH Preto-DF

Ao Senhor
Mauro Oliveira Pires
Presidente
Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade
E-mail: presidencia@icmbio.gov.br
Telefone: (61) 2028-9001

Ao Senhor
Raimundo Ribeiro
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (ADASA)
Email: presidencia@adasa.df.gov.br
Tel: (61) 3961-4956

Ao Senhor
Cleison Medas Duval
Presidente
Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal (Emater-DF)
E-mail: presid@emater.df.gov.br
Tel: (61) 3311-9301

Ao Senhor
Marcelo Vaz Meira da Silva
Secretário de Estado
Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação (SEDUH)
E-mail: secretario.habitacao@seduh.df.gov.br
Tel: (61) 3214-4101

Ao Senhor
Rôney Nemer
Presidente
Instituto Brasília Ambiental
E-mail: presidencia@ibram.df.gov.br
Tel: (61) 3214-5601

Ao Senhor
Gustavo do Vale Rocha
Chefe
Casa Civil do Distrito Federal (CACI-DF)
E-mail: casa.civil@buriti.df.gov.br
Tel: (61) 3425-4738

Ao Senhor
Gutemberg Gomes
Secretário de Estado do Meio Ambiente do Distrito Federal
Presidente do Conselho de Recursos Hídricos do DF (CRH-DF)
E-mail: secretaria.crh@adasa.df.gov.br
E-mail: gab@sema.df.gov.br

Ao Senhor
Rafael Borges Bueno
Secretário de Agricultura
Secretaria de Estado da Agricultura, Abastecimento e Desenvolvimento Rural (Seagri-DF)
E-mail: gabinete@seagri.df.gov.br
Telefone: (61) 3051-6302

Ao Senhor
Cristiano Mangueira de Sousa
Secretário de Estado
Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal (DF LEGAL)
E-mail: gabinete@dflegal.df.gov.br
Tel: (61) 3961-5116

Ao Senhor
Luís Antônio Almeida Reis
Presidente
Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (Caesb)
E-mail: pr@caesb.df.gov.br
Tel: (61) 3213-7118

Ao Senhor
João Ricardo Raiser
Presidente
Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba (CBH Paranaíba)
E-mail: comite.paranaiba@agenciaabha.com.br
Tel: (34) 98851-2963

Ao Senhor
Cláudio Ademar da Silva
Presidente
Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio São Francisco (CBH São Francisco)
E-mail: presidencia@cbhsaofrancisco.org.br

À Senhora
Marilza Speroto
Presidente
Associação de Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste (Asproeste)
E-mail: asproeste@asproeste.com

Ao Senhor
Jamal Jorge Bittar
Presidente
Federação das Indústrias do Distrito Federal (Fibra)
E-mail: representacoes.fibra@sistemafibra.org.br

Ao Senhor
Fernando Cezar Ribeiro
Presidente
Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal (Fape-DF)
E-mail: presidencia@fapedf.org.br

CBH MARANHÃO - DF

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

CBH PRETO - DF

Ofício-Circular Conjunto n° 02/2025 CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 19 de dezembro de 2025.

Aos Endereçados

Assunto: **Cobrança. VI EICOB.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência ao VI Encontro de Integração dos Comitês de Bacia Hidrográfica do DF (EICOB), realizado em 28 de novembro na Associação de Produtores do Lago Oeste (Asproeste).

Durante o referido evento o representante da Adasa apresentou dados sobre a arrecadação dos recursos da Cobrança pelo uso de Recursos Hídricos, destacando que a usuária Caesb até aquele momento não tinha efetuado nenhum pagamento relativo à cobrança.

Pelo exposto gostaríamos de saber sobre a situação atual de pagamento, tanto em relação à Caesb quanto aos demais usuários, assim como gostaríamos de ser atualizados sobre os valores arrecadados e informados sobre os próximos passos sobre a cobrança.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 19/12/2025 14:38:04-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 19/12/2025 13:33:25-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 19/12/2025 13:40:06-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente
CBH Maranhão-DF

ALBA E. RAMOS
Presidente
CBH Paranaíba-DF

GILMAR BATISTELLA
Presidente
CBH Preto-DF

Ao Senhor
Raimundo Ribeiro
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (ADASA)
Email: presidencia@adasa.df.gov.br
Tel: (61) 3961-4956

Ao Senhor
Luís Antônio Almeida Reis
Presidente
Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (Caesb)
E-mail: pr@caesb.df.gov.br
Tel: (61) 3213-7118

CBH MARANHÃO - DF

Ofício-circular n° 02/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 28 de maio de 2025.

Aos Endereçados

Assunto: **Ausência. Representação no CBH Maranhão-DF.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência ao Processo Eleitoral para a composição do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) no Setor Organizações técnicas e de ensino, pesquisa e desenvolvimento tecnológico, da Sociedade Civil - Gestão 2023/2027, do qual o Instituto Federal de Brasília (IFB) e a Universidade de Brasília (UnB) são membros, titular (Adeilton Oliveira de Souza) e suplente (Luciano Soares da Cunha), para informar que foram constatadas ausências dos representantes nas reuniões ocorridas desde 2023, conforme relação abaixo:

Reunião	Data	Situação
39ª Reunião Ordinária	06/03/2024	Ausência
31ª Reunião Extraordinária	14/05/2024	Ausência
34ª Reunião Extraordinária	15/05/2025	Ausência

Relembramos que o Regimento Interno do Comitê, aprovado por meio da Deliberação CBH Maranhão-DF n° 02/2018, preconiza em seu Art. 19 e parágrafos:

> *Art. 19. O membro do Comitê que não se fizer representado em duas reuniões consecutivas ou três alternadas, sem justificativas, sujeitar-se-á a processo de desligamento.*
>
> > *§1° No caso do caput caberá à Secretaria Geral oficiar ao membro e a seu representante para que prestem esclarecimento ou justifiquem as suas faltas.*
> >
> > *§2° Não havendo esclarecimento ou justificação do membro ou de seu representante no prazo de 30 (trinta) dias, a questão será levada à discussão e decisão da Plenária.*

Pelo exposto, a fim de dar cumprimento ao Regimento Interno do Comitê e, ao mesmo tempo, continuar contando com a presença fundamental dessas Instituições, solicitamos que sejam encaminhadas as justificativas das faltas mencionadas e/ou proceda-se a indicação de novos representantes.

A Secretaria Geral do Comitê está à disposição para orientações e esclarecimentos adicionais, por meio do telefone (61) 99842-2771 e e-mail cbhmaranhao@gmail.com.

CBH MARANHÃO - DF

Atenciosamente,

Ildenilda de Oliveira Silva

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA

Presidente

CBH MARANHÃO - DF

À Senhora
Christine Rebouças Lourenço
Diretora-Geral
Instituto Federal de Brasília
E-mail: christine.lourenco@ifb.edu.br

À Senhora
Rozana Reigota Naves
Reitora
Universidade de Brasília
E-mail: agendamrt@unb.br
Tel: (61) 3107 0254

CBH MARANHÃO - DF

CBH PARANAÍBA - DF

CBH PRETO - DF

Ofício Conjunto n° 01/2025 CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 17 de janeiro de 2025.

Ao Senhor
Raimundo Ribeiro
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico - Adasa
E-mail: presidencia@adasa.df.gov.br

C/C carlos.neto@adasa.df.gov.br / srh@adasa.df.gov.br

Assunto: Implantação da Cobrança.

Tendo em vista as apresentações sobre a implantação da Cobrança pelo uso dos recursos hídricos no DF a partir de abril do corrente ano, feitas pela Adasa no Encontro de Integração dos Comitês de Bacia Hidrográfica no DF e no Conselho de Recursos Hídricos, vimos solicitar as seguintes informações:

- A Adasa elaborou o plano de aplicação dos recursos da cobrança para submissão aos Comitês de Bacia Hidrográfica (CBH)? Justificamos este questionamento haja vista que a Resolução nº 003/2024 do CRH/DF, que estabelece critérios gerais para a Cobrança pelo uso dos recursos hídricos no Distrito Federal condiciona a Cobrança ao Plano de Aplicação Plurianual que deve receber a anuência dos CBHs e, portanto, deverá ser submetido às reuniões plenárias de cada CBH;
- Em função da necessidade de esclarecimentos quanto à dominialidade dos corpos hídricos, o que pode implicar em discrepância entre valores a serem arrecadados com a cobrança, solicitam-se maiores entendimentos quanto aos corpos d'água que estarão no escopo da cobrança distrital. Justificamos a questão, considerando que a bacia do Rio Paranoá está integralmente no DF e, entretanto, as captações feitas pela Caesb para abastecimento (Lago Paranoá, Lago Santa Maria e Torto-Bananal) e a diluição de efluentes (ETE Norte, ETE Sul) ocorrem nesta bacia hidrográfica mas pagam pelo uso do recurso hídrico para o CBH Paranaíba Interestadual que retorna até 60% do valor arrecadado nas calhas federais dos rios do DF;
- Como estão as tratativas para a realização de chamada pública para contratação de entidade delegatária? Justificamos a questão pelo fato de hoje, os CBHs têm recebido o apoio administrativo da ABHA, entidade contratada pela Adasa, cujo contrato vencerá em maio de 2025. Em que pese a necessidade de contratação de entidade delegatária, até que essa seja efetivada, considera-se necessária a prorrogação do contrato da ABHA como apoio Administrativo.

Finalmente, vimos demonstrar nossa preocupação quanto à necessidade de realização de campanha de esclarecimento público mais intensiva junto à sociedade e, principalmente, aos usuários que pagarão pelo uso do recurso hídrico.

Atenciosamente,

Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 18/01/2025 10:35:59-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA SILVA
Presidente
CBH Maranhão-DF

Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 17/01/2025 16:06:04-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ALBA E. RAMOS
Presidente
CBH Paranaíba-DF

Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 17/01/2025 16:09:21-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

GILMAR BATISTELLA
Presidente
CBH Preto-DF

CBH MARANHÃO - DF

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

CBH PRETO - DF

Ofício Conjunto n° 02/2025 CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 26 de março de 2025.

Ao Senhor
Raimundo Ribeiro
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico - Adasa
E-mail: presidencia@adasa.df.gov.br

Assunto: **2° Fórum Nacional das Águas. Solicitação de apoio logístico. João Pessoa - PB.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Fazemos referência ao 2° Fórum Nacional das Águas, a ser realizado entre os dias 05 e 09 de maio de 2025, em João Pessoa, na Paraíba.

Nesse sentido, solicitamos o apoio da ADASA para viabilizar a participação dos Comitês de Bacia Hidrográfica do Distrito Federal no referido evento.

Pelo exposto, solicitamos o custeio de passagens e diárias para os representantes dos CBHs, conforme especificado abaixo:

- CBH Maranhão-DF:
  - Presidente: Ildenilda de Oliveira Silva;
  - Secretária-Geral: Patrícia Valls e Silva;
- CBH Paranaíba-DF:
  - Presidente: Alba Evangelista Ramos;
  - Secretário-Geral: Carlo Renan Cáceres de Brites;
- CBH Preto-DF:
  - Presidente: Gilmar Batistella;
  - Vice-Presidente: Paulo Luis Kruger.

Destacamos ainda que os CBHs do DF não tiveram o apoio logístico para participar do Encontro Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas (ENCOB) realizado em 2023.

Certos de contar com a colaboração da Adasa, desde já agradecemos a atenção e o apoio.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 26/03/2025 15:20:21-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA SILVA
Presidente
CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 26/03/2025 16:23:29-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ALBA E. RAMOS
Presidente
CBH Paranaíba-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 26/03/2025 16:20:47-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

GILMAR BATISTELLA
Presidente
CBH Preto-DF

CBH MARANHÃO - DF

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

CBH PRETO - DF

Ofício Conjunto n° 03/2025 CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 14 de maio de 2025.

Ao Senhor
Dênio Augusto
Promotor
Primeira Promotoria de Justiça de Defesa da Ordem Urbanística (1ª Prourb)
Ministério Público do Distrito Federal e Territórios (MPDFT)
E-mail: 1prourb@mpdft.mp.br
Tel: (61) 3343-9989

Assunto: **Informações referentes ao PDOT.**

Em atenção ao Ofício n° 272/2025 - 1ª PROURB, que requisita cópias de eventuais notas técnicas e/ou documentos produzidos com análises e contribuições para a revisão do Plano Diretor de Ordenamento Territorial do DF (PDOT) os Comitês de Bacias Hidrográficas do DF vêm informar que:

1. Em 2019, os CBHs do DF realizaram o Seminário "Subsídios dos Planos de Bacias Hidrográficas para o Planejamento Territorial do Distrito Federal" que contou com a participação da SEDUH/SUPLAN, que apresentou o planejamento da elaboração do PDOT, da UnB (Engenharia Ambiental – Prof° Sérgio Koide e Profª Liza Andrade que apresentaram respectivamente, palestras sobre drenagem urbana e planejamento sensível à água), que resultaram na Moção Conjunta CBHs-DF nº 03, de 26 de novembro de 2019;[A1]

2. Os CBHs do DF têm colocado nas reuniões do PDOT a necessidade de cumprir a legislação (Lei nº 9.433/1997 e Lei Distrital nº 2.725/2001) que considera a bacia hidrográfica como a unidade de planejamento assim como, a utilização dos Mapas de do ZEE-DF, principalmente os Riscos Ecológicos e os dos corredores ecológicos;

3. Em 2020, os CBHs propuseram e a plenária do CRH-DF aprovou a Moção nº 01 que recomendou a inclusão da representação dos comitês de bacia hidrográfica do Distrito Federal e das representações da sociedade civil organizada que atuam na área de recursos hídricos na Estrutura de Governança e na de Gestão Participativa nos termos do Decreto nº 41.004, de 20 de julho de 2020, do processo de revisão da Lei Complementar nº 803, de 25 de abril de 2009 que aprovou o Plano Diretor de Ordenamento Territorial do Distrito Federal – PDOT, destacando-se que demanda não foi atendida até o presente momento;

4. Participação da Presidente do CBH Paranaíba-DF como palestrante oficial em oficina sobre meio ambiente e áreas produtoras de água, no âmbito da revisão do Plano Diretor de Ordenamento Territorial (PDOT)/Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação;

5. Participação da Presidente do CBH Paranaíba-DF como palestrante oficial na Audiência Pública no Senado Federal (tema: Ordenamento Territorial do Distrito Federal e o impacto

na produção e disponibilidade de água à população e apresentação do trabalho do coletivo Grito das Águas do DF");

6. Participação na Oficina Participativa do segmento de Meio Ambiente e Áreas Produtoras de Água para a revisão do Plano Diretor de Ordenamento Territorial do DF (PDOT) no Lago Norte;

7. Participação da Presidente do CBH Paranaíba-DF como palestrante oficial em oficina sobre meio ambiente e áreas produtoras de água, na Granja do Torto;

8. Aprovação da Moção CBH Paranaíba-DF nº 02/2023, de 21 de novembro de 2023, que recomenda à SEDUH, SEMA, CAESB, à ADASA, ao Instituto Brasília Ambiental (IBRAM), à CACI, ao Comitê de Gestão e Monitoramento das APMs e ao MPDFT, a criação da APM do Lago Paranoá, chamando a atenção que há captação de água da Caesb no braço norte do Lago Paranoá e uma proposta de captação de água nas proximidades da Barragem do Paranoá. A proposta de implantar novos empreendimentos imobiliários nas proximidades da Barragem do Paranoá podem inviabilizar a criação da APM do Lago Paranoá Sul;

9. Aprovação da Moção CBH Paranaíba-DF nº 03/2023, de 21 de novembro de 2023, que recomenda à SEDUH, SEMA, CAESB, à ADASA, ao Instituto Brasília Ambiental (IBRAM), à CACI, ao Comitê de Gestão e Monitoramento das APMs e ao MPDFT, a criação da APM de Águas Emendadas;

10. Realização, em 2023, do V Encontro de Integração dos Comitês de Bacia Hidrográfica do Distrito Federal – EICOB a fim de promover palestras e discussão sobre mudanças climáticas, a situação hídrica, uso da terra no DF, o rebaixamento dos lençóis freáticos no âmbito da revisão do PDOT;

11. Aprovação, em 2024, pelo CBH Maranhão-DF, da Moção n° 01/2024 sugerindo a criação da APM de Águas Emendadas;

12. Participação em 15 reuniões do GTI e CGP /PDOT (de 24/09 a 07/11/2024) para discussão de cenários territoriais de prognóstico, tendo participado e contribuído para construção de cenários, sempre focando as questões hídricas, proteção das áreas de proteção de mananciais, áreas rurais, prevenção do avanço da área urbana sobre as rurais, desenvolvimento rural sustentável e proteção aos remanescentes do bioma Cerrado;

13. Registra-se ainda, a participação dos CBHs nas discussões dos eixos temáticos: Território Resiliente, Ruralidades, Meio Ambiente, principalmente e nas reuniões públicas;

14. Os CBHs fizeram alerta quanto às possíveis propostas de implantação de núcleos urbanos na Bacia Hidrográfica do Rio Preto (p. ex. o Café Sem Troco), haja vista que esta bacia, embora tenha sido destinada às atividades rurais, tem vivido escassez hídrica que afeta a produção rural, obrigando os produtores, há algum tempo, a conviverem com a alocação negociada de água;

15. Os CBHs também têm alertado quanto à questão da escassez hídrica quantitativa e qualitativa das bacias hidrográficas, conforme os mapas do ZEE-DF. As baixas vazões dos rios e córregos do DF não garantem a oferta de água para diluição de efluentes decorrente

da implantação de novos núcleos habitacionais. Fez alerta quanto à situação da Estação de Tratamento de Esgotos do Rio Melchior e de Samambaia que hoje já trata esgotos de cerca de um milhão e duzentas mil pessoas e lança os efluentes tratados no Rio Melchior, que hoje está enquadrado na Classe 4, conforme a resolução Conama n° 357/20025, que dispõe sobre a classificação dos corpos de água e diretrizes ambientais para o seu enquadramento, bem como estabelece as condições e padrões de lançamento de efluentes. A Classe 4 não permite usos mais nobres, como a balneabilidade. É uma região de conflito pelo uso da água com a sociedade;

16. Participação, em 2025, nas reuniões do GTI e do CGP, contribuindo nas questões rurais, assim como defendendo a criação de novas Áreas de Proteção de Manancial: APM do Paranoá, APM Norte de Águas Emendadas, APM do córrego Olaria; APM do Corumbá. APM do ribeirão Rodeador;

17. Em 30.04.2025, os CBHs propuseram e a plenária do CRH-DF aprovou Moção nº 1, de 30 de abril de 2025, que recomenda à SEDUH e à SEMA que, para a garantia da segurança hídrica no DF, no processo de revisão do PDOT, sejam fortalecidas as normas e a gestão de APMs, bem como os comandos e restrições estabelecidos no ZEE-DF;

18. Nas reuniões do GTI e CGP para analisar e escrever o texto sobre as APMs, os CBHs reivindicaram a proibição de implantação de empreendimentos urbanos nas APMs. Para os produtores rurais que ocupam APM, apoiou-se a proposta da Emater de implementar programas de incentivo à preservação e à adoção de boas práticas nas APMs e outras áreas apontadas no ZEE-DF como de interesse ambiental e dos recursos hídricos;

19. Não obstante o alto nível de conhecimento técnico dos participantes dos GTI e CGP e o excelente nível das discussões, faz-se notar uma desproporcionalidade de representação bastante preocupante. A grande maioria dos participantes são representantes de órgãos públicos. A Academia, por exemplo, não está representada e a sociedade civil conta com poucos representantes, destacando-se a presença dos Comitês de Bacia Hidrográfica e de membros do CGP (Comitê de Gestão Participativa). Isso gera uma percepção de que muitas vezes são defendidos, e prevalecem, os interesses dos órgãos públicos, não o interesse da sociedade como um todo. A presença de especialistas do corpo acadêmico das universidades e de representantes dos movimentos socioambientais do DF seria a garantia de que as decisões tomadas nos GTI e CGP e o texto final do PDOT seria efetivamente representativo dos interesses da sociedade e não um visão predominantemente estatal;

20. Em relação à participação, esta tem sido aparentemente democrática no sentido de que o espaço de fala é amplamente assegurado em todas as reuniões. As críticas e sugestões são ouvidas, debatidas e, quando aceitas pelo grupo como relevantes, são anotadas pelos coordenadores da SEDUH para serem avaliadas internamente. Ocorre que, a partir de então, não há, por parte da SEDUH, um retorno sobre muitas das sugestões anotadas. Vem sendo comum a sugestão ser anotada e na reunião seguinte percebe-se que foi ignorada na nova versão do texto e não há nenhuma explicação sobre o porquê de não ter sido incorporada ao texto. Tem havido bastante questionamento nesse sentido, principalmente por parte dos membros oriundos da sociedade civil.

Os documentos solicitados seguem em anexo.

Atenciosamente,

Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 14/05/2025 16:14:20-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 14/05/2025 16:22:16-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA SILVA
Presidente
CBH Maranhão-DF

ALBA E. RAMOS
Presidente
CBH Paranaíba-DF

GILMAR BATISTELLA
Presidente
CBH Preto-DF

CBH MARANHÃO - DF

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

CBH PRETO - DF

Ofício Conjunto n° 04/2025 CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 21 de maio de 2025.

Ao Senhor
Raimundo Ribeiro
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico - Adasa
E-mail: presidencia@adasa.df.gov.br

Assunto: **Suspensão da Cobrança pelo uso de Recursos Hídricos. Solicita retomada da Cobrança.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Fazemos referência à 34ª RE do CBH Maranhão-DF, à 61ª RE do CBH Paranaíba-DF e à 26ª RE do CBH Preto-DF, realizadas de forma conjunta no dia 15 de maio passado, a fim de tratar sobre a suspensão da TFU e da Cobrança pelo uso de recursos hídricos, conforme Nota publicada pela Adasa em 26 de abril de 2025.

Nesse sentido, após ampla discussão pelas plenárias dos 3 CBHs do DF, foi deliberado que os CBHs oficiariam a Adasa, razão do presente, a fim de que seja retomada a Cobrança imediatamente para todos os usos, exceto para os usuários de água dos canais de irrigação, que deverão, juntamente com a Adasa, fazerem a adequação de suas outorgas ao seu real consumo até a data de 31/10/2025, e se possível, instalar aparelhos de medição contínua após o qual, a cobrança deverá ser retomada para os usuários de canais de irrigação. A cobrança para os canais de irrigação deverá ser restabelecida assim que possível.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 21/05/2025 13:19:52-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 21/05/2025 14:59:44-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Ildenilda de Oliveira Silva

ILDENILDA SILVA
Presidente
CBH Maranhão-DF

ALBA E. RAMOS
Presidente
CBH Paranaíba-DF

GILMAR BATISTELLA
Presidente
CBH Preto-DF

CBH MARANHÃO - DF

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

CBH PRETO - DF

Ofício Conjunto n° 05/2025 CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 24 de junho de 2025.

Ao Senhor
Raimundo Ribeiro
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico - Adasa
E-mail: presidencia@adasa.df.gov.br

Assunto: **Indicação para o GT Enquadramento.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Fazemos referência à solicitação de envio de indicação para que os CBHs do DF participem do GT Enquadramento.

Nesse sentido, indicamos os seguintes representantes:

CBH Maranhão-DF		
TITULAR	Rodolfo Siqueira de Brito	[redacted]
SUPLENTE	Marcelo Benini	

CBH Paranaíba-DF		
TITULAR	Carlo Renan de Brites	[redacted]
SUPLENTE	Alba Evangelista Ramos	

CBH Preto-DF		
TITULAR	Rui Veloso	[redacted]
SUPLENTE	Gilmar Batistella	

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 24/06/2025 16:30:40-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente
CBH Maranhão-DF

ALBA E. RAMOS
Presidente
CBH Paranaíba-DF

GILMAR BATISTELLA
Presidente
CBH Preto-DF

CBH MARANHÃO - DF

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

CBH PRETO - DF

Ofício Conjunto n° 06/2025 CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 07 de agosto de 2025.

Ao Senhor
Raimundo Ribeiro
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (Adasa)
E-mail: presidencia@adasa.df.gov.br
Tel: (61) 3961-4949

Assunto: **26° ENCOB. Solicitação de apoio logístico. Vitória - ES.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Fazemos referência ao 26° Encontro Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas (ENCOB), a ser realizado de 08 a 13 de setembro de 2025, em Vitória, no Espírito Santo.

Destacamos que o tema será “Emergência Climática: Povos e Territórios – Água é o que nos une”, sendo de extrema importância a participação dos Comitês de Bacia Hidrográficas do Distrito Federal no referido evento.

Nesse sentido, solicitamos o apoio da ADASA para viabilizar a participação dos Comitês de Bacia Hidrográfica do Distrito Federal no referido evento.

Pelo exposto, solicitamos o custeio de passagens e diárias para os representantes dos CBHs, conforme especificado abaixo:

- CBH Maranhão-DF:
  - Presidente: Marcelo Benini;
  - Secretária-Geral: Patrícia Valls e Silva;
- CBH Paranaíba-DF:
  - Presidente: Alba Evangelista Ramos;
  - Secretário-Geral: Carlo Renan Cáceres de Brites;
- CBH Preto-DF:
  - Presidente: Gilmar Batistella;
  - Vice-Presidente: Paulo Luis Kruger.

Destacamos ainda que os CBHs do DF não tiveram o apoio logístico para participar do Encontro Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas (ENCOB) realizado em 2023.

Ainda, destaco que a Presidente do CBH Paranaíba-DF, Alba Evangelista Ramos, precisará das diárias apenas de 8 a 10 de setembro, tendo em vista o custeio de outras datas pelo CBH Paranaíba Federal.

Certos de contar com a colaboração da Adasa, desde já agradecemos a atenção e o apoio.

Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 07/08/2025 11:58:36-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 07/08/2025 11:52:13-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 08/08/2025 11:56:48-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente
CBH Maranhão-DF

ALBA E. RAMOS
Presidente
CBH Paranaíba-DF

GILMAR BATISTELLA
Presidente
CBH Preto-DF

CBH MARANHÃO - DF

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

CBH PRETO - DF

Ofício Conjunto n° 07/2025 CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 04 de setembro de 2025.

Ao Senhor
Dênio Augusto de Oliveira Moura
Promotor de Justiça
1ª Promotoria de Justiça de Defesa da Ordem Urbanística
Ministério Público do Distrito Federal e Territórios
E-mail: 1prourb@mpdft.mp.br

Assunto: **PA n. 08192.057368/2022-65. III Encontro sobre Sustentabilidade do Parque Veredinha.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Fazemos referência ao Ofício n° 322/2025/1ª PROURB, que trata sobre o III Encontro sobre Sustentabilidade do Parque Veredinha, a ser realizado no dia 11 de setembro próximo, naquela Unidade de Conservação.

A esse respeito, gostaríamos de informar que, na mesma data, estaremos no 26º Encontro Nacional de Comitês de Bacia em Vitória - ES, o que, infelizmente, inviabiliza a nossa participação no II Encontro sobre Sustentabilidade do Parque Veredinha. Entretanto, iremos divulgar nosso material (banners, revista do Plano de Bacia do CBH Paranaíba-DF) no *stand* da CAESB.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 04/09/2025 15:25:20-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente
CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 04/09/2025 16:36:19-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ALBA E. RAMOS
Presidente
CBH Paranaíba-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 04/09/2025 17:01:41-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

GILMAR BATISTELLA
Presidente
CBH Preto-DF

CBH MARANHÃO - DF

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

CBH PRETO - DF

Ofício Conjunto n° 08/2025 CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 16 de outubro de 2025.

À Senhora
Aline Protta Lanna
Diretora
Escola Parque da Natureza e Esporte do Núcleo Bandeirante
E-mail: alineprotta.gomes@se.df.gov.br

Assunto: **Convite para palestrante. Leonardo Hatano. VI EICOB. 28 de novembro.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Fazemos referência ao VI Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal (EICOB), a ser realizado no dia 28 de novembro, na Associação de Produtores Rurais do Lago Oeste (Asproeste), que representa uma oportunidade de capacitação e integração dos membros dos três Comitês de Bacia Hidrográfica do DF.

Nesse sentido, gostaríamos de convidar o professor Leonardo Hatano para realizar uma palestra sobre as experiências de educação ambiental aos membros dos CBHs do DF, prevista para 10h40 até às 11h40.

Agradecemos desde já a confirmação da participação do referido professor no VI EICOB.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 16/10/2025 13:35:09-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 16/10/2025 11:00:02-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 16/10/2025 10:49:42-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente
CBH Maranhão-DF

ALBA E. RAMOS
Presidente
CBH Paranaíba-DF

GILMAR BATISTELLA
Presidente
CBH Preto-DF

CBH MARANHÃO - DF

CBH PARANAÍBA - DF

CBH PRETO - DF

Ofício Conjunto n° 09/2025 CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 16 de outubro de 2025.

Ao Senhor
Raimundo Ribeiro
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico - Adasa
E-mail: presidencia@adasa.df.gov.br

C/C carlos.neto@adasa.df.gov.br

Assunto: **Solicitação de apoio para a realização do VI EICOB.**

Vimos pela presente informar que os Comitês de Bacia Hidrográfica (CBH) do DF farão o encerramento de suas atividades anuais, realizando o VI Encontro de Integração dos Comitês de Bacia Hidrográfica do DF (EICOB), que é um momento de integração e de capacitação para todos os membros dos três CBHs.

Este ano será a 6ª edição do EICOB, que se iniciou em 2018. Como os anteriores, pretendemos realizar unicamente no modo presencial, haja vista a necessidade de integração dos membros dos três CBHs.

O evento será no dia 28 de novembro de 2025, das 8h30 às 12h40 e de 13h40 às 16h, na Associação de Produtores do Lago Oeste (Asproeste). Pelo exposto, vimos solicitar o apoio da Adasa no sentido de utilização dos recursos do Progestão para o oferecimento de almoço, dois coffee breaks, transporte para 60 participantes do citado evento.

Agradecemos antecipadamente.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 16/10/2025 13:35:09-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente
CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 16/10/2025 11:00:02-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ALBA E. RAMOS
Presidente
CBH Paranaíba-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 16/10/2025 10:49:42-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

GILMAR BATISTELLA
Presidente
CBH Preto-DF

CBH MARANHÃO - DF

CBH PARANAÍBA - DF

CBH PRETO - DF

Ofício Conjunto n°10/2025 CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 16 de outubro de 2025.

Ao Senhor
Raimundo Ribeiro
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico - Adasa
E-mail: presidencia@adasa.df.gov.br

C/C carlos.neto@adasa.df.gov.br

Assunto: **Solicitação de palestra durante o VI EICOB.**

Faço referência ao VI Encontro de Integração dos Comitês de Bacia Hidrográfica do DF (EICOB), que é um momento de integração e de capacitação para todos os membros dos três CBHs, a ser realizado no dia 28 de novembro de 2025, das 8h30 às 12h40 e de 13h40 às 16h, na Associação de Produtores do Lago Oeste (Asproeste).

Gostaríamos que nesta oportunidade, no período da tarde, a Adasa pudesse informar aos membros informações atualizadas sobre a cobrança e o Plano de Aplicações - PAP aos Comitês distritais.

Portanto, muito agradeceríamos receber o apoio da Adasa para a realização do informe acima mencionado.

Agradecemos antecipadamente.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 16/10/2025 10:49:42-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI	**ALBA E. RAMOS**	**GILMAR BATISTELLA**
Presidente	Presidente	Presidente
CBH Maranhão-DF	CBH Paranaíba-DF	CBH Preto-DF

CBH MARANHÃO - DF

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

CBH PRETO - DF

Ofício Conjunto n° 11/2025 CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 17 de outubro de 2025.

Ao Senhor
Dr. Eduardo Alano
Chefe de Pesquisa e Desenvolvimento
Embrapa Cerrados
E-mail: cpac.chpd@embrapa.br

C/C Eduardo Cyrino

Assunto: **Convite para palestrante. Dr. Eduardo Cyrino. VI EICOB. 28 de novembro.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Fazemos referência ao VI Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal (EICOB), a ser realizado no dia 28 de novembro, na Associação de Produtores Rurais do Lago Oeste (Asproeste) que representa uma oportunidade de capacitação e integração dos membros dos três Comitês de Bacia Hidrográfica do DF.

Nesse sentido, gostaríamos de convidar o pesquisador Dr. Eduardo Cyrino para realizar uma apresentação do trabalho de pesquisa sobre “Qualidade da água no meio rural”, prevista para 10h10 até às 10h40.

Agradecemos desde já a confirmação da participação do referido professor no VI EICOB.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 17/10/2025 17:01:39-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente
CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 17/10/2025 16:15:45-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ALBA E. RAMOS
Presidente
CBH Paranaíba-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 17/10/2025 17:17:51-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

GILMAR BATISTELLA
Presidente
CBH Preto-DF

CBH MARANHÃO - DF

Ofício-circular n° 02/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 28 de maio de 2025.

Ao Senhor
Cristiano Mangueira de Sousa
Secretário de Estado
Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal (DF Legal)
E-mail: gabinete@dflegal.df.gov.br
Tel: (61) 3961-5116

Assunto: **Ausência. Representação no CBH Maranhão-DF.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência ao Processo Eleitoral para a composição do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) no Setor do Poder Público Distrital - Gestão 2023/2027, do qual Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal (DF LEGAL) é membro, titular (Antônio Dimas da Costa Júnior) e suplente (Marcello Sayegh), para informar que foram constatadas ausências dos representantes nas reuniões ocorridas desde 2023, conforme relação abaixo:

Reunião	Data	Situação
30ª Reunião Extraordinária	15/08/2023	Ausência
39ª Reunião Ordinária	06/03/2024	Ausência
40ª Reunião Ordinária	05/11/2024	Ausência
33ª Reunião Extraordinária	03/04/2025	Ausência
34ª Reunião Extraordinária	15/05/2025	Ausência

Relembramos que o Regimento Interno do Comitê, aprovado por meio da Deliberação CBH Maranhão-DF n° 02/2018, preconiza em seu Art. 19 e parágrafos:

> *Art. 19. O membro do Comitê que não se fizer representado em duas reuniões consecutivas ou três alternadas, sem justificativas, sujeitar-se-á a processo de desligamento.*
>
> > *§1° No caso do caput caberá à Secretaria Geral oficiar ao membro e a seu representante para que prestem esclarecimento ou justifiquem as suas faltas.*
> >
> > *§2° Não havendo esclarecimento ou justificação do membro ou de seu representante no prazo de 30 (trinta) dias, a questão será levada à discussão e decisão da Plenária.*

CBH MARANHÃO - DF

Pelo exposto, a fim de dar cumprimento ao Regimento Interno do Comitê e, ao mesmo tempo, continuar contando com a presença fundamental dessas Instituições, solicitamos que sejam encaminhadas as justificativas das faltas mencionadas e/ou proceda-se a indicação de novos representantes.

A Secretaria Geral do Comitê está à disposição para orientações e esclarecimentos adicionais, por meio do telefone (61) 99842-2771 e e-mail cbhmaranhao@gmail.com.

Atenciosamente,

Ildenilda de Oliveira Silva

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

ANEXO 5

CBH MARANHÃO - DF

DELIBERAÇÃO 06/2025
Ad Referendum

Estabelece o Plano e a Agenda Anual de Trabalho do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) para 2025.

O **Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal** (CBH Maranhão-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto nº 31.254 de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno,

DELIBERA:

Art. 1º Aprova *ad referendum* o Plano e a Agenda Anual de Trabalho do GTEA do CBH Maranhão-DF para o ano de 2025, conforme anexo I.

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 16/07/2025 12:29:52-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente do CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 16/07/2025 11:28:34-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

ANEXO I

PLANO E AGENDA DO GTEA DO CBH MARANHÃO – DF PARA 2025

TEMÁTICAS

PROGESTÃO

- São atribuições acompanhar, estudar e promover discussões sobre as capacitações do Comitê;

PLANO DE CAPACITAÇÃO

- São atribuições acompanhar, estudar e promover discussões sobre as estratégias de capacitação do Comitê;

AÇÕES DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL

- São atribuições do GTEA desenvolver e apoiar iniciativas em educação ambiental.

1. Funcionamento do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental:

1.1. Reuniões a cada semestre

2. Planejamento e funcionamento das atividades do Grupo de Trabalho:

2.1. Organizar as reuniões;

2.2. Elaborar o cronograma de trabalho;

2.3. Participar de atividades do Progestão;

2.4. Participar de ações de educação ambiental na região da bacia;

2.5. Colaborar com o envio de conteúdos para alimentação das redes sociais e site do CBH Maranhão-DF;

2.6. Realização de visita de campo;

2.7. Apoio na realização do 3° FTAF;

3. Implementação dos Instrumentos de Gestão:

3. 1. Acompanhar a implementação do Plano de Gerenciamento Integrado de Recursos Hídricos (PGIRH), e traçar as estratégias necessárias para sua execução no que compete ao CBH Maranhão-DF;

CBH MARANHÃO - DF

DELIBERAÇÃO CBH MARANHÃO-DF N° 06, DE 16 DE JULHO DE 2025

PLANO E AGENDA ANUAL DE TRABALHO DO GTEA - CBH MARANHÃO-DF PARA 2025

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	MESES											
		J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1. Funcionamento do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental:													
1.1. Reuniões a cada semestre	*GTEA e Escritório de Apoio*												
2. Planejamento e funcionamento das atividades do Grupo de Trabalho:													
2.1. Organizar as reuniões	*GTEA e Escritório de Apoio*												
2.2. Elaborar o cronograma de trabalho	*GTEA e Escritório de Apoio*												
2.3. Participar de atividades do Progestão	*Diretoria, Plenária, GTEA e Escritório de Apoio*												
2.4. Participar de ações de educação ambiental na região da bacia	*Plenária e GTEA*												
2.5. Colaborar com o envio de conteúdos para alimentação das redes sociais e site do CBH Maranhão-DF	*Plenária e GTEA*												
2.6. Realização de visita de campo	*GTEA*												
2.7. Apoio na realização do 3° FTAF	*GTEA*												
3. Implementação dos Instrumentos de Gestão:													
3.1. Acompanhar a implementação do Plano de Gerenciamento Integrado de Recursos Hídricos (PGIRH), e traçar as estratégias necessárias para sua execução no que compete ao CBH Maranhão-DF	*GTEA*												

DELIBERAÇÃO N° 01, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2025

Institui a Comissão Eleitoral do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF) para o processo de eleição da diretoria, cujo mandato é de 2025 à 2027.

O **Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal** (CBH Maranhão-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto 31.254 de 18 de janeiro de 2010 do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno, e

Considerando a necessidade de definir normas, procedimentos e critérios para o processo eleitoral da Diretoria do CBH Maranhão-DF,

DELIBERA:

Art. 1º Fica instituída, no âmbito do CBH Maranhão-DF, a Comissão Eleitoral composta por 3 (três) membros, com atribuição de conduzir o processo de eleição da diretoria do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no DF para a gestão 2025-2027.

Art. 2º A Comissão Eleitoral terá as seguintes atribuições:

I - Acompanhar as ações previstas na Deliberação que aprova o Cronograma de instalação e Edital do Processo Eleitoral da Diretoria do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) para o processo de eleição da diretoria, gestão 2025 à 2027.

Art. 3º A Comissão Eleitoral será composta pelos seguintes membros:

- Representante Cláudio Odilon, poder público;
- Representante Guilherme Amâncio Louly Campos, sociedade civil;
- Representante Fabiano da Silva de Oliveira, usuário.

§ 1º Os representantes das entidades que compõem a Comissão Eleitoral, não poderão participar como candidatos para a eleição da Diretoria do Comitê, gestão 2025/2027.

§ 2º A Comissão Eleitoral terá um coordenador, eleito durante a 32ª RE do CBH Maranhão-DF, com atribuição de conduzir os trabalhos e assinar os atos da Comissão

§ 3º O coordenador eleito foi o representante dos usuários, Fabiano da Silva.

Parágrafo único. Em caso de empate em recursos interpostos, a decisão será do coordenador da Comissão Eleitoral.

Art. 4° A Comissão Eleitoral terá até 29 de maio de 2025 para a conclusão dos trabalhos.

Art. 5º Os casos omissos do processo eleitoral serão resolvidos pela Comissão Eleitoral.

Art. 6° Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

gov.br
Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 25/02/2025 18:14:32-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br
Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 25/02/2025 17:29:25-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

Sign.com Document ID: 155c233d49 - Page 1/6

DELIBERAÇÃO N° 02, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2025

Institui o Cronograma de instalação e Edital do Processo Eleitoral da Diretoria do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) para o processo de eleição da diretoria, cujo mandato é de 2025 à 2027.

O **Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal** (CBH Maranhão-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto 31.254 de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno,

DELIBERA:

Art. 1° Aprova o cronograma de instalação do Processo Eleitoral da Diretoria deste Colegiado, gestão 2025/2027, conforme tabela abaixo:

Nº	Atividade	Datas	Responsável
01	Instituição da Comissão Eleitoral (CE) encarregada de preparar e coordenar o processo eleitoral	25/02/2025	Plenária
02	Aprovação do cronograma e do edital do processo Eleitoral da Diretoria gestão 2025-2027	25/02/2025	Plenária
03	Publicação do Edital de convocação para as eleições da diretoria gestão 2025-2027 do CBH Maranhão-DF	27/02/2025	Escritório de Apoio (Abha) e Adasa
04	Período de inscrições e credenciamento das chapas	27/02/2025 a 22/04/2025	Escritório de Apoio (Abha) e Comissão Eleitoral
05	Publicação do resultado preliminar das inscrições e credenciamento das chapas	25/04/2025	Comissão Eleitoral, Escritório de Apoio (Abha) e Adasa
06	Período de recursos quanto às inscrições e credenciamentos das chapas	25/04/2025 a 04/05/2025	Escritório de Apoio (Abha)

Sign.com Document ID: 155c233d49 - Page 2/6

07	Análise dos recursos	06/05/2025	Comissão Eleitoral
08	Publicação do resultado final homologado das inscrições e credenciamentos das chapas	07/05/2025	Escritório de Apoio (Abha) e Adasa
09	Plenária para votação da Eleição da Diretoria - 41ª Reunião Ordinária CBH Maranhão-DF	29/05/2025	Comissão Eleitoral e Plenária
10	Publicação do resultado das Plenárias - 41ª Reunião Ordinária CBH Maranhão-DF	29/05/2025	Comissão Eleitoral
11	Posse da Diretoria - 41ª Reunião Ordinária CBH Maranhão-DF	29/05/2025	Comissão Eleitoral / Escritório de Apoio (Abha)

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 25/02/2025 18:14:32-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 25/02/2025 17:33:24-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

EDITAL N° 001/2025

CONVOCA OS INTERESSADOS EM COMPOR A DIRETORIA DO CBH MARANHÃO-DF GESTÃO 2025/2027

A Comissão Eleitoral do CBH Maranhão-DF, no uso de suas atribuições que lhe confere a Deliberação nº 01, de 25 de fevereiro de 2025, convoca os interessados em participar do processo eleitoral para eleição da Diretoria do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) – Gestão 2025/2027.

Em atenção ao Regimento Interno do CBH Maranhão-DF, divulgam-se as diretrizes que nortearão o processo de eleição:

1) O Comitê será dirigido por um Presidente, um Vice-Presidente e um Secretário-Geral, eleitos dentre os representantes de seus membros, mediante voto aberto, em Plenária específica e que representem cada um dos seus segmentos componentes.

2) A Diretoria será composta por 1 (um) Presidente, 1 (um) Vice-Presidente e 1 (um) Secretário-Geral, eleitos por seus pares, em Reunião Ordinária, com voto da maioria absoluta dos membros do CBH Maranhão-DF, para um mandato coincidente de 2 (dois) anos, permitida a recondução por igual período.

3) O mandato poderá ser prorrogado por até 45 (quarenta e cinco) dias para a posse dos novos membros ou eleição da nova Diretoria.

4) O processo de escolha dos componentes da Diretoria será regulado por deliberação da Plenária, obedecendo-se ao princípio da representação dos 3 (três) segmentos, devendo os candidatos organizarem-se por meio de chapa eleitoral.

5) Em caso de ausência do titular, os suplentes participarão do processo de escolha do novo membro da Diretoria, quando poderão votar e ser votados.

6) Mesmo não havendo ausência dos titulares do CBH Maranhão-DF, os suplentes terão direito a candidatar-se para a eleição da Diretoria.

7) Os candidatos deverão observar as informações constantes na “Seção II - Da Diretoria e Subseção II - Da Secretaria Geral” presentes no Regimento Interno do CBH Maranhão-DF onde estão descritas as atribuições da Diretoria do CBH.

8) Sobre as substituições dos membros da Diretoria, constam as informações no Regimento Interno do CBH Maranhão-DF presentes na Subseção III, artigo 15.

9) Os interessados em compor a Diretoria do Comitê deverão articular-se procurando consenso para compor chapa única, que deverá conter a indicação dos nomes dos candidatos e cargos que pretendem ocupar, respectivamente, Presidente, Vice-Presidente e Secretário-Geral.

10) Não havendo consenso, todos os interessados deverão concorrer por meio de chapas completas, ou seja, que apresentem a indicação dos candidatos aos 3 (três) cargos da Diretoria, vedada a participação de um mesmo candidato em chapas distintas.

11) As chapas deverão ser apresentadas via preenchimento da última página desse documento e protocoladas, impreterivelmente, junto ao Escritório de Apoio, por meio de e-mail: cbhmaranhao@gmail.com até o dia 22 de abril de 2025 sob pena de não serem consideradas aptas a concorrerem à eleição.

12) A publicação do resultado preliminar das inscrições e credenciamento das chapas será realizada no dia 25 de abril de 2025 por meio das redes sociais do CBH Maranhão-DF e no sítio eletrônico da Adasa.

13) O período de recursos quanto às inscrições e credenciamentos das chapas será de 25 de abril de 2025 a 04 de maio de 2025, devendo ser protocolado por meio do e-mail do CBH Maranhão-DF: cbhmaranhao@gmail.com.

14) A análise dos recursos será realizada e divulgada nas redes sociais do CBH em 06 de maio de 2025.

15) A publicação do resultado final homologado das inscrições e credenciamentos das chapas será realizada em 07 de maio de 2025 por meio das redes sociais do CBH Maranhão-DF e no sítio

Sign.com Document ID: 155c233d49 - Page 5/6

eletrônico da Adasa.

16) A reunião plenária para a eleição da Diretoria será realizada no dia 29 de maio de 2025 no auditório da Adasa durante a 41ª Reunião Ordinária CBH Maranhão-DF.

17) Será eleita e imediatamente empossada pela Plenária a chapa que obtiver o maior número de votos válidos.

18) Em caso de empate, será empossada a chapa do candidato à presidência que tiver mais tempo de atuação no Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) e permanecendo o empate, será eleita a chapa do candidato à presidência que for mais idoso.

19) Será destituído do cargo da Diretoria o representante que perder o vínculo institucional.

20) Casos omissos neste edital, deverão ser dirimidos pela Comissão Eleitoral.

CBH MARANHÃO - DF

Chapa Eleitoral - Diretoria CBH Maranhão-DF:

	Nome	Instituição	Segmento
Presidente			
Vice-Presidente			
Secretário-Geral			

DELIBERAÇÃO N° 03, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2025

Aprova o Relatório Anual de Atividades de 2024 do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF).

O **Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal** (CBH Maranhão-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto n° 31.254, de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno, e

Considerando o disposto no art. 11º do Regimento Interno, que prevê como atribuição da plenária do Comitê aprovar o Relatório Anual de situação das bacias de sua área de atuação:

DELIBERA:

Art. 1º Aprova o Relatório Anual de Atividades de 2024 do CBH Maranhão-DF, conforme anexo I.

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 26/02/2025 12:23:59-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 26/02/2025 10:09:18-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

ABHA GESTÃO DE ÁGUAS

Adasa
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal

RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES DO CBH MARANHÃO-DF

2024

Relatório Anual de Atividades - 2024 - CBH Maranhão-DF

Em 2024, foram realizadas duas reuniões Plenárias Ordinárias e uma Reunião Extraordinária do CBH Maranhão-DF. No âmbito da Câmara Técnica, foram realizadas três reuniões. Já o Grupo de Educação Ambiental - GTEA, reuniu-se cinco vezes em 2024. Além disso, também foram realizadas reuniões e atividades no âmbito da Diretoria e da equipe da ABHA. Como ações realizadas podem-se citar: início das atividades da Câmara Técnica; continuidade das atividades do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental - GTEA; alinhamento e integração com os demais CBHs do DF - Paranaíba-DF e Preto-DF; realização e participação em eventos e reuniões diversas.

Reuniões ordinárias, reuniões da Câmara Técnica, do Grupo de Trabalho - GTEA e reuniões/atividades da Diretoria/Equipe ABHA realizadas em 2024

- Reuniões Plenárias Ordinárias:
  - **39ª Reunião Ordinária CBH Maranhão-DF**, realizada em 06/03/2024 (híbrida), Local: Parque Nacional – Apa do Planalto Central;
  - **40ª Reunião Ordinária CBH Maranhão-DF**, realizada em 05/11/2024 (híbrida), Local: Adasa;
- Reunião Extraordinária:
  - **31ª Reunião Extraordinária**, realizada em 14/05/2024 (híbrida), Local: Adasa;
- Reuniões da Câmara Técnica:
  - **1ª Reunião Câmara Técnica** CBH Maranhão-DF, realizada em 18/06/2024 (híbrida), Local: Adasa;
  - **2ª Reunião Câmara Técnica** CBH Maranhão-DF, realizada em 23/08/2024 (presencial), Local: Rancho Ribeiro;
  - **3ª Reunião Câmara Técnica** CBH Maranhão-DF, realizada em 26/09/2024 (presencial), Local: Adasa;
- Reuniões do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental - GTEA:
  - **2ª Reunião GTEA**, realizada em 24/01/2024 (híbrida), Local: Abha-DF;
  - **3ª Reunião GTEA**, realizada em 21/02/2024, Local: Abha-DF;
  - **4ª Reunião GTEA**, realizada em 11/04/2024 (híbrida), Local: Abha-DF;
  - **5ª Reunião GTEA**, realizada em 15/08/2024 (híbrida), Local: Abha-DF;
  - **6ª Reunião GTEA**, realizada em 12/12/2024 (híbrida), Local: Abha-DF.
- Reuniões/atividades da Diretoria/ABHA:
  - Teste de equipamentos para a 39ª RO (Diretoria e Abha), realizado em 09/02/2024 (presencial), no Parque Nacional – APA do Planalto Central;
  - Reunião Diretoria Maranhão-DF e Abha, realizada em 20/02/024, na sede da Abha-DF;
  - Reuniões com todas as diretorias dos CBHs DF/Abha/Adasa (Local: Adasa) realizada em 16/01/2024 (planejamento das agendas dos CBHs) e 21/03/2024 (reunião solicitada pela Adasa em resposta ao Ofício Conjunto n° 01/2024 CBH Paranaíba-DF, CBH Maranhão-DF e CBH Preto-DF)
  - Teste apresentação projeto Amazônia Viva GTEA Maranhão-DF (equipe ABHA e coordenador GTEA), realizado em 19/04/2024 (híbrida), Local: Adasa;

- Reunião planejamento 2025 – Abha e Diretoria, realizada em 16/10/2024 (online).

Atividades Plano de Capacitação do CBH Maranhão-DF

- Visita de Campo à Bacia do Rio São Marcos / Capacitação dos CBHs, realizada em 23/04/2024 (presencial), Local: Bacia São Marcos;
- Visita de Campo / Capacitação dos CBHs à Bacia do Maranhão-DF comemoração dia do Ribeirão Sobradinho, realizada em 09/05/2024 (presencial), Local: Sobradinho - Chapadinha;
- 2° Festival de Turismo e Aventura da Fercal - FTAF, realizado em 23/08/2024 (presencial), Local: Rancho Ribeiro;
- 1º Encontro Regional de Comitês de Bacias Hidrográficas da Região Centro Oeste (I ERCOB): MT, MS, GO e DF (ERCOB), realizado de 11 a 13/09/2024 (presencial), Local: Auditório ANA;
- 5º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal (EICOB), realizado em 29/11/2024 (presencial), Local: Oca do Sol.

Além disso, também foram elaborados e/ou aprovados diversos documentos, listados a seguir. Ressalta-se que todos os documentos estão disponíveis para consulta no site do Comitê (aba Atos Oficiais).

Ofícios

- Ofício n° 01/2024 – Ausência nas plenárias - 23/01/2024;
- Ofício n° 02/2024 – Ausência nas plenárias - 23/01/2024;
- Ofício n° 03/2024 – À Adasa solicitando palestra para a visita de campo do GTEA - 22/03/2024;
- Ofício n° 04/2024 – Ao IMEB Solar solicitando vista à usina fotovoltaica - 22/03/2024;
- Ofício n° 05/2024 – À Secretaria de Educação sobre visita de campo do GTEA - 22/03/2024;
- Ofício n° 06/2024 – Convite à Adasa sobre palestra da Visita de Campo de 9 de maio - 26/04/2024;
- Ofício n° 07/2024 – Desligamento Aprovale - 26/04/2024;
- Ofício n° 08/2024 – Solicitação de apoio logístico no 2º Festival de Turismo e Aventura da Fercal - 20/06/2024;
- Ofício n° 09/2024 – Convite para a realização de palestra durante a 2ª reunião da Câmara Técnica - 20/06/2024;
- Ofício n° 10/2024 – Convite para a realização de palestra durante a 2ª reunião da Câmara Técnica – Brasília Ambiental - 29/07/2024;
- Ofício n° 11/2024 – Indicação GT PGIRH - 15/08/2024;
- Ofício n° 12/2024 – Solicitação de palestra para a 3ª reunião da Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF 17/09/2024;
- Ofício n° 13/2024 – Convite para palestra sobre o mercúrio identificado na região 17/09/2024;
- Ofício n° 14/2024 – Córregos Brejinho e Fumal – Revisão de enquadramento nos limites da ESEC-AE 18/09/2024;
- Ofício n° 15/2024 – Portaria SEMA n° 24/2023. Retificação.

Ofícios Conjuntos

- Ofício Conjunto n° 01/2024 – Solicita reunião com a Adasa - 09/02/2024;
    - Ofício Conjunto n° 02/2024 – Acompanhamento do PGIRH - 09/02/2024;
- Ofício Conjunto n° 03/2024 – Convite ao CBH Paranaíba para participar da Visita de Campo à Bacia do Rio São Marcos 12/04/2024;
- Ofício Conjunto n° 04/2024 – Solicitação de apoio logístico à Adasa para o V EICOB - 21/08/2024;
- Ofício Conjunto n° 05/2024 – Solicitação de apoio para palestrantes no 5º EICOB - 30/10/2024;
- Ofício Conjunto n° 06/2024 – Palestras V EICOB 08/11/2024.

Ofício Circular-Conjunto

- Ofício-circular n° 01/2024 – Convite para ingressar como membro no CBH Maranhão-DF - 22/03/2024;
- Ofício-circular Conjunto n° 02/2024 – indicação dos representantes titular e suplente dos CBHs distritais à CTPA - 07/02/2024;
- Ofício-Circular Conjunto n° 03/2024 – Mesa de Abertura V EICOB 08/11/2024;
- Ofício-Circular Conjunto n° 04/2024 – Palestras V EICOB 08/11/2024.

Deliberações

- Deliberação n° 01/2024 – Composição da Câmara Técnica 06/03/2024;
- Deliberação n° 02/2024 – Aprova o Relatório Anual de Atividades de 2023 06/03/2024;
- Deliberação n° 03/2024 – Plano e a Agenda Anual de Trabalho de 2024 06/03/2024;
- Deliberação n° 04/2024 – Altera a composição do GTEA 06/03/2024;
- Deliberação n° 05/2024 – Ad Referendum – Altera a programação da Visita de Campo Chapadinha do GTEA do CBH Maranhão-DF 24/04/2024;
- Deliberação n° 06/2024 – Aprova o Plano de Comunicação 14/05/2024;
- Deliberação n° 07/2024 – Aprova o Plano de Trabalho de 2024 GTEA 14/05/2024;
- Deliberação n° 08/2024 – Nomeação dos representantes da Câmara Técnica 14/05/2024;
- Deliberação n° 09/2024 – Ad Referendum – Plano de Trabalho da CT de 2024 18/06/2024;
- Deliberação n° 10/2024 – Plano e a Agenda Anual de Trabalho de 2025 05/11/2024.

Moção

- Moção n° 01/2024 – APM Águas Emendadas.

Plano de Capacitação e Comunicação:

O Plano de Capacitação utilizado em 2024 foi o Plano aprovado por meio da Deliberação n° 06/2020 - CBH Maranhão-DF e Deliberação n° 13, de 27 de novembro de 2020. O Plano de Comunicação 2024-2025 foi aprovado por meio da Deliberação n° 06/2024.

Destaca-se que o Grupo de Trabalho de Educação Ambiental elaborou, em 2024, um Relatório de capacitações - CBH Maranhão-DF, em resposta ao inciso IV da Deliberação n° 05/2023, que cria o Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do CBH Maranhão-DF e, como as atribuições do GTEA, o referido inciso apresenta: “Reportar à Câmara Técnica, até fevereiro de 2024, o Relatório das Capacitações executadas pelos membros do CBH Maranhão-DF em 2023, para fins de prestação de contas junto aos programas em andamento, tais como Procomitês e Progestão.”

Redes sociais

Site: https://cbhmaranhaodf.org.br/

Instagram: cbhmaranhaodf
Link: https://instagram.com/cbhmaranhaodf?igshid=Y2IzZGU1MTFhOQ==

Facebook: CBH Maranhão-DF
Link: https://www.facebook.com/cbhmaranhaodf?mibextid=LQQJ4d

Youtube:
Link: https://www.youtube.com/@CBHMaranhao-DF

Anexos

Anexo 1 - Convocatórias/pautas e lista de presença
Anexo 2 - Atas / Sínteses
Anexo 3 - Ofícios
Anexo 4 - Deliberações
Anexo 5 - Moção
Anexo 6 - Relatório de capacitações - CBH Maranhão-DF
Anexo 7 - Registros Fotográficos (resumo)

ANEXO 1

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
31ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO–DF

Prezados (as) Senhores (as) membros do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Venho, no uso das atribuições a mim conferidas pelo inciso II do artigo 12 do Regimento Interno do CBH Maranhão–DF, convocar Vossa Senhoria a participar da **31ª Reunião Extraordinária do CBH Maranhão–DF,** a realizar–se no dia **14 de maio de 2024, entre às 14h e 17h,** no auditório da ADASA, em Brasília – DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 31ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO–DF

14h – Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 39ª Reunião Ordinária;
Item 3 – Comunicações:
3.1 – Calendário anual de 2024;
3.2 – Ofício n° 02/2024 – Desligamento da AproVale;
3.3 – Atualização do PGIRH;
Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto:
4.1 – Minuta de Plano de Comunicação;
4.2 – Minuta de Programação do Festival de Turismo e Aventura da Fercal (FTAF);
4.3 – Aprovação do Plano de Trabalho do GTEA;
4.4 – Minuta de Deliberação – Nomeação dos representantes da Câmara Técnica;
4.5 – Pauta da 1ª Reunião da Câmara Técnica;
4.6 – Posse da Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal – FAPE-DF
Item 5 – Assuntos gerais;
Item 6 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842–2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília – DF, 08 de maio de 2024.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 08/05/2024 10:04:11-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão–DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 31ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
14 DE MAIO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO FEDERAL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio	Carlos Fernando Anicet Fischer	
Suplente	Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio	Grahal Benatti	
II - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Clarissa Campos Ferreira	
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Lobo Borges	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Cláudio Odilon da Costa Silva	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Magda Carvalho de Oliveira	
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Patrícia Valls e Silva	
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Marina Lopes Ribeiro	remoto
Titular	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Antônio Dimas Costa Júnior	remoto
Suplente	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Marcelo Sayegh	
Titular	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Bruno Sigmaringa Seixas	
Suplente	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Boniperti Rosa de Oliveira	remoto
Titular	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Edna Aires	

Suplente	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Anne Elise Rabelo Rodrigues	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Elisa Maria Lima Meirelles	remoto
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Ilana Sarah dos Santos	

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 31ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
14 DE MAIO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

1 - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Produtores Rurais, Agricultores Familiares e Moradores do Córrego do Ouro - Mel da	José da Silva Ramos	Remoto
Suplente	Associação Comunitária Boa Vista (Fercal)	Manoel Francisco da Silva	
Titular	Associação dos Moradores da Fercal - ASFER	Andréia Ferreira de Aguiar	
Suplente	Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal	Guilherme Amâncio Campos	remoto
Titular	Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal	Delson da Costa Matos	
Suplente	Associação Comunitária do Alto Bela Vista (Fercal)	Antonio da Silva	
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	
Suplente	Fundação Universidade de Brasília	Luciano Soares da Cunha	
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste ASPROESTE		
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste ASPROESTE	Regina Celia Pereira Fernandes de Souza	RSouza
Titular	Federação das Indústrias do DF - FIBRA	Thais Cardinali Rebouças	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 31ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
14 DE MAIO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fabiano da Silva de Oliveira	remoto
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fábio Bakker Isaias	
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	remoto
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Cimento Planalto - CIPLAN	Maria Aparecida	
Suplente	Cimento Planalto - CIPLAN	Amanda Vieira	remoto
Titular	Na Roça Culinária Caipira	Ildenilda de Oliveira Silva	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Marcelo Leonardo Benini	Marcelo Leonardo Benini	remoto
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 31ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
14 DE MAIO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
40ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO–DF

Prezados (as) Senhores (as) membros do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Venho, no uso das atribuições a mim conferidas pelo inciso II do artigo 12 do Regimento Interno do CBH Maranhão–DF, convocar Vossa Senhoria a participar da **39ª Reunião Ordinária do CBH Maranhão–DF,** a realizar–se no dia **05 de novembro de 2024, entre às 14h e 17h,** no Auditório da Adasa, em Brasília – DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 40ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO–DF

14h – Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 31ª Reunião Extraordinária;
Item 3 – Comunicações:
3.1 – Ofícios de 2024;
3.2 – Participação em eventos;
3.3 – V EICOB;
3.4 – Acompanhamento Produtos PGIRH;
3.5 – Capacitação dos membros (Progestão 2024);
3.6 – Andamento dos trabalhos da Câmara Técnica;
3.7 – Andamento dos trabalhos do GTEA;
3.8 – Solicitação de assinatura de Carta sobre a Urgência das Águas;
Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto:
4.1 – Minuta de Deliberação sobre o Plano e Agenda Anual de Atividades de 2025;
4.2 – Assinatura de manifesto em defesa de Águas Emendadas;
Item 5 – Assuntos gerais:
Item 6 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842–2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília – DF, 25 de outubro de 2024.

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 40ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
05 DE NOVEMBRO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO FEDERAL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio	Carlos Fernando Anicet Fischer	
Suplente	Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio	Grahal Benatti	remoto
II - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Clarissa Campos Ferreira	
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Lobo Borges	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Cláudio Odilon da Costa Silva	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Magda Carvalho de Oliveira	
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Patrícia Valle e Silva	remoto
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Marina Lopes Ribeiro	remoto
Titular	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Antônio Dimas Costa Júnior	
Suplente	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Marcello Sayegh	
Titular	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Bruno Sigmaringa Seixas	
Suplente	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Bonifert Rosa de Oliveira	remoto
Titular	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Edna Aires	Aires
Suplente	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Anne Elise Rabelo Rodrigues	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Elisa Maria Lima Meirelles	remoto
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Ilana Sarah dos Santos	

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 40ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
05 DE NOVEMBRO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	remoto
Suplente	Fundação Universidade de Brasília	Luciano Soares da Cunha	
Titular	Associação dos Produtores Rurais, Agricultores Familiares e Moradores do Córrego do Ouro - Mel da	José da Silva Ramos	remoto
Suplente	Associação Comunitária Boa Vista (Fercal)	Manoel Francisco da Silva	
Titular	Associação dos Moradores da Fercal - ASFER	Andréia Ferreira de Aguiar	remoto
Suplente	Federação de Agricultura e Pecuária do Distrito Federal (FAPE-DF)	Guilherme Anâncio Louly Campos	
Titular	Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal	Delson da Costa Matos	
Suplente	Associação Comunitária do Alto Bela Vista (Fercal)	Antonio da Silva	
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste ASPROESTE	Soraya Santos	
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste ASPROESTE	Regina Celia Pereira Fernandes de Souza	
Titular	Federação das Indústrias do DF - FIBRA	Thais Cardinali Rebouças	remoto
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 40ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
05 DE NOVEMBRO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fabiano da Silva de Oliveira	remoto
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fábio Bakker Isaías	
Titular	Cimento Planalto - CIPLAN	Maria Aparecida	
Suplente	Cimento Planalto - CIPLAN	Amanda Vieira	remoto
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	remoto
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Na Roça Culinária Caipira	Ildenilda de Oliveira Silva	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Marcelo Leonardo Benini	Marcelo Leonardo Benini	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 40ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
05 DE NOVEMBRO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4	Thiago Alves	Abha Gestão de Águas	remoto
5	Iyona Dias Alves		Iyona Dias
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

CBH MARANHÃO - DF

CONVOCATÓRIA
39ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO–DF

Prezados (as) Senhores (as) membros do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Venho, no uso das atribuições a mim conferidas pelo inciso II do artigo 12 do Regimento Interno do CBH Maranhão–DF, convocar Vossa Senhoria a participar da **39ª Reunião Ordinária do CBH Maranhão–DF,** a realizar–se no dia **6 de março de 2024, entre às 14h e 17h,** na APA do Planalto Central localizada no Parque Nacional de Brasília – Rod. BR 450 (via EPIA) Km 8,5, em Brasília – DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 39ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO–DF

14h – Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;

Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 38ª Reunião Ordinária;

Item 3 – Comunicações:

3.1 – Aniversário do CBH Maranhão-DF;

3.2 – Calendário dos eventos de 2024;

3.3 – Campanha "Minha história com o CBH";

3.4 – Campanha "através do meu olhar";

3.5 – Convite para vagas não preenchidas no Comitê;

Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto:

4.1 – Minuta de Deliberação – Composição da Câmara Técnica;

4.2 – Minuta de Deliberação sobre o Relatório Anual de Atividades de 2023;

4.3 – Minuta de Deliberação sobre o Plano e Agenda Anual de Trabalho de 2024;

4.4 – Minuta Moção Águas Emendadas;

4.5 – GTEA - relatório e visita de campo;

4.6 – Deliberação *Ad Referendum* – composição GTEA;

4.7 – Deliberação - nova composição GTEA;

Item 5 – Assuntos gerais:

5.1 – Apresentação ICMBio – ESEC–AE;

Item 6 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842–2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília – DF, 23 de fevereiro de 2024.

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 39ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
06 DE MARÇO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO FEDERAL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio	Carlos Fernando Anicet Fischer	
Suplente	Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio	Grahal Benatti	
II - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Clarissa Campos Ferreira	
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Lobo Borges	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Cláudio Odilon da Costa Silva	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Magda Carvalho de Oliveira	
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Patrícia Valls e Silva	
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Marina Lopes Ribeiro	
Titular	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Antônio Dimas Costa Júnior	
Suplente	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Marcelo Sayegh	
Titular	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Bruno Sigmaringa Seixas	
Suplente	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Boniperti Rosa de Oliveira	

Titular	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Edna Aires	Edna Aires
Suplente	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Anne Elise Rabelo Rodrigues	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Diogo da Matta Garcia	
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Ilana Sarah dos Santos	remoto

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 39ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
06 DE MARÇO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

III - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Produtores Rurais, Agricultores Familiares e Moradores do Córrego do Ouro - Mel da	José da Silva Ramos	
Suplente	Associação Comunitária Boa Vista (Fercal)	Manoel Francisco da Silva	
Titular	Associação dos Moradores da Fercal - ASFER	Andréia Ferreira de Aguiar	Andréia Ferreira de Aguiar
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal	Delson da Costa Matos	
Suplente	Associação Comunitária do Alto Bela Vista (Fercal)	Antonio da Silva	
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	
Suplente	Fundação Universidade de Brasília	Luciano Soares da Cunha	
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE		
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Regina Celia Pereira Fernandes de Souza	R Souza
Titular	Federação das Indústrias do DF - FIBRA	Thais Cardinali Rebouças	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 39ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
06 DE MARÇO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fabiano da Silva de Oliveira	
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fábio Bakker Isaias	
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Cimento Planalto - CIPLAN	Maria Aparecida	
Suplente	Cimento Planalto - CIPLAN	Amanda Vieira	
Titular	Na Roça Culinária Caipira	Idenilda de Oliveira Silva	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Associação dos Produtores do Vale Verde - APROVALE	Geraldo Marcelo	
Suplente	Associação dos Produtores do Vale Verde - APROVALE	João Távora	
Titular	Marcelo Leonardo Benini	Marcelo Leonardo Benini	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 39ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
06 DE MARÇO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4	ISRAEL FERREIRA ROCHA		
5	Hyfara de Albuquerque Melo	ICMBIO	Hyfara Melo
6	Claudia R. Campos	APAPC - ICMBIO	
7	Michelle Ibiapina Passos	APAPC - ICMBio	MichelleP.
8	Andressa Paula Soares	APAPC - ICMBio	
9	Jussara Barbosa Leite	APAPC - ICMBIO	
10	[illegible] S.S. Passos	APAPC - ICMBio	
11	Olivia Krohn	Fibra	remoto
12			

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF

Prezados (as) Senhores (as) membros (as) da Câmara Técnica do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Visando cumprir o Planejamento Anual do CBH Maranhão-DF vimos convocar Vossa Senhoria para participar da **1ª Reunião da Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF,** a realizar-se no dia **18 de junho de 2024, entre às 14h e 16h,** na sala de reuniões da Adasa (térreo), em Brasília - DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO–DF

14h – Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Comunicações;
2.1 - Deliberação n° 04/2023;
2.2 - Deliberação n° 01/2024 e Deliberação n° 08/2024;
Item 3 – Debates, votações e deliberações por assunto;
3.1 - Eleição de coordenador (a) e relator (a) da Câmara Técnica;
3.2 - Apreciação das sugestões de pautas da CT durante a 31ª Reunião Extraordinária do CBH Maranhão-DF;
3.3 - Elaboração do Plano de Trabalho;
Item 4 – Assuntos gerais;
Item 5 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 11 de junho de 2024.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 11/06/2024 12:00:38-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão–DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 1ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF
18 DE JUNHO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Patrícia Valls e Silva	
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Marina Lopes Ribeiro	

II - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Moradores da Fercal - ASFER	Andréia Ferreira de Aguiar	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste ASFROESTE	Soraya Santos	
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste ASFROESTE	Regina Celia Pereira Fernandes de Souza	

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Marcelo Leonardo Bernini	Marcelo Leonardo Bernini	
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 1ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF
18 DE JUNHO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Ildenilda de Oliveira Silva	Na Roça Culinária Caipira	
2	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
3	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
4	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
5	Thaís Cardinali Rebouças	Fibra	
6	Maria Lucia dos S Maia	SEMA-DF	
7	Elisa Meirelles	SEMA-DF	remoto
8	Fabiano da Silva	Caesb	remoto
9			
10			
11			
12			

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF

Prezados (as) Senhores (as) membros (as) da Câmara Técnica do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Visando cumprir o Planejamento Anual do CBH Maranhão-DF vimos convocar Vossa Senhoria para participar da **3ª Reunião da Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF,** a realizar-se no dia **26 de setembro de 2024, entre às 14h e 16h,** na sala de reuniões da Adasa (térreo), em Brasília - DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 3ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO–DF

14h – Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da síntese da 2ª Reunião da CT;
Item 3 – Debates, votações e deliberações por assunto;
3.1 - Continuação dos debates e estabelecimento de cronograma para apresentação de Notas Técnicas:

- a respeito da situação da unidade de captação de água no rio Maranhão por parte da empresa Saneago, localizada no Núcleo Rural Bonsucesso (DF);
- sobre a proposta de criação da APM Águas Emendadas (Área de Proteção de Manancial);

3.2 - Definição de metodologia e prazos para a elaboração de documento sobre a relevância da bacia do Rio Maranhão;
Item 4 – Assuntos gerais;
4.1 - Apresentação sobre os modelos de tratamento de esgoto descentralizado utilizado na propriedades rurais pela Emater;
4.2. - Apresentação UnB/FUP sobre os níveis de contaminação por mercúrio encontrados na Estação Ecológica de Águas Emendadas;
Item 5 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 19 de setembro de 2024.

MARCELO BENINI
Coordenador da CT do CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 19/09/2024 10:06:30-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 3ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF
26 DE SETEMBRO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Patrícia Valls e Silva	
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Marina Lopes Ribeiro	

II - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Moradores da Fercal - ASFER	Andréia Ferreira de Aguiar	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste ASPROESTE	Soraya Santos	
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste ASPROESTE	Regina Celia Pereira Fernandes de Souza	

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	remoto
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Marcelo Leonardo Benini	Marcelo Leonardo Benini	
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 3ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF
26 DE SETEMBRO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Anne Caroline Lobo Borges	Emater	
2	Luciana da Silva	Emater	
3	José Vicente Elias Bernardi	UnB/FUP	
4	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
5	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
6	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
7	Cleuds Almeida	IBRAM	
8	Janaina Araújo	IBRAM	remoto
9	Claudio Oliveira da C. Silva	ADASA	
10	Rodrigo de S. Couto	DER-DF	
11	Roger Souza	IBRAM	remoto
12			

CBH MARANHÃO - DF

CONVOCATÓRIA
CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF

Prezados (as) Senhores (as) membros (as) da Câmara Técnica do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Visando cumprir o Planejamento Anual do CBH Maranhão-DF vimos convocar Vossa Senhoria para participar da **2ª Reunião da Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF,** a realizar-se no dia **23 de agosto de 2024, entre às 9h45 e 12h,** no Rancho Ribeiro (VC 201 km 06 chácaras 40 - córrego do Ouro - Fercal), durante o 2° Festival de Turismo e Aventura da Fercal (FTAF), em Brasília - DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 2ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF

9h45 – Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da síntese da 1ª Reunião da CT;
Item 3 – Assuntos gerais;
3.1 - Tratamento de esgoto descentralizado - Paulo Luiz Santos de Araújo (Caesb);
3.2 - Preservação e Planejamento da área rural em relação ao abastecimento da Companhia - Programa Produtor de Água - Fábio Bakker Isaias (Caesb);
3.3 - Identificação e tratamento do mercúrio na Estação de Captação do Fumal, local onde estudo da UnB/FUP identificou a presença do metal pesado em níveis alarmantes - Fabiano da Silva de Oliveira (Caesb);
3.4 - Planejamento para a 3ª reunião da CT;
Item 4 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 16 de agosto de 2024.

MARCELO BENINI
Coordenador da CT do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 2ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF
23 DE AGOSTO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Patrícia Valls e Silva	
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Marina Lopes Ribeiro	

II - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Moradores da Fercal - ASFER	Andréia Ferreira de Aguiar	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste ASPROESTE	Soraya Santos	
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste ASPROESTE	Regina Celia Pereira Fernandes de Souza	

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Marcelo Leonardo Benini	Marcelo Leonardo Benini	
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 2ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF
23 DE AGOSTO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4	Gegisleu Jacinto	Brasília Ambiental	
5	Paulo Luiz Santos de Araújo	Caesb	
6	Fábio Bakker Isaías	Caesb	
7	Fabiano da Silva de Oliveira	Caesb	
8	Thiago Pereira da Silva	Seara Alimentos	
9	Simone Pereira de Oliveira	ICMBio	
10	Hylaea Miller	ICMBio	
11	Jussara Barbosa Leite	ICMBio	
12	Michelle Ibiapina Passos Morosini	ICMBio	

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 2ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF
23 DE AGOSTO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
13	João Felipe dos Santos Stangherlin	ICMBio	
14	Diego Matos	Administração de Sobradinho II	
15	Leticia Pontes	Adasa	
16	Israel Pinheiro Torres	Adasa	
17	Marco Aurélio	Gabinete de Sobradinho II	
18	Rodrigo Madeira	Gerente de apoio à área rural	
19	Albino Luciano Simões Antonio	Brasília Ambiental	
20	Clarissa Campos Ferreira	Emater	
21	Cláudio Odilon da Costa Silva	Adasa	
22	Ilana Sarah dos Santos	Sema	
23	José da Silva Ramos	Associação dos Produtores Rurais, Agricultores Familiares e Moradores do Córrego do Ouro - Mel da Terra	
24	Amanda Vieira	Cimento Planalto - CIPLAN	

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 2ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF
23 DE AGOSTO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
25	Ildenilda de Oliveira Silva	Na Roça Culinária Caipira	
26	Gilberto [illegible]	Brasília Ambiental	
27	Icaro Filipe S. da Silva	BRASÍLIA AMBIENTAL	Icaro Filipe
28	Mauricio Cobo Lobo	Brasília Ambiental	
29	Juliana Cristina	Ibram	Juliana Pinto
30	Maria Lopes Coelho	ADASA	
31	Gilmar Batistella	Emater	Gilmar Batistella
32	Bruno Siqueira	Caci	
33	Raquel [illegible] Silva		
34			
35			
36			

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
GRUPO DE TRABALHO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF

Prezados (as) Senhores (as) membros (as) do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Visando cumprir o Planejamento Anual do CBH Maranhão-DF, venho convocar Vossa Senhoria para participar da **4ª Reunião do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do CBH Maranhão-DF,** a realizar-se no dia **11 de abril de 2024, entre às 10h e 12h,** na sede da ABHA-DF, no Setor de Autarquias Sul Quadra 4 Bloco A - Edifício Victoria Office Tower Sala 934, em Brasília - DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 4ª REUNIÃO DO GT DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF

10h - Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Aprovação da Síntese da 3ª Reunião do GTEA;
Item 3 – Comunicações;
3.1 – Planilhas de capacitação de 2024;
3.2 – Visita técnica preparatória;
Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto;
4.1 – Nova programação da visita de campo;
Item 5 – Assuntos gerais;
Item 6 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita até o dia 09 de abril de 2024, através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 05 de abril de 2024.

CLÁUDIO ODILON DA COSTA SILVA
Coordenador do GTEA do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 4ª REUNIÃO DO GTEA DO CBH MARANHÃO-DF
11 DE ABRIL DE 2024 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Clarissa Campos Ferreira	remoto
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Lobo Borges	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Cláudio Odilon da Costa Silva	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Magda Carvalho de Oliveira	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Simone Vaz de Holanda	remoto
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Hugo de Carvalho Sobrinho	
II - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE		
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Regina Celia Pereira Fernandes de Souza	remoto
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	
B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Carlo Renan Cáceres de Brites	
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Erika Radespiel Fernandes da Silva	remoto
Titular	Greta do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 4ª REUNIÃO DO GTEA DO CBH MARANHÃO-DF
11 DE ABRIL DE 2024 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4	Patrícia Valls	Brasília Ambiental	remoto
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
GRUPO DE TRABALHO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF

Prezados (as) Senhores (as) membros (as) do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Visando cumprir o Planejamento Anual do CBH Maranhão-DF, venho convocar Vossa Senhoria para participar da **2ª Reunião do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do CBH Maranhão-DF,** a realizar-se no dia **24 de janeiro de 2024, entre às 10h e 12h,** na sede da ABHA-DF, no Setor de Autarquias Sul Quadra 4 Bloco A - Edifício Victoria Office Tower Sala 934, em Brasília - DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 2ª REUNIÃO DO GT DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF

10h - Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Aprovação da Síntese da 1ª Reunião do GTEA;
Item 3 – Comunicações;
Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto;
4.1 – Eleição de relator (a);
4.2 – Relatório capacitações;
4.3 – Plano de Trabalho;
Item 5 – Assuntos gerais;
Item 6 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita até o dia 22 de janeiro de 2024, através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 19 de janeiro de 2024.



CLÁUDIO ODILON DA COSTA SILVA
Coordenador do GTEA do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 2a REUNIÃO DO GTEA DO CBH MARANHÃO-DF
24 DE JANEIRO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Clarissa Campos Ferreira	
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Lobo Borges	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Cláudio Odilon da Costa Silva	remoto
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Magda Carvalho de Oliveira	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Simone Vaz de Holanda	remoto
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Hugo de Carvalho Sobrinho	
II - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste ASPROESTE	Soraya Santos	
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste ASPROESTE	Regina Celia Pereira Fernandes de Souza	
B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Carlo Renan Cáceres de Brites	remoto
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Erika Radespiel Fernandes da Silva	remoto

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 2a REUNIÃO DO GTEA DO CBH MARANHÃO-DF
24 DE JANEIRO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4	Patrícia Valls e Silva	Brasília Ambiental	remoto
5	Rodolfo Siqueira	Gruta do Lobo	remoto
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
GRUPO DE TRABALHO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF

Prezados (as) Senhores (as) membros (as) do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Visando cumprir o Planejamento Anual do CBH Maranhão-DF, venho convocar Vossa Senhoria para participar da **3ª Reunião do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do CBH Maranhão-DF,** a realizar-se no dia **21 de fevereiro de 2024, entre às 10h e 12h,** na sede da ABHA-DF, no Setor de Autarquias Sul Quadra 4 Bloco A - Edifício Victoria Office Tower Sala 934, em Brasília - DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 3ª REUNIÃO DO GT DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF

10h - Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Aprovação da Síntese da 2ª Reunião do GTEA;
Item 3 – Comunicações;
3.1 – Relatório capacitações versão final;
Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto;
4.1 – Programação da visita de campo;
4.2 – Plano de Trabalho;
Item 5 – Assuntos gerais;
Item 6 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita até o dia 19 de fevereiro de 2024, através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 16 de fevereiro de 2024.

CLÁUDIO ODILON DA COSTA SILVA
Coordenador do GTEA do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 3ª REUNIÃO DO GTEA DO CBH MARANHÃO-DF
21 DE FEVEREIRO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Clarissa Campos Ferreira	
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Lobo Borges	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Cláudio Odilon da Costa Silva	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Magda Carvalho de Oliveira	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Simone Vaz de Holanda	remoto
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Hugo de Carvalho Sobrinho	
II - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste ASPROESTE	Sonaya Santos	
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste ASPROESTE	Regina Celia Pereira Fernandes de Souza	remoto
B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Carlo Renan Cáceres de Brites	remoto
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Erika Radespiel Fernandes da Silva	

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 3ª REUNIÃO DO GTEA DO CBH MARANHÃO-DF
21 DE FEVEREIRO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4	Rodolfo Siqueira de Brito	Grota do Lobo	
5	Adeilton U de Souza	CPH Maranhão - IFB	
6	Patrícia Valls	Brasília Ambiental	remoto
7	Marcelo Benini	GAE	remoto
8	Fabiano da Silva	caesb	remoto
9			
10			
11			
12			

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
GRUPO DE TRABALHO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF

Prezados (as) Senhores (as) membros (as) do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Visando cumprir o Planejamento Anual do CBH Maranhão-DF, venho convocar Vossa Senhoria para participar da **6ª Reunião do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do CBH Maranhão-DF,** a realizar-se no dia **12 de dezembro de 2024, entre às 10h e 12h,** na sede da ABHA-DF, no Setor de Autarquias Sul Quadra 4 Bloco A - Edifício Victoria Office Tower Sala 934, em Brasília - DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 6ª REUNIÃO DO GT DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF

10h - Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Aprovação da Síntese da 5ª Reunião do GTEA;
Item 3 – Comunicações;
3.1 – 5° Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do DF (V EICOB);
Item 4 – Assuntos gerais;
4.1 – Planejamento dos trabalhos para o próximo ano;
4.2 – Elaboração de resposta ao formulário encaminhado pela Oficina EA ERCOB Sudeste;
Item 5 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita até o dia 10 de dezembro de 2024, através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 06 de dezembro de 2024.

CLÁUDIO ODILON DA COSTA SILVA
Coordenador do GTEA do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 6ª REUNIÃO DO GTEA DO CBH MARANHÃO-DF
12 DE DEZEMBRO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Clarissa Campos Ferreira	
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Lobo Borges	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Cláudio Odilon da Costa Silva	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Magda Carvalho de Oliveira	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Ilana Sarah dos Santos Oliveira	Ausente
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Hugo de Carvalho Sobrinho	
II - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE		
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Regina Celia Pereira Fernandes de Souza	
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	Ausente
B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Carlo Renan Cáceres de Brites	
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Erika Radespiel Fernandes da Silva	Ausente
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	Ausente

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 6ª REUNIÃO DO GTEA DO CBH MARANHÃO-DF
12 DE DEZEMBRO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
GRUPO DE TRABALHO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF

Prezados (as) Senhores (as) membros (as) do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Visando cumprir o Planejamento Anual do CBH Maranhão-DF, venho convocar Vossa Senhoria para participar da **5ª Reunião do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do CBH Maranhão-DF,** a realizar-se no dia **15 de agosto de 2024, entre às 10h e 12h,** na sede da ABHA-DF, no Setor de Autarquias Sul Quadra 4 Bloco A - Edifício Victoria Office Tower Sala 934, em Brasília - DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 5ª REUNIÃO DO GT DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF

10h - Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Aprovação da Síntese da 4ª Reunião do GTEA;
Item 3 – Comunicações;
3.1 – 2° Festival de Aventura e Turismo da Fercal (FTAF);
Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto;
4.1 – Eleição de relator(a);
Item 5 – Assuntos gerais;
Item 6 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita até o dia 13 de agosto de 2024, através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 09 de agosto de 2024.

CLÁUDIO ODILON DA COSTA SILVA
Coordenador do GTEA do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 5ª REUNIÃO DO GTEA DO CBH MARANHÃO-DF
15 DE AGOSTO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Clarissa Campos Ferreira	remoto
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Lobo Berges	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Cláudio Odilon da Costa Silva	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Magda Carvalho de Oliveira	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Ilana Sarah dos Santos Oliveira	
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Hugo de Carvalho Sobrinho	
II - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE		
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Regina Celia Pereira Fernandes de Souza	
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	
B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Carlo Renan Cáceres de Brites	
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Erika Radespiel Fernandes da Silva	remoto
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 5ª REUNIÃO DO GTEA DO CBH MARANHÃO-DF
15 DE AGOSTO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4	Patrícia Valls e Silva	Brasília Ambiental	remoto
5	Ildenilda de Oliveira	Na Roça Culinária Caipira	remoto
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

NOVA PROGRAMAÇÃO

2° Festival de Turismo de Aventura da Fercal (2° FTAF)

Data: 23 de agosto (sexta-feira)		
Local: Rancho Ribeiro - VC 201 km 06 chácaras 40 - córrego do Ouro - Fercal		
09h - 09h30	**Café da manhã e boas vindas**	
09h30 - 12h **09h30h - 10h** **10h - 10h30** **10h30 - 11h** **11h - 11h30** **11h30 - 12h**	**Oficinas** Incêndios Florestais - DPCIF e SUCON Palestrante: Gegisleu Jacinto (Brasília Ambiental) Tratamento de esgoto descentralizado Palestrante: Paulo Luiz Santos de Araújo (CAESB) Preservação e Planejamento da área rural em relação ao abastecimento da Companhia - Programa Produtor de Água. Palestrante: Fábio Bakker Isaias (CAESB) Identificação e tratamento do mercúrio na Estação de Captação do Fumal, local onde estudo da UnB/FUP identificou a presença do metal pesado em níveis alarmantes Palestrante: Fabiano da Silva de Oliveira (CAESB) Perguntas aos palestrantes	
12h - 14h	**Almoço**	
14h - 16h	**Trilha ecológica**	**Atividades turísticas**

Documento assinado digitalmente
gov.br
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 14/08/2024 15:40:09-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DO 2º FESTIVAL DE TURISMO E AVENTURA DA FERCAL DO CBH MARANHÃO-DF
23 DE AGOSTO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO FEDERAL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio	Carlos Fernando Anicet Fischer	
Suplente	Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio	Grahal Benatti	
II - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Clarissa Campos Ferreira	
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Lobo Borges	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Cláudio Odilon da Costa Silva	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Magda Carvalho de Oliveira	
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Patrícia Valls e Silva	
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Marina Lopes Ribeiro	
Titular	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Antônio Dimas Costa Júnior	
Suplente	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Marcelo Sayegh	
Titular	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Bruno Signaringa Seixas	
Suplente	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Boniperti Rosa de Oliveira	

Titular	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Edna Aires	
Suplente	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Anne Elise Rabelo Rodrigues	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Elisa Maria Lima Meirelles	
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Ilana Sarah dos Santos	

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DO 2ª FESTIVAL DE TURISMO E AVENTURA DA FERCAL DO CBH MARANHÃO-DF
23 DE AGOSTO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

III - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Produtores Rurais, Agricultores Familiares e Moradores do Córrego do Ouro - Mel da	José da Silva Ramos	
Suplente	Associação Comunitária Boa Vista (Fercal)	Manoel Francisco da Silva	
Titular	Associação dos Moradores da Fercal - ASFER	Andréia Ferreira de Aguiar	Andréia Ferreira de Aguiar
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal	Delson da Costa Matos	
Suplente	Associação Comunitária do Alto Bela Vista (Fercal)	Antonio da Silva	
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	
Suplente	Fundação Universidade de Brasília	Luciano Soares da Cunha	
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste ASPROESTE		
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Regina Celia Pereira Fernandes de Souza	
Titular	Federação das Indústrias do DF - FIBRA	Thais Cardinali Rebouças	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DO 2ª FESTIVAL DE TURISMO E AVENTURA DA FERCAL DO CBH MARANHÃO-DF
23 DE AGOSTO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fabiano da Silva de Oliveira	
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fábio Bakker Isaías	
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Cimento Planalto - CIPLAN	Maria Aparecida	
Suplente	Cimento Planalto - CIPLAN	Amanda Vieira	Amanda Vieira
Titular	Na Roça Culinária Caipira	Ildenilda de Oliveira Silva	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Marcelo Leonardo Benini	Marcelo Leonardo Benini	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DO 2º FESTIVAL DE TURISMO E AVENTURA DA FERCAL DO CBH MARANHÃO-DF
23 DE AGOSTO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4	Gegisleu Jacinto	Brasília Ambiental	
5	Paulo Luiz Santos de Araújo	Caesb	
6	Fábio Bakker Isaías	Caesb	
7	Fabiano da Silva de Oliveira	Caesb	
8	Thiago Pereira da Silva	Seara Alimentos	
9	Simone Pereira de Oliveira	ICMBio	
10	Hylaea Miller	ICMBio	
11	Jussara Barbosa Leite	ICMBio	
12	Michelle Ibiapina Passos Morosini	ICMBio	

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DO 2ª FESTIVAL DE TURISMO E AVENTURA DA FERCAL DO CBH MARANHÃO-DF
23 DE AGOSTO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
13	João Felipe dos Santos Stangherlin	ICMBio	
14	Diego Matos	Administração de Sobradinho II	
15	Letícia Pontes	Adasa	
16	Israel Pinheiro Torres	Adasa	
17	Marco Aurélio	Gabinete de Sobradinho II	
18	Rodrigo Madeira	Gerente de apoio à área rural	
19	Albino Luciano Simões Antonio	Brasília Ambiental	
20	Icaro Filipe S. da Silva	Brasília Ambiental	
21	Gilberto Aparecido Santos	" "	
22	Mauricio Estevão	Brasília Ambiental	
23	Juliana Cristina P. Pinto	Brasília Ambiental	
24	Marco Lyra Coelho	ADASA	

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DO 2º FESTIVAL DE TURISMO E AVENTURA DA FERCAL DO CBH MARANHÃO-DF
23 DE AGOSTO DE 2024 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
25	Gilmar Batistella	Emater	Gilmar Batistella
26	Raquel Seixas		Raquel
27	Leonardo Ribeiro	Rancho Ribeiro	
28	Abimário Vieira		
29	Rafael José	Rancho Ribeiro	
30	Ogamir Ribeiro	Rancho Ribeiro	Ogamir Soares de Matos Ribeiro
31			
32			
33			
34			
35			
36			

ANEXO 2

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

(minuta) ATA DA 39ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Às quatorze horas do dia seis de março de dois mil e vinte e quatro, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no escritório da APA do Planalto Central do ICMBio, a ***trigésima nona Reunião Ordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF)***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pautas, trazidos na convocação/pauta enviada com a antecedência regimental a todos os membros: **39ª Reunião Ordinária**: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum; Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 38ª Reunião Ordinária; Item 3 – Comunicações; 3.1 Aniversário do CBH Maranhão-DF; 3.2 Calendário dos eventos de 2024; 3.3 Campanha "Minha história com o CBH"; 3.4 Campanha "através do meu olhar"; 3.5 Convite para vagas não preenchidas no Comitê; Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto; 4.1 Minuta de Deliberação – Composição da Câmara Técnica; 4.2 Minuta de Deliberação sobre o Relatório Anual de Atividades de 2023; 4.3 Minuta de Deliberação sobre o Plano e Agenda Anual de Trabalho de 2024; 4.4 Minuta Moção APM Águas Emendadas; 4.5 GTEA – Relatório e visita de campo; 4.6 Deliberação *Ad Referendum* – Composição GTEA; 4.7 Deliberação – nova composição GTEA; Item 5 – Assuntos Gerais; 5.1 Apresentação ICMBio – ESEC-AE; e Item 6 – Encerramento.

Estiveram presentes na **39ª Reunião Ordinária** os membros: *Poder Público:* ICMBio – Carlos Fernando Anicet Fischer (Titular); EMATER – Clarissa Campos Ferreira (Titular); Adasa – Cláudio Odilon da Costa e Silva (Titular); IBRAM – Patrícia Valls e Silva (Titular); CACI – Bruno Sigmaringa Seixas (Titular); SEDUH – Edna Aires (Titular); SEMA – Ilana Sarah do Santos (Suplente). *Organizações Civis/Sociedade Civil: Sindicatos, Associações Técnicas não governamentais e Associações Comunitárias:* Associação dos Moradores da Fercal – ASFER – Andréia Ferreira de Aguiar (Titular); Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal – ARC – Delson da Costa Matos (Titular); *Entidades Ambientalistas ou relacionadas a Interesses Difusos:* Associação de Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste – ASPROESTE – Regina Celia Pereira Fernandes de Souza (Suplente). *Usuários: Irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários:* Grota do Lobo Meio Ambiente – Rodolfo Siqueira de Brito (Titular); Na Roça Culinária Caipira – Ildenilda de Oliveira Silva (Titular); *Indústria,*

mineração, captação e diluição de seus efluentes industriais: Cimento Planalto – CIPLAN – Amanda Vieira (Suplente); *Abastecimento público e esgotamento sanitário:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Fabiano da Silva de Oliveira (Titular); *Lazer, turismo, aquicultura, pesca e usos não consuntivos:* Marcelo Leonardo Benini (Titular). Como convidados dos eventos participaram: Israel Ferreira Rocha, Hylaea de Albuquerque (ICMBio), Claudia Campos (ICMBio), Michelle Passos (ICMBio), Andressa Paula Soares (ICMBio), Jussara Barbosa (ICMBio), João Felipe (ICMBio), Olivia Krohn (Fibra), Karine Karen Martins Santos Campos (ABHA), Marina Libanio (ABHA) e Camila Areal (ABHA).

39ª Reunião Ordinária: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum: A Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), Ildenilda de Oliveira Silva, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e ao ICMBio pela cessão de espaço para a realização da reunião, além de agradecer pelo generoso almoço de integração oferecido pelo chefe da APA do Planalto Central, Carlos Fernando Anicet Fischer. **Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 38ª Reunião Ordinária:** Em seguida, a Presidente questionou se haveria alterações a serem realizadas na ata da 38ª Reunião Ordinária. Visto que não houve solicitações de mudanças, realizou procedimento de votação da Ata da 38ª Reunião Ordinária, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 3 – Comunicações; 3.1 Aniversário do CBH Maranhão-DF:** Dando andamento à pauta do dia, a Presidente relembrou aos membros sobre o aniversário do CBH Maranhão-DF, que foi criado em 18 de janeiro de 2010, de modo que o almoço realizado com bolo foi realizado em vistas de comemorar o aniversário do Comitê. Além disso, destacou a relevância da participação dos membros para o fortalecimento do CBH, sendo de suma importância continuar ocupando estes espaços de debate, ao passo em que apoiam os instrumentos de gestão junto aos entes do sistema de gerenciamento dos recursos hídricos do DF. Em seguida, passou a palavra para antigos presidentes do CBH, Delson da Costa Matos, Andréia Ferreira de Aguiar e Rodolfo Siqueira de Brito. Delson destacou os desafios enfrentados durante sua gestão, tais como as secas, a necessidade de criação de um Grupo de Trabalho para identificar as nascentes da bacia hidrográfica e ressaltou o projeto de recuperação de nascentes realizado. Andréia informou que participa do CBH desde 2014, dando destaque para o Programa Água Legal realizado durante

sua gestão, que foi de extrema importância para levar água potável para pessoas que ainda não possuíam o acesso à tal direito humano essencial para a preservação da vida. Por fim, Rodolfo falou sobre as atividades de educação ambientais realizadas, com passeios de caiaque para conhecimento da bacia pelos membros, além de destacar a necessidade de acompanhar a pauta do reuso de água e seus desafios. **3.2 Calendário dos eventos de 2024:** Dando andamento, a Presidente informou sobre os eventos agendados até o momento para os 3 comitês de bacia do DF, conforme calendário enviado aos membros. Destacou ainda sobre as visitas de campo a serem realizadas e a necessidade de agendarem datas para a realização da 1ª Reunião da Câmara Técnica, cuja composição seria deliberada durante a reunião, e para a realização da 31ª Reunião Extraordinária, em vistas de empossar novos membros do CBH, os quais seriam debatidos no ponto 3.5 da pauta. A 1ª Reunião da CT ficou agendada para 18 de junho de 2024, enquanto a 31ª RE ficou agendada para 14 de maio de 2024. Por fim, foi informado que o 2° Festival de Turismo e Aventura da Fercal (FTAF) seria realizado nos dias 23 e 24 de agosto de 2024.**3.3 Campanha "Minha história com o CBH":** A presidente informou que a equipe da Abha compartilhou nas redes sociais informações sobre a campanha "Minha história com o CBH", em que o Comitê de Bacia dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal quer ouvir as histórias das pessoas que integram ou já integraram o comitê. A ideia é construir coletivamente, a história e memórias que compõem os 14 anos de existência do CBH Maranhão-DF. Caso membros tenham relatos da região e do trabalho do comitê, solicitou o envio desses registros para o e-mail cbhmaranhao@gmail.com. **3.4 Campanha "através do meu olhar":** Informou ainda que a campanha "através do meu olhar" trata da valorização dos registros dos cursos d'água da região em que os membros e membras do comitê estão inseridos. Esses registros contribuirão para as postagens nas redes sociais e na divulgação do CBH. Assim, Marcelo Benini e Delson da Costa informaram ter diversos registros fotográficos e a presidente solicitou que esses registros sejam enviados para o e-mail cbhmaranhao@gmail.com. **3.5 Convite para vagas não preenchidas no Comitê:** Dando continuidade à pauta, a Secretária-Geral Patrícia Valls informou sobre as vagas em aberto do comitê, sendo elas 2 de suplentes no setor Irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários, 1 de titular e 1 de suplente no setor de Indústria, mineração, captação e diluição de seus efluentes industriais e 1 de suplente de lazer, turismo,

aquicultura, pesca e usos não consuntivos no segmento dos usuários. Além disso, no segmento da sociedade civil existem 1 vaga de titular e 2 de suplentes no setor entidades ambientalistas ou relacionadas a interesses difusos e 1 vaga de suplente no setor de sindicatos, associações técnicas não governamentais e associações comunitárias. Informaram ainda que o formulário disponibilizado anteriormente havia sido preenchido por alguns membros, recebendo indicações de convidar o Instituto Ecos do Cerrado, Amigos das Florestas e Guardiões do RVS e Canela de Ema para o preenchimento das vagas. Ainda informaram que a Diretoria pensou em enviar convite à Votorantim para ocupar a vaga de indústria, mineração, captação e diluição de seus efluentes industriais. Também destacou o interesse da Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal (FAPE-DF) que já havia registrado a sua vontade em participar do comitê. Após debate entre os membros, foi definido que as instituições receberão os convites, podendo integrar o CBH caso atendam todos os requisitos presentes no Regimento Interno do CBH. O envio de convite às instituições foi aprovado com um voto contrário, de Marcelo Benini (usuário), e uma abstenção, da Seduh, por meio da representante Edna Aires. Por fim, foi comunicado que a Aprovale está ausente pela terceira reunião consecutiva, e, conforme o regimento interno, foi comunicado à instituição sobre suas ausências, solicitando envio de justificativa, como não houve retorno a Diretoria deverá seguir com um possível desligamento da instituição no CBH. **Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto: 4.1 Minuta de Deliberação – Composição da Câmara Técnica:** A Presidente informou que a nova minuta da Deliberação sobre a composição da Câmara Técnica foi encaminhada a todos com antecedência, relembrando que a coordenação e relatoria da Câmara Técnica serão eleitas em sua primeira reunião, por maioria simples dos votos de seus integrantes, conforme deliberação n° 04/2023, que criou a Câmara Técnica. Assim, a deliberação 01/2024, que define a composição da Câmara Técnica, foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.2 Minuta de Deliberação sobre o Relatório Anual de Atividades de 2023:** A deliberação 02/2024, que aprova o Relatório Anual de Atividades de 2023, foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.3 Minuta de Deliberação sobre o Plano e Agenda Anual de Trabalho de 2024:** A deliberação 03/2024, sobre o Plano de Trabalho Anual de 2024, foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.4 Minuta Moção APM Águas Emendadas:** Posteriormente, foi solicitado que a apresentação do ICMBio fosse realizada antes da votação da moção, uma vez que responde

questões levantadas sobre o tema durante a 38ª Reunião Ordinária realizada na ESEC-AE. A apresentação, realizada por Hylaea de Albuquerque, demonstrou os principais problemas enfrentados no entorno da ESEC-AE, a situação das áreas irrigadas em relação às outorgas e registros, os terrenos irregulares em Planaltina-DF, a disponibilidade hídrica, o registro de precipitação, o risco de contaminação dos aquíferos no DF, o registro de outorgas superficiais e subterrâneas e, por fim, medidas a serem implementadas pela APA do Planalto Central na região do entorno da ESEC-AE. Em seguida, Marcelo Benini falou sobre as vantagens da unificação das APMs próximas para criar a APM Águas Emendadas. A moção n° 01/2024 foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.5 GTEA – Relatório e visita de campo:** Em seguida, foi informado que durante as reuniões do GTEA foi proposto uma saída de campo agendada para 9 de maio, a programação integrará o CBH Paranaíba-DF por se tratar do dia do Ribeirão Sobradinho, além de visita à usina fotovoltaica e uma das nascentes do CBH Maranhão-DF, localizada na Grota do Lobo. Com isso, Carlos Fernando Fischer informou que o ICMBio poderá oferecer suporte para eventos do CBH, sendo necessário enviar o pedido formalizado via e-mail. Além disso, foi projetado aos membros o relatório de capacitações elaborado pelo GTEA, sendo a elaboração de tal documento uma das atribuições do grupo. Em seguida, Patrícia Valls informou que devido à necessidade de prestação de contas à Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA) a Secretária-Geral e o escritório de apoio deverão entrar em contato solicitando dados necessários para o envio à ANA. O relatório de capacitações e a proposta de visita de campo foram aprovados com zero votos contrários e zero abstenções. **4.6 Deliberação *Ad Referendum* – Composição GTEA:** A deliberação 07/2023 *ad referendum*, sobre a nomeação dos representantes dos membros do GTEA foi validada e aprovada pelos membros com zero votos contrários e zero abstenções. A equipe Abha e a Diretoria do CBH explicaram que essa deliberação *ad referendum* foi feita para regularizar as reuniões da instância, uma vez que algumas instituições optaram por não modificar os nomes indicados no CBH para a participação no grupo. **4.7 Deliberação – nova composição GTEA:** A Presidente informou que durante a última reunião do GTEA foi comunicado que a Grota do Lobo e o IFB desejam integrar o GTEA, tendo sido aprovados pelos membros do GT. Assim, colocou em votação para a plenária o ingresso das instituições por meio de deliberação alterando a composição do GTEA. A deliberação 04/2024, sobre a nova composição do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental

(GTEA), foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 5 – Assuntos Gerais: 5.1 Apresentação ICMBio – ESEC-AE:** Conforme solicitado, a apresentação foi realizada antes do ponto de pauta 4.4 em vistas de subsidiar a votação, discussão e deliberação da plenária. **Item 6 – Encerramento:** Sem mais a tratar, a Presidente Ildenilda de Oliveira encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pela Presidente, Ildenilda Silva, e Secretária-Geral, Patrícia Valls e Silva.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 14/05/2024 16:40:33-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 14/05/2024 15:16:56-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

ATA DA 31ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Às quatorze horas do dia quatorze de maio de dois mil e vinte e quatro, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no Auditório da ADASA, a ***trigésima primeira Extraordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF)***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pautas, trazidos na convocação/pauta enviada com a antecedência regimental a todos os membros: **31ª Reunião Extraordinária**: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum; Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 39ª Reunião Ordinária; Item 3 – Comunicações; 3.1 Calendário anual de 2024; 3.2 Oficio n° 02/2024 – Desligamento AproVale; 3.3 – Atualização do PGIRH; Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto; 4.1 Minuta de Plano de Comunicação; 4.2 Minuta de Programação do Festival de Turismo e Aventura da Fercal (FTAF); 4.3 Aprovação do Plano de Trabalho do GTEA; 4.4 Minuta de Deliberação – Nomeação dos representantes da Câmara Técnica; 4.5 Pauta da 1ª Reunião da Câmara Técnica; 4.6 Posse da Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal – FAPE-DF; Item 5 – Assuntos Gerais; e Item 6 – Encerramento.

Estiveram presentes na **31ª Reunião Extraordinária** os membros: *Poder Público:* ICMBio – Carlos Fernando Anicet Fischer (Titular) e Grahal Benatti (Suplente); Adasa – Magda Carvalho de Oliveira (Suplente); IBRAM – Patrícia Valls e Silva (Titular) e Marina Lopes Ribeiro (Suplente); DF LEGAL – Antonio Dimas Costa Júnior (Titular); CACI – Boniperti Rosa de Oliveira (Suplente); SEDUH – Anne Elise Rabelo Rodrigues (Suplente); SEMA – Elisa Maria Lima Meirelles (Titular). *Organizações Civis/Sociedade Civil: Sindicatos, Associações Técnicas não governamentais e Associações Comunitárias:* Associação dos Produtores Rurais, Agricultores Familiares e Moradores do Córrego do Ouro – Mel da Terra – José Ramos (Titular); Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal – FAPE-DF – Guilherme Amâncio Louly Campos; *Entidades Ambientalistas ou relacionadas a Interesses Difusos:* Associação de Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste – ASPROESTE – Regina Celia Pereira Fernandes de Souza (Suplente). *Usuários: Irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários:* Grota do Lobo Meio Ambiente – Rodolfo Siqueira de Brito (Titular); Na Roça Culinária Caipira – Ildenilda de Oliveira Silva (Titular); *Indústria, mineração, captação e diluição de seus efluentes industriais:* Cimento

Planalto – CIPLAN – Amanda Vieira (Suplente); *Abastecimento público e esgotamento sanitário:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Fabiano da Silva de Oliveira (Titular); *Lazer, turismo, aquicultura, pesca e usos não consuntivos:* Marcelo Leonardo Benini (Titular). Como convidados dos eventos participaram: Karine Karen Martins Santos Campos (ABHA), Marina Libanio (ABHA) e Camila Areal (ABHA).

31ª Reunião Extraordinária: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum: A Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), Ildenilda de Oliveira Silva, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e à Adasa pela cessão do espaço. **Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 39ª Reunião Ordinária:** A Presidente realizou procedimento de votação da Ata da 39ª Reunião Ordinária, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 3 – Comunicações: 3.1 Calendário anual de 2024:** A Presidente destacou as últimas atividades agendadas para o 1° semestre de 2024, sendo a AgroBrasília na bacia do CBH Preto-DF e a 1ª Reunião da Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF em 18 de junho. Em seguida, informou que em 15 de agosto haverá a 5ª reunião do GTEA e em 5 de novembro haverá a 40ª Reunião Ordinária. **3.2 Ofício n° 02/2024 – Desligamento AproVale:** Além disso, informou à Plenária que o desligamento da AproVale foi efetivado conforme ofícios n° 02/2024 e n° 07/2024. Destacou que até o momento a AproVale não respondeu aos ofícios enviados. **3.3 – Atualização do PGIRH:** Dando andamento, informou que a equipe Abha comunicou aos membros via WhatsApp sobre a Consulta Pública nº 001/2024 da Adasa sobre a atualização do PGIRH e informou que apenas o CBH Paranaíba-DF enviou contribuições à consulta. Assim, solicitou aos membros que se atentem a futuras consultas, visto que novos produtos sobre a atualização do PGIRH serão divulgados publicamente e neles também terão diagnósticos que dizem respeito à Bacia do Rio Maranhão no DF. **Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto: 4.1 Minuta de Plano de Comunicação:** A Presidente informou que a equipe Abha-DF elaborou uma minuta de plano de comunicação para atualizar o antigo plano. Assim, a deliberação 06/2024, sobre o Plano de Comunicação, foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.2 Minuta de Programação do Festival de Turismo e Aventura da Fercal (FTAF):** Ildenilda Silva informou que há uma minuta da programação, mas solicitou indicações dos membros de atividades e palestras que podem ser realizadas no evento,

que será realizado em 23 e 24 de agosto. Assim, foram sugeridas a realização de palestras pela Emater, Adasa, Defesa Civil e outros órgãos sobre diversos temas, como chuvas e enchentes, incêndios florestais, uso de cachoeiras, mudanças climáticas e outras atividades. Além disso, sugeriram a realização de passeio de caiaque com apoio de brigadistas do ICMBio, que confirmou a viabilidade de oferecer o apoio solicitado. Por fim, Carlos Fischer (ICMBio) destacou o seminário "Extremos climáticos e desastres no DF" realizado pelo Ministério Público do Distrito Federal e Territórios (MPDFT) em parceria com o Fórum de Defesa das Águas do Distrito Federal, dizendo ser interessante se inspirar no evento realizado ao fechar a programação do 2° FTAF. **4.3 Aprovação do Plano de Trabalho do GTEA:** A Presidente informou que o Plano de Trabalho já havia sido aprovado pelo Grupo de Trabalho. Em seguida, a Secretária-Geral destacou que estava passando pela aprovação da Plenária devido à Câmara Técnica ainda não ter iniciado seus trabalhos, com a primeira reunião agendada para 18 de junho. Após o início dos trabalhos da instância os trabalhos seguirão do Grupo de Trabalho para a Cãmara Técnica e, por fim, à Plenária. A deliberação 07/2024, sobre a aprovação do Plano de Trabalho do GTEA para 2024, foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.4 Minuta de Deliberação – Nomeação dos representantes da Câmara Técnica:** A deliberação 08/2024, sobre a nomeação dos representantes dos membros da Câmara Técnica, foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.5 Pauta da 1ª Reunião da Câmara Técnica:** Dando andamento, Ildenilda Silva solicitou indicações de pauta para a 1ª Reunião da Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF, de modo que os membros indicaram diversos temas como estudo de tratamento de esgoto descentralizado, monitoramento das águas do rio Maranhão em pontos estratégicos, recuperação das nascentes da região, regularidade da ETE Planaltina (Saneago) e diversos outros temas. Além disso, foi solicitada a criação de grupo de WhatsApp da Câmara Técnica, que será criado durante a 1ª Reunião. **4.6 Posse da Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal – FAPE-DF:** Por fim, Ildenilda informou que seguiriam com a Posse da Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal e de seu representante no Comitê, que foi empossada em formato virtual com emissão do certificado de posse arquivado na Secretaria Executiva realizada pela Abha Gestão de Águas. **Item 5 – Assuntos Gerais:** A presidente questionou se algum membro gostaria de fazer comentários antes do encerramento da reunião. Em seguida, passou a palavra para Carlos Fischer (ICMBio) que falou sobre um Parecer emitido pelo Instituto em relação à proposta apresentada

pelo CONAM/DF. Carlos ainda destacou que o processo e o parecer são públicos e podem ser acessados pelo envio de e-mail à APA do Planalto Central. Seguidamente, Regina Fernandes (Asproeste) parabenizou a iniciativa do ICMBio e falou sobre o problema que o Lago Oeste vem enfrentando em relação às usinas solares, que podem ser instaladas devido à outra resolução do CONAM/DF, porém muitas pessoas acabam usando a resolução, que afirma que as usinas podem ser instaladas caso não haja vegetação no local, de modo que diversas pessoas passam tratores para não haver a vegetação e poderem instalar as usinas. Destacou ainda que a Asproeste é a favor do uso de energia solar por ser renovável, porém em cima de residências, sem causar desmatamento adicional para a aplicação da energia solar. Para encerrar, a Presidente agradeceu aos apoios e participantes durante a visita de campo Chapadinha, ocorrida no dia 9 de maio, enfatizando a organização fundamental do representante Rodolfo de Brito. **Item 6 – Encerramento:** Sem mais a tratar, a Presidente Ildenilda de Oliveira encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pela Presidente, Ildenilda Silva, e Secretária-Geral, Patrícia Valls e Silva.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 06/11/2024 08:45:09-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 06/11/2024 08:53:14-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral

CBH MARANHÃO - DF

1ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF (GESTÃO 2023/2027)	
DATA:	18/06/2024 (terça-feira)
HORÁRIO:	14h00 às 16h00
LOCAL:	Sala de Reuniões da Adasa (térreo)
RELATOR:	Rodolfo Siqueira de Brito

MEMBROS PRESENTES	CONVIDADOS
Patrícia Valls e Silva (Brasília Ambiental)	Ildenilda de Oliveira Silva (Na Roça Culinária Caipira)
Marina Lopes Ribeiro (Brasília Ambiental)	Karine Karen Martins (Abha)
Rodolfo Siqueira de Brito (Grota do Lobo)	Mariana Libânio (Abha)
Marcelo Benini (usuário)	Camila Areal (Abha)
	Ilana Sarah dos Santos (Sema)
	Elisa Maria Lima Meirelles (Sema)
	Fabiano da Silva de Oliveira (Caesb)

SÍNTESE
Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum; A presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), Ildenilda de Oliveira Silva, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e à Adasa pela cessão do espaço.
Item 2 – Comunicações; **2.1 – Deliberação n° 04/2023;** Ildenilda deu início às comunicações informando aos membros pontos importantes da Deliberação n° 04/2023, que instaura a Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF, como as atribuições e outros artigos relevantes. **2.2 – Deliberação n° 01/2024 e Deliberação n° 08/2024;** Além disso, relembrou a composição da CT de acordo com a Deliberação n° 01/2024 e a indicação de seus representantes titulares e suplentes de acordo com a Deliberação n° 08/2024, sendo composta pelos membros Brasília Ambiental, Asfer, IFB, Asproeste, Grota do Lobo e Marcelo Benini.
Item 3 – Debates, deliberações e votações por assunto; **3.1 – Eleição de coordenador (a) e relator (a) da Câmara Técnica;** Dando seguimento, Ildenilda informou sobre a necessidade de realizarem a eleição para os cargos de coordenador (a) e relator (a) da Câmara e questionou se haveria voluntários para os cargos mencionados. Com isso, após debates, Marcelo Benini (usuário) foi eleito para o cargo de coordenador, e Rodolfo Siqueira de Brito (Grota do Lobo) foi eleito para o cargo de relator. Ambos foram eleitos por unanimidade entre os presentes. **3.2 – Apreciação das sugestões de pautas da CT durante a 31ª Reunião Extraordinária do CBH Maranhão-DF;** Em seguida, membros debateram os tópicos trazidos durante a 31ª RE do CBH, destacando as prioridades entre os tópicos e junções entre os temas trazidos, que foram incluídos no plano de trabalho da CT. Os temas elencados como prioridades para o debate da CT foram “Estudo sobre tratamento de esgoto descentralizado”, “Convite à Caesb para falar sobre a preservação e planejamento da área rural em relação ao abastecimento da companhia”, “Produção de nota técnica em defesa da criação da APM Águas Emendadas”, “Solicitar à CAESB uma apresentação sobre a questão da identificação e tratamento do mercúrio na Estação de Captação do Fumal, local onde estudo da UnB/FUP identificou a presença do metal pesado em níveis

alarmantes", "Recuperação das nascentes da região" e "Regularidade (outorga) da ETE Planaltina – SANEAGO", na qual foi informado que o correto é ETA Bonsucesso. Os temas não contemplados no Plano de Trabalho foram destinados ao GTEA ("Realizar campanha de combate aos incêndios florestais nas escolas, nas empresas e reuniões de associações rurais da região e atuação intensa do CBH em relação aos incêndios florestais"), 2º FTAF ("Estudar a importância do turismo para a Fercal – de aventura, pousadas, etc – turismo e recursos hídricos") e PGIRH ("Monitoramento das águas do rio Maranhão em pontos estratégicos").

3.3 – Elaboração do Plano de Trabalho;
Em seguida, Ildenilda informou que a equipe Abha havia minutado um Plano de Trabalho para os membros alimentarem com datas de próximas reuniões e outros pontos necessários. O Plano de trabalho da CT para 2024 foi aprovado com zero votos contrários e zero abstenções.

Item 4 – Assuntos gerais;
Para finalizar, Ildenilda agradeceu a presença e participação de todos.

Ainda ficou acordada a data de 23/08/2024 (10h às 12h) para a realização da segunda reunião da CT, no turno da manhã durante o 2º FTAF, e a terceira reunião da CT foi agendada para 26/09/2024 (14h às 16h).

Sem mais assuntos, a presidente do CBH Maranhão-DF encerrou a reunião.

ENCAMINHAMENTOS

- Encaminhar os itens 6 e 10 das sugestões de pauta ("Realizar campanha de combate aos incêndios florestais nas escolas, nas empresas e reuniões de associações rurais da região" e "Atuação intensa do CBH em relação aos incêndios florestais") para o Grupo de Educação Ambiental – GTEA do CBH Maranhão-DF;
- Envio de ofícios aos órgãos que possuem competências sobre a ETA Bonsucesso para que informem sobre outorga, licença e demais informações;
- Verificar a possibilidade de realização de uma oficina (Caesb, Sema, Adasa, Seduh, Brasília Ambiental e Universidade" a fim de definir uma poligonal para a APM Águas Emendadas;
- Envio de ofício à Caesb para solicitar apresentação de 30 minutos durante a próxima reunião da CT em 23 de agosto para dialogar sobre os temas: tratamento de esgoto descentralizado e preservação e planejamento da área rural em relação ao abastecimento da companhia;
- Elaboração de trabalhos da CT para identificar nascentes na bacia do rio Maranhão no DF com o apoio da comunidade local para traçar ações para o projeto de recuperar nascentes.

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 23/08/2024 15:51:14-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
RODOLFO SIQUEIRA DE BRITO
Data: 23/08/2024 13:38:13-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

CBH MARANHÃO - DF

2ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF (GESTÃO 2023/2027)	
DATA:	23/08 /2024 (sexta-feira)
HORÁRIO:	10h às 12h
LOCAL:	Rancho Ribeiro, Ribeirão, Fercal - DF
RELATOR:	Rodolfo Siqueira de Brito

MEMBROS PRESENTES	CONVIDADOS
Patrícia Valls e Silva (Brasília Ambiental)	Ildenilda de Oliveira Silva (Na Roça Culinária Caipira)
Marina Lopes Ribeiro (Brasília Ambiental)	Karine Karen Martins (Abha)
Andréia Ferreira de Aguiar (Asfer)	Mariana Libânio (Abha)
Adeilton Oliveira de Souza (IFB)	Camila Areal (Abha)
Marcelo Benini (usuário)	Gegisleu Jacinto (Brasília Ambiental)
	Paulo Luiz Santos de Araújo (Caesb)
	Fábio Bakker Isaías (Caesb)
	Fabiano da Silva de Oliveira (Caesb)
	Hylaea Miller (ICMBio)
	Jussara Barbosa Leite (ICMBio)
	Michelle Ibiapina Passos (ICMBio)
	João Felipe dos Santos (ICMBio)
	Diego Matos (Administração de Sobradinho II)
	Marco Aurélio (Administração de Sobradinho II)
	Rodrigo Madeira (Administração de Sobradinho II)
	Clarissa Campos Ferreira (Emater)
	Cláudio Odilon da Costa Silva (Adasa)
	José da Silva Ramos (Associação Mel da Terra)
	Amanda Vieira (Ciplan)
	Gilberto (Brasília Ambiental)
	Icaro Filipe da Silva (Brasília Ambiental)
	Maurício Lisboa (Brasília Ambiental)
	Juliana Cristina (Brasília Ambiental)
	Márcio Lopes Coelho (Adasa)
	Gilmar Batistella (Emater)
	Bruno Sigmaringa Seixas (Casa Civil)
	Raquel Seixas

SÍNTESE
Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Síntese da 1ª Reunião da CT;
Item 3 – Assuntos gerais; **3.1 - Tratamento de esgoto descentralizado;** **3.2 - Preservação e Planejamento da área rural em relação ao abastecimento da Companhia - PPA;** **3.3 - Identificação e tratamento do mercúrio na Estação de Captação do Fumal;** **3.4 - Planejamento da 3ª reunião da CT;**
Item 4 – Encerramento;
ENCAMINHAMENTOS
• Buscar apresentações da EMATER sobre tratamento de esgotos descentralizados e outros temas regionais • Acompanhar desenvolvimento do saneamento rural na CAESB • Continuar a luta pela contratação do Plano de Recursos Hídricos da Bacia hidrográfica do Rio Maranhão e Rio Preto • Dar continuidade à questão da outorga da ETA Planaltina de Goiás, operada pela SANEAGO • Continuar na luta em defesa da ESECAE • Buscar estratégias para integrar o desenvolvimento do turismo de aventura na Fercal com a gestão de recursos hídricos no DF • Inserir mais atividades e atrações de turismo de aventura durante a realização do próximo FTAF, visando maior participação social e valorização das belezas da Fercal.

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 27/09/2024 22:12:56-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
RODOLFO SIQUEIRA DE BRITO
Data: 27/09/2024 15:58:46-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

CBH MARANHÃO - DF

1ª REUNIÃO DO GRUPO DE TRABALHO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF (GESTÃO 2023/2027)	
DATA:	04/12/2023 (segunda-feira)
HORÁRIO:	10h00 às 12h00
LOCAL:	Abha-DF
RELATOR:	Ilana Sarah dos Santos

MEMBROS PRESENTES	CONVIDADOS
Clarissa Campos Ferreira (Emater)	Karine Karen Martins (Abha)
Cláudio Odilon da Costa Silva (Adasa)	Mariana Libânio (Abha)
Ilana Sarah dos Santos (Sema)	Camila Areal (Abha)
Fabiano da Silva de Oliveira (Caesb)	

SÍNTESE
Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum; A presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) iniciou a reunião agradecendo a presença de todos.
Item 2 – Comunicações; **2.1 – Deliberação n° 05/2023;** Ildenilda deu início às comunicações informando aos membros pontos importantes da Deliberação n° 05/2023, que cria o Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do CBH Maranhão-DF, como as atribuições do GTEA e outros artigos relevantes, dentre eles o inciso VI que diz que o GT tem que reportar à Câmara Técnica, até fevereiro de 2024, o Relatório das Capacitações executadas pelos membros do CBH Maranhão-DF em 2023, para fins de prestação de contas junto aos programas em andamento, tais como Procomitês e Progestão. **2.2 – Deliberação n° 06/2023;** Além disso, relembrou a composição do GTEA de acordo com a Deliberação n° 06/2023, sendo composta pelos membros Adasa, Caesb, Asproeste, Sema e Emater.
Item 3 – Debates, deliberações e votações por assunto; **3.1 – Eleição de coordenador (a) e relator (a) do GTEA;** Dando seguimento, Ildenilda informou sobre a necessidade de realizarem a eleição para os cargos de coordenador (a) e relator (a) do Grupo e questionou se haveria voluntários para os cargos mencionados. Com isso, após debates, o representante da Adasa, Cláudio Odilon, foi eleito para o cargo de coordenador, e a representante da Sema, Ilana Sarah dos Santos, foi eleita para o cargo de relatora. Ambos foram eleitos por unanimidade entre os presentes. **3.2 – Elaboração do Plano de Trabalho;** Em seguida, Ildenilda informou que a equipe Abha havia minutado um Plano de Trabalho para os membros alimentarem com datas de próximas reuniões e outros pontos necessários. Ressaltou ainda que a minuta não precisaria ser aprovada durante a 1ª reunião.

Ressaltou ainda que as deliberações enviadas em anexo a convocatória sobre o Plano de Capacitação e o Plano de Comunicação podem nortear a elaboração do Plano de Trabalho do GTEA.
Item 4 – Assuntos gerais; Para finalizar, Ildenilda agradeceu a presença e participação de todos, questionando se haveriam outros comentários que os membros desejariam realizar. Ainda ficou acordada a data de 24/01/2024 para a realização da segunda reunião do GTEA, no turno da manhã, em vistas de elaborarem e finalizarem o Relatório de Capacitação dos membros do CBH Maranhão-DF para subsidiar decisões da Plenária em 06/03/2023. Sem mais assuntos, a presidente do CBH Maranhão-DF encerrou a reunião.
ENCAMINHAMENTOS
• Elaboração do Plano de Trabalho; • Elaboração do Relatório de Capacitação dos membros do CBH Maranhão-DF.

CBH MARANHÃO - DF

2ª REUNIÃO DO GRUPO DE TRABALHO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF (GESTÃO 2023/2027)	
DATA:	24/01/2024 (quarta-feira)
HORÁRIO:	10h00 às 12h00
LOCAL:	Abha-DF
RELATOR:	Simone Vaz de Holanda

MEMBROS PRESENTES	CONVIDADOS
Cláudio Odilon da Costa Silva (Adasa)	Karine Karen Martins (Abha)
Simone Vaz de Holanda (Sema)	Mariana Libânio (Abha)
Carlo Renan Cáceres de Brites (Caesb)	Camila Areal (Abha)
Erika Radespiel Fernandes da Silva (Caesb)	Patrícia Valls e Silva (Brasília Ambiental)
	Rodolfo Siqueira de Brito (Grota do Lobo Meio Ambiente)

SÍNTESE

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;

O coordenador do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental, Cláudio Odilon, do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (GTEA do CBH Maranhão-DF) iniciou a reunião agradecendo a presença de todos.

Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 1ª Reunião do GTEA;

Cláudio deu início à pauta informando sobre o envio da síntese da 1ª reunião via email a todos os membros do GTEA, solicitando contribuições. Uma vez que não houve nenhuma sugestão de alteração, questionou sobre a aprovação da síntese, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções.

Item 3 – Comunicações;

Em seguida, Cláudio questionou se alguém presente gostaria de realizar algum comentário sobre o CBH Maranhão-DF, passando a palavra ao Rodolfo de Brito.

Rodolfo sugeriu a realização de um evento, que contaria com café da manhã e caminhada em trilha no córrego Taquari, acompanhado de alguns alunos da rede pública, com palestras e conversas relevantes sobre temas pertinentes ao CBH, de modo a realizar ações de educação ambiental. O evento, após conversas entre os presentes, foi agendado para 9 de maio de 2024, dia oficial do Ribeirão Sobradinho no Distrito Federal.

Ainda, foi falado que o Festival de Turismo e Aventura da Fercal (FTAF) poderia abordar alguma ação semelhante para realizar ações de educação ambiental no evento, com visitas a cavernas como exemplificado.

Item 4 – Debates, deliberações e votações por assunto;
4.1 – Eleição de relator (a);

Dando seguimento, Cláudio informou sobre a necessidade de realizarem novamente a eleição para o cargo de relator (a) do Grupo, devido à troca de nomeações da Sema no GTEA, em que a antiga relatora, Ilana Sarah, foi substituída no grupo. Assim, questionou se haveria voluntários para os cargos mencionados. Com isso, a representante da Sema, Simone Vaz de Holanda, foi eleita para o cargo de relatora unanimidade entre os presentes.

4.2 – Relatório de capacitações;

Cláudio ainda informou que o relatório de capacitações foi elaborado e enviada via email aos membros. Logo, questionou se haveria alguma contribuição para o documento, em que os presentes indicaram algumas inclusões de capacitações, por Patrícia Valls e Marina Lopes do Brasília Ambiental, e foi informado sobre a situação da Sema no CBH, em que o representante Diogo da Matta informou via whatsapp saída do órgão, mas ainda não foi formalizada a saída pela Sema por meios oficiais. Assim, a nova representante e relatora, Simone Vaz, informou que conversaria internamente para envio de nova indicação e correção no relatório de capacitações, que foi aprovado com tais pendências com zero votos contrários e zero abstenções.

4.3 – Plano de Trabalho;

Por fim, Cláudio relembrou que a equipe Abha havia minutado um Plano de Trabalho para os membros alimentarem com datas de próximas reuniões e outros pontos necessários.

Ainda, falou novamente sobre os Planos de Capacitação e Comunicação, que deverão ser atualizados em 6 de março durante a 39ª Reunião Ordinária do CBH Maranhão-DF.

Assim, ficou agendada para 21 de fevereiro de 2024, das 10h às 12h, a 3ª Reunião do GTEA do CBH Maranhão-DF, em vistas de trabalharem sobre os textos de ambos os planos para sugerirem alterações como GTEA para a Plenária do CBH.

Item 5 – Assuntos gerais;

Para finalizar, Cláudio agradeceu a presença e participação de todos.

Sem mais assuntos, o coordenador do GTEA do CBH Maranhão-DF encerrou a reunião.

ENCAMINHAMENTOS

- Elaboração de texto explicativo sobre o projeto de evento, explicando o que seria, como seria realizado, localização e outras informações pertinentes por Rodolfo e Cláudio;
- Alinhamento das ações de educação ambiental a serem realizadas no FTAF entre Cláudio e Ildenilda;
- Convidar Marcelo Benini (Usuário) e Adeilton (IFB) para participarem da 3ª Reunião do CBH Maranhão-DF e contribuírem nas sugestões de alterações do GTEA sobre os documentos;
- Inserir o FTAF no plano de capacitação com ações de educação ambiental;
- Enviar novamente via email os Planos de Capacitação e Comunicação para os membros do GTEA e convidados pela Secretaria Executiva.

CBH MARANHÃO - DF

3ª REUNIÃO DO GRUPO DE TRABALHO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF (GESTÃO 2023/2027)	
DATA:	21/02/2024 (quarta-feira)
HORÁRIO:	10h00 às 12h00
LOCAL:	Abha-DF
RELATOR:	Simone Vaz de Holanda

MEMBROS PRESENTES	CONVIDADOS
Clarissa Campos Ferreira (Emater)	Karine Karen Martins (Abha)
Cláudio Odilon da Costa Silva (Adasa)	Mariana Libânio (Abha)
Simone Vaz de Holanda (Sema)	Camila Areal (Abha)
Regina Celia Pereira Fernandes de Souza (Asproeste)	Patrícia Valls e Silva (Brasília Ambiental)
Carlo Renan Cáceres de Brites (Caesb)	Rodolfo Siqueira de Brito (Grota do Lobo Meio Ambiente)
	Adeilton Oliveira de Souza (IFB)
	Marcelo Benini (Usuário)
	Fabiano da Silva (Caesb)

SÍNTESE
Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum; O coordenador do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental, Cláudio Odilon, do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (GTEA do CBH Maranhão-DF) iniciou a reunião agradecendo a presença de todos.
Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 2ª Reunião do GTEA; Cláudio deu início à pauta informando sobre o envio da síntese da 2ª reunião via email a todos os membros do GTEA, solicitando contribuições. Uma vez que não houve nenhuma sugestão de alteração, questionou sobre a aprovação da síntese, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções.
Item 3 – Comunicações; **3.1 – Relatório de capacitações versão final;** Cláudio ainda informou que, conforme solicitado durante a última reunião, o relatório de capacitações que havia sido aprovado com ressalvas foi alterado, incluindo os cursos de capacitação solicitados no documento. Assim, o relatório foi colocado aos membros para mostrar sua versão final. Ainda foi reforçada a situação pendente da Sema no CBH, em que o representante Diogo da Matta informou via whatsapp saída do órgão, mas ainda não foi formalizada a saída pela Sema por meios oficiais.
Item 4 – Debates, deliberações e votações por assunto; **4.1 – Programação da visita de campo;** Em seguida, Cláudio passou a palavra para Rodolfo explicar mais sobre a visita de campo agendada para 9 de maio de 2024. Rodolfo esclareceu que a programação seria realizada no turno da manhã e almejavam levar 20 alunos de colégios locais para a visita, podendo realizar uma ótima ação de educação ambiental com esses alunos. Em seguida, membros sugeriram o aumento do evento para que a duração fosse durante todo o dia, com o turno vespertino reservado para membros da comunidade e do CBH, realizando outras atividades de capacitação e diálogo. Este roteiro será apreciado pelos demais membros do CBH durante a Reunião Ordinária agendada para o dia 06/03/2024.

Além disso, Carlo Renan ressaltou que não seria necessária uma palestra por parte da Caesb como Rodolfo havia sugerido, uma vez que disponibilizariam o ônibus ambiental para o dia da saída de campo.

Dando andamento, Regina questionou sobre a possibilidade de inclusão de escolas do Lago Oeste na visita, uma vez que seria uma ação ótima para os alunos da região. Com isso, após muito diálogo entre os membros, foi decidido que as escolas previstas seriam alteradas pela escola Carlos Mota, localizada no Lago Oeste.

Ainda, foi comentado sobre a possibilidade de realização de parceria para edição e captação de vídeos sobre a cobertura do evento. Adeilton comentou sobre tal possibilidade via alunos de universidades que possam se voluntariar para realizar a cobertura do evento.

Por fim, ficou estabelecido que haveria uma visita prévia ao local pelo coordenador do GTEA, Cláudio Odilon, Rodolfo de Brito e a Equipe Abha-DF para verificar a quantidade de pessoas que poderão participar da visita devido aos limites dos locais que serão visitados pelos alunos e membros dos CBHs distritais.

4.2 – Plano de Trabalho;

Por fim, Cláudio relembrou que a equipe Abha havia minutado um Plano de Trabalho para os membros, reforçando novamente sobre os Planos de Capacitação e Comunicação.

O Plano de Trabalho foi aprovado com zero votos contrários e zero abstenções.

Em seguida, falou sobre a necessidade de agendamento da próxima reunião no segundo trimestre de 2024, em vistas de atender o plano de trabalho do CBH Maranhão-DF. Assim, ficou agendada para 11 de abril de 2024, das 10h às 12h na Abha-DF, a 4ª Reunião do GTEA do CBH Maranhão-DF.

Item 5 – Assuntos gerais;

Para finalizar, Cláudio questionou se alguém gostaria de realizar algum comentário adicional.

Dessa forma, passou a palavra para Rodolfo Siqueira e Adeilton de Souza, que manifestaram interesse em compor tanto o GTEA quanto a Câmara Técnica do CBH, que deverá ser criada em breve. Em seguida, Marcelo Benini manifestou interesse em compor também a Câmara Técnica.

Por fim, Clarissa Campos informou sobre um evento que seria realizado sobre a inauguração do trecho final do Canal Rodeador e enviaria o convite via grupo do whatsapp.

Item 6 – Encerramento;

Sem mais assuntos, o coordenador do GTEA do CBH Maranhão-DF encerrou a reunião.

ENCAMINHAMENTOS

- Ofício para a Adasa convidando Gustavo Carneiro para realizar palestra no evento;
- Ofício para a Secretaria de Educação em vista de disponibilizar o ônibus e autorizar a escola a liberar os alunos para participação no evento.
- Ofício para a usina para informar sobre a visita de campos e outras informações relevantes do evento;
- Convidar a Escola Carlos Mota para participar da visita de campo;
- Verificar a disponibilidade das escolas com o calendário escolar;
- Realizar visita técnica ao local com antecedência pelo coordenador do GTEA, equipe Abha-DF e Rodolfo de Brito;
- Verificar possibilidade de realização de 3 eventos anuais nas RA's Sobradinho, Planaltina e Brazlândia.
- Abrir as inscrições para o evento e definir a quantidade de vagas;
- Definir os palestrantes do evento;
- Convidar o Raimundo (Associação SOS Ribeirão Sobradinho) do CBH Paranaíba-DF para realizar fala no evento;
- Ofício para a Secretaria de Educação solicitando que os ônibus escolares possam ser utilizados em momentos de ócio para o deslocamento dos alunos para atividades de campo.

CBH MARANHÃO - DF

4ª REUNIÃO DO GRUPO DE TRABALHO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF (GESTÃO 2023/2027)	
DATA:	11/04/2024 (quinta-feira)
HORÁRIO:	10h00 às 12h00
LOCAL:	Abha-DF
RELATOR:	Simone Vaz de Holanda

MEMBROS PRESENTES	CONVIDADOS
Clarissa Campos Ferreira (Emater)	Karine Karen Martins (Abha)
Cláudio Odilon da Costa Silva (Adasa)	Mariana Libânio (Abha)
Simone Vaz de Holanda (Sema)	Camila Areal (Abha)
Regina Celia Pereira Fernandes de Souza (Asproeste)	Patrícia Valls e Silva (Brasília Ambiental)
Erika Radespiel Fernandes da Silva (Caesb)	
Rodolfo Siqueira de Brito (Grota do Lobo Meio Ambiente)	

SÍNTESE

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
O coordenador do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental, Cláudio Odilon, do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (GTEA do CBH Maranhão-DF) iniciou a reunião agradecendo a presença de todos.

Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Síntese da 3ª Reunião do GTEA;
Cláudio deu início à pauta informando sobre o envio da síntese da 3ª reunião via email a todos os membros do GTEA, solicitando contribuições. Uma vez que não houve nenhuma sugestão de alteração, questionou sobre a aprovação da síntese, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções.

Item 3 – Comunicações;
3.1 – Planilhas de capacitação de 2024;
Cláudio ainda informou que, durante a reunião entre as diretorias dos CBHs e a Adasa realizada em 21 de março, foram definidas as capacitações que deverão ser realizadas durante 2024 a fim de cumprir as metas do Procomitês.

E, conforme a Deliberação n° 05, de 15 de agosto de 2023, que institui o GTEA do CBH Maranhão-DF, o GTEA tem como atribuição acompanhar, estudar e promover discussões sobre as capacitações e estratégias de comunicação do CBH Maranhão-DF. Em seguida apresentou a planilha editada pelas diretorias.

3.2 – Visita técnica preparatória;
Cláudio ainda informou que, devido à visita técnica realizada previamente para verificar os pontos necessários para a realização da visita de campo de 9 de maio, foi verificado que a trilha que leva à nascente do Córrego Taquari, localizada na Grota do Lobo, precisa de reforços para receber pessoas por motivos de segurança. Sendo necessário o apoio de brigadistas, reforços de cordas ao longo da trilha e pontos para segurar e ter equilíbrio no caminho.

Além disso, foi constatado que o público deveria ser com pessoas mais velhas, não sendo possível monitorar crianças com total segurança no caminho. Em seguida, Cláudio propôs que a ida à nascente não fosse realizada no turno da manhã pelo risco de acidente com os alunos, e sim pela tarde com membros do CBH que queiram conhecer a nascente.

Item 4 – Debates, deliberações e votações por assunto;
4.1 – Nova Programação da visita de campo;

Em seguida, a nova programação da visita de campo do GTEA foi sugerida aos membros, que a aprovaram com zero votos contrários e zero abstenções. Apenas foi solicitada a troca de nome do evento para "Visita de Campo Chapadinha".
Item 5 – Assuntos gerais; Para finalizar, foi agendada a próxima reunião do GTEA para 15 de agosto de 2024, em vistas de atender ao Plano de Trabalho, que prevê reuniões a cada trimestre.
Item 6 – Encerramento; Sem mais assuntos, o coordenador do CBH Maranhão-DF encerrou a reunião.
ENCAMINHAMENTOS
• Eleição de relator (a) durante a próxima reunião do GTEA; • Organização para disponibilizar café da manhã para os presentes na visita de campo chapadinha; • Agendar reunião entre as Diretorias dos CBHs do DF com a Sema; • Envio de sugestão de pauta para a próxima reunião do CBH Maranhão-DF: o Palestra sobre a Fauna pelo ICMBio (Cláudia); • Envio de minuta de documento para contribuir com a audiência pública sobre a atualização do Plano Integrado de Gerenciamento de Recursos Hídricos (PGIRH), disponibilizado pela Adasa.

CBH MARANHÃO - DF

5ª REUNIÃO DO GRUPO DE TRABALHO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF (GESTÃO 2023/2027)	
DATA:	15/08/2024 (quinta-feira)
HORÁRIO:	10h00 às 12h00
LOCAL:	Abha-DF
RELATOR:	Ilana Sarah dos Santos Oliveira

MEMBROS PRESENTES	CONVIDADOS
Clarissa Campos Ferreira (Emater)	Karine Karen Martins (Abha)
Cláudio Odilon da Costa Silva (Adasa)	Mariana Libânio (Abha)
Ilana Sarah dos Santos Oliveira (Sema)	Camila Areal (Abha)
Erika Radespiel Fernandes da Silva (Caesb)	Patrícia Valls e Silva (Brasília Ambiental)

SÍNTESE
Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum; O coordenador do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental, Cláudio Odilon, do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (GTEA do CBH Maranhão-DF) iniciou a reunião agradecendo a presença de todos.
Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Síntese da 4ª Reunião do GTEA; Cláudio deu início à pauta informando sobre o envio da síntese da 4ª reunião via email a todos os membros do GTEA, solicitando contribuições. Uma vez que não houve nenhuma sugestão de alteração, questionou sobre a aprovação da síntese, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções.
Item 3 – Comunicações; **3.1 – 2° Festival de Turismo e Aventura da Fercal (FTAF);** Cláudio apresentou a programação e informou que a equipe do GT realizaria uma visita técnica às propriedades para organizar as atividades no dia do festival. Além disso, foram discutidas as trilhas a serem percorridas e a melhor atividade para o evento. Foi mencionada a possibilidade de incluir escalada, dependendo do número de interessados, sendo necessário um mínimo de 10 pessoas para a prática, devido à oficina prévia de orientação sobre escalada e trilhas ecológicas. Também foi abordada a oferta de almoço na propriedade rural e número de pessoas que confirmaram presença. Além disso, foi destacado que o FTAF é uma meta de capacitação do CBH Maranhão-DF, e a participação dos membros é fundamental para seu cumprimento. Patrícia Valls também explicou que a palestra oferecida pelo Ibram será conduzida por um agente do instituto que trabalha na ESECAE, especializado no combate a incêndios. Ele fará uma demonstração e contará com a participação de brigadistas para explicar como atuam no controle e contenção de incêndios. Patrícia Valls mencionou que é de interesse divulgar a atividade de escalada nos grupos do CBH para avaliar o interesse do público. Karina destacou a possibilidade de que a caminhada no morro seja uma opção mais viável para conhecer o local, já que a trilha está aberta. Ela afirmou que irá confirmar a trilha mais adequada, considerando a segurança e a logística.
Item 4 – Debates, deliberações e votações por assunto; **4.1 – Eleição de relator(a);**

Cláudio lembrou que, na última reunião, Simone Vaz (SEMA) anunciou sua saída do grupo de trabalho (GT). Ilana Sarah, também da SEMA, assumiu a posição e se ofereceu para ser a nova relatora do GT. A indicação foi aprovada por unanimidade, sem abstenções.

Item 5 – Assuntos gerais;

A próxima reunião do GTEA foi agendada para o dia 12 de dezembro de 2024, das 10h às 12h, em conformidade com o Plano de Trabalho, que prevê encontros trimestrais.

Além disso, foram relembradas as atribuições do GTEA em relação às metas de capacitação, com destaque para as seguintes temáticas que precisam ser abordadas:

- Comunicação e participação social;
- Desafios para a implementação da Cobrança pelo Uso de Recursos Hídricos no DF;
- Proteção de nascentes.

Também foi solicitado o envio dos certificados de capacitação dos membros do GT da água, incluindo aqueles referentes a cursos realizados anteriormente neste ano.

Por fim, foi lembrado que a próxima Reunião Ordinária do CBH Maranhão-DF acontecerá em 5 de novembro de 2024. Além disso, o ERCOB (Encontro Regional de Comitês de Bacia Hidrográfica) será realizado nos dias 11, 12 e 13 de setembro de 2024.

No final, Cláudio falou sobre a capacitação dos membros por meio do jogo sobre águas da ANA (Akauana), como uma forma de contribuir para a qualificação dos participantes. O jogo se caracteriza como uma jornada gamificada e investigativa, que propõe desafios e atividades colaborativas relacionadas às águas da bacia hidrográfica na qual os jogadores estão inseridos.

Item 6 – Encerramento;

Sem mais assuntos, o coordenador do CBH Maranhão-DF encerrou a reunião.

ENCAMINHAMENTOS

- Envio de solicitação de manifestação de interesse para participar na possível escalada no FTAF.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILANA SARAH DOS SANTOS OLIVEIRA
Data: 12/11/2024 11:31:45-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ANEXO 3

CBH MARANHÃO - DF

Ofício nº 01/2024 CBH Maranhão-DF

Brasília, 23 de janeiro de 2024.

Ao Senhor
Rodolfo Siqueira de Brito
Grota do Lobo Meio Ambiente
E-mail: rodolfosbrito@gmail.com
Tel: (61) 99192-6852

Assunto: **Ausência. Representação no CBH Maranhão-DF.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência ao Processo Eleitoral para a composição do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal - CBH Maranhão-DF, no Setor Irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários do segmento dos Usuários - Gestão 2023/2027, do qual a Grota do Lobo Meio Ambiente é membro, tendo como titular Rodolfo Siqueira de Brito, para informar que foram constatadas ausências do representante nas reuniões ocorridas em 2023, conforme relação abaixo:

Reunião	Data	Situação
Assembleia de Posse	14/06/2023	Presença (Titular)
30ª Reunião Extraordinária	15/08/2023	Ausência
38ª Reunião Ordinária	08/11/2023	Ausência

Informo que a vaga de suplente permanece em vacância até o presente momento.

Relembramos que o Regimento Interno do Comitê, aprovado por meio da Deliberação CBH Maranhão-DF nº 02/2018, preconiza em seu Art. 19 e parágrafos:

> *Art. 19. O membro do Comitê que não se fizer representado em duas reuniões consecutivas ou três alternadas, sem justificativas, sujeitar-se-á a processo de desligamento.*
>
> *§1º No caso do caput caberá à Secretaria Geral oficiar ao membro e a seu representante para que prestem esclarecimento ou justifiquem as suas faltas.*
>
> *§2º Não havendo esclarecimento ou justificação do membro ou de seu representante no prazo de 30 (trinta) dias, a questão será levada à discussão e decisão da Plenária.*

solicitamos que sejam encaminhadas as justificativas das faltas mencionadas e/ou proceda-se a indicação de novos representantes.

A Secretaria Geral do Comitê está à disposição para orientações e esclarecimentos adicionais, por meio do telefone (61) 99842-2771 e e-mail cbhmaranhao@gmail.com.

Atenciosamente,

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício nº 02/2024 CBH Maranhão-DF

Brasília, 23 de janeiro de 2024.

Ao Senhor
Marcelo da Silva
Presidente
Associação dos Produtores da Vale Verde (APROVALE)
E-mail: valeverde2017@gmail.com
Tel: (61) 99312-7973

Assunto: **Ausência. Representação no CBH Maranhão-DF.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência ao Processo Eleitoral para a composição do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal - CBH Maranhão-DF, no Setor Lazer, turismo, aquicultura, pesca e usos não consuntivos do segmento dos Usuários - Gestão 2023/2027, do qual a Aprovale é membra, tendo como titular Geraldo Marcelo e como suplente João Távora, para informar que foram constatadas ausências dos representantes nas reuniões ocorridas em 2023, conforme relação abaixo:

Reunião	Data	Situação
Assembleia de Posse	14/06/2023	Presença (Titular)
30ª Reunião Extraordinária	15/08/2023	Ausência
38ª Reunião Ordinária	08/11/2023	Ausência

Relembramos que o Regimento Interno do Comitê, aprovado por meio da Deliberação CBH Maranhão-DF nº 02/2018, preconiza em seu Art. 19 e parágrafos:

> *Art. 19. O membro do Comitê que não se fizer representado em duas reuniões consecutivas ou três alternadas, sem justificativas, sujeitar-se-á a processo de desligamento.*
>
> *§1º No caso do caput caberá à Secretaria Geral oficiar ao membro e a seu representante para que prestem esclarecimento ou justifiquem as suas faltas.*
>
> *§2º Não havendo esclarecimento ou justificação do membro ou de seu representante no prazo de 30 (trinta) dias, a questão será levada à discussão e decisão da Plenária.*

Pelo exposto, a fim de dar cumprimento ao Regimento Interno do Comitê e, ao mesmo tempo, continuar contando com a presença fundamental dessas Instituições,

Pelo exposto, a fim de dar cumprimento ao Regimento Interno do Comitê e, ao mesmo tempo, continuar contando com a presença fundamental dessas Instituições, solicitamos que sejam encaminhadas as justificativas das faltas mencionadas e/ou proceda-se a indicação de novos representantes.

A Secretaria Geral do Comitê está à disposição para orientações e esclarecimentos adicionais, por meio do telefone (61) 99842-2771 e e-mail cbhmaranhao@gmail.com.

Atenciosamente,

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício nº 03/2024 CBH Maranhão-DF

Brasília, 22 de março de 2024.

Ao Senhor
Gustavo Carneiro
Superintendente de Recursos Hídricos
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (Adasa)
E-mail: srh@adasa.df.gov.br
Telefone: (61) 3961-4992

Assunto: **Convite para realização de palestra durante a visita de campo, de 9 de maio, promovida pelo CBH Maranhão-DF.**

Venho, por meio deste, convidar o senhor a participar da saída de campo organizada pelo Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal - CBH Maranhão-DF.

Conforme programação anexa, a saída está agendada para o dia 09 de maio de 2024, às 9h, para ida ao Ribeirão Sobradinho. Destaco a necessidade de realização do referido evento por se tratar de uma importante ação de capacitação e educação ambiental.

Gostaria de verificar a possibilidade do senhor em realizar breve palestra sobre os cursos de água do DF, com foco no Ribeirão Sobradinho e nas águas pertencentes à Bacia Hidrográfica do Rio Maranhão no DF.

Agradecendo antecipadamente, coloco-me à disposição de Vossa Senhoria para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício nº 04/2024 CBH Maranhão-DF

Brasília, 22 de março de 2024.

Ao Senhor
Alaor Barra
Diretor
Instituto de Medicina Nuclear e Endocrinologia de Brasília (IMEB Solar)
Email: coordenacao.adm@imeb.com.br

Assunto: **Visita à Usina Fotovoltaica. Visita de campo para capacitação do CBH Maranhão-DF.**

Prezado Diretor,

Faço referência à programação de Visita de Campo desenvolvida pelo Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do CBH Maranhão-DF, o qual gostaria de realizar visita à usina fotovoltaica deste IMEB, em vistas de promover diálogos sobre sustentabilidade, energias renováveis, sua importância para a preservação do meio ambiente e outras pautas relevantes para o Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF).

Destaco que a visita seria de extrema importância para capacitar os membros do CBH e alguns alunos da rede pública, sendo uma ação de educação ambiental que traz impactos positivos para a sociedade, que muitas vezes não realiza o contato direto com atitudes renováveis, tais como a implementação de usinas de energia solar.

Desta forma, muito agradeceria saber a disponibilidade dessa instituição em receber os participantes do evento promovido por este CBH Maranhão-DF, no dia 09 de maio de 2024 pela manhã.

Agradecendo antecipadamente, coloco-me à disposição de Vossa Senhoria para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício nº 05/2024 CBH Maranhão-DF

Brasília, 22 de março de 2024.

À Senhora
Hélvia Miridan Paranaguá Fraga
Secretária de Estado
Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal
Email: gabinete@se.df.gov.br
Tel: (61) 3901-2592 | 3901-3291 | 3901-3185

Assunto: **Convite para participação de alunos na saída de campo promovida pelo CBH Maranhão-DF.**

Venho, por meio deste, convidar a comunidade da escola Carlos Mota a participar de uma saída de campo, organizada pelo Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal - CBH Maranhão-DF.

Conforme programação anexa, a saída está agendada para o dia 09 de maio de 2024, às 9h.

Gostaria de verificar a possibilidade de transporte aos estudantes e professores para o local, bem como da articulação entre a regional e a escola selecionada. Informo que, devido a limitação de participantes, gostaríamos de oferecer o evento para uma turma completa, com a quantidade máxima de alunos da escola de 30 (trinta) pessoas. Além disso, pela natureza do evento gostaríamos de convidar uma turma de ensino médio para as atividades de educação ambiental, com idade mínima de 15 anos e autorização pelos pais para participação no evento.

Agradecendo antecipadamente, coloco-me à disposição de Vossa Senhoria para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 06/2024 CBH Maranhão-DF

Brasília, 26 de abril de 2024.

Ao Senhor
Gustavo Carneiro
Superintendente de Recursos Hídricos
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (Adasa)
E-mail: srh@adasa.df.gov.br
Telefone: (61) 3961-4992

Assunto: **Convite para a realização de palestra durante Visita de campo. 9 de maio.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Venho, por meio deste, convidar o consultor da ADASA, professor Mauro Felizatto (Consultor UNESCO em reúso de água), para ministrar oficina sobre o reúso de água, que ocorrerá durante a visita de campo, promovida pelo GTEA do CBH Maranhão-DF, em 09 de maio de 2024.

Informo que a solicitação foi previamente alinhada durante a reunião do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal, com membros realizando contatos informais para garantir a programação do evento, que consta na Deliberação n° 05/2024 anexa.

Destaco a necessidade de realização do referido evento por se tratar de uma importante ação de capacitação e educação ambiental.

Agradecendo antecipadamente, coloco-me à disposição de Vossa Senhoria para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 26/04/2024 12:19:04-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 07/2024 CBH Maranhão-DF

Brasília, 26 de abril de 2024.

Ao Senhor
Marcelo da Silva
Presidente
Associação Rural dos Produtores do Vale Verde (AproVale)
E-mail: valeverde2017@gmail.com
Tel: (61) 99312-7973

Assunto: **Desligamento da AproVale no CBH Maranhão-DF.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência à 39ª Reunião Ordinária do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), que ocorreu em 6 de março passado.

Na oportunidade, foi debatido e deliberado pela plenária o desligamento da AproVale do CBH, de acordo com o artigo 19 do Regimento Interno do CBH Paranaíba-DF:

> "Art. 19 O membro do Comitê que não se fizer representado em duas reuniões consecutivas ou três alternadas, sem justificativas, sujeitar-se-á a processo de desligamento.
>
> § 1° No caso do caput caberá à Secretaria Geral oficiar ao membro e a seu representante para que prestem esclarecimento ou justifiquem as suas faltas.
>
> § 2° Não havendo esclarecimento ou justificação do membro ou de seu representante no prazo de 30 (trinta) dias, a questão será levada à discussão e decisão da Plenária."

Dessa forma, segue em anexo contato prévio realizado solicitando as justificativas de ausência conforme o artigo acima.

Assim, gostaria de agradecer a participação desta Associação no CBH e destaco ainda que as reuniões do CBH Maranhão-DF são abertas ao público.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 26/04/2024 12:19:04-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 08/2024 CBH Maranhão-DF

Brasília, 20 de junho de 2024.

A Sua Senhoria o Senhor
Raimundo Ribeiro
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (ADASA)
Email: presidencia@adasa.df.gov.br
Tel: (61) 3961-4956

C/C spe@adasa.df.gov.br / carlos.neto@adasa.df.gov.br

Assunto: **Solicitação de apoio logístico no 2º Festival de Turismo e Aventura da Fercal - FTAF**

Vimos pelo presente informar que o Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal - CBH Maranhão-DF possui em sua agenda de trabalho a realização do 2º Festival de Turismo e Aventura da Fercal - FTAF, agendado para os dias 23 e 24 de agosto de 2024.

O evento contará com palestras, atividades esportivas e ações relacionadas ao turismo local.

Gostaríamos de convidá-los a participar do evento, cuja programação está em fase de fechamento e será encaminhada em breve. Também gostaríamos de solicitar o apoio da Adasa para o oferecimento de tenda, *coffee break,* na manhã do dia 23 de agosto de 2024, e de transporte aos membros interessados em participar do citado evento.

Agradecemos antecipadamente.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 20/06/2024 14:54:40-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 09/2024 CBH Maranhão-DF

Brasília, 20 de junho de 2024.

Ao Senhor
Luís Antônio Almeida Reis
Presidente
Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (Caesb)
E-mail: pr@caesb.df.gov.br
Tel: (61) 3213-7118

Assunto: **Convite para a realização de palestra durante a 2ª reunião da Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Durante a 1ª reunião da Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal, foi deliberado sobre o interesse em ouvir a CAESB a respeito de algumas temáticas trazidas pelos membros do CBH e encaminhadas à CT. Para tanto ficou definido que a próxima reunião será durante o evento 2º Festival de Turismo e Aventura da Fercal (FTAF) que ocorrerá no dia 23 de agosto de 2024.

Desta forma, venho, por meio deste, convidar servidor (a), da CAESB, para ministrar oficina sobre:

1 - Tratamento de esgoto descentralizado;

2 - Preservação e planejamento da área rural em relação ao abastecimento da companhia;

3 - Identificação e tratamento do mercúrio na Estação de Captação do Fumal, local onde estudo da UnB/FUP identificou a presença do metal pesado em níveis alarmantes.

Peço, por gentileza, que a resposta seja encaminhada até o dia 24/07/2024 devido ao planejamento do evento.

Agradecendo antecipadamente, coloco-me à disposição de Vossa Senhoria para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 20/06/2024 14:59:01-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 10/2024 CBH Maranhão-DF

Brasília, 29 de julho de 2024.

Ao Senhor
Rôney Nemer
Presidente
Instituto Brasília Ambiental
E-mail: presidencia@ibram.df.gov.br
Tel: (61) 3214-5601

C/C: EDUC educ@ibram.df.gov.br / DPCIF brigada.ibram@ibram.df.gov.br

Assunto: **Convite para a realização de palestra durante a 2ª reunião da Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Durante a 1ª reunião da Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal, foi deliberado sobre o interesse em ouvir o Brasília Ambiental a respeito de algumas temáticas trazidas pelos membros do CBH e encaminhadas à CT. Para tanto ficou definido que a próxima reunião será durante o evento 2º Festival de Turismo e Aventura da Fercal (FTAF) que ocorrerá no dia 23 de agosto de 2024.

Desta forma, venho, por meio deste, convidar servidor (a), do Brasília Ambiental, para ministrar palestra “sobre Incêndios Florestais e EPIs”.

Peço, por gentileza, que a resposta seja encaminhada até o dia 02/08/2024 devido ao planejamento do evento.

Agradecendo antecipadamente, coloco-me à disposição de Vossa Senhoria para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 29/07/2024 09:42:54-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 11/2024 CBH Maranhão-DF

Brasília, 15 de agosto de 2024.

Ao Senhor
Gustavo Antonio Carneiro
Superintendente de Recursos Hídricos
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa
E-mail: secretaria.crh@adasa.df.gov.br

Assunto: **Indicação GT PGIRH.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência à solicitação de indicação de manifestação de interesse em compor o GT PGIRH deste Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal (CRH-DF) e informo o interesse deste CBH Maranhão-DF em integrar a referida instância por meio dos seguintes representantes:

- Titular: Cláudio Odilon da Costa Silva
  - Email: claudio.silva@adasa.df.gov.br
- Suplente: Rodolfo Siqueira de Brito
  - Email: rodolfosbrito@gmail.com

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 16/08/2024 09:32:54-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 12/2024 CBH Maranhão-DF

Brasília, 17 de setembro de 2024.

Ao Senhor
Cleison Medas Duval
Presidente
Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal (Emater-DF)
E-mail: presid@emater.df.gov.br
Tel: (61) 3311-9301

Assunto: **Solicitação de palestra para a 3ª reunião da Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência à 3ª reunião da Câmara Técnica deste CBH Maranhão-DF, a ser realizada em 26 de setembro próximo. A esse respeito, gostaria de solicitar uma apresentação sobre os modelos de tratamento de esgoto descentralizado utilizado nas propriedades rurais em vistas de aprofundar os debates iniciados pela CT.

Muito agradeceria saber a disponibilidade desta empresa em atender a solicitação acima.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 17/09/2024 17:00:51-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 13/2024 CBH Maranhão-DF

Brasília, 17 de setembro de 2024.

Ao Senhor
Reinaldo José de Miranda Filho
Diretor
Faculdade UnB Planaltina (FUP-UnB)
E-mail: unb@unb.br / rjmiranda@unb.br

Assunto: **Convite para palestra sobre o mercúrio identificado na região.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência à 2ª Reunião da Câmara Técnica deste CBH Maranhão-DF, realizada em 23 de agosto passado, onde foi realizada uma palestra pela Caesb sobre os níveis de mercúrio identificados na região da Estação Ecológica de Águas Emendadas. Assim, gostaria de solicitar uma apresentação técnica por parte dessa Universidade em vista de complementar o assunto e subsidiar o debate para os membros da CT

Informo que a próxima reunião da CT está agendada para 26 de setembro próximo, das 14h às 16h, na Adasa, onde gostaria que a apresentação fosse realizada.

Muito agradeceria saber a disponibilidade desta empresa em atender a solicitação acima.

Atenciosamente,

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 14/2024 CBH Maranhão-DF

Brasília, 18 de setembro de 2024.

Ao Senhor
Gustavo Antonio Carneiro
Superintendente de Recursos Hídricos Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa
Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal (CRH-DF)
E-mail: secretaria.crh@adasa.df.gov.br

Assunto: **Córregos Brejinho e Fumal - Revisão de enquadramento nos limites da ESEC-AE.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência à 2ª Reunião da Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF, onde surgiu o questionamento quanto às classes dos córregos Brejinho e Fumal.

Conforme publicado no Diário Oficial do Distrito Federal de 31/12/2014, nº 274, anexo 1, pg. 13, os córregos Fumal e Brejinho, corpos hídricos superficiais que têm suas nascentes localizadas dentro da Estação Ecológica de Águas Emendadas (ESEC-AE), unidade de conservação de proteção integral, criada pelo Decreto 771/1968, localizada na RA Planaltina, foram enquadrados dentro do sistema de classificação previsto na Resolução CONAMA 357/2005, Capítulo II, respectivamente como Classe 2 e Classe 1.

Dentro de suas atribuições, conforme Capítulo III Dos Comitês de Bacia Hidrográfica, Artigo 38, da Política Nacional de Recursos Hídricos, Lei 9.433/1997, que estabelece entre as competências dos Comitês de Bacia Hidrográfica: *"Promover o debate das questões relacionadas a recursos hídricos e articular a atuação das entidades intervenientes;"*, este CBH Maranhão vem através deste documento apresentar o seguinte questionamento:

No Capítulo II, Seção I Das Águas Doces, Artigo 4º, Item I, Alínea C, a citada Resolução CONAMA 357/2005 apresenta como uma das definições para Classe Especial, águas destinadas *"c) à preservação dos ambientes aquáticos em unidades de conservação de proteção integral"*. A mesma Resolução, no Capítulo III, Seção I Das Disposições Gerais, Artigo 13, dispõe que *"Nas águas de classe especial deverão ser mantidas as condições naturais do corpo de água."*. Ainda a Resolução CONAMA 357/2005, no Capítulo V Diretrizes Ambientais Para o Enquadramento, § 1° estabelece que *"O enquadramento do corpo hídrico será definido pelos usos preponderantes mais restritivos da água, atuais ou pretendidos."*.

Levando-se em conta as disposições legais apresentadas acima, que estabelecem estreita relação entre unidades de conservação de proteção integral e a classificação especial de corpos hídricos, a este Comitê não parece adequada a atual classificação dos

córregos Fumal e Brejinho, que, ao nosso ver, deveriam ser classificados, dentro dos limites da Estação Ecológica de Águas Emendadas, como Classe Especial.

O questionamento levantado por este CBH Maranhão torna-se ainda mais relevante levando-se em conta o fato de que nos dois corpos hídricos citados, Fumal e Brejinho, estão instaladas dentro da Estação Ecológica de Águas Emendadas, unidades de captação de água da CAESB destinadas ao abastecimento hídrico da RA Planaltina e parte da RA Sobradinho.

Ressaltamos, ainda, o que diz a Lei 9.433/1997**,** Seção II Do Enquadramento dos Corpos de Águas em Classes, segundo os usos preponderantes da Água, Art. 9º *"O enquadramento dos corpos de água em classes, segundo os usos preponderantes da água, visa a: I - assegurar às águas qualidade compatível com os usos mais exigentes a que forem destinadas;"*.

Tendo em vista a estreita relação entre uc de proteção integral e classificação para corpos hídricos classe especial prevista na legislação brasileira e sendo o uso da água para o abastecimento humano considerado prioritário em toda a legislação de recursos hídricos e ambiental e, ainda, que os níveis mais exigentes devem ser estabelecidos como meta, este CBH Maranhão vem solicitar o início imediato de processo para reavaliação da classificação dos córregos Fumal e Brejinho dentro dos limites da ESEC-AE, reclassificando ambos como Classe Especial dentro dos limites da citada Unidade de Conservação de Proteção Integral, ao nosso ver, situação conforme ao que diz a legislação aqui referida.

Muito agradeceria saber se a classe é abordada na revisão do PGIRH.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 18/06/2024 15:46:45-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 15/2024 CBH Maranhão-DF

Brasília, 12 de dezembro de 2024.

Ao Senhor
Gutemberg Gomes
Secretário de Estado
Secretaria de Estado do Meio Ambiente do Distrito Federal
E-mail: gab@sema.df.gov.br
Tel: (61) 2141-5801

Assunto: **Portaria SEMA n° 24/2023. Retificação.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência à Portaria SEMA n° 24, de 17 de maio de 2023, publicada no Diário Oficial do Distrito Federal n° 93, página 21, quanto à indicação dos órgãos do poder público para integrarem a plenária deste CBH Maranhão-DF. Na qual estão elencados os seguintes órgãos:

I. Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal – EMATER/DF;
II. Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal – ADASA;
III. Instituto Brasília Ambiental – IBRAM/DF;
IV. Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL;
V. Secretaria de Estado da Casa Civil do Distrito Federal – CACI/DF;
VI. Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação do Distrito Federal – SEDUH/DF, e
VII. Instituto Chico Mendes de Biodiversidade – ICMBio.

Após publicação da Portaria, a Sema encaminhou indicação de seus representantes, por meio do Ofício n° 1021/2023 SEMA/GAB, de forma que o quantitativo de vagas do poder público distrital foi excedido após indicações realizadas pelo citado Ofício e gerando a necessidade de revisão da Portaria SEMA n° 24, de 17 de maio de 2023. No entanto, destacamos que a Sema está participando ativamente das atividades deste CBH Maranhão-DF, porém não havia sido indicada pela portaria mencionada, apenas indicando seus representantes.

CBH MARANHÃO - DF

Assim, informo que se faz necessária a correção desta portaria, uma vez que, conforme prevê o regimento interno deste CBH Maranhão-DF (Deliberação n° 02/2018), o Comitê é composto de 6 (seis) órgãos do poder público distrital e 1 (um) órgão do poder público federal no que diz respeito às vagas do poder público.

Muito agradeceria receber a publicação de nova portaria corrigida até **31 de janeiro** de 2025, destacando a necessidade de indicação dos membros na quantidade correta conforme prevê o Regimento Interno.

Atenciosamente,

Ildenilda de Oliveira Silva

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Ofício-circular nº 01/2024 CBH Maranhão-DF

Brasília, 22 de março de 2024.

Aos Endereçados

Assunto: **Convite para ingressar como membro do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal.**

Venho, pelo presente, informar que o Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) realizou, em 14 de junho de 2023, na sua 37ª Reunião Ordinária, a Posse dos membros para a gestão 2023-2027 e eleição da Diretoria.

O Comitê de Bacia Hidrográfica é um órgão de Estado integrante do Sistema Distrital de Gerenciamento de Recursos Hídricos, composto por representações do poder público, dos usuários de água e da sociedade civil (Lei Distrital nº2725/2001).

Conforme o art. 5º §13 do Regimento Interno do CBH Maranhão-DF e, conforme deliberado pela plenária, em 06 de março de 2024, durante a 39ª Reunião Ordinária, e tendo em vista a permanência de vagas não preenchidas, a Diretoria do CBH Maranhão-DF convida suas instituições para preencherem as vagas abaixo.

Instituição	Segmento	Setor
Instituto Ecos do Cerrado	Sociedade Civil	Entidades ambientalistas ou relacionadas a interesses difusos
Amigos da Florestas	Sociedade Civil	Entidades ambientalistas ou relacionadas a interesses difusos
Guardiões do RVS e Canela de Ema	Sociedade Civil	Entidades ambientalistas ou relacionadas a interesses difusos
Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal (FAPE-DF)	Sociedade Civil	Sindicatos, associações técnicas não governamentais e associações comunitárias
Votorantim	Usuários	Indústria, mineração, captação e diluição de seus efluentes industriais

Pelo exposto, solicitamos que seja formalizada a manifestação de interesse para compor a plenária do CBH, por meio da indicação de representante na ficha anexa.

Solicito ainda, informar os seguintes dados: **nome, e-mail, telefone e celular do representante indicado, assim como, ficha cadastral, em anexo, preenchida, cópia autenticada da ata de fundação da instituição, do estatuto ou regimento e da ata de eleição da diretoria, devidamente registrados em cartório; cópia do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ; endereço comprovado da sede localizada no DF; nome**

e assinatura do responsável legal. Solicito ainda que enviem **outorga**, quando couber. Tais documentações fazem referência ao que encontra-se disponível no Regimento Interno deste CBH Maranhão-DF (https://cbhmaranhaodf.org.br/atos-oficiais/regimento-interno/)

O envio deve ser formalizado pelo endereço eletrônico cbhmaranhao@gmail.com.

Agradecendo antecipadamente, coloco-me à disposição de Vossa Senhoria para os esclarecimentos que se fizerem necessários

Atenciosamente,



ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

Ao Senhor
Edmi Moreira
Presidente
Instituto Ecos do Cerrado
E-mail: iecosbrasilgo@gmail.com
Tel: (64) 99627-5392

À Senhora
Regina Fernandes
Diretora-Presidente
Associação dos Amigos das Florestas
E-mail: amigosdasflorestas@gmail.com

Ao Senhor
Guardiões do RVS Canela de Ema
E-mail: guardioescaneladeema@gmail.com

Ao Senhor
Fernando Cezar Ribeiro
Presidente
Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal (FAPE-DF)
E-mail: presidencia@fapedf.org.br
Tel: (61) 3242-9600

Ao Senhor
Osvaldo Ayres Filho
Diretor Presidente Global
Votorantim Cimentos
E-mail: fornecedor@vcimentos.com / atendimento@juntossomosmaisvotorantim.com.br
Tel: (61) 2195-9500

CBH MARANHÃO - DF | CBH PARANAÍBA - DF | CBH PRETO - DF

Ofício-Circular Conjunto nº 02/2024 CBH Paranaíba-DF, CBH Maranhão-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 07 de fevereiro de 2024.

Aos Endereçados

Assunto: **CTPA. Assento na CTPA como membro titular e suplente, representando os CBHs distritais.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Fazemos referência à correspondência eletrônica que cita o Ofício Nº 7/2024 - ADASA/SRH e ao Ofício Circular Nº 8/2024 - SEMA/GAB - Presidência CRH/DF (134824579), sobre a indicação de participantes dos CBHs como membro titular e suplente na Câmara Técnica Permanente de Assessoramento do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal - CTPA/CRH/DF. A esse respeito, informamos que ficam como indicados a presidente e o secretário geral do CBH Paranaíba-DF, conforme informações abaixo:

- **Titular**: Alba Evangelista Ramos;
Telefone: (61) 99972-1517
Email: alba.ramos@gmail.com

- **Suplente**: Carlo Renan Cáceres de Brites.
Telefone: (61) 3213-7459
Email: carlobrites@caesb.df.gov.br

Atenciosamente,

Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 07/03/2024 14:11:23-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 07/03/2024 14:35:24-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA SILVA	ALBA E. RAMOS	GILMAR BATISTELLA
Presidente	Presidente	Presidente
CBH Maranhão-DF	CBH Paranaíba-DF	CBH Preto-DF

Ao Senhor
GUTEMBERG GOMES
Secretário de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA
Presidente CRH-DF
E-mail: conselho.crh@gmail.com
Telefone: (61) 2141-5826

Ao Senhor
GUSTAVO ANTONIO CARNEIRO
Secretário Executivo do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal - CRH/DF
E-mail: secretaria.crh@adasa.df.gov.br
Telefone: (61) 3961.5029

CBH PRETO - DF

CBH PARANAÍBA - DF

CBH MARANHÃO - DF

Ofício-Circular Conjunto n° 03/2024 CBH Paranaíba-DF, CBH Maranhão-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 05 de novembro de 2024.

Aos Endereçados

Assunto: **Convite para Mesa de abertura durante o 5º EICOB.**

Vimos pela presente informar que os Comitês de Bacia Hidrográfica (CBH) do DF farão o encerramento de suas atividades anuais, realizando o V Encontro de Integração dos Comitês de Bacia Hidrográfica do DF - EICOB, que é um momento de integração e de capacitação para todos os membros dos três CBHs.

O evento será realizado no dia 29 de novembro de 2024, das 8h30 às 16h, no Instituto Oca do Sol localizado no Lago Norte e as palestras estão previstas para o turno matutino, conforme programação tentativa em anexo.

Pelo exposto, vimos solicitar a participação dos senhores durante a mesa de abertura do referido evento, entre 9h30 e 10h.

Muito agradeceríamos saber a disponibilidade em atender a referida solicitação.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 07/11/2024 18:31:59-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 07/11/2024 17:23:52-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 06/11/2024 06:22:27-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

ALBA EVANGELISTA RAMOS
Presidente do CBH Paranaíba-DF

GILMAR BATISTELLA
Presidente do CBH Preto-DF

Ao Senhor
Mauro Oliveira Pires
Presidente
Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade
E-mail: presidencia@icmbio.gov.br
Telefone: (61) 2028-9001

Ao Senhor
Raimundo Ribeiro
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (ADASA)
Email: presidencia@adasa.df.gov.br
Tel: (61) 3961-4956

Ao Senhor
Cleison Medas Duval
Presidente
Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal (Emater-DF)
E-mail: presid@emater.df.gov.br
Tel: (61) 3311-9301

Ao Senhor
Marcelo Vaz Meira da Silva
Secretário de Estado
Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação (SEDUH)
E-mail: secretario.habitacao@seduh.df.gov.br
Tel: (61) 3214-4101

Ao Senhor
Rôney Nemer
Presidente
Instituto Brasília Ambiental
E-mail: presidencia@ibram.df.gov.br
Tel: (61) 3214-5601

Ao Senhor
Gustavo do Vale Rocha
Chefe
Casa Civil do Distrito Federal (CACI-DF)
E-mail: casa.civil@buriti.df.gov.br
Tel: (61) 3425-4738

Ao Senhor
Gutemberg Gomes
Secretário de Estado
Secretaria de Estado do Meio Ambiente do Distrito Federal(Sema-DF)
E-mail: gab@sema.df.gov.br
Tel: (61) 2141-5801

Ao Senhor
Rafael Borges Bueno
Secretário de Agricultura
Secretaria de Estado da Agricultura, Abastecimento e Desenvolvimento Rural (Seagri-DF)
E-mail: gabinete@seagri.df.gov.br
Telefone: (61) 3051-6302

Ao Senhor
Cristiano Mangueira de Sousa
Secretário de Estado
Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal (DF LEGAL)
E-mail: gabinete@dflegal.df.gov.br
Tel: (61) 3961-5116

CBH MARANHÃO - DF

CBH PARANAÍBA - DF

CBH PRETO - DF

Ofício Conjunto n° 01/2024 CBH Paranaíba-DF, CBH Maranhão-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 09 de fevereiro de 2024.

A Sua Senhoria o Senhor
Raimundo da Silva Ribeiro Neto
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (Adasa)
E-mail: presidencia@adasa.df.gov.br
Tel: (61) 3961-4956

Assunto: **Solicita reunião das Diretorias dos três Comitês de Bacia Hidrográficas do Distrito Federal com a Diretoria da Adasa**

Tendo em vista que, no último semestre de 2023, os Comitês de Bacia do DF (CBH) concluíram seus processos eleitorais e empossaram seus novos membros e diretorias, solicitamos uma reunião das diretorias dos três CBHs com a diretoria da Adasa, visando estreitar as relações com o órgão gestor de recursos hídricos do DF.

Neste sentido, e tendo em vista as inúmeras agendas de ambas as partes, vimos sugerir o agendamento da referida reunião entre 11 a 15 de março, com exceção do dia 13 pela tarde.

Agradecemos atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 09/02/2024 17:54:02-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA SILVA
Presidente
CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 09/02/2024 16:36:10-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ALBA E. RAMOS
Presidente
CBH Paranaíba-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 09/02/2024 17:15:12-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

GILMAR BATISTELLA
Presidente
CBH Preto-DF

CBH MARANHÃO - DF

CBH PARANAÍBA - DF

CBH PRETO - DF

Ofício Conjunto n° 02/2024 CBH Paranaíba-DF, CBH Maranhão-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 09 de fevereiro de 2024.

A Sua Senhoria o Senhor
Raimundo da Silva Ribeiro Neto
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (Adasa)
E-mail: presidencia@adasa.df.gov.br
Tel: (61) 3961-4956

Assunto: **Acompanhamento da atualização do PGIRH.**

Senhor Diretor-Presidente,

Solicitamos a Vossa Senhoria a disponibilização das agendas previstas para a atualização do Plano de Gerenciamento Integrado de Recursos Hídricos do Distrito Federal (PGIRH), ora contratado pela Adasa, haja vista que este trabalho engloba estudos específicos sobre as Bacias do Rio Maranhão e do Rio Preto no Distrito Federal, além da incorporação do Plano de Recursos Hídricos dos Afluentes Distritais do Rio Paranaíba, sendo, portanto, de interesse dos Comitês de Bacia do DF fazer o acompanhamento do citado trabalho.

Agradecendo atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA Data: 09/02/2024 17:04:02-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente ALBA EVANGELISTA RAMOS Data: 09/02/2024 16:38:00-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente GILMAR BATISTELLA Data: 09/02/2024 17:16:46-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA SILVA	**ALBA E. RAMOS**	**GILMAR BATISTELLA**
Presidente	Presidente	Presidente
CBH Maranhão-DF	CBH Paranaíba-DF	CBH Preto-DF

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

CBH MARANHÃO - DF

CBH PRETO - DF

Ofício Conjunto n° 03/2024 CBH Paranaíba-DF, CBH Maranhão-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 12 de abril de 2024.

Ao Senhor
João Ricardo Raiser
Presidente
Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba (CBH Paranaíba)
E-mail: comite.paranaiba@agenciaabha.com.br
Tel: (34) 8851-2963

Assunto: **Convite para realização de apresentação durante a Visita Técnica à Bacia do Rio São Marcos.**

Prezado Presidente,

Faço referência à visita técnica à Bacia do Rio São Marcos, integrante da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal, que será realizada no dia 23 de abril do corrente. Nesse sentido, destaco que haverá no período da tarde um momento de capacitação para os três Comitês de Bacia do DF, na Coopa-DF, situada no Km 7 da Rodovia 251 - Paranoá - DF.

Pelo exposto, gostaria de convidá-lo a fazer uma breve apresentação (até 30 minutos) sobre os resultados alcançados no CBH Paranaíba, em especial em função da aplicação da cobrança pelos usos de recursos hídricos, em vistas de motivar e inspirar ainda mais os CBHs distritais.

Muito agradeceria receber confirmação sobre a sua disponibilidade em nos prestigiar com fala de tamanha relevância para os CBHs do Distrito Federal.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 12/04/2024 12:38:09-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA SILVA
Presidente
CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 12/04/2024 09:47:19-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ALBA E. RAMOS
Presidente
CBH Paranaíba-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 12/04/2024 12:45:59-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

GILMAR BATISTELLA
Presidente
CBH Preto-DF

CBH MARANHÃO - DF CBH PARANAÍBA - DF CBH PRETO - DF

Ofício Conjunto n° 04/2024 CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 21 de agosto de 2024.

Ao Senhor
Raimundo Ribeiro
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico - Adasa
E-mail: presidencia@adasa.df.gov.br

C/C spe@adasa.df.gov.br / carlos.neto@adasa.df.gov.br

Assunto: **Solicitação de apoio para ofertar apoio logístico no V EICOB.**

Vimos pela presente informar que os Comitês de Bacia Hidrográfica (CBH) do DF farão o encerramento de suas atividades anuais, realizando o V Encontro de Integração dos Comitês de Bacia Hidrográfica do DF - EICOB, que é um momento de integração e de capacitação para todos os membros dos três CBHs.

Este ano será a 5ª edição do EICOB que se iniciou em 2018. Como os anteriores, pretendemos realizar unicamente no modo presencial, haja vista a necessidade de integração dos membros dos três CBHs.

Nesta edição, pretendemos trazer questões relacionadas aos usos dos recursos hídricos (irrigação, geração de energia, lazer, outros usos), como por exemplo: uso de água pela mineração; navegação; diluição de efluentes; balanços hídricos das 3 bacias (incluindo a questão da água subterrânea). Também foram levantadas temáticas a serem inseridas no evento sobre o instrumento da cobrança, ação conjunta dos CBHs de educação ambiental e a possibilidade de ter uma palestra da Adasa para tratar sobre a cenarização da questão climática e as medidas de enfrentamento do governo e do setor produtivo. O evento será no dia 29 de novembro de 2024, das 9h00 às 12h e de 13h30 às 16h, em local a definir.

Pelo exposto, vimos solicitar o apoio da Adasa no sentido de utilização dos recursos do Procomitês para o oferecimento de almoço, dois coffee breaks, transporte para 60 participantes do citado evento e disponibilidade para a realização da palestra acima mencionada.

Agradecemos antecipadamente.

Atenciosamente

gov.br Documento assinado digitalmente ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA Data: 21/08/2024 15:00:24-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente ALBA EVANGELISTA RAMOS Data: 21/08/2024 15:05:43-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente GILMAR BATISTELLA Data: 21/08/2024 15:16:30-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA SILVA
Presidente
CBH Maranhão-DF

ALBA E. RAMOS
Presidente
CBH Paranaíba-DF

GILMAR BATISTELLA
Presidente
CBH Preto-DF

CBH PRETO - DF

CBH PARANAÍBA - DF

CBH MARANHÃO - DF

Ofício Conjunto n° 05/2024 CBH Paranaíba-DF, CBH Maranhão-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 30 de outubro de 2024.

A Sua Senhoria o Senhor
Raimundo Ribeiro
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (ADASA)
Email: presidencia@adasa.df.gov.br
Tel: (61) 3961-4956

C/C spe@adasa.df.gov.br / carlos.neto@adasa.df.gov.br

Assunto: **Solicitação de apoio para palestrantes no 5º EICOB**

Vimos pela presente informar que os Comitês de Bacia Hidrográfica (CBH) do DF farão o encerramento de suas atividades anuais, realizando o V Encontro de Integração dos Comitês de Bacia Hidrográfica do DF - EICOB, que é um momento de integração e de capacitação para todos os membros dos três CBHs.

O evento será realizado no dia 29 de novembro de 2024, das 8h30 às 16h, no Instituto Oca do Sol localizado no Lago Norte e as palestras estão previstas para o turno matutino.

Pelo exposto, vimos solicitar o apoio da Adasa para a realização de palestras nas seguintes temáticas:

- PGIRH - Balanço Hídrico das bacias do DF (disponibilidade x demanda) a ser realizada pela Adasa, Engecorps e Profill;
- Cenarização da questão climática e as medidas de enfrentamento do governo e do setor produtivo - destacamos que este convite foi encaminhado via Ofício Conjunto n° 04/2024 – Solicitação de apoio logístico à Adasa para o V EICOB;
- Implementação da cobrança de recursos hídricos no DF;

Agradecemos antecipadamente.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA Data: 30/10/2024 14:01:46-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente ALBA EVANGELISTA RAMOS Data: 30/10/2024 13:02:55-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente GILMAR BATISTELLA Data: 30/10/2024 16:46:21-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

ALBA EVANGELISTA RAMOS
Presidente do CBH Paranaíba-DF

GILMAR BATISTELLA
Presidente do CBH Preto-DF

CBH PRETO - DF

CBH PARANAÍBA - DF

CBH MARANHÃO - DF

Ofício Conjunto n° 06/2024 CBH Paranaíba-DF, CBH Maranhão-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 08 de novembro de 2024.

Ao Senhor
Marcelo Vaz Meira da Silva
Secretário de Estado
Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação (SEDUH)
E-mail: secretario.habitacao@seduh.df.gov.br
Tel: (61) 3214-4101

Assunto: **Convite para palestrar no 5º EICOB.**

Vimos pela presente informar que os Comitês de Bacia Hidrográfica (CBH) do DF farão o encerramento de suas atividades anuais, realizando o V Encontro de Integração dos Comitês de Bacia Hidrográfica do DF - EICOB, que é um momento de integração e de capacitação para todos os membros dos três CBHs.

O evento será realizado no dia 29 de novembro de 2024, das 8h30 às 16h, no Instituto Oca do Sol localizado no Lago Norte e as palestras estão previstas para o turno matutino, conforme programação tentativa em anexo.

Pelo exposto, gostaríamos de convidá-lo para realizar a seguintes palestra:

- 11h15 - 11h45: Palestra 2: Para onde o Distrito Federal está caminhando: a revisão do Plano Diretor de Ordenamento Territorial (palestrante convidado da SEDUH)

Muito agradeceríamos saber a disponibilidade em atender a referida solicitação e retorno com o nome do palestrante da Seduh até **13/11** (quarta-feira).

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 06/11/2024 10:38:26-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 06/11/2024 09:56:56-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 06/11/2024 09:28:09-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH
Maranhão-DF

ALBA EVANGELISTA RAMOS
Presidente do CBH
Paranaíba-DF

GILMAR BATISTELLA
Presidente do CBH
Preto-DF

ANEXO 4

CBH MARANHÃO - DF

DELIBERAÇÃO N° 01, DE 06 DE FEVEREIRO DE 2024

Define a composição da Câmara Técnica do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF)

O **Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal** (CBH Maranhão-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto n° 31.254, de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno, e

Considerando o disposto nos art. 17 do Regimento Interno que estabelece competência ao CBH Maranhão-DF para a criação e composição de Câmara Técnica, delibera:

DELIBERA:

Art. 1º Compõem a Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF os seguintes membros, conforme deliberado na 39ª Reunião Ordinária ocorrida em 06 de março de 2024:

1 - Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal (Brasília Ambiental);
2 - Marcelo Benini (usuário);
3 - Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste (ASPROESTE);
4 - Grota do Lobo Meio Ambiente;
5 - Associação dos moradores da Fercal (ASFER);
6 – Instituto Federal de Brasília (IFB).

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

DELIBERAÇÃO Nº 02, DE 06 DE MARÇO DE 2024

Aprova o Relatório Anual de Atividades de 2023 do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF).

O **Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal** (CBH Maranhão-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto nº 31.254, de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno, e

Considerando o disposto no art. 11º do Regimento Interno, que prevê como atribuição da plenária do Comitê aprovar o Relatório Anual de situação das bacias de sua área de atuação:

DELIBERA:

Art. 1º Aprova o Relatório Anual de Atividades de 2023 do CBH Maranhão-DF, conforme anexo I.

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

ABHA

Adasa

Relatório Anual de atividades do CBH Maranhão-DF

2023

CBH MARANHÃO - DF

Relatório de Anual de Atividades 2023

Em 2023, foram realizadas quatro reuniões Plenárias do CBH Maranhão-DF, sendo três Ordinárias e uma Extraordinária. Destaca-se que, no citado ano, o Comitê passou por processo eleitoral para definição da nova gestão 2023-2027, sendo realizada, inclusive, a Plenária setorial de usuários. Em cumprimento ao Regimento Interno, como não foi possível preencher as vagas existentes durante o processo eleitoral, foi realizado, também, o Processo Eleitoral Complementar.

A nova gestão tomou posse em maio de 2023. Como ações realizadas podem-se citar: criação e início das atividades do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental - GTEA; início do processo de criação da Câmara Técnica; alinhamento e integração com os demais CBHs do DF - Paranaíba-DF e Preto-DF; realização e participação em eventos e reuniões diversas.

Reuniões ordinárias e extraordinárias, reunião do Grupo de Trabalho - GTEA realizadas em 2023

36º Reunião Ordinária
Data: 10/02/2023
Formato: Virtual
Anexo 1: Convocatória / pauta, ATA

Plenária de usuários (Processo Eleitoral)
Data: 04/04/2023 - - reunião presencial / online (híbrida)
Anexo 2: ATA

Plenária de sociedade civil (Processo Eleitoral)
Data: 05/04/2023 - reunião presencial / online (híbrida)
Anexo 3: ATA

37ª Reunião Ordinária e posse dos novos membros do CBH Afluentes do rio Maranhão-DF.
Data: 14/06/2023 - reunião presencial / online (híbrida)
Local: Auditório Adasa
Anexo 4: Convocatória / pauta, ATA

30ª Reunião Extraordinária.
Data: 15/08/2023 – reunião presencial / online (híbrida)
Local: Auditório Adasa
Anexo 5: Convocatória / pauta, ATA

38ª Reunião Ordinária
Data: 08/11/2023 – reunião presencial / online (híbrida)
Local: ESEC-AE
Anexo 6: Convocatória / pauta

Reunião do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental - GTEA.
Data: 04/12/2023 – reunião presencial / online (híbrida)
Local: Abha
Anexo 7: Convocatória / pauta, Síntese

4º Encontro de Integração dos Comitês de Bacia Hidrográfica do DF – EICOB.
Data: 05/12/2023 – presencial
Local: Centro de Práticas Sustentáveis - CPS
Anexo 8: Convocatória / programação

Outras reuniões

Reunião de alinhamento para transição da Gestão CBH Afluentes do rio Maranhão-DF.
Data: 15/05/2023 - Reunião presencial
Local: Adasa

Reunião Diretoria Maranhão-DF.
Data: 14/07/2023 – reunião presencial
Local: Escritório de Apoio – ABHA

Reunião Comissão Eleitoral Maranhão-DF – processo eleitoral 2022.
Data: 18/07/2023 – reunião presencial
Local: Escritório de Apoio – ABHA

Reunião Diretoria Maranhão e ex-presidente Rodolfo Siqueira de Brito.
Data: 26/07/2023 – reunião presencial
Local: Escritório de Apoio – ABHA

Reunião Diretorias CBHs Maranhão-DF, Paranaíba-DF e Adasa – convites sobre as vagas não preenchidas, plano de capacitação.
Data: 27/07/2023 – reunião online

Reunião Diretoria Maranhão-DF, Abha e Adasa.
Data: 08/08/2023 – reunião presencial
Local: Adasa

Reunião Diretoria Maranhão-DF e Abha - preparo da convocatória da 38ª RO.
Data: 26/10/2023 - reunião online

Capacitação em atendimento às metas do Procomitês e Progestão Datas: 19/09, 26/09, 03 e 10/10/2023.

Participação da presidente do CBH Maranhão-DF no Projeto Adasa nas Escolas.

Data: 21 e 23/11/2023 – encontro presencial
Local: Escolas – Engenho Velho e Sonhem de Cima

Palestra professor Sérgio - CBH Afluentes do Rio Maranhão no DF.
Data: 29/11/2023 – reunião presencial
Local: Centro comunitário do Engenho Velho

Anexo 9: Convocatória

Destaca-se a presença de membros da Diretoria do Maranhão-DF em reuniões agendadas do CRH-DF.

Ofícios

Anexo 10

Ofício 01_2023 - CBH Maranhão-DF - à Adasa - Convite Assembleia de Posse dos membros do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), gestão 2023/2027;
Ofício 02_2023 - CBH Maranhão-DF - ao Brasília Ambiental - Solicitação de informação sobre APA Cafuringa - 02 de agosto de 2023;
Ofício 03_2023 - CBH Maranhão-DF - à Adasa, solicitando apresentação sobre o PRH Maranhão-DF.

Ofícios Conjuntos

Anexo 11

- Ofício Conjunto 01_2023 - à Adasa, sobre o ENCOB;
- Ofício Conjunto 02_2023 - indicação de representantes ao CRH/DF;
- Ofício Conjunto 03_2023 - ao Conam, sobre a vaga da CT de Reúso;
- Ofício Conjunto 04_2023 - à Adasa, sobre audiência pública sobre a TFU;
- Ofício Conjunto 05_2023 - à Adasa, sobre a TFU;
- Ofício Conjunto 06_2023 - à Adasa, para solicitar apoio ao 4º EICOB.

Ofício Circular

Anexo 12

- Ofício Circular 01_2023 – indicação GTEA.

Ofício Circular-Conjunto

Anexo 13

- Ofício Circular-Conjunto 01_2023 – convite aos palestrantes do 4º EICOB.

Atas

Anexo 14

- Ata da 37ª Reunião Ordinária e posse dos novos membros do CBH Afluentes do Rio Maranhão no DF;
- Ata da 30ª Reunião Extraordinária.

Processo eleitoral complementar

Anexo 15

- Deliberação, Edital, Relatório Preliminar e Final – CBH Maranhão-DF.

Deliberações

Anexo 16

- Deliberação 01_2023 - Prorrogação Mandato;
- Deliberação 02_2023 – *Ad Referendum* – Define normas, procedimentos e critérios para o processo eleitoral complementar em atendimento ao Art. 06, § 12 do Regimento Interno do CBH Maranhão - DF;
- Deliberação 03_2023 - Plano de Trabalho e Agenda Anual de 2023 - CBH Maranhão-DF;
- Deliberação 04_2023 - Câmara Técnica - CBH Maranhão-DF;
- Deliberação 05_2023 - GT GTEA - CBH Maranhão-DF;
- Deliberação 06_2023 referente à composição do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental.
- Deliberação 07/2023 – Ad referendum Composição de nomes do GTEA

Plano de comunicação e capacitação

Anexo 17

Durante a reunião extraordinária do CBH Maranhão-DF, foram apreciados os Planos de Comunicação e Capacitação, vigentes até 2023, conforme as Deliberações n° 06 e 07/2020 - CBH Maranhão-DF.

Procomitês

Anexo 18

Em atenção ao Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas - Procomitê, o CBH Maranhão-DF encaminhou, junto à convocatória da 30ª Reunião Extraordinária, as informações referentes às metas do Procomitês, além de informar aos membros, constando nas atas a informação em que as diretorias em conjunto com a Abha estão acompanhando essas metas e que contam com a participação dos membros nas

atividades. Destaca-se, também, a inclusão de parte dessas metas no plano anual de atividades do CBH Maranhão-DF - Deliberação nº 03, de 15 de agosto de 2023.

Redes sociais:

Site: chttps://cbhmaranhaodf.org.br/

Instagram: cbhmaranhaodf
Link: https://instagram.com/cbhmaranhaodf?igshid=Y2IzZGU1MTFhOQ==

Facebook: CBH Maranhão-DF

Link: https://www.facebook.com/cbhmaranhaodf?mibextid=LQQJ4d

ANEXO 01

CBH MARANHÃO - DF

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL CBH MARANHÃO-DF

CONVOCAÇÃO E PAUTA

TRIGÉSIMA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA

O PRESIDENTE DO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL – CBH Maranhão-DF convoca os membros deste Comitê para participarem da Trigésima Sexta Reunião Ordinária a ser realizada no dia **10 de fevereiro de 2023, sexta-feira às 15h30, por videoconferência utilizando a ferramenta teams com link da reunião a ser enviado aos participantes quando da publicação da RO.**

I – ABERTURA DOS TRABALHOS

1. Verificação de presença e quórum;
2. Aprovação da Ata da 34ª RO e 35ª RO.

II – INFORMES GERAIS

1. Contrato de apoio à secretaria executiva dos CBHs.
2. Processo eleitoral para nova gestão do CBH Maranhão-DF
3. Resultados do evento 1° FTAF (Festival de Turismo de Aventura da Fercal)

III – ORDEM DO DIA

1. Aprovação e formalização da comissão eleitoral
2. Regularização e remanejamento de captações no loteamento rural Estâncias Vila Rica, Sobradinho-DF. (Sub-bacia Palmeiras)

Brasília, 03 de fevereiro de 2022.

RODOLFO SIQUEIRA DE BRITO

Presidente CBH Maranhão-DF

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

ATA DA 36ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO DF

As dezesseis horas e trinta minutos do dia 10 de fevereiro de 2023, iniciou-se, pelo sistema virtual "Team/MSOffice a ***Trigésima Sexta Reunião Ordinária do CBH dos Afluentes do Rio Maranhão.*** Estiveram presentes: Rodolfo Sirqueira de Brito, Cláudio Odilon da Costa Silva, Olivia Krohn – FIBRA, Clarissa – EMATER/DF, Wilmar Roberto Gualberto de Brito - ADASA, Marina Ribeiro – Brasília Ambiental, Luciano Boloni, Delson., Wendel Vanderlei – ADASA, Henrique Cruvinel – CAESB, José Ramos, Robson – APA do Planalto Central, Edna Aires – SEDUH-DF, Israel Pinheiro Torres – ADASDA, Letícia Cristina – ADASA, Érika Yashida de Freitas, Grahal Benatti.

Rodolfo informa que já foi realizado a verificação de presença de quórum.

Rodolfo informa que será realizada a aprovação das atas da 34ª e 35ª Reunião Ordinária e dá início aos trabalhos com o informe do contrato de apoio a secretaria executiva dos CBHs realizado pelo Wendel, representante da Adasa.

Wendel informa sobre os cargos que existirão no apoio a secretaria executiva e as possíveis datas de início dos trabalhos (entre a última semana de fevereiro e a primeira de março).

Wendel comunica que o contrato tem validade de 24 meses.

Finalizado o informe sobre o apoio a secretaria se inicia as falas sobre o processo eleitoral para a nova gestão do CBH Maranhão.

Rodolfo informa que já foi emitido e encaminhado as deliberações no grupo do CBH Maranhão e que o processo eleitoral já está com as inscrições em aberto. Logo será possível as inscrições para o credenciamento e montagem da chapa para se candidatar a diretoria.

O período de inscrição se iniciou 07/02/2023 e vai até 03/03/2023.

Rodolfo pede ajuda para divulgação para alcançar o máximo de interessados possível.

Rodolfo inicia os trabalhos a respeito das ordens do dia.

1º tópico: Aprovação e formalização da comissão eleitoral.

Rodolfo informa que a comissão eleitoral é formada por Henrique (CAESB), Edna Aires (SEDUH-DF), Wendel Vanderlei (ADASA).

Wendel solicita a troca dele por Claudio Odilon como membro da comissão eleitoral.

Rodolfo abre votação para aprovação dos nomes da comissão eleitoral.

2º tópico: Regularização e remanejamento de captações no loteamento rural estâncias Vila Rica em Sobradinho-DF.

Rodolfo chama Luciano para fazer uma breve apresentação do que está ocorrendo no loteamento.

Luciano Boloni informa que há captações irregulares dentro do loteamento e o desejo é que tais captações sejam retiradas e então está sendo feito um estudo para que os envolvidos não sejam restringidos de captar água, mas resguardando a privacidade dos proprietários do loteamento.

Luciano Boloni apresenta diversas fotos das captações irregulares e propõe como solução o remanejamento da rede para um ponto externo da poligonal do loteamento, a remoção do material do desmonte e resíduos das margens do córrego dentro dos limites do loteamento e a regularização da captação.

Clarissa informa que a Emater já está fazendo um trabalho de análise na região e que pode haver um apoio da Emater na elaboração de um projeto e que Luciano pode ir a Emater e marcar uma visita da gerência de meio ambiente.

Rodolfo informa que fará a divulgação do credenciamento e da inscrição das chapas eleitorais pelo Instagram do CBH Maranhão.

O presidente Rodolfo encerra agradece a presença de todos e encerra a reunião.

ANEXO 02

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

ATA DA PLENÁRIA SEGMENTO USUÁRIOS DO CBH MARANHÃO - DF

As nove horas e trinta minutos do dia 04 de abril de 2023, iniciou-se, pelo sistema virtual "Team/MSOffice e Presencial a ***Plenária Segmento Usuários do CBH Maranhão DF***. Estiveram presentes: Rodolfo Sirqueira de Brito, Wendel Lopes – Adasa, Nilda Oliveira Silva, Marcelo Benini – GAE, Letícia Cristina O. Pontes – Adasa, Cláudio Odilon da Costa Silva - Adasa, Fabio da Silva de Oliveira – Caesb, Wilmar Roberto Gualberto de Brito - Adasa, Giovanna G. Pereira – Adasa, Israel Pinheiro Torres - Adasa, Carlos Renan – Caesb, Bruno Sobrinho da Silva – Instituto Kalangos do Cerrado.

Rodolfo inicia a reunião dando bom dia a todos, em seguida, Rodolfo apresenta a Deliberação nº03/2023 CBH Maranhão – DF.

Posteriormente, Rodolfo apresenta a tabela de usuários inscritos e habilitados e agradece o interesse desses.

Rodolfo informa que a ADASA promoveu a contratação de uma entidade responsável pelas atividades administrativas do CBH Maranhão.

Wendel informou que por não haver o excedente no número de candidatos habilitados não há necessidade de uma votação logo todos serão titulares, apenas há a necessidade de informar sobre a realização da reunião.

Rodolfo solicita a todos que falem um pouco sobre seu projeto.

Rodolfo inicia as apresentações falando sobre sua chácara chamada Grota do Lobo e relata que lá é realizado estudos de reuso e irrigação usando a água residencial.

Renan, representante da CAESB, fala sobre a expectativa sobre esse novo periodo do CBH Maranhão e sobre a importância do comitê consegui alcançar seus objetivos.

Renan chama atenção para dois pontos que é o enfoque no Plano de Bacias e o esforço do comitê para realizar/estabelecer a cobrança pelo uso.

Fabiano informa que será uma grande oportunidade para novos aprendizados sobre a bacia e processos coligados ao comitê.

Marcelo informa que seu projeto está ligado a defesa de águas emendadas e do Rio Maranhão que atualmente sofre muitas agressões devido a vários fatores, mas principalmente a expansão urbana da região.

Cláudio Odilon se apresenta e informa da importância do comitê pela proximidade da unidade de conservação das águas emendadas na qual também é realizado um forte trabalho. Por fim, ele parabeniza todos participantes.

Seguindo, Rodolfo informa que ainda haverá mais uma reunião neste ano para encerramento dos trabalhos e realização do processo eleitoral.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

ATA DA PLENÁRIA SEGMENTO USUÁRIOS DO CBH MARANHÃO - DF

Rodolfo informa que será organizado uma atividade de campo, mas que será melhor informado na última reunião.

Bruno informa que o trabalho de sua entidade (Calangos do Cerrado) é realizado de forma gratuita com o intuito de democratizar o acesso da comunidade a ambiental naturais no DF e entorno e que essa união de diversas entidades fortalece as atividades.

Bruno informa também todo o roteiro da atividade de campo e convida a todos a participarem do evento.

Letícia informa que aos representantes que eles já fazem parte da plenária e que na próxima reunião já participarão como membros e que dúvidas pertinentes a regimento e deliberações podem entrar em contato através do e-mail que receberam o convite para a reunião.

Marcelo solicita que seja enviado os documentos básicos para um melhor entendimento de todo o comitê.

Letícia informa sobre as deliberações e sobre o regimento interno, e que ela pode encaminhar esses documentos a ele.

Rodolfo encerra a plenária setorial de usuários e agradece a presença de todos.

ANEXO 03

ATA DA PLENÁRIA REFERENTE AO SEGMENTO DA SOCIEDADE CIVIL PARA O CBH MARANHÃO DF GESTÃO 2023/2026

Data: 5 de Abril de 2023
Local: Aplicativo Teams e auditório da Adasa

PARTICIPANTES:
ADASA – Beatriz Setúbal de Sousa Araújo;
ADASA – Claudio Odilon da Costa Silva;
ADASA – Leticia Cristina O. Pontes
ADASA – Wilmar Roberto Gualberto de Brito;
ASPROESTE – Elenild Goes;
ASPROESTE – Soraya Santos;
ASSOCIAÇÃO ALTO BELA VISTA – Manoel F. da Silva;
ASSOCIAÇÃO ALTO BELA VISTA – Antônio Ferreira da Silva;
ASSOCIAÇÃO ALTO BELA VISTA/ASFER – Andreia F. de Aguiar;
FIBRA – Olívia Carolina Krohn;
FIBRA – Thaís Cardinali Rebolças.

PAUTA:

1. **Plenária referente à eleição da Sociedade Civil para a gestão 2023/2026 do CBH Maranhão DF.**

DESENVOLVIMENTO:

No quinto dia do mês de abril de dois mil e vinte e três (05/04/2023), às quatorze horas (14h), de forma hibrida, pelo aplicativo Teams e no auditório da Adasa, realizou-se a **PLENÁRIA REFERENTE AO SEGMENTO DE SOCIEDADE CIVIL PARA O CBH MARANHÃO DF NA GESTÃO 2023/2016** que foi conduzida por Cláudio Odilon da Costa Silva (Adasa) com a pauta supracitada. Na agremiação, houve a participação de onze (11) pessoas.

Cláudio Odilon (Adasa) deu início a reunião dando as boas-vindas aos presentes e passando a fala para Rodolfo, presidente do CBH.

1. **GRAVAÇÃO E ESPELHAMENTO DA REUNIÃO VIA TEAMS:**

Deu-se andamento a reunião, Letícia iniciou a gravação de tela como forma de facilitar a escrita da ATA posteriormente e compartilhando sua tela para a apresentação e dinamismo da reunião.

2. **PLENÁRIA REFERENTE AO SEGMENTO DE SOCIEDADE CIVIL:**

Rodolfo deu início, após as boas-vindas do Cláudio, agradecendo a participação de todos, ressaltando que, apesar das questões ocorridas durante a pandemia, o processo de

ATA DA PLENÁRIA REFERENTE AO SEGMENTO DA SOCIEDADE CIVIL PARA O CBH MARANHÃO DF GESTÃO 2023/2026

credenciamento de novos membros e instituições volta a ocorrer, seguindo as ações em prol da política pública de recursos hídricos.

Antes da abertura da plenária, Rodolfo também comunicou a notícia, especialmente boa, em que a Adasa promoveu a contratação da instituição ABHA, que irá dar apoio administrativo aos comitês de bacias. Também apresentou a agremiação presente, agradecendo aos participantes presencialmente, destacando a presença da Andréia, da Fercal - DF, atual vice-presidente do CBH.

Solicitou a palavra para o Cláudio novamente, com o intuito de que ele apresentasse a dinâmica da plenária e a previsão do processo eleitoral em que irá ser formada uma chapa compondo os membros da nova diretoria onde deverá possuir 1 (um) representante da sociedade civil, 1 (um) representante dos usuários e 1 (um) representante do poder público, para ocupar os cargos de presidente, vice e secretário geral, que será cometida no dia 27 de abril de 2023.

O Cláudio agradeceu ao Rodolfo por seu empenho a frente do CBH Maranhão como presidente na atual gestão. Rodolfo precisou se ausentar para o cumprimento de suas atividades, mas continuou de maneira remota participando da reunião.

A fim de que houvesse uma interação entre os membros, Cláudio propôs uma apresentação de maneira a familiarizar os novos participantes do CBH, podendo projetar a perspectiva de cada um sobre a nova gestão que se formará.

As apresentações começaram com a Andréia, vice-presidente do Rodolfo dentro da atual gestão do CBH, mas que também já assumiu a presidência. Andréia aponta estar confiante aguardando as novas propostas.

Pela primeira vez participando do CBH, o presidente do Alto da Bela Vista – Fercal, quer participar ativamente apoiando o comitê a fim de levar melhorias para a região. Manoel Francisco, Presidente da comunidade Boa Vista – Fercal, que, através do convite da Andréia, fez a inscrição para adentrar ao projeto, diz acreditar que é possível atingir os objetivos previstos.

Elenild e Soraya, dos Produtores Rurais do Lago Oeste, esperam que possam contribuir para os projetos e que as propostas levem ao uso adequado dos recursos hídricos, já que o que se tem visto são algumas situações de calamidade. Thaís, bióloga, representa a Fibra no CBH pela primeira vez.

Adeilton, morador de Planaltina, participante do Coletivo Guardiões de águas Emendadas, onde há uma grande luta por sua preservação. Adeilton é representante como professor do IFB, no campus de Planaltina e Brasília e tem como objetivo poder contribuir da melhor forma possível com as ações do comitê, de maneira coletiva. Ele frisa a importância de defender a causa e tentar mudar a situação do Rio Maranhão, onde o índice de poluição é crescente. Ressalta a necessidade de atitudes urgentes, evitando crises hídricas tendenciosas caso a situação permaneça dessa forma.

ATA DA PLENÁRIA REFERENTE AO SEGMENTO DA SOCIEDADE CIVIL PARA O CBH MARANHÃO DF GESTÃO 2023/2026

Olívia da Federação das Indústrias, é suplente da Thaís. Primeiramente, Olívia, agradeceu ao Rodolfo e ao seu trabalho à frente do comitê. Ressaltou a importância do auxílio administrativo ao comitê, onde irá possibilitar o avanço de muitas pautas. Também desejou um bom trabalho a todos nesse novo mandato.

Cláudio apresentou o apoio técnico da Adasa, Beatriz, Wilmar e Letícia, que propôs a sua ajuda caso fosse necessário. Após, explicou a dinâmica da reunião, na qual deveria haver uma votação para a eleição, membros e/ou suplentes como organização/sociedade civil.

A quantidade de inscritos foi congruente à de membros que o CBH Maranhão comporta. Isso permitiu que a votação não precisasse ser feita já que todos poderão ser consagrados membros titulares do comitê. Cláudio indicou que posteriormente, em outra dia, haveria uma reunião entre sociedade civil, órgãos governamentais e usuários e que, nesse encontro, acontecerá a votação para presidente, vice-presidente e secretário executivo.

Foi apresentada a deliberação nº 03/2023 – CBH Maranhão com o objetivo de instruir os novos membros à cerca da legislação e as diretrizes do processo de eleição do comitê. O Art. 4, foi o primeiro a ser apresentado, este fala da consideração de usuários de recursos hídricos, elencando o parágrafo 1,2 e 3, além do parágrafo único que fala das atividades desenvolvidas na área que compreende a bacia do Maranhão.

No Art. 14 é salientado o processo de escolha dos membros titulares e suplentes do CBH Maranhão, representantes do segmento em questão e usuário e que deve ocorrer por meio de Plenárias Setoriais. Elenca-se os incisos 1.2 e 3 em que é explicado que os representantes devem estar devidamente credenciados. As entidades deverão ter apenas 1 (um) representante, que também só poderá representar 1 (uma) única entidade inscrita no processo eleitoral.

Cláudio exemplificou a Thaís, da Fibra, onde há uma suplente (a Olívia), determinada pela própria Fibra, a fim de não deixar a cadeira vazia caso se faça necessário.

A tabela de inscrições habilitadas foi apresentada, as seguintes instituições constavam:

SINDICATO – Associação dos Produtores Rurais, Agricultura Familiar e Moradores do Córrego do Ouro – Fercal;
SINDICATO – Associação dos Moradores da Fercal – ASFER;
SINDICATO – Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal - ARC;
ENTIDADE AMBIENTALISTA OU RELACIONADA À INTERESSES DIFUSOS - Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste;
ENTIDADE AMBIENTALISTA OU RELACIONADA À INTERESSES DIFUSOS - Federação das Indústrias – Fibra;
UNIVERSIDADE, INSTITUTO DE ENSINO SUPERIOR E ENTIDADES DE PESQUISA TECNOLÓGICA – Instituto Federal de Brasília;
SINDICATO DE TRABALHADORES - Associação Comunitária Boa Vista – Fercal;
SINDICATO – Associação Comunitária do Alto da Bela Vista – Fercal;

ATA DA PLENÁRIA REFERENTE AO SEGMENTO DA SOCIEDADE CIVIL PARA O CBH MARANHÃO DF GESTÃO 2023/2026

LAZER E TURISMO - Federação Universidade Brasília.

Associação Comunitária Boa Vista, Associação Comunitária do Alto da Bela Vista e Federação Universidade são os novos ingressantes do comitê, os demais já participavam do CBH.

Foi ressaltado, mais uma vez, que como o número de inscritos foi equivalente ao número de membros permitido pela legislação para assumir a titularidade, não se faria necessária a votação, caso houvessem mais inscritos, deveria haver a votação para membros e suplentes. Cláudio agradeceu, pois foi atingida a meta de alcance, sinônimo de que o CBH vem crescendo e ganhando espaço, também agradeceu ao interesse de quem decidiu participar desta nova gestão do CBH dos afluentes do Rio Maranhão-DF.

Cláudio ressaltou, com importância, a questão da plenária, marcada para o dia 27 de abril, objetivando a organização da posse dos membros eleitos e a eleição da diretoria, onde os membros serão informados sobre a sua ocorrência. Letícia considerou que a partir daquele momento em que todos já seriam considerados como membros do comitê, nas plenárias que virão a acontecer, os membros serão convocados a participar, seja de maneira presencial on-line ou híbrida, enfatizando como a maneira presencial é mais interessante de acontecer. Ela informou que possuía o contato de todos e que incluirá os novos membros na planilha para o envio dos informes. Além disso, destacou a importância da participação na plenária de posse.

Cláudio assinalou a possível mudança na data diante do acontecimento do evento no DF com os comitês de bacias federais no dia 27 de abril, ressalvando que inclusive o CBH Paranaíba também precisará remarcar a sua data em função deste evento. Letícia destacou que se a data for mesmo alterada, o Rodolfo deverá fazer uma reunião a fim de fazer a mudança na deliberação.

Cláudio afirmou que geralmente as reuniões ocorrem no turno vespertino por conta, principalmente, da dificuldade dos produtores que trabalham em suas propriedades no turno matutino. Letícia ressaltou que na ausência do titular, o suplente pode ir à reunião, evidenciando que deve haver certo cuidado em relação às ausências, relembrando que nas reuniões são votadas pautas de interesse dos membros.

Elenild perguntou sobre os documentos acerca do comitê, por onde poderiam ser solicitados para os novos membros, Letícia e Cláudio responderam que o pedido pode ser feito via e-mail. Cláudio destacou que, com a nova secretaria executiva sendo estabelecida, o trabalho em relação aos documentos será facilitado. Também reforçou a promoção de cursos, que junto ao comitê, a Agência Nacional das Águas disponibiliza para os membros.

Andreia relatou a importância a importância da participação no comitê e uma conquista que a região da Fercal teve. A região é composta por 13 comunidades e enfrena uma questão séria em relação a água e participando do comitê, as comunidades puderam ter o conhecimento do programa Água Legal, da CAESB, no qual já acontecia no Sol Nascente, na Ceilândia – DF. Através do comitê, foi possível aplicar o programa na região da Fercal. No dia 13 de

ATA DA PLENÁRIA REFERENTE AO SEGMENTO DA SOCIEDADE CIVIL PARA O CBH MARANHÃO DF GESTÃO 2023/2026

junho de 2020 houve uma reunião com a CAESB e a hoje há uma comunidade que passou a ter água potável, que antes não havia.

Para a região, a participação no comitê é de extrema importância de forma que os habitantes conquistaram melhorias na qualidade de vida.

Cláudio declarou encerrada a plenária e para finalizar, a Letícia parou a gravação.

Para constar, eu, Beatriz Setúbal de Sousa Araújo, levarei a presente ATA para apreciação e aprovação.

BEATRIZ SETÚBAL DE SOUSA ARAUJO

ROBOLFO SIQUEIRA DE BRITO

1686188 88-SC

ANEXO 04

CBH MARANHÃO - DF

CONVOCATÓRIA
37ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF E ASSEMBLEIA DE POSSE

Prezados (as) Senhores (as) membros do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Venho, no uso das atribuições a mim conferidas pelo inciso II do artigo 12 do Regimento Interno do CBH Maranhão-DF, convocar Vossa Senhoria a participar da **37ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba e Assembleia de Posse, gestão 2023/2027**, a realizar-se no dia **14 de junho de 2023, às 14h,** em formato híbrido, no auditório da ADASA (SAIN Estação Rodoferroviária de Brasília, S/N, Ala Norte, DF, 70631-900), em Brasília - DF, e por meio do *link* https://l1nk.dev/UcjBo, com a seguinte pauta:

PAUTA 37ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF

14h - Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum da 37ª Reunião Ordinária do CBH Maranhão-DF;

Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação de atas de reuniões anteriores;

Item 3 – Comunicações:

3.1. Avisos administrativos sobre a transição das diretorias;

3.2. Início Contrato de apoio à secretaria executiva dos CBHs do DF pela ABHA.

Item 4 – Apreciação e aprovação de Minutas;

Item 5 – Assuntos Gerais;

Item 6 – Encerramento.

PAUTA ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH MARANHÃO

Item 1 – Abertura da Assembleia de Posse;

Item 2 – Posse dos novos membros do CBH Maranhão-DF, gestão 2023/2027;

Item 3 – Apresentação dos candidatos e eleição da nova Diretoria do CBH Maranhão-DF para o biênio 2023/2025;

Item 4 – Discussão e deliberação do Cronograma de Reuniões do Comitê;

Item 5 – Encerramento dos trabalhos da atual diretoria e anúncio da nova diretoria.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 98342-9898, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 02 de junho de 2023.

Atenciosamente,

RODOLFO SIQUEIRA DE BRITO
Presidente do CBH Maranhão-DF

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

(minuta) ATA DA 37ª REUNIÃO ORDINÁRIA E ASSEMBLEIA DE POSSE

Às quatorze horas e quatorze minutos do dia quatorze de junho de dois mil e vinte e três, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no Auditório da ADASA, a ***trigésima sétima Reunião Ordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF)***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pautas, trazidos na convocação/pauta enviada com a antecedência regimental a todos os membros: **37ª Reunião Ordinária**: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum da 37ª Reunião Ordinária do CBH Maranhão-DF; Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação de atas das reuniões anteriores; Item 3 – Comunicações; 3.1 Avisos administrativos sobre a transição das diretorias; 3.2 Início Contrato de apoio à secretaria executiva dos CBHs do DF pela ABHA; Item 4 – Apreciação e aprovação de Minutas; Item 5 – Assuntos Gerais; e Item 6 – Encerramento. **Assembleia de Posse**: Item 1 – Abertura da Assembleia de Posse; Item 2 – Posse dos novos membros do CBH Maranhão-DF, gestão 2023/2027; Item 3 – Apresentação dos candidatos e eleição da nova Diretoria do CBH Maranhão-DF para o biênio 2023/2025; Item 4 – Discussão e deliberação do Cronograma de Reuniões do Comitê; e Item 5 – Encerramento dos trabalhos da atual diretoria e anúncio da nova diretoria.

Estiveram presentes na **37ª Reunião Ordinária** os membros: *Poder Público:* ICMBio – Carlos Fernando Anicet (Titular); EMATER – Clarissa Campos Ferreira (Titular); Adasa – Cláudio Odilon da Costa e Silva (Suplente); IBRAM – Marina Lopes Ribeiro (Suplente); SEAGRI – José Lins de Albuquerque Filho (Suplente). *Organizações Civis/Sociedade Civil:* Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal – Delson da Costa Matos (Titular); Associação dos moradores da Fercal – ASFER – Andréia Ferreira de Aguiar (Titular); Associação de Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste – ASPROESTE – Regina Celia Pereira Fernandes de Souza (Suplente); Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal – FAPE-DF – José da Silva Ramos (Titular); Federação das Indústrias – FIBRA – Olivia Carolina Ribeiro Krohn (Suplente). *Usuários: Irrigação e Uso Agropecuário:* Grota do Lobo – Rodolfo Siqueira de Brito (Titular). Estiveram presentes na **Assembleia de Posse** os novos membros: *Poder Público:* ICMBio – Carlos Fernando Anicet Fischer (Titular); EMATER – Clarissa Campos Ferreira (Titular) e Anne Caroline Lobo Borges (Suplente); Adasa – Cláudio Odilon da Costa e Silva (Titular) e Magda Carvalho de Oliveira (Suplente); IBRAM – Patrícia Valls e Silva (Titular) e Marina Lopes Ribeiro

(Suplente); DF LEGAL – Antonio Dimas Costa Júnior (Titular) e Marcelo Sayegh (Suplente); CACI – Bruno Sigmaringa Seixas (Titular) e Boniperti Rosa de Oliveira (Suplente); SEMA – Diogo da Matta Garcia (Titular) e Ilana Sarah do Santos (Suplente). *Organizações Civis/Sociedade Civil: Sindicatos de Trabalhadores, Associações Técnicas e Profissionais não governamentais e Associações Comunitárias:* Associação dos Produtores Rurais, Agricultura Familiar e Moradores do Córrego do Ouro – Mel da Terra – José Ramos (Titular) e Associação Comunitária Boa Vista – Manoel Francisco (Suplente); Associação dos Moradores da Fercal – ASFER – Andréia Ferreira de Aguiar (Titular); Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal – ARC – Delson da Costa Matos (Titular) e Associação Comunitária do Alto Bela Vista – Antonio da Silva (Suplente); *Universidades, institutos de ensino superior e entidades de pesquisa e desenvolvimento tecnológico:* Instituto Federal de Brasília – Adeilton Oliveira de Souza (Titular); *Entidades Ambientalistas ou relacionadas a Interesses Difusos:* Associação de Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste – ASPROESTE – Soraya Santos (Titular) e Regina Celia Pereira Fernandes de Souza (Suplente); Federação das Indústrias do Distrito Federal – FIBRA – Thais Cardinali Rebouças (Titular). *Usuários: Abastecimento Urbano, Coleta, Tratamento de Esgotos, Diluição de Efluentes Urbanos e Hidroeletricidade:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Fabiano da Silva de Oliveira (Titular); *Irrigação e Uso Agropecuário:* Grota do Lobo Meio Ambiente – Rodolfo Siqueira de Brito (Titular); *Lazer e Turismo:* Na Roça Culinária Caipira – Ildenilda de Oliveira Silva (Titular); *Outros usos não consuntivos:* Associação dos Produtores da Vale Verde – APROVALE – Geraldo Marcelo (Titular); Marcelo Leonardo Benini (Titular). Como convidados dos eventos participaram: Patrícia Feliciano (SEMA-DF), Israel Torres (Adasa), Wilmar Roberto (Adasa), Ana Cecilia (Adasa), Pedro Augusto, Elenild de Goés Costa, Thiago Alves do Nascimento (ABHA), Sândra Vieira (ABHA), Nádia Mariany (ABHA), Karine Karen Martins Santos Campos (ABHA), Marina Libanio (ABHA) e Camila Areal (ABHA).

37ª Reunião Ordinária: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum: O Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), Rodolfo Siqueira de Brito, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e informou sobre o fim da Gestão atual (2018-2023). **Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação de atas de reuniões anteriores:** A Vice-Presidente realizou procedimento de votação da Ata da 36ª

Reunião Ordinária, da Ata da Plenária do segmento dos usuários e da Ata da Plenária do segmento da Sociedade Civil, e todos estes documentos foram aprovados com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 3 – Comunicações: 3.1 Avisos administrativos sobre a transição das diretorias; 3.2 Início Contrato de apoio à secretaria executiva dos CBHs do DF pela ABHA:** A Vice-Presidente informou sobre o início do contrato de apoio, desde maio de 2023, à secretaria executiva dos CBHs do DF pela ABHA. **Item 4 – Apreciação e aprovação de Minutas:** O relatório de atividades anual para 2022 e a Deliberação Ad Referendum 01/2023 foram projetados e aprovados pelos membros do comitê (gestão 2018-2023), sem votos contrários e abstenções, em vistas de confirmar a finalização e aprovação dos trabalhos realizados pela antiga gestão, de modo que os novos membros do comitê poderiam tomar posse sem tais impedimentos. **Item 5 – Assuntos Gerais:** A Vice-Presidente informou que a Assembleia de Posse se iniciaria após o encerramento da 37ª Reunião Ordinária. **Item 6 – Encerramento:** Sem mais a tratar, a Vice-Presidente Andréia encerrou a reunião.

Assembleia de Posse: Item 1 – Abertura da Assembleia de Posse: O Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), Rodolfo Siqueira de Brito, deu início à Assembleia de Posse agradecendo a presença de todos após verificar a presença de 18 membros em exercício da titularidade. **Item 2 – Posse dos novos membros do CBH Maranhão-DF, gestão 2023/2027:** O Presidente chamou todos os novos membros para a cerimônia de posse, entregando o Termo de Posse a todos os membros presentes individualmente. Após a entrega dos termos, o presidente tirou foto individualmente com cada membro da gestão 2023-2027 presente na posse. **Item 3 – Apresentação dos candidatos e eleição da nova Diretoria do CBH Maranhão-DF para o biênio 2023/2025:** Após a introdução do item de pauta, foi formada uma chapa única, composta por Ildenilda de Oliveira Silva (Na Roça Culinária Caipira) para presidente, representando os usuários, Andréia Ferreira de Aguiar (ASFER) para vice-presidente, representando a sociedade civil, e Patrícia Valls e Silva para secretária-geral, representando o poder público. A chapa foi eleita por aclamação. **Item 4 – Discussão e deliberação do Cronograma de Reuniões do Comitê:** A presidente eleita, Ildenilda de Oliveira Silva, agendou a próxima reunião ordinária para o dia 8 de novembro de 2023, de acordo com a previsão de duas reuniões anuais, uma por semestre, previstas em seu regimento

interno. **Item 5 – Encerramento dos trabalhos da atual diretoria e anúncio da nova diretoria:** Houve cerimônia para tirar foto em grupo de todos os membros da gestão 2023-2027. Sem mais a tratar, a nova presidente, Ildenilda de Oliveira Silva, encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pela Presidente, Ildenilda Silva, e Secretária-Geral, Patrícia Valls e Silva.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 23/08/2023 08:12:27-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 22/08/2023 15:28:19-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral

ANEXO 05

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
30ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF

Prezados (as) Senhores (as) membros do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Venho, no uso das atribuições a mim conferidas pelo inciso II do artigo 12 do Regimento Interno do CBH Maranhão-DF, convocar Vossa Senhoria a participar da **30ª Reunião Extraordinária do CBH Maranhão-DF,** a realizar-se no dia **15 de agosto de 2023, entre às 14h e 17h,** no Auditório da Adasa, em Brasília - DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 30ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF

14h - Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;

Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 37ª Reunião Ordinária;

Item 3 – Comunicações;

3.1 – Metas do Procomitês;

3.2 – Plano de Recursos Hídricos do CBH Maranhão-DF;

Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto;

4.1 – Processo eleitoral complementar – Deliberação n° 02/2023 *Ad referendum*;

4.2 – Minuta de Deliberação - Plano de Trabalho Anual de 2023;

4.3 – Plano de Capacitação de 2023;

4.4 – Plano de Comunicação de 2023;

4.5 – Minuta de Deliberação - Câmara Técnica;

4.6 – Minuta de Deliberação - Grupo de Trabalho de Educação Ambiental;

4.7 – Convite para vagas não preenchidas no Comitê;

Item 5 – Assuntos gerais;

5.1 – XXV Encontro Nacional de Comitês de Bacias;

Item 6 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 10 de agosto de 2023.

Atenciosamente,

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

ATA DA 30ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Às quatorze horas e seis minutos do dia quinze de agosto de dois mil e vinte e três, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no Auditório da ADASA, a ***trigésima Reunião Extraordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF)***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pautas, trazidos na convocação/pauta enviada com a antecedência regimental a todos os membros: **30ª Reunião Extraordinária**: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum; Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 37ª Reunião Ordinária; Item 3 – Comunicações; 3.1 Metas do Procomitês; 3.2 Plano de Recursos Hídricos do CBH Maranhão-DF; Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto; 4.1 Processo eleitoral complementar – Deliberação n° 02/2023 *Ad referendum;* 4.2 Minuta de Deliberação – Plano de Trabalho Anual de 2023; 4.3 Plano de Capacitação de 2023; 4.4 Plano de Comunicação de 2023; 4.5 Minuta de Deliberação – Câmara Técnica; 4.6 – Minuta de Deliberação – Grupo de Trabalho de Educação Ambiental; 4.7 – Convite para vagas não preenchidas no Comitê; Item 5 – Assuntos Gerais; 5.1 XXV Encontro Nacional de Comitês de Bacias; e Item 6 – Encerramento.

Estiveram presentes na **30ª Reunião Extraordinária** os membros: *Poder Público:* ICMBio – Carlos Fernando Anicet Fischer (Titular); Adasa – Cláudio Odilon da Costa Silva (Titular); Brasília Ambiental – Patrícia Valls e Silva (Titular); Caci – Bruno Sigmaringa Seixas (Titular) e Boniperti Rosa de Oliveira (Suplente); Seduh – Edna Aires (Titular) e Anne Elise Rabelo Rodrigues (Suplente); Sema – Ilana Sarah do Santos (Suplente). *Organizações Civis/Sociedade Civil: Sindicatos, Associações Técnicas não governamentais e Associações Comunitárias:* Associação Comunitária Boa Vista – Manoel Francisco (Suplente); Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal – ARC – Delson da Costa Matos (Titular); *Entidades Ambientalistas ou relacionadas a Interesses Difusos:* Associação de Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste – Asproeste – Soraya Santos (Titular); Federação das Indústrias do Distrito Federal – Fibra – Thais Cardinali Rebouças (Titular). *Usuários: Irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários: Indústria, mineração, captação e diluição de seus efluentes industriais:* Cimento Planalto – Ciplan – Amanda Vieira (Suplente); *Abastecimento público e esgotamento sanitário:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Fabiano da Silva de Oliveira (Titular);

Lazer, turismo, aquicultura, pesca e usos não consuntivos: Marcelo Leonardo Benini (Titular). Como convidados dos eventos participaram: Israel Torres (Adasa), Wendel Lopes (Adasa), Giovanna Pereira (Adasa), Érica Yoshida de Freitas (Adasa), Karine Karen Martins Santos Campos (Abha), Marina Libanio (Abha) e Camila Areal (Abha).

30ª Reunião Extraordinária: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum: A Secretária-Geral do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), Patrícia Valls e Silva, iniciou a reunião informando sobre a impossibilidade de participação da Presidente do CBH, Ildenilda de Oliveira, devido a problemas de saúde, e da Vice-Presidente, Andréia, por motivo de viagem, de modo que Patrícia deveria presidir a reunião por estar presente e ser da Diretoria. Em seguida, agradeceu a Adasa pela cessão de espaço e a presença de todos. Informou que a reunião se iniciaria devido ao quórum de 9 (nove) membros em exercício da titularidade, seguindo o regimento interno do CBH. Convidou Karine Karen (Abha) para a composição da mesa, a auxiliando a dirigir a reunião. Ressaltou que todos os documentos apreciados durante a reunião foram enviados previamente, via e-mail, na convocação da 30ª Reunião Extraordinária. **Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 37ª Reunião Ordinária:** A Secretária-Geral realizou procedimento de votação da Ata da 37ª Reunião Ordinária, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 3 – Comunicações: 3.1 Metas do Procomitês;** A Secretária-Geral informou sobre o cuidado da Diretoria do CBH Maranhão-DF, junto à equipe da Abha, em observar as metas previstas do Procomitês e buscar atendê-las, ressaltou a necessidade da Plenária em ser ativa na observância dessas metas, visando seu cumprimento. **3.2 Plano de Recursos Hídricos do CBH Maranhão-DF** A servidora da Adasa, Érica Yoshida de Freitas, forneceu informe atualizado acerca da atualização do Plano de Gerenciamento Integrado de Recursos Hídricos do Distrito Federal (PGIRH-DF), que irá contemplar a análise hidrológica das bacias do Rio Maranhão e do Rio Preto. Ressaltou que, em junho de 2023, a empresa Profill Engenharia e Ambiente Ltda foi contratada para elaborar estes estudos específicos nas áreas do Rio Maranhão e do Rio Preto, ambos no Distrito Federal. Além disso, haverá a realização de consultas públicas para cada produto entregue, tendo o prazo total de 17 meses para a entrega do resultado final. Destacou, ainda, que a análise hidrológica a ser realizada contribuirá para que seja possível iniciar o processo de elaboração dos planos de bacia

do Maranhão e do Preto, mas que, para tanto, será necessário realizar um outro processo de contratação específico. **Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto: 4.1 Processo eleitoral complementar – Deliberação n° 02/2023** ***Ad referendum;*** A Secretária-Geral informou sobre a Deliberação n° 02/2023 *Ad referendum*, que foi aprovada pela Diretoria sem aprovação da Plenária, sobre o processo eleitoral complementar. Informou que a deliberação precisou ser aprovada *ad referendum* devido à urgência e prazo do processo eleitoral complementar, não havendo tempo hábil de aguardar a realização de reunião extraordinária para aprovação prévia. Ainda, ressaltou que não houve inscrições no processo eleitoral complementar, de modo que, posteriormente, o CBH deverá seguir para a etapa de convites para o preenchimento das vagas remanescentes do CBH. **4.2 Minuta de Deliberação – Plano de Trabalho Anual de 2023;** A Secretária-Geral realizou procedimento de votação da deliberação 03/2023, sobre o Plano de Trabalho Anual de 2023, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. A plenária questionou acerca do formulário previamente enviado pelo grupo do WhatsApp, o qual solicita sugestão de pontos de pauta, e a Secretária informou que os pontos enviados serão abordados em próximas reuniões. Destacou, também, que alguns pontos deverão ser incluídos no planejamento de 2024, uma vez que envolvem realização de eventos e que necessitam levantamento de orçamento junto à Adasa, bem como dependem das condições climáticas, não sendo indicado realizar no período de chuvas. **4.3 Plano de Capacitação de 2023;** O plano foi revisado e validado, visto que não houve novas contribuições, sendo aprovado com zero votos contrários e zero abstenções. A Secretária-Geral ressaltou a necessidade de participação dos membros nas ações previstas no Plano. **4.4 Plano de Comunicação de 2023;** A Secretária-Geral informou que o Plano de Comunicação está em vigência desde 2019 até o ano de 2023, conforme Deliberação 07 de 20 de abril de 2020, e está prevista sua revisão ou validação ao final de cada ciclo. Destacou que desde a contração da Abha, as redes sociais, o e-mail do Comitê, bem como o envio de informações via grupo do WhatsApp estão em pleno funcionamento. Assim, o plano foi revisado e validado, visto que não houve novas contribuições, sendo aprovado com zero votos contrários e zero abstenções. **4.5 Minuta de Deliberação – Câmara Técnica;** A Secretária-Geral informou sobre a previsão de uma Câmara Técnica no regimento interno do CBH e realizou procedimento de votação da deliberação 04/2023, sobre a criação dessa Câmara Técnica, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.6 – Minuta de Deliberação – Grupo de Trabalho de**

Educação Ambiental; A Secretária-Geral ainda informou que o Grupo de Trabalho de Educação Ambiental (GTEA) está sendo deliberado e criado durante esta Plenária, e não na Câmara Técnica, devido à necessidade de acompanhamento da execução do Plano de Capacitação referente ao ano de 2023 e da urgência das metas a serem cumpridas. Cumpre ressaltar que a composição dos membros será resultado do formulário que será encaminhado pela diretoria posterior à realização desta Reunião Extraordinária. A Secretária-Geral realizou procedimento de votação da deliberação 05/2023, sobre a criação de um Grupo de Trabalho de Educação Ambiental (GTEA), que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.7 – Convite para vagas não preenchidas no Comitê;** A Secretária-Geral informou que posteriormente será encaminhado *link* de formulário digital para que os membros possam indicar possíveis instituições, organismos ou pessoas para ingressarem no CBH por meio de convite, conforme critérios estipulados no regimento interno do Comitê. Os convites para o ingresso no CBH deverão ser aprovados pela Plenária durante próxima reunião. **Item 5 – Assuntos Gerais: 5.1 – XXV Encontro Nacional de Comitês de Bacias;** A Secretária-Geral informou sobre a realização do XXV Encontro Nacional de Comitê de Bacias, destacando a importância da participação dos membros em formato virtual, uma vez que contabiliza para a capacitação dos membros do CBH, a fim de cumprir as metas de capacitação do Procomitês, em que os novos membros têm 120 dias para realizarem no mínimo 16 horas de capacitação e precisam encaminhar os certificados de participação/capacitação à Secretaria Executiva do CBH (Abha – camila.areal@agenciaabha.com.br). Além disso, destacou que a participação de todos é fundamental no Encob para o bom desenvolvimento dos trabalhos no CBH. A Secretária-Geral ainda informou sobre os ajustes realizados quanto ao enquadramento de membros que participaram do Processo Eleitoral, em que a Comissão Eleitoral entrou em contato com membros específicos para solucionarem os equívocos do processo. Assim, a Secretária-Geral ressaltou que a Associação Comunitária Boa Vista, representada pelo Manoel Francisco da Silva, a Associação Comunitária do Alto Bela Vista, representada pelo Antonio da Silva, passaram a ocupar cargos de suplência, após contato e concordância pelas partes. Além disso, o Na Roça Culinária Caipira, representada por mim Ildenilda de Oliveira, passou a ser enquadrado no setor de "irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários". Já a questão da Fundação Universidade de Brasília, representada pelo Luciano da Cunha, será resolvida posteriormente

devido à ausência do representante da instituição, que se encontra de férias. Marcelo Benini (usuário) ainda questionou sobre a existência de algum Comitê de Bacia Hidrográfica Federal do Rio Maranhão, visto que a nascente do Rio está localizada em Planaltina de Goiás e se estende por mais de 1 (um) Estado. A Secretária-Geral informou que não há a previsão de criação deste Comitê e sugeriu a realização de reuniões com entes governamentais do estado de Goiás que tenham interface com a temática. **Item 6 – Encerramento:** Sem mais a tratar, a Secretária-Geral encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pela Presidente, Ildenilda Silva, e Secretária-Geral, Patrícia Valls e Silva.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 10/11/2023 15:54:34-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 10/11/2023 15:39:59-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral

ANEXO 06

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
38ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF

Prezados (as) Senhores (as) membros do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Venho, no uso das atribuições a mim conferidas pelo inciso II do artigo 12 do Regimento Interno do CBH Maranhão-DF, convocar Vossa Senhoria a participar da **38ª Reunião Ordinária do CBH Maranhão-DF,** a realizar-se no dia **8 de novembro de 2023, entre às 14h e 17h,** na Estação Ecológica Águas Emendadas (Esecae), em Brasília - DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 38ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF

14h - Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;

Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 30ª Reunião Extraordinária;

Item 3 – Comunicações:

3.1 - Site CBH Maranhão-DF;

3.2 - Encontro de Integração dos Comitês de Bacia do Distrito Federal (EICOB);

3.3 - Ofício Conjunto n° 5/2023 sobre a TFU;

3.4 - Convite para vagas não preenchidas no Comitê;

3.5 - Eventos do CBH Maranhão-DF para 2023;

3.6 - Capacitação;

Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto:

4.1 - Minuta de Deliberação - Composição da Câmara Técnica;

4.2 - Minuta de Deliberação - Composição do Grupo de Trabalho;

Item 5 – Assuntos gerais:

5.1 - Palestra sobre a Estação Ecológica Águas Emendadas (Esecae);

5.2 - Agendamento das Reuniões Ordinárias de 2024;

Item 6 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 27 de outubro de 2023.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 27/10/2023 15:28:59-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

ANEXO 07

CBH MARANHÃO - DF

C O N V O C A T Ó R I A
GRUPO DE TRABALHO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF

Prezados (as) Senhores (as) membros (as) do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Visando cumprir o Planejamento Anual do CBH Maranhão-DF, venho convocar Vossa Senhoria para participar da **1ª Reunião do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do CBH Maranhão-DF,** a realizar-se no dia **4 de dezembro de 2023, entre às 10h e 12h,** na sede da ABHA-DF, no Setor de Autarquias Sul Quadra 4 Bloco A - Edifício Victoria Office Tower Sala 934, em Brasília - DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 1ª REUNIÃO DO GT DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DO CBH MARANHÃO-DF

10h - Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;
Item 2 – Comunicações;
2.1 - Deliberação n° 05/2023;
2.2 - Deliberação n° 06/2023;
Item 3 – Debates, votações e deliberações por assunto;
3.1 - Eleição de coordenador (a), relator (a) e secretário (a) do GTEA;
3.2 - Elaboração do Plano de Trabalho;
Item 4 – Assuntos gerais;
Item 5 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita até o dia 1° de dezembro de 2023, através do e-mail cbhparanaibadf@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 29 de novembro de 2023.

Ildenilda de Oliveira Silva

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

ANEXO 08

Gmail

CBH Maranhão-DF <cbhmaranhao@gmail.com>

C O N V O C A Ç Ã O - 4 EICOB - 05.12.23 - Brasília - DF.

5 mensagens

CBH Maranhão-DF <cbhmaranhao@gmail.com> 24 de novembro de 2023 às 15:54
Cco:

Senhores Conselheiros (as), boa tarde!

A Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal, Ildenilda de Oliveira Silva, convoca V.S.ª para o **4º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal (EICOB)**, a ser realizado no dia **05 de dezembro (terça-feira), das 8h30 às 17h00,** conforme Programação anexa.



MODALIDADE: Presencial

LOCAL: Centro de Práticas Sustentáveis - Jardins Mangueiral.

ANEXO 09

Gmail

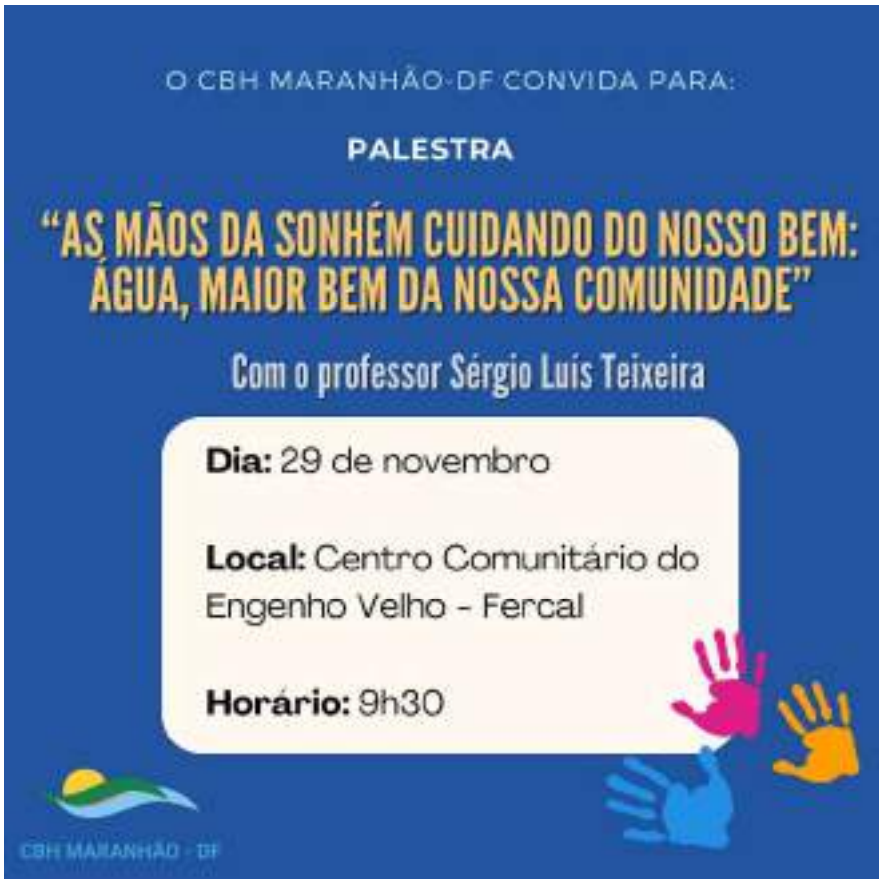
CBH Maranhão-DF <cbhmaranhao@gmail.com>

C O N V O C A Ç Ã O - Palestra com Sérgio Luís - 29.11.2023 - Brasília-DF.

CBH Maranhão-DF <cbhmaranhao@gmail.com> 27 de novembro de 2023 às 14:38
Cco:

Senhores Conselheiros (as), boa tarde!

A Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal, Ildenilda de Oliveira Silva, convoca V.S.ª para a **Palestra "As mãos da Sonhém cuidando do nosso bem: Água, maior bem da nossa comunidade"**, com o professor Sérgio Luís Teixeira, a ser realizado no dia **29 de novembro (quarta-feira), das 9h30 às 12h00,** conforme anexo.



MODALIDADE: Presencial

LOCAL: Centro Comunitário do Engenho Velho, Fercal.

Importante: Haverá disponibilização de transporte com saída da Adasa. Para utilização do transporte ofertado, basta enviar nome completo junto da confirmação de participação via email solicitando reserva de vaga na van. A saída está programada para 7h50 do dia 29 de novembro de 2023 na Adasa (SAIN Estação Rodoferroviária de Brasília, S/N, Ala Norte, DF).

Pedimos que confirmem presença até o dia 28.11.2023 (terça-feira) para organização e verificação de quórum, pelo e-mail: cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771.

--

ABHA
GESTÃO DE ÁGUAS

CAMILA AREAL
Auxiliar Administrativa
(61) 99842-2771
Secretaria Executiva dos Comitês do DF
www.agenciaabha.com.br
Facebook: abhagestaodeaguas

ANEXO 10

CBH MARANHÃO - DF

Ofício nº 01/2023

Brasília-DF, 13 de junho de 2023.

Ao Senhor
Raimundo da Silva Ribeiro Neto
Presidente da Adasa
Email: presidencia@adasa.df.gov.br
Tel: (61) 3961-4956

Assunto: **Convite Assembleia de Posse dos membros do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), gestão 2023/2027.**

Senhor Presidente.

O Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) tem a honra de convidar V. Sa. para participar da solenidade de Posse dos membros do CBH Afluentes do rio Maranhão-DF, gestão 2023/2027, que será realizada no dia 14 de junho de 2023, entre às 14h e 17h30, no Auditório da Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (Adasa), SAIN Estação Rodoferroviária de Brasília, S/N, Ala Norte, Brasília – DF, conforme programação anexa.

Caso seja possível a sua participação, o que muito nos honraria, solicitamos que envie à Secretaria Executiva do CBH Maranhão-DF, por meio do e-mail cbhmaranhaodf@gmail.com, a confirmação de sua presença.

Aproveitamos a oportunidade para agradecer, em nome da gestão 2018/2023, por todo o apoio e parceria que sempre recebemos por esta Agência.

Na certeza de podermos contar com a Vossa Ilustre presença, para abrilhantar esta Cerimônia, despedimo-nos.

Atenciosamente,

RODOLFO SIQUEIRA DE BRITO
Presidente do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 02/2023 - CBH MARANHÃO-DF

Brasília, 02 de agosto de 2023.

Ao Senhor Rôney Tanios Nemer
Presidente
Instituto Brasília Ambiental
E-mail: presidencia@ibram.df.gov.br
Telefone: (61) 98360-6058 / 3214-5601

Com cópia à senhora
Marcela Versiani Venâncio Pires
Superintendente
Superintendência de Unidades de Conservação, Biodiversidade e Água (SUCON)
E-mail: sucon@ibram.df.gov.br
Telefone: (61) 98183-0212 / 98314-1963

Assunto: **Solicitação de informação sobre o funcionamento do Conselho Gestor da APA da Cafuringa.**

Senhores Dirigentes,

Cumprimentando-os cordialmente, venho solicitar informações a respeito do funcionamento do Conselho Gestor da APA da Cafuringa, bem como da sua composição e das datas das reuniões, para que o CBH Maranhão-DF possa acompanhar as atividades e contribuir com o trabalho do citado Conselho Gestor.

Certos de que o nosso Comitê de Bacia pode contribuir positivamente, colocamo-nos à disposição e agradecemos, desde já, o envio das informações solicitadas.

Atenciosamente,

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

Ofício n° 03/2023 CBH Maranhão-DF

Brasília, 8 de agosto de 2023.

Ao Senhor
Carlos Pinheiro dos Santos Bastos Neto
Superintendente de Planejamento e Programas Especiais
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa
E-mail: spe@adasa.df.gov.br
Tel: (61) 3961-4939

C/C: wendel.lopes@adasa.df.gov.br

Assunto: **Comunicação/apresentação da Adasa sobre o Plano de Recursos Hídricos da Bacia do Maranhão no Distrito Federal.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência à 30ª Reunião Extraordinária deste Comitê de Bacias Hidrográficas do Rio Maranhão no Distrito Federal, que ocorrerá no dia 15 de agosto de 2023, venho informá-lo que um dos assuntos pautados para a citada reunião extraordinária, do CBH Maranhão-DF, diz respeito ao Plano de Recursos Hídricos da Bacia do Maranhão no Distrito Federal.

Para tanto, necessitamos do apoio da Adasa para que tenha uma breve comunicação/apresentação durante a abordagem ao item de pauta para explanar sobre o andamento do Plano, bem como sua estruturação. Além de obter informação atualizada sobre o andamento do tema, este item de pauta tem também o objetivo de nivelar o conhecimento dos membros da nova gestão do Comitê em relação a este instrumento tão importante da Política de Recursos Hídricos.

Certa de contar com a colaboração da Adasa, desde já agradeço a atenção e o apoio. Ficamos à disposição para esclarecer eventuais dúvidas sobre a demanda.

Atenciosamente,

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

ANEXO 11

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

CBH MARANHÃO - DF

CBH PRETO - DF

Ofício nº 1/2023 CBH Paranaíba-DF, CBH Maranhão-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 27 de julho de 2023.

Ao Senhor
Raimundo da Silva Ribeiro Neto
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa
E-mail: presidencia@adasa.df.gov.br
Tel: (61) 3961-4956

Assunto: **ENCOB. Solicitação de apoio logístico.**

Com nossos cumprimentos iniciais.

Faço referência ao XXV ENCOB 2023 (Encontro Nacional de Comitês de Bacias), que ocorrerá entre os dias 21 e 25 de agosto de 2023, em Natal, Rio Grande do Norte.

Nesse sentido, solicitamos o apoio da Adasa para viabilizar a participação dos Comitês de Bacia Hidrográfica do Distrito Federal no citado evento que agrega todos os comitês de bacias hidrográficas do Brasil.

Pelo exposto, solicitamos o custeio de passagens e diárias para os representantes dos CBHs, conforme especificado abaixo:

- CBH Paranaíba-DF:
  - Presidente: Alba Evangelista Ramos; e
  - Vice-Presidente: Anne Caroline Lobo Borges.
- CBH Maranhão-DF:
  - Presidente: Ildenilda de Oliveira Silva;
  - Vice-Presidente: Andréia Ferreira de Aguiar;
  - Secretária-Geral: Patrícia Valls e Silva.
- CBH Preto-DF:
  - Vice-Presidente: Paulo Luís Kruger.

Certos de contar com a colaboração da Adasa, desde já agradecemos a atenção e o apoio.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 27/07/2023 14:55:29-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ALBA EVANGELISTA RAMOS
Presidente do CBH
Paranaíba-DF

OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH
Maranhão-DF

CLÁUDIO MALINSKI
Presidente do CBH
Preto-DF

Ofício Conjunto n° 2/2023 - CBH Paranaíba-DF, CBH Maranhão-DF

Brasília, 01 de agosto de 2023.

Ao Senhor
Gutemberg Gomes
Secretário
Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal
Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal
E-mail: conselho.crh@gmail.com
Tel: (61) 2141-5820

Assunto: **CRH-DF. Indicação de representantes do CBH Paranaíba-DF e CBH Maranhão-DF**

Com nossos cumprimentos iniciais, fazemos referência ao Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal e às vagas destinadas aos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal.

Neste sentido, solicitamos que sejam atualizados os nomes dos representantes dos CBHs Paranaíba-DF e Maranhão-DF.

Pelo exposto, encaminhamos abaixo as indicações:

- CBH Paranaíba-DF:
  - Titular: Alba Evangelista Ramos (presidente);
  - 1ª Suplente: Anne Caroline Lobo Borges (vice-presidente) e
  - 2º Suplente: Carlo Renan Cáceres de Brites (Secretário-Geral).
- CBH Maranhão-DF:
  - Titular: Ildenilda de Oliveira Silva (presidente);
  - 1ª Suplente: Andréia Ferreira de Aguiar (vice-presidente) e
  - 2ª Suplente: Patrícia Valls e Silva (Secretário-Geral).

Agradecendo antecipadamente, o acolhimento de nosso pleito, colocamo-nos à disposição de Vossa Senhoria para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 01/08/2023 12:08:10-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ALBA EVANGELISTA RAMOS
Presidente do CBH Paranaíba-DF

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

CBH PRETO - DF

Comitê do Paranaiba

CBH MARANHÃO - DF

Ofício nº 3/2023 CBH Paranaiba-DF, CBH Maranhão-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 29 de agosto de 2023.

A Sua Senhoria o Senhor
GUTEMBERG GOMES
Presidente do Conselho de Meio Ambiente do Distrito Federal - CONAM/DF
E-mail: conam.df@gmail.com
Tel: (61) 2141-5826

Assunto: CONAM-DF. Solicitação de ingresso na Câmara Técnica sobre Reúso de Água para Uso Agrícola.

Senhor Presidente,

Dirigimo-nos a Vossa Senhoria no sentido de solicitar assento dos Comitês de Bacia Hidrográficas distritais - CBH Paranaiba-DF, CBH Maranhão-DF e CBH Preto-DF na Câmara Técnica sobre Reúso de Efluentes das Estações de Tratamento de Esgoto (ETE) para Uso Agrícola, criada no âmbito do Conselho de Meio Ambiente do DF, por demanda dos Comitês de Bacia Hidrográfica (CBH) e Conselho de Recursos Hídricos do DF.

Justificamos nosso pedido, haja vista que o tema vem sendo tratado pelos CBHs desde 2019, quando realizaram um seminário específico que contou com a participação da UnB, da Embrapa, empresas de saneamento (Sanasa de Campinas/SP e Caesb) assim como, vislumbram que o uso do efluente das ETEs representa uma possibilidade de melhoria da qualidade da água dos corpos d'água receptores de esgotos tratados do DF.

Contando com o apoio de Vossa Senhoria, agradecemos antecipadamente.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 30/08/2023 10:29:26-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ALBA EVANGELISTA RAMOS
Presidente do CBH Paranaiba-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 29/08/2023 16:31:26-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

CLÁUDIO MALINSKI
Presidente do CBH Preto-DF

CBH PRETO - DF

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

CBH MARANHÃO - DF

Oficio nº 4/2023 CBH Paranaíba-DF, CBH Maranhão-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 05 de setembro de 2023.

A Sua Senhoria o Senhor

RAIMUNDO DA SILVA RIBEIRO NETO
Diretor - Presidente da Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal – ADASA
presidencia@adasa.df.gov.br
Tel: (61) 3961-4956

Assunto: Audiência Pública sobre Taxa de Fiscalização de Usos de Recursos Hídricos - TFU

Senhor Diretor-Presidente,

Dirigimo-nos a Vossa Senhoria em atenção à Audiência Pública programada para ser realizada no dia 11 de setembro de 2023, com o objetivo de obter subsídios e informações adicionais referente à minuta de regulamentação e implantação da Taxa de Fiscalização de Usos de Recursos Hídricos - TFU para não prestadores de serviços públicos.

Destaca-se que o assunto é de relevância no contexto dos Comitês de Bacias Hidrográficas (CBHs), os quais não tiveram tempo hábil para discussão da minuta de resolução e Nota Técnica 002/2023, não obtendo o necessário conhecimento do tema de forma a melhor contribuir na Audiência Pública em epígrafe. Nesse sentido, de modo que haja tempo para discussão no âmbito dos CBHs, solicitamos os bons préstimos para adiamento da supracitada Audiência Pública.

Contando com o apoio de Vossa Senhoria, agradecemos antecipadamente.

Respeitosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 05/09/2023 17:11:57-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ALBA EVANGELISTA RAMOS
Presidente do CBH Paranaíba-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 05/09/2023 18:30:13-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

CLÁUDIO MALINSKI
Presidente do CBH Preto-DF

CBH MARANHÃO - DF CBH PARANAÍBA - DF CBH PRETO - DF

Ofício-conjunto nº 05/2023 CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 18 de setembro de 2023.

A Sua Senhoria o Senhor
Raimundo Ribeiro
Diretor-Presidente da Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal – ADASA
Email: ap-007-2023@adasa.df.gov.br

Assunto: **Audiência Pública nº 7/2023 – Regulamenta os procedimentos para cálculo, cobrança e recolhimento da TFU**

Senhor Diretor-Presidente,

Visando aprimorar a Resolução que regulamenta os procedimentos para cálculo, cobrança e recolhimento da Taxa de Fiscalização de Usos de Recursos Hídricos – TFU, decorrente do regular exercício do poder de polícia administrativa sobre os usos de recursos hídricos do Distrito Federal, por não prestadores de serviços públicos, instituída pela Lei Complementar nº 711, de 13 de setembro de 2005, objeto da Audiência Pública nº 07/2023, os Comitês de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no DF, dos Afluentes do Rio Paranaíba no DF e Afluentes do Rio Preto no DF vem apresentar os seguintes questionamentos e sugestões:

1. Embora a Lei Complementar 711/2005 faça a previsão da cobrança da TFU e indica a TM (tarifa média) referência CAESB, que expressa em reais a divisão da Receita Operacional Direta (ROD), isto é, a receita obtida com o faturamento mensal de água e esgoto, pelo volume total de água e esgoto faturado no mesmo mês, entendemos que esta tarifa não deveria ser aplicada aos usos que não geram esgotos, por ex., o uso em irrigação paisagística ou agrícola. Cabe lembrar que a TM referência CAESB é reajustada periodicamente e refletirá nos valores de TFU para os não prestadores de serviço público, que nem sempre desenvolve atividades com o uso da água valorizadas de acordo com a citada TM. Sugerimos que seja desenvolvido uma Tarifa Média ou uma adequação para cada tipo de uso, haja vista que a Adasa possui o banco de outorgas georreferenciado, por tipo de uso e que os maiores usuários outorgados já estão hidrometrados e monitorados pela Agência.
2. Com relação à TFU relativa ao lançamento de efluentes é importante ressaltar que a faixa de 849,99 kgDBO/ano, que foi desconsiderada para aplicação da TFU é equivalente a uma população de 43 habitantes (considerando 54 gDBO/habitante/dia), o que indica a

necessidade de um cadastro com os dados dos poluidores pagadores. Este cadastro existe? e em caso afirmativo, foi aplicado o mesmo procedimento para estabelecer o limite inferior de classe (limite de isenção).

3. Como será a aplicação da TFU nas captações dos corpos d'água federais?
4. Utilizando a planilha de cálculos disponibilizada foram feitas algumas simulações. Exceto efluentes e abastecimento todos os valores da TFU são superiores ao valor da cobrança pelo uso dos recursos hídricos. No Quadro 1, observa-se que, para o uso comercial com captação superficial na faixa superior, a TFU calculada conforme a metodologia utilizada na minuta de Resolução representa mais de quatro vezes o valor da cobrança pelo uso dos recursos hídricos (TFU= R$ 712,31; Cobrança = R$ 168,00).

Quadro 1. Demonstrativo dos valores de TFU e dos valores estimados pela cobrança do uso dos recursos hídricos e comparação percentual entre eles para captação superficial.

Usos Superficial	Faixa (m^3/ano) R$	TFUb R$	Cobrança pelo Uso de Recursos Hídricos/R$	TFU/Cobrança (%)
Abastecimento Humano	18.000,00	R$ 949,75	R$ 2.240,00	42%
	27.000,00	R$ 1.424,62	R$ 3.360,00	42%
Comercial	5.500,00	R$ 474,87	R$ 112,00	424%
	8.250,00	R$ 712,31	R$ 168,00	424%
Industrial	25.000,00	R$ 23.743,65	R$ 11.200,00	212%
	37.500,00	R$ 35.615,48	R$ 16.800,00	212%
Irrigação Culturas	19.000,00	R$ 2.289,57	R$ 1.620,00	141%
	28.500,00	R$ 3.434,35	R$ 2.430,00	141%
Irrigação Paisagistica	5.500,00	R$ 339,20	R$ 240,00	141%
	8.250,00	R$ 508,79	R$ 360,00	141%
Aquicultura	9.500,00	R$ 339,20	R$ 240,00	141%
	14.250,00	R$ 508,79	R$ 360,00	141%
Construção Civil	19.000,00	R$ 23.743,65	R$ 11.200,00	212%
	28.500,00	R$ 35.615,48	R$ 16.800,00	212%
Criação de Animais	15.000,00	R$ 339,20	R$ 240,00	141%
	22.500,00	R$ 508,79	R$ 360,00	141%

No Quadro 2 observa-se que para o uso industrial com captação subterrânea na faixa superior, a TFU calculada conforme a metodologia utilizada na minuta de Resolução representa mais de duas vezes o valor da cobrança pelo uso dos recursos hídricos (TFU= R$ 4.451,93; Cobrança = R$ 2.100,00).

Quadro 2. demonstrativo dos valores de TFU e dos valores estimados pela cobrança do uso dos recursos hídricos e comparação percentual entre eles para captação subterrânea

Usos Subterrâneo	Faixa (m^3/ano) R$	TFUb R$	Cobrança pelo Uso de Recursos Hídricos R$	TFU/Cobrança (%)
Abastecimento Humano	18.000,00	R$ 213,69	R$ 504,00	42%
	27.000,00	R$ 320,54	R$ 756,00	42%
Comercial	5.500,00	R$ 652,95	R$ 154,00	424%
	8.250,00	R$ 979,43	R$ 231,00	424%
Industrial	25.000,00	R$ 2.967,96	R$ 1.400,00	212%
	37.500,00	R$ 4.451,93	R$ 2.100,00	212%
Irrigação Culturas	19.000,00	R$ 161,12	R$ 114,00	141%
	28.500,00	R$ 241,68	R$ 171,00	141%
Irrigação Paisagística	5.500,00	R$ 46,64	R$ 33,00	141%
	8.250,00	R$ 69,96	R$ 49,50	141%
Aquicultura	9.500,00	R$ 80,56	R$ 57,00	141%
	14.250,00	R$ 120,84	R$ 85,50	141%
Construção Civil	19.000,00	R$ 2.255,65	R$ 1.064,00	212%
	28.500,00	R$ 3.383,47	R$ 1.596,00	212%
Criação de Animais	15.000,00	R$ 127,20	R$ 90,00	141%
	22.500,00	R$ 190,80	R$135,00	141%

No Quadro 3, observa-se que para as duas faixas citadas na metodologia da Resolução, o valor de TFU corresponde a 73% do valor da cobrança pelo uso para diluição de efluentes, o que significa que o valor total a ser pago será quase o dobro do valor da cobrança.

Quadro 3. Demonstrativo dos valores de TFU e dos valores estimados pela cobrança do uso dos recursos hídricos e comparação percentual entre eles para efluentes

Efluentes	Faixa (KgDBO/Ano	TFUb	Cobrança pelo uso de recursos hídricos	TFU/Cobrança (%)
	850,00	R$ 86,49	R$ 119,00	73%
	1.275,00	R$ 129,74	R$ 178,50	73%

Com relação à TFU para efluentes foi verificado que os valores são próximos o que significa praticamente a duplicação do valor a ser despendido

Pelo exposto, verifica-se a necessidade de se esclarecer os questionamentos feitos e na oportunidade sugerimos que a Adasa realize um estudo que considere um valor especifico de TM para cada tipo de uso.

Consideramos que a aplicação da citada Resolução que prevê a aplicação da TFU causará impactos financeiros significativos para os usuários, fato gerador de conflitos na gestão dos recursos hídricos, o que indica a necessidade de maior divulgação, discussão e participação dos usuários, que são aqueles que pagarão a TFU e a cobrança.

Contando com o apoio de Vossa Senhoria, agradecemos antecipadamente.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 18/09/2023 16:40:36-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 18/09/2023 16:44:11-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA SILVA	ALBA EVANGELISTA RAMOS	GILMAR BATISTELLA
Presidente	Presidente	Presidente
CBH Maranhão-DF	CBH Paranaíba-DF	CBH Preto-DF

CBH MARANHÃO - DF | CBH PARANAÍBA - DF | CBH PRETO - DF

Ofício-conjunto nº 06/2023 CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 30 de outubro de 2023.

A Sua Senhoria o Senhor
Raimundo Ribeiro
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (ADASA)
Email: presidencia@adasa.df.gov.br
Tel: (61) 3961-4956

C/C spe@adasa.df.gov.br / carlos.neto@adasa.df.gov.br

Assunto: **Solicitação de apoio para ofertar alimentação para participantes do 4º EICOB**

Vimos pela presente informar que os Comitês de Bacia Hidrográfica (CBH) do DF farão o encerramento de suas atividades anuais, realizando o IV Encontro de Integração dos Comitês de Bacia Hidrográfica do DF - EICOB, que é um momento de integração e de capacitação para todos os membros dos três CBHs.

Este ano será a 4ª edição do EICOB que se iniciou em 2018. Como os anteriores, pretendemos realizar unicamente no modo presencial, haja vista a integração das três novas composições dos CBHs que tiveram neste último ano, processo eleitoral.

Nesta edição, pretendemos trazer a questão das mudanças climáticas e seu efeito sobre o Distrito Federal. Pretendemos realizar o evento no dia 05 de dezembro de 2023, das 8h30 às 12h e de 13h30 às 17h, em local a definir, haja vista que o evento prevê a realização de oficinas integrativas em salas individuais e auditório para as palestras.

Pelo exposto, vimos solicitar o apoio da Adasa para o oferecimento de local apropriado, almoço, dois coffee breaks, transporte para 60 participantes do citado evento, e uma apresentação musical para abertura.

Agradecemos antecipadamente.

Atenciosamente,

ILDENILDA SILVA
Presidente
CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 30/10/2023 17:31:37-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ALBA E. RAMOS
Presidente
CBH Paranaíba-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 30/10/2023 18:15:27-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

GILMAR BATISTELLA
Presidente
CBH Preto-DF

Digitalizado com CamScanner

ANEXO 12

CBH MARANHÃO - DF

Ofício-circular n° 01/2023 CBH Maranhão-DF

Brasília, 28 de novembro de 2023.

Aos Endereçados

Assunto: **Indicação representantes membros do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal no Grupo de Trabalho**

Venho, pelo presente, informar que o Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) deliberou, em 08 de novembro de 2023, em sua 38ª Reunião Ordinária, sobre a composição do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental - GTEA do Comitê.

Conforme a Deliberação n° 06, de 08 de novembro de 2023 (anexa), compõem Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão-DF no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) os seguintes membros:

1. Agência Reguladora de águas, Energia e Saneamento do Distrito Federal (Adasa);
2. Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal (Emater);
3. Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (Caesb);
4. Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal (Sema);
5. Associação de produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - Asproeste.

Assim, solicito que seja encaminhada a indicação dos representantes de sua instituição para participar do GTEA, de forma que possamos atualizar os dados junto à Secretaria Executiva do Comitê.

Informo abaixo os titulares e suplentes das instituições que estão empossados na Plenária deste CBH, ressaltando, no entanto, que os indicados para o GTEA nao precisam ser necessariamente os mesmo representantes da Plenária:

1. Adasa: Cláudio Odilon da Costa Silva (Titular) / Magda Carvalho de Oliveira (Suplente);
2. Emater: Clarissa Campos Ferreira (Titular) / Anne Caroline Lobo Borges (Suplente);
3. Caesb: Fabiano da Silva de Oliveira (Titular) / Fábio Bakker Isaias (Suplente);
4. Sema: Diogo da Matta Garcia (titular) / Ilana Sarah dos Santos Oliveira (Suplente);
5. Asproeste: Soraya Santos (Titular) / Regina Celia Pereira Fernandes de Souza (Suplente).

Informo, ainda, que a primeira reunião está agendada para o dia **04/12/2023** (segunda-feira), às 9h30, no escritório de apoio da Abha - endereço SAS Quadra 4 - Edifício Victória Office Tower - sala 934 Brasília (DF).

Agradecendo antecipadamente, coloco-me à disposição de Vossa Senhoria para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente, gov.br Documento assinado digitalmente ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA Data: 28/11/2023 12:20:49-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

Ao Senhor
Raimundo da Silva Ribeiro Neto
Diretor-Presidente
Agência Reguladora de águas, Energia e Saneamento do Distrito Federal (Adasa)
E-mail: presidencia@adasa.df.gov.br
Tel: (61) 3961-4956

Ao Senhor
Cleison Medas Duval
Presidente
Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal (Emater)
E-mail: presid@emater.df.gov.br
Tel: (61) 3311-9301

Ao Senhor
Luís Antônio Almeida Reis
Presidente
Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (Caesb)
E-mail: pr@caesb.df.gov.br
Tel: (61) 3213-7118

Ao Senhor
Gutemberg Gomes
Secretário
Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal (Sema)
E-mail: gab@sema.df.gov.br
Tel: (61) 2141-5801

Ao Senhor
Antonio Farias Veras
Presidente
Associação de produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - Asproeste
Email: asproeste@asproeste.org.br
Tel.: (61) 3478-1335 / (61) 3478-1336

ANEXO 13

CBH MARANHÃO - DF

CBH PARANAÍBA - DF

CBH PRETO - DF

Ofício-circular conjunto n° 01/2023 CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF

Brasília, 22 de novembro de 2023.

Aos endereçados

Assunto: **Convite palestras 4º EICOB**

Em 05 de dezembro de 2023 acontecerá o IV Encontro de Integração dos Comitês de Bacia Hidrográfica do DF - EICOB. Este encontro teve sua primeira edição em 2018 e é promovido pelos três Comitês de Bacia Hidrográfica. O seu objetivo é fortalecer a integração e capacitação de seus membros.

Os Comitês têm a honra de convidá-los para participação como palestrantes no evento em comento. As palestras serão realizadas no período da manhã.

O IV EICOB será o momento de finalização das atividades dos CBHs do DF do ano corrente. O evento será realizado de forma presencial, haja vista a necessidade de integração das três novas composições dos CBHs as quais foram renovadas em 2023, por meio de processo eleitoral.

O tema central deste ano será **"As Mudanças Climáticas e seu Efeito sobre o Distrito Federal"** e será realizado no dia 05 de dezembro de 2023, das 8h30 às 17h, a ser realizado no Centro de Práticas Sustentáveis (CPS) localizado no Jardins Mangueiral - Jardim Botânico.

Agradecendo antecipadamente por sua distinta colaboração, encaminha-se anexa a programação do evento para planejamento solicitando a gentileza do envio antecipado do arquivo de apresentação para o e-mail: camila.areal@agenciaabha.com.br.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 22/11/2023 17:51:14-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 22/11/2023 17:39:44-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 22/11/2023 18:19:24-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA SILVA	**ALBA E. RAMOS**	**GILMAR BATISTELLA**
Presidente	Presidente	Presidente
CBH Maranhão-DF	CBH Paranaíba-DF	CBH Preto-DF







Ao Senhor
Carlos Pacheco Lima
Pesquisador da Embrapa Hortaliças
Email: carlos.pacheco-lima@embrapa.br
Tel: (61) 3448-4433

Ao Senhor
André Souza
Email: andrelfsouza@gmail.com
Tel: (61) 98122-7689

Ao Senhor
Sérgio Koide
Professor da Universidade de Brasília
Email: skoide@unb.br
sergiokoide@gmail.com
Tel: (61) 3107-0926

À Senhora
Luiza Carneiro Brasil
Assessora de Planejamento e Modernização Empresarial da Caesb
Email: luizabrasil@caesb.df.gov.br
pr@caesb.df.gov.br
Tel: (61) 3213-7331

Ao Senhor
Demetrios Christofidis
Coordenador Grupo de Educação Ambiental do CBH Paranaíba-DF
Email: dchristofidis@gmail.com
Tel: (61) 99967-3060

ANEXO 14

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

ATA DA 30ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Às quatorze horas e seis minutos do dia quinze de agosto de dois mil e vinte e três, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no Auditório da ADASA, a ***trigésima Reunião Extraordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF)***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pautas, trazidos na convocação/pauta enviada com a antecedência regimental a todos os membros: **30ª Reunião Extraordinária**: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum; Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 37ª Reunião Ordinária; Item 3 – Comunicações; 3.1 Metas do Procomitês; 3.2 Plano de Recursos Hídricos do CBH Maranhão-DF; Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto; 4.1 Processo eleitoral complementar – Deliberação n° 02/2023 *Ad referendum;* 4.2 Minuta de Deliberação – Plano de Trabalho Anual de 2023; 4.3 Plano de Capacitação de 2023; 4.4 Plano de Comunicação de 2023; 4.5 Minuta de Deliberação – Câmara Técnica; 4.6 – Minuta de Deliberação – Grupo de Trabalho de Educação Ambiental; 4.7 – Convite para vagas não preenchidas no Comitê; Item 5 – Assuntos Gerais; 5.1 XXV Encontro Nacional de Comitês de Bacias; e Item 6 – Encerramento.

Estiveram presentes na **30ª Reunião Extraordinária** os membros: *Poder Público:* ICMBio – Carlos Fernando Anicet Fischer (Titular); Adasa – Cláudio Odilon da Costa Silva (Titular); Brasília Ambiental – Patrícia Valls e Silva (Titular); Caci – Bruno Sigmaringa Seixas (Titular) e Boniperti Rosa de Oliveira (Suplente); Seduh – Edna Aires (Titular) e Anne Elise Rabelo Rodrigues (Suplente); Sema – Ilana Sarah do Santos (Suplente). *Organizações Civis/Sociedade Civil: Sindicatos, Associações Técnicas não governamentais e Associações Comunitárias:* Associação Comunitária Boa Vista – Manoel Francisco (Suplente); Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal – ARC – Delson da Costa Matos (Titular); *Entidades Ambientalistas ou relacionadas a Interesses Difusos:* Associação de Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste – Asproeste – Soraya Santos (Titular); Federação das Indústrias do Distrito Federal – Fibra – Thais Cardinali Rebouças (Titular). *Usuários: Irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários: Indústria, mineração, captação e diluição de seus efluentes industriais:* Cimento Planalto – Ciplan – Amanda Vieira (Suplente); *Abastecimento público e esgotamento sanitário:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Fabiano da Silva de Oliveira (Titular);

Lazer, turismo, aquicultura, pesca e usos não consuntivos: Marcelo Leonardo Benini (Titular). Como convidados dos eventos participaram: Israel Torres (Adasa), Wendel Lopes (Adasa), Giovanna Pereira (Adasa), Érica Yoshida de Freitas (Adasa), Karine Karen Martins Santos Campos (Abha), Marina Libanio (Abha) e Camila Areal (Abha).

30ª Reunião Extraordinária: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum: A Secretária-Geral do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), Patrícia Valls e Silva, iniciou a reunião informando sobre a impossibilidade de participação da Presidente do CBH, Ildenilda de Oliveira, devido a problemas de saúde, e da Vice-Presidente, Andréia, por motivo de viagem, de modo que Patrícia deveria presidir a reunião por estar presente e ser da Diretoria. Em seguida, agradeceu a Adasa pela cessão de espaço e a presença de todos. Informou que a reunião se iniciaria devido ao quórum de 9 (nove) membros em exercício da titularidade, seguindo o regimento interno do CBH. Convidou Karine Karen (Abha) para a composição da mesa, a auxiliando a dirigir a reunião. Ressaltou que todos os documentos apreciados durante a reunião foram enviados previamente, via e-mail, na convocação da 30ª Reunião Extraordinária. **Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 37ª Reunião Ordinária:** A Secretária-Geral realizou procedimento de votação da Ata da 37ª Reunião Ordinária, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 3 – Comunicações: 3.1 Metas do Procomitês;** A Secretária-Geral informou sobre o cuidado da Diretoria do CBH Maranhão-DF, junto à equipe da Abha, em observar as metas previstas do Procomitês e buscar atendê-las, ressaltou a necessidade da Plenária em ser ativa na observância dessas metas, visando seu cumprimento. **3.2 Plano de Recursos Hídricos do CBH Maranhão-DF** A servidora da Adasa, Érica Yoshida de Freitas, forneceu informe atualizado acerca da atualização do Plano de Gerenciamento Integrado de Recursos Hídricos do Distrito Federal (PGIRH-DF), que irá contemplar a análise hidrológica das bacias do Rio Maranhão e do Rio Preto. Ressaltou que, em junho de 2023, a empresa Profill Engenharia e Ambiente Ltda foi contratada para elaborar estes estudos específicos nas áreas do Rio Maranhão e do Rio Preto, ambos no Distrito Federal. Além disso, haverá a realização de consultas públicas para cada produto entregue, tendo o prazo total de 17 meses para a entrega do resultado final. Destacou, ainda, que a análise hidrológica a ser realizada contribuirá para que seja possível iniciar o processo de elaboração dos planos de bacia

do Maranhão e do Preto, mas que, para tanto, será necessário realizar um outro processo de contratação específico. **Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto: 4.1 Processo eleitoral complementar – Deliberação n° 02/2023** ***Ad referendum;*** A Secretária-Geral informou sobre a Deliberação n° 02/2023 *Ad referendum*, que foi aprovada pela Diretoria sem aprovação da Plenária, sobre o processo eleitoral complementar. Informou que a deliberação precisou ser aprovada *ad referendum* devido à urgência e prazo do processo eleitoral complementar, não havendo tempo hábil de aguardar a realização de reunião extraordinária para aprovação prévia. Ainda, ressaltou que não houve inscrições no processo eleitoral complementar, de modo que, posteriormente, o CBH deverá seguir para a etapa de convites para o preenchimento das vagas remanescentes do CBH. **4.2 Minuta de Deliberação – Plano de Trabalho Anual de 2023;** A Secretária-Geral realizou procedimento de votação da deliberação 03/2023, sobre o Plano de Trabalho Anual de 2023, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. A plenária questionou acerca do formulário previamente enviado pelo grupo do WhatsApp, o qual solicita sugestão de pontos de pauta, e a Secretária informou que os pontos enviados serão abordados em próximas reuniões. Destacou, também, que alguns pontos deverão ser incluídos no planejamento de 2024, uma vez que envolvem realização de eventos e que necessitam levantamento de orçamento junto à Adasa, bem como dependem das condições climáticas, não sendo indicado realizar no período de chuvas. **4.3 Plano de Capacitação de 2023;** O plano foi revisado e validado, visto que não houve novas contribuições, sendo aprovado com zero votos contrários e zero abstenções. A Secretária-Geral ressaltou a necessidade de participação dos membros nas ações previstas no Plano. **4.4 Plano de Comunicação de 2023;** A Secretária-Geral informou que o Plano de Comunicação está em vigência desde 2019 até o ano de 2023, conforme Deliberação 07 de 20 de abril de 2020, e está prevista sua revisão ou validação ao final de cada ciclo. Destacou que desde a contração da Abha, as redes sociais, o e-mail do Comitê, bem como o envio de informações via grupo do WhatsApp estão em pleno funcionamento. Assim, o plano foi revisado e validado, visto que não houve novas contribuições, sendo aprovado com zero votos contrários e zero abstenções. **4.5 Minuta de Deliberação – Câmara Técnica;** A Secretária-Geral informou sobre a previsão de uma Câmara Técnica no regimento interno do CBH e realizou procedimento de votação da deliberação 04/2023, sobre a criação dessa Câmara Técnica, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.6 – Minuta de Deliberação – Grupo de Trabalho de**

Educação Ambiental; A Secretária-Geral ainda informou que o Grupo de Trabalho de Educação Ambiental (GTEA) está sendo deliberado e criado durante esta Plenária, e não na Câmara Técnica, devido à necessidade de acompanhamento da execução do Plano de Capacitação referente ao ano de 2023 e da urgência das metas a serem cumpridas. Cumpre ressaltar que a composição dos membros será resultado do formulário que será encaminhado pela diretoria posterior à realização desta Reunião Extraordinária. A Secretária-Geral realizou procedimento de votação da deliberação 05/2023, sobre a criação de um Grupo de Trabalho de Educação Ambiental (GTEA), que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.7 – Convite para vagas não preenchidas no Comitê;** A Secretária-Geral informou que posteriormente será encaminhado *link* de formulário digital para que os membros possam indicar possíveis instituições, organismos ou pessoas para ingressarem no CBH por meio de convite, conforme critérios estipulados no regimento interno do Comitê. Os convites para o ingresso no CBH deverão ser aprovados pela Plenária durante próxima reunião. **Item 5 – Assuntos Gerais: 5.1 – XXV Encontro Nacional de Comitês de Bacias;** A Secretária-Geral informou sobre a realização do XXV Encontro Nacional de Comitê de Bacias, destacando a importância da participação dos membros em formato virtual, uma vez que contabiliza para a capacitação dos membros do CBH, a fim de cumprir as metas de capacitação do Procomitês, em que os novos membros têm 120 dias para realizarem no mínimo 16 horas de capacitação e precisam encaminhar os certificados de participação/capacitação à Secretaria Executiva do CBH (Abha – camila.areal@agenciaabha.com.br). Além disso, destacou que a participação de todos é fundamental no Encob para o bom desenvolvimento dos trabalhos no CBH. A Secretária-Geral ainda informou sobre os ajustes realizados quanto ao enquadramento de membros que participaram do Processo Eleitoral, em que a Comissão Eleitoral entrou em contato com membros específicos para solucionarem os equívocos do processo. Assim, a Secretária-Geral ressaltou que a Associação Comunitária Boa Vista, representada pelo Manoel Francisco da Silva, a Associação Comunitária do Alto Bela Vista, representada pelo Antonio da Silva, passaram a ocupar cargos de suplência, após contato e concordância pelas partes. Além disso, o Na Roça Culinária Caipira, representada por mim Ildenilda de Oliveira, passou a ser enquadrado no setor de "irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários". Já a questão da Fundação Universidade de Brasília, representada pelo Luciano da Cunha, será resolvida posteriormente

devido à ausência do representante da instituição, que se encontra de férias. Marcelo Benini (usuário) ainda questionou sobre a existência de algum Comitê de Bacia Hidrográfica Federal do Rio Maranhão, visto que a nascente do Rio está localizada em Planaltina de Goiás e se estende por mais de 1 (um) Estado. A Secretária-Geral informou que não há a previsão de criação deste Comitê e sugeriu a realização de reuniões com entes governamentais do estado de Goiás que tenham interface com a temática. **Item 6 – Encerramento:** Sem mais a tratar, a Secretária-Geral encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pela Presidente, Ildenilda Silva, e Secretária-Geral, Patrícia Valls e Silva.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 10/11/2023 15:54:34-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 10/11/2023 15:39:59-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

(minuta) ATA DA 37ª REUNIÃO ORDINÁRIA E ASSEMBLEIA DE POSSE

Às quatorze horas e quatorze minutos do dia quatorze de junho de dois mil e vinte e três, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no Auditório da ADASA, a ***trigésima sétima Reunião Ordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF)***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pautas, trazidos na convocação/pauta enviada com a antecedência regimental a todos os membros: **37ª Reunião Ordinária**: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum da 37ª Reunião Ordinária do CBH Maranhão-DF; Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação de atas das reuniões anteriores; Item 3 – Comunicações; 3.1 Avisos administrativos sobre a transição das diretorias; 3.2 Início Contrato de apoio à secretaria executiva dos CBHs do DF pela ABHA; Item 4 – Apreciação e aprovação de Minutas; Item 5 – Assuntos Gerais; e Item 6 – Encerramento. **Assembleia de Posse**: Item 1 – Abertura da Assembleia de Posse; Item 2 – Posse dos novos membros do CBH Maranhão-DF, gestão 2023/2027; Item 3 – Apresentação dos candidatos e eleição da nova Diretoria do CBH Maranhão-DF para o biênio 2023/2025; Item 4 – Discussão e deliberação do Cronograma de Reuniões do Comitê; e Item 5 – Encerramento dos trabalhos da atual diretoria e anúncio da nova diretoria.

Estiveram presentes na **37ª Reunião Ordinária** os membros: *Poder Público:* ICMBio – Carlos Fernando Anicet (Titular); EMATER – Clarissa Campos Ferreira (Titular); Adasa – Cláudio Odilon da Costa e Silva (Suplente); IBRAM – Marina Lopes Ribeiro (Suplente); SEAGRI – José Lins de Albuquerque Filho (Suplente). *Organizações Civis/Sociedade Civil:* Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal – Delson da Costa Matos (Titular); Associação dos moradores da Fercal – ASFER – Andréia Ferreira de Aguiar (Titular); Associação de Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste – ASPROESTE – Regina Celia Pereira Fernandes de Souza (Suplente); Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal – FAPE-DF – José da Silva Ramos (Titular); Federação das Indústrias – FIBRA – Olivia Carolina Ribeiro Krohn (Suplente). *Usuários: Irrigação e Uso Agropecuário:* Grota do Lobo – Rodolfo Siqueira de Brito (Titular). Estiveram presentes na **Assembleia de Posse** os novos membros: *Poder Público:* ICMBio – Carlos Fernando Anicet Fischer (Titular); EMATER – Clarissa Campos Ferreira (Titular) e Anne Caroline Lobo Borges (Suplente); Adasa – Cláudio Odilon da Costa e Silva (Titular) e Magda Carvalho de Oliveira (Suplente); IBRAM – Patrícia Valls e Silva (Titular) e Marina Lopes Ribeiro

(Suplente); DF LEGAL – Antonio Dimas Costa Júnior (Titular) e Marcelo Sayegh (Suplente); CACI – Bruno Sigmaringa Seixas (Titular) e Boniperti Rosa de Oliveira (Suplente); SEMA – Diogo da Matta Garcia (Titular) e Ilana Sarah do Santos (Suplente). *Organizações Civis/Sociedade Civil: Sindicatos de Trabalhadores, Associações Técnicas e Profissionais não governamentais e Associações Comunitárias:* Associação dos Produtores Rurais, Agricultura Familiar e Moradores do Córrego do Ouro – Mel da Terra – José Ramos (Titular) e Associação Comunitária Boa Vista – Manoel Francisco (Suplente); Associação dos Moradores da Fercal – ASFER – Andréia Ferreira de Aguiar (Titular); Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal – ARC – Delson da Costa Matos (Titular) e Associação Comunitária do Alto Bela Vista – Antonio da Silva (Suplente); *Universidades, institutos de ensino superior e entidades de pesquisa e desenvolvimento tecnológico:* Instituto Federal de Brasília – Adeilton Oliveira de Souza (Titular); *Entidades Ambientalistas ou relacionadas a Interesses Difusos:* Associação de Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste – ASPROESTE – Soraya Santos (Titular) e Regina Celia Pereira Fernandes de Souza (Suplente); Federação das Indústrias do Distrito Federal – FIBRA – Thais Cardinali Rebouças (Titular). *Usuários: Abastecimento Urbano, Coleta, Tratamento de Esgotos, Diluição de Efluentes Urbanos e Hidroeletricidade:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Fabiano da Silva de Oliveira (Titular); *Irrigação e Uso Agropecuário:* Grota do Lobo Meio Ambiente – Rodolfo Siqueira de Brito (Titular); *Lazer e Turismo:* Na Roça Culinária Caipira – Ildenilda de Oliveira Silva (Titular); *Outros usos não consuntivos:* Associação dos Produtores da Vale Verde – APROVALE – Geraldo Marcelo (Titular); Marcelo Leonardo Benini (Titular). Como convidados dos eventos participaram: Patrícia Feliciano (SEMA-DF), Israel Torres (Adasa), Wilmar Roberto (Adasa), Ana Cecilia (Adasa), Pedro Augusto, Elenild de Goés Costa, Thiago Alves do Nascimento (ABHA), Sândra Vieira (ABHA), Nádia Mariany (ABHA), Karine Karen Martins Santos Campos (ABHA), Marina Libanio (ABHA) e Camila Areal (ABHA).

37ª Reunião Ordinária: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum: O Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), Rodolfo Siqueira de Brito, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e informou sobre o fim da Gestão atual (2018-2023). **Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação de atas de reuniões anteriores:** A Vice-Presidente realizou procedimento de votação da Ata da 36ª

Reunião Ordinária, da Ata da Plenária do segmento dos usuários e da Ata da Plenária do segmento da Sociedade Civil, e todos estes documentos foram aprovados com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 3 – Comunicações: 3.1 Avisos administrativos sobre a transição das diretorias; 3.2 Início Contrato de apoio à secretaria executiva dos CBHs do DF pela ABHA:** A Vice-Presidente informou sobre o início do contrato de apoio, desde maio de 2023, à secretaria executiva dos CBHs do DF pela ABHA. **Item 4 – Apreciação e aprovação de Minutas:** O relatório de atividades anual para 2022 e a Deliberação Ad Referendum 01/2023 foram projetados e aprovados pelos membros do comitê (gestão 2018-2023), sem votos contrários e abstenções, em vistas de confirmar a finalização e aprovação dos trabalhos realizados pela antiga gestão, de modo que os novos membros do comitê poderiam tomar posse sem tais impedimentos. **Item 5 – Assuntos Gerais:** A Vice-Presidente informou que a Assembleia de Posse se iniciaria após o encerramento da 37ª Reunião Ordinária. **Item 6 – Encerramento:** Sem mais a tratar, a Vice-Presidente Andréia encerrou a reunião.

Assembleia de Posse: Item 1 – Abertura da Assembleia de Posse: O Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), Rodolfo Siqueira de Brito, deu início à Assembleia de Posse agradecendo a presença de todos após verificar a presença de 18 membros em exercício da titularidade. **Item 2 – Posse dos novos membros do CBH Maranhão-DF, gestão 2023/2027:** O Presidente chamou todos os novos membros para a cerimônia de posse, entregando o Termo de Posse a todos os membros presentes individualmente. Após a entrega dos termos, o presidente tirou foto individualmente com cada membro da gestão 2023-2027 presente na posse. **Item 3 – Apresentação dos candidatos e eleição da nova Diretoria do CBH Maranhão-DF para o biênio 2023/2025:** Após a introdução do item de pauta, foi formada uma chapa única, composta por Ildenilda de Oliveira Silva (Na Roça Culinária Caipira) para presidente, representando os usuários, Andréia Ferreira de Aguiar (ASFER) para vice-presidente, representando a sociedade civil, e Patrícia Valls e Silva para secretária-geral, representando o poder público. A chapa foi eleita por aclamação. **Item 4 – Discussão e deliberação do Cronograma de Reuniões do Comitê:** A presidente eleita, Ildenilda de Oliveira Silva, agendou a próxima reunião ordinária para o dia 8 de novembro de 2023, de acordo com a previsão de duas reuniões anuais, uma por semestre, previstas em seu regimento

interno. **Item 5 – Encerramento dos trabalhos da atual diretoria e anúncio da nova diretoria:** Houve cerimônia para tirar foto em grupo de todos os membros da gestão 2023-2027. Sem mais a tratar, a nova presidente, Ildenilda de Oliveira Silva, encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pela Presidente, Ildenilda Silva, e Secretária-Geral, Patrícia Valls e Silva.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 23/08/2023 08:12:27-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 22/08/2023 15:28:19-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral

ANEXO 15

DELIBERAÇÃO Nº 02/2023
Ad referendum

Define normas, procedimentos e critérios para o processo eleitoral complementar em atendimento ao Art. 06, § 12 do Regimento Interno do CBH Maranhão - DF.

A Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal – CBH Maranhão-DF, integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto Distrital nº 31.254, de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, e com fundamento do no art. 12, inciso VI, do seu Regimento Interno, e

Considerando a necessidade de definir normas, procedimentos e critérios para o processo eleitoral complementar de escolha e indicação dos membros para o preenchimento das vagas em aberto do Comitê dos Afluentes do Rio Maranhão no DF, gestão 2023-2027.

DELIBERA:

Art. 1º Fica estabelecido o Edital de instalação do processo eleitoral complementar, anexo;

Art. 2º Fica instituída, no âmbito do CBH Maranhão-DF, a Comissão Eleitoral composta pela Diretoria do CBH Maranhão-DF, com atribuição de definir normas, procedimentos e critérios para o processo eleitoral complementar de escolha e indicação dos membros do Comitê dos Afluentes do Rio Maranhão no DF para a gestão 2023-2027.

Parágrafo único. A nova diretoria exercerá a função de Comissão Eleitoral a fim de homologar as novas inscrições realizadas durante a eleição complementar.

Art. 3º Ficam aprovadas as normas, procedimentos e critérios para o processo eleitoral complementar dos membros, titulares e suplentes, vagas em aberto do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal.

Art. 4º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

Brasília – DF, 28 de julho de 2023.

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

EDITAL Nº 01/2023

A PRESIDENTE DO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL, tendo por base legal a Lei 9.433, de 8 de Janeiro de 1997; a Resolução nº 5 de 10 de abril de 2000, do Conselho Nacional de Recursos Hídricos; a Lei 2.725, de 13 de junho de 2001; e a Resolução 5, de 29 de junho de 2006, do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal, a Deliberação n° 02/2018 - CBH Maranhão-DF, no uso de suas atribuições, convoca os interessados em participar do CBH Maranhão-DF, a se habilitarem ao processo de eleição complementar para preenchimento das vagas remanescentes (Anexo 1), conforme disposto neste Edital.

1. Os prazos relativos ao processo de habilitação à eleição são os que seguem:

N°	**Atividade**	**Datas**	**Responsável**
1	Aprovação e publicação do edital de convocação para as eleições dos membros do CBH Maranhão-DF.	28/07/2023	Diretoria, IBRAM e Adasa
2	Período de inscrições e credenciamento de representantes: apoio a usuários e organizações civis de recursos hídricos nos procedimentos de habilitação e credenciamento de representantes desses segmentos ao processo eleitoral para escolha dos membros do CBH Maranhão-DF.	28/07/2023 a 06/08/2023	Diretoria
3	Publicação do resultado preliminar das inscrições e credenciamento dos habilitados.	07/08/2023	Diretoria, IBRAM e Adasa
4	Período de recursos quanto às inscrições e credenciamento dos habilitados.	08/08/2023	Diretoria e Adasa
5	Publicação do resultado final homologado das inscrições e credenciamento dos habilitados.	09/08/2023	Diretoria, IBRAM e Adasa
6	Posse dos novos membros do CBH Maranhão-DF.	15/08/2023	Diretoria

2. As inscrições e subsequentes atos serão realizados pelos interessados diretamente via correspondência eletrônica para o email: cbhmaranhao@gmail.com ou nos locais abaixo discriminados; dentro dos prazos estabelecidos neste Edital:

Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - ADASA, Protocolo, A/C da Superintendência de Planejamento e Programas Especiais - COAR/SPE, SAIN Estação Rodoferroviária de Brasília, S/N - Ala Norte - CEP: 70631-900, Brasília, DF.

Escritório de Apoio aos comitês distritais - SAS Quadra 4 - Lotes 09/10 Edifício Victória Office Tower - sala 934 - CEP: 70.070-000 Brasília, DF.

3. A inscrição dos usuários para o processo eletivo será realizada mediante a apresentação de requerimento de inscrição devidamente preenchido, conforme Modelo I: "Inscrição de Usuários e de Organizações Civis", Anexo 2, deste Edital.

Parágrafo único. A condição de usuário, pessoa física ou jurídica, poderá ser feita de uma das seguintes formas:

a) apresentação da outorga de direito de uso de água, em vigor;
b) apresentação de protocolo de requerimento de outorga de direito de uso junto a autoridade competente;
c) comprovante de cadastro junto ao órgão competente;
d) documento de concessão de uso de recursos hídricos nas bacias;
e) em se tratando de usos não passíveis de outorga, declaração de entidade de classe legalmente habilitada ou do órgão público que regulamenta a atividade, comprovando a condição de usuário das bacias.

4. A inscrição das organizações civis de recursos hídricos e das entidades associativas para o processo eletivo será realizada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

I - requerimento de inscrição devidamente preenchido, conforme Modelo I: "Inscrição de Usuários e de Organizações Civis", anexo a este Edital;
II - cópia do contrato social da empresa, ou do ato de nomeação do responsável pela entidade da ata da última eleição e posse da diretoria da entidade, quando couber;
III - comprovante de que o proponente tern atuação na área das bacias hidrográficas localizadas na área de abrangência do CBH Maranhão (bacias do rio das Palmas, rio Maranhão, rio do Sal. ribeirão Contagem, ribeirão Palmeiras, ribeirão Sonhem), no território do Distrito Federal, conforme o disposto no parágrafo único deste artigo;
IV - cópia da ata de fundação, ou estatuto, ou regimento ou outro documento legal, atual e devidamente registrado em cartório, comprovando data de registro.

Parágrafo único. A comprovação dos requisitos previstos no inciso III deste item será efetivada por meio de uma das seguintes formas:

I - ata de fundação, estatuto ou regimento, devidamente registrado em cartório, onde conste, expressamente, a natureza de sua atuação na área de recursos hídricos, de meio ambiente ou de interesses difusos;
II - relatório de desenvolvimento de atividades comprovadas relacionadas a questões ambientais, hídricas ou de interesses difusos;
III - declarações emitidas por três entidades que se enquadrem neste artigo.

5. Cada representante de usuários e organizações civis de recursos hídricos será credenciado para representar uma, e somente uma entidade inscrita e habilitada ao processo.

6. Os documentos necessários para a inscrição do candidato deverão ser entregues/encaminhados; no local ou por meio de correspondência eletrônica indicados no item 2 deste edital, no qual conste o endereçamento, e obrigatoriamente, os dados constantes do quadro abaixo:

INSCRIÇÃO AO PROCESSO ELEITORAL GESTÃO 2023-2027 CBH Maranhão-DF
NOME DA INSTITUIÇÃO/USUÁRIO:
ENDEREÇO:
SEGMENTO (USUÁRIO OU ORGANIZAÇÃO CIVIL):

7. O envio de inscrições via correio será permitido, exclusivamente com aviso de recebimento - AR ou SEDEX, postados para o endereço especificado no item 2 deste Edital, até o último dia do período de inscrições, e constando no envelope, obrigatoriamente, os dados do quadro acima. Caso a documentação esteja incompleta ou não atenda às condições estabelecidas neste Edital e na Deliberação 02/2023, as inscrições não serão efetivadas.

8. Os recursos referentes às habilitações ao processo eleitoral deverão ser interpostos mediante formulário Modelo II: "Recurso e Impugnação das Habilitações ao Processo Eleitoral", anexo a este Edital, e entregues no endereço relacionado no item 2.

9. As informações reguladoras deste processo serão divulgadas na data de 10/08/2023, juntamente com o resultado final das inscrições homologadas, nos seguintes endereços eletrônicos: CBH Maranhão (redes sociais), Instituto Brasília Ambiental (www.ibram.df.gov.br) e Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - ADASA (www.adasa.df.gov.br).

10. Este Edital complementa-se com o disposto no Regimento Interno do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal.

Brasília – DF, 28 de julho de 2023.

ANEXO 01 - Ficha de Inscrição

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO – CBH/Maranhão-DF
MODELO I -INSCRIÇÃO DE USUÁRIOS E DE ORGANIZAÇÕES CIVIS (inclusive entidades associativas)

1. Nome da Entidade:_____
2. Protocolo Número:_____
3. Segmento/ Categoria ao qual pretende se habilitar:
a. Usuários
( ) Usuário Doméstico – Abastecimento urbano e efluentes urbanos e entidades de defesa do consumidor
( ) Usuário Industrial e Comercial ( ) Vazão Outorgada em m³/hora
( ) Usuário Agrícola

b. Organizações Civis/Sociedade Civil
( ) Universidades (Públicas e Privadas) ( ) Instituições de Pesquisas
( ) Associações Especializadas em Recursos Hídricos ( ) Entidades Classistas
( ) Sindicatos de Trabalhadores na Área de Recursos Hídricos ( ) Entidades Ambientalistas
( ) Associações Comunitárias

4. Região de Atuação
( ) Toda a Área do Comitê
Sub-área (1) Ribeirão Salinas (4) Rio da Palma (7) Rio do Sal
(2) Ribeirão Palmeiras (5) Rio Sonhém (8) Outra
(3) Ribeirão Contagem (6) Rio Maranhão

5. Endereço para Contato / Correspondência
Endereço:_____RA:_____
CEP:_____UF:_____CNPJ:_____
Fone:_____Celular:_____e-mail:_____

6. Registro em Cartório ou Junta Comercial
Cartório:_____Data:_____Cidade/UF:_____

7. Representante Legal
Endereço:_____RA:_____
CEP:_____UF:_____CPF:_____
Fone:_____Celular:_____e-mail:_____

8. Representante no Comitê
Endereço:_____RA:_____
CEP:_____UF:_____CPF:_____
Fone:_____Celular:_____e-mail:_____

Declaração

Declaro ter ciência e estar de acordo com as Normas, Procedimentos e Critérios estabelecidos para o processo eleitoral do CBH/Maranhão - DF constantes no Edital nº 01/2023 e na Deliberação nº 02/2023 do CBH/Mranhão-DF.

Nome legível (representante legal)_____Assinatura:_____

Nome legível (representante no Comitê)_____Assinatura:_____

_____

Protocolo
Nome da Entidade:_____
Número:_____**Data:**_____**Local:**_____**Inscrito por:**_____

CBH MARANHÃO
Comitê de Bacia Hidrográfica
Distrito Federal

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO – CBH/AM
MODELO II – RECURSO E IMPUGNAÇÃO DAS HABILITAÇÕES AO PROCESSO ELEITORAL

1. Nome da Entidade:_____

2. Protocolo Número:_____

3. Recurso ou Impugnação

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

4. Parecer da Diretoria

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

5. Representante Legal

Nome:_____

Endereço:_____RA:_____

CEP:_____UF:_____CPF:_____

Fone:_____Celular:_____e-mail:_____

Local:_____Data:_____

Assinatura:_____

Diretoria do CBH

Nome:_____
Local:_____Data:_____
Assinatura:_____

_____

Protocolo

Nome da Entidade:_____

Número:_____Data:_____Local:_____Inscrito por:_____

ANEXO 02

Normas, procedimentos e critérios para o processo eleitoral complementar dos membros, titulares e suplentes, vagas em aberto do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal

CAPÍTULO 1
Da eleição

Seção 1
Da condução e processo de escolha e indicação dos membros

Art. 1º A realização do processo eleitoral complementar dos membros do Comitê será atribuição da Diretoria do CBH Maranhão-DF.
Art. 2º São competências da Diretoria no âmbito do processo eleitoral complementar:
I - elaborar e aprovar normas, procedimentos e critérios para orientar o processo eleitoral complementar dos membros, titulares e suplentes, referente às vagas em aberto do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal;
II - analisar as inscrições habilitadas do processo eleitoral;
III - elaborar a relação de inscrições habilitadas ao processo eleitoral;
IV - analisar os recursos interpostos;
V - elaborar relação definitiva de inscrições habilitadas ao processo eleitoral complementar.
Parágrafo único. A Diretoria do CBH Maranhão-DF é a instância final de deliberação de recursos.
Art. 3º O Edital será publicado nos sítios eletrônicos do Instituto Brasília Ambiental (www.ibram.df.gov.br) e Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - ADASA (www.adasa.df.gov.br) e nas redes sociais do CBH Maranhão-DF.

Seção II
Dos concorrentes ao processo

Art. 4º As vagas não ocupadas das organizações civis poderão ser preenchidas atendendo ao critério de estarem legalmente constituídas, serem voltadas à proteção e gestão do meio ambiente ou de recursos hídricos e ter atuação comprovada no território de abrangência do CBH MARANHÃO-DF. As vagas disponíveis são:

I - Entidades ambientalistas ou relacionadas a interesses difusos: 1 vaga de titular e 2 de suplentes;
II - Sindicatos, associações técnicas não governamentais e associações comunitárias: 1 vaga de suplente.

Art. 5º A documentação apresentada pela organização deverá atender aos critérios dispostos no Edital.

Art. 6º As vagas não ocupadas dos representantes de usuários dos recursos hídricos, pessoa física ou jurídica, poderão ser preenchidas atendendo ao critério de comprovar essa condição mediante apresentação da respectiva outorga, quando couber, considerando o disposto no Regimento Interno do CBH Maranhão-DF referente aos usuários que demandam vazões ou volumes de água considerados insignificantes. As vagas disponíveis são:

I - Irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários: 2 vagas de suplente;
II - Indústria, mineração, captação e diluição de seus efluentes industriais: 1 vaga de titular e 1 suplente;
III - Lazer, turismo, aquicultura, pesca e usos não consuntivos: 1 vaga de suplente.

Seção III
Do processo de Escolha dos Membros

Art. 7º A inscrição dos candidatos para o processo eleitoral complementar será realizada mediante apresentação de requerimento de inscrição devidamente preenchido, conforme modelo presente no Anexo 01 do Edital.

Art. 8º A comprovação dos requisitos previstos para o habilitação das inscrições às vagas em aberto das organizações civis e usuários, deverá atender aos requisitos presentes nos itens 3 e 4 do Edital.

Art. 9º Compete à Diretoria julgar e efetuar o enquadramento de entidades de usuários e das organizações civis inscritas para o processo eleitoral complementar em um dos setores relacionados nos art. 4 e 5.

§ 1° A habilitação, uma vez concedida pela Diretoria, dará direito aos credenciados representantes dos usuários e de organizações civis de participarem com direito a voz e voto (no caso do exercício da titularidade) na Plenária para a qual foram inscritos.
§ 2° Cada entidade ou instituição apenas poderá se inscrever em um dos segmentos citados nos artigos 4° e 5° desta Deliberação, de acordo com a atividade principal prevista em seu Estatuto ou em outro instrumento que a tenha constituído.
§ 3° A habilitação está condicionada ao recebimento, pela Diretoria ou por representantes por ela indicados, de todos os documentos mencionados neste artigo, conforme procedimentos estabelecidos no presente Edital.

Art. 10. O resultado preliminar da habilitação dos inscritos como usuários ou organizações civis será divulgado nas mídias sociais do CBH Maranhão-DF, da Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa - e do Instituto Brasília Ambiental.

Art. 11. O prazo para solicitação de recursos, após a divulgação do resultado preliminar da habilitação, será de 1 (um) dia útil, contado a partir do dia seguinte à sua divulgação.
Parágrafo único. As impugnações e recursos serão entregues nos mesmos locais utilizados para as inscrições, utilizando-se para tal o formulário padrão conforme Modelo II, Anexo 01 do Edital.

Art. 12. A relação final dos habilitados, a ser elaborada pela Diretoria, após a análise e julgamento dos processos de impugnação e dos recursos, será divulgada no prazo máximo de 1 (um) dia útil após o fim do período de recurso.

Parágrafo único. A divulgação dos habilitados será feita nas mídias sociais do CBH Maranhão-DF, da Adasa e do Brasília Ambiental.

Subseção II
Das reuniões

Art. 13. A Assembleia de Posse será realizada com a finalidade de dar posse aos membros eleitos pela eleição complementar.

Art. 14. Esta Deliberação complementa-se pelo disposto no Regimento Interno do CBH Maranhão-DF.

Art. 15. Os casos omissos serão decididos pela Diretoria.

Art. 16. Esta Deliberação entra em vigor na data de sua assinatura.



ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

RELATÓRIO DE ANÁLISE DAS INSCRIÇÕES – PROCESSO ELEITORAL COMPLEMENTAR CBH MARANHÃO-DF – RESULTADO PRELIMINAR

Em atenção a Deliberação Nº 02/2023 *Ad referendum* que define normas, procedimentos e critérios para o processo eleitoral complementar em atendimento ao Art. 06, § 12 do Regimento Interno do CBH Maranhão- DF e, conforme estabelecido no Edital 01/2023, que dentre o prazo de 28/07/2023 a 06/08/2023 ocorreu o período de inscrições e credenciamento de representantes: usuários e organizações civis de recursos hídricos e, sendo esta Diretoria a instância final de deliberação e que dentre as competências estabelecidas no Edital no âmbito do processo eleitoral complementar estão: analisar as inscrições habilitadas do processo eleitoral e elaborar a relação de inscrições habilitadas ao processo eleitoral, informamos que não foram recebidas inscrições durante o período estabelecido.

O candidato que teve a inscrição não homologada poderá entrar com recurso, conforme estipulado no Edital 01/2023:

Nº	Atividade	Datas	Responsável
4	Período de recursos quanto às inscrições e credenciamento dos habilitados.	08/08/2023	Diretoria e Adasa

A publicação do resultado final homologado das inscrições e credenciamentos habilitados deverá ser realizada no dia 09/08/2023.

Ildenilda de Oliveira
Presidente

Andréia Ferreira
Vice-Presidente

Patrícia Valls e Silva
Secretária-Geral

CBH MARANHÃO - DF

RELATÓRIO DE ANÁLISE DAS INSCRIÇÕES – PROCESSO ELEITORAL COMPLEMENTAR CBH MARANHÃO-DF – RESULTADO FINAL

Em atenção a Deliberação Nº 02/2023 *Ad referendum* que define normas, procedimentos e critérios para o processo eleitoral complementar em atendimento ao Art. 06, § 12 do Regimento Interno do CBH Maranhão- DF e, conforme estabelecido no Edital 01/2023, informamos que não foi recebido recurso no prazo estabelecido quanto às inscrições e credenciamento de representantes: usuários e organizações civis de recursos hídricos e, sendo esta Diretoria a instância final de deliberação, informamos a respeito do resultado final em que se mantém a ausência de inscritos no processo eleitoral complementar.

Sendo assim, permanecem as seguintes vagas em aberto neste CBH Maranhão-DF:

Sociedade Civil:

I - Entidades ambientalistas ou relacionadas a interesses difusos: 1 vaga de titular e 2 de suplentes;

II - Sindicatos, associações técnicas não governamentais e associações comunitárias: 1 vaga de suplente.

Usuários:

I - Irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários: 2 vagas de suplente;

II - Indústria, mineração, captação e diluição de seus efluentes industriais: 1 vaga de titular e 1 suplente;

III - Lazer, turismo, aquicultura, pesca e usos não consuntivos: 1 vaga de suplente.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
ANDREIA FERREIRA DE AGUIAR
Data: 09/08/2023 12:29:43-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 09/08/2023 10:06:37-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Ildenilda de Oliveira	**Andréia Ferreira**	**Patrícia Valls e Silva**
Presidente	Vice-Presidente	Secretária-Geral

ANEXO 16

DELIBERAÇÃO Nº 01/2023

Altera "ad referendum" o conteúdo da Deliberação nº 8 de 14 de julho de 2020.

O Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal – CBH Maranhão-DF, integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto nº 31.254, de 18 de janeiro de 2010, do Presidente da República, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, e com fundamento do no art. 12, inciso VI, do seu Regimento Interno, e

Considerando que em 5 de fevereiro de 2023 encerra-se o mandato atual dos membros e da Diretoria do CBH Maranhão-DF;

Considerando os desdobramentos das discussões ocorridas para definição das normas, procedimentos e critérios para realização do processo eleitoral 2023-2027;

Considerando a Deliberação nº 03/2022 que define as normas, procedimentos e critérios para o processo de escolha e indicação dos membros do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal, gestão 2023-2027;

DELIBERA:

Art. 1º Alterar o art. 1º da Deliberação nº 08/2020 que passa a vigorar com a seguinte redação:

> *"Art. Fica aprovada a prorrogação do mandato dos membros anuais do CBH Maranhão-DF até 14 de junho de 2023, bem como de sua Diretoria, sem prejuízo da duração do mandato dos membros da próxima plenária do Comitê.*
>
> *§ 1º A posse dos membros do CBH Maranhão-DF para a gestão 2023-2027 ocorrerá em sua 37ª Reunião Ordinária, a ser realizada em junho de 2023".*

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

Brasília – DF, 3 de fevereiro de 2023.

RODOLFO DE SIQUEIRA BRITO
Presidente do CBH Maranhão-DF

DELIBERAÇÃO Nº 02/2023
Ad referendum

Define normas, procedimentos e critérios para o processo eleitoral complementar em atendimento ao Art. 06, § 12 do Regimento Interno do CBH Maranhão - DF.

A Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal – CBH Maranhão-DF, integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto Distrital nº 31.254, de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, e com fundamento do no art. 12, inciso VI, do seu Regimento Interno, e

Considerando a necessidade de definir normas, procedimentos e critérios para o processo eleitoral complementar de escolha e indicação dos membros para o preenchimento das vagas em aberto do Comitê dos Afluentes do Rio Maranhão no DF, gestão 2023-2027.

DELIBERA:

Art. 1º Fica estabelecido o Edital de instalação do processo eleitoral complementar, anexo;

Art. 2º Fica instituída, no âmbito do CBH Maranhão-DF, a Comissão Eleitoral composta pela Diretoria do CBH Maranhão-DF, com atribuição de definir normas, procedimentos e critérios para o processo eleitoral complementar de escolha e indicação dos membros do Comitê dos Afluentes do Rio Maranhão no DF para a gestão 2023-2027.

Parágrafo único. A nova diretoria exercerá a função de Comissão Eleitoral a fim de homologar as novas inscrições realizadas durante a eleição complementar.

Art. 3º Ficam aprovadas as normas, procedimentos e critérios para o processo eleitoral complementar dos membros, titulares e suplentes, vagas em aberto do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal.

Art. 4º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

Brasília – DF, 28 de julho de 2023.

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

EDITAL Nº 01/2023

A PRESIDENTE DO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL, tendo por base legal a Lei 9.433, de 8 de Janeiro de 1997; a Resolução nº 5 de 10 de abril de 2000, do Conselho Nacional de Recursos Hídricos; a Lei 2.725, de 13 de junho de 2001; e a Resolução 5, de 29 de junho de 2006, do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal, a Deliberação n° 02/2018 - CBH Maranhão-DF, no uso de suas atribuições, convoca os interessados em participar do CBH Maranhão-DF, a se habilitarem ao processo de eleição complementar para preenchimento das vagas remanescentes (Anexo 1), conforme disposto neste Edital.

1. Os prazos relativos ao processo de habilitação à eleição são os que seguem:

N°	**Atividade**	**Datas**	**Responsável**
1	Aprovação e publicação do edital de convocação para as eleições dos membros do CBH Maranhão-DF.	28/07/2023	Diretoria, IBRAM e Adasa
2	Período de inscrições e credenciamento de representantes: apoio a usuários e organizações civis de recursos hídricos nos procedimentos de habilitação e credenciamento de representantes desses segmentos ao processo eleitoral para escolha dos membros do CBH Maranhão-DF.	28/07/2023 a 06/08/2023	Diretoria
3	Publicação do resultado preliminar das inscrições e credenciamento dos habilitados.	07/08/2023	Diretoria, IBRAM e Adasa
4	Período de recursos quanto às inscrições e credenciamento dos habilitados.	08/08/2023	Diretoria e Adasa
5	Publicação do resultado final homologado das inscrições e credenciamento dos habilitados.	09/08/2023	Diretoria, IBRAM e Adasa
6	Posse dos novos membros do CBH Maranhão-DF.	15/08/2023	Diretoria

2. As inscrições e subsequentes atos serão realizados pelos interessados diretamente via correspondência eletrônica para o email: cbhmaranhao@gmail.com ou nos locais abaixo discriminados; dentro dos prazos estabelecidos neste Edital:

Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - ADASA, Protocolo, A/C da Superintendência de Planejamento e Programas Especiais - COAR/SPE, SAIN Estação Rodoferroviária de Brasília, S/N - Ala Norte - CEP: 70631-900, Brasília, DF.

Escritório de Apoio aos comitês distritais - SAS Quadra 4 - Lotes 09/10 Edifício Victória Office Tower - sala 934 - CEP: 70.070-000 Brasília, DF.

3. A inscrição dos usuários para o processo eletivo será realizada mediante a apresentação de requerimento de inscrição devidamente preenchido, conforme Modelo I: "Inscrição de Usuários e de Organizações Civis", Anexo 2, deste Edital.

Parágrafo único. A condição de usuário, pessoa física ou jurídica, poderá ser feita de uma das seguintes formas:

a) apresentação da outorga de direito de uso de água, em vigor;
b) apresentação de protocolo de requerimento de outorga de direito de uso junto a autoridade competente;
c) comprovante de cadastro junto ao órgão competente;
d) documento de concessão de uso de recursos hídricos nas bacias;
e) em se tratando de usos não passíveis de outorga, declaração de entidade de classe legalmente habilitada ou do órgão público que regulamenta a atividade, comprovando a condição de usuário das bacias.

4. A inscrição das organizações civis de recursos hídricos e das entidades associativas para o processo eletivo será realizada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

I - requerimento de inscrição devidamente preenchido, conforme Modelo I: "Inscrição de Usuários e de Organizações Civis", anexo a este Edital;
II - cópia do contrato social da empresa, ou do ato de nomeação do responsável pela entidade da ata da última eleição e posse da diretoria da entidade, quando couber;
III - comprovante de que o proponente tern atuação na área das bacias hidrográficas localizadas na área de abrangência do CBH Maranhão (bacias do rio das Palmas, rio Maranhão, rio do Sal. ribeirão Contagem, ribeirão Palmeiras, ribeirão Sonhem), no território do Distrito Federal, conforme o disposto no parágrafo único deste artigo;
IV - cópia da ata de fundação, ou estatuto, ou regimento ou outro documento legal, atual e devidamente registrado em cartório, comprovando data de registro.

Parágrafo único. A comprovação dos requisitos previstos no inciso III deste item será efetivada por meio de uma das seguintes formas:

I - ata de fundação, estatuto ou regimento, devidamente registrado em cartório, onde conste, expressamente, a natureza de sua atuação na área de recursos hídricos, de meio ambiente ou de interesses difusos;
II - relatório de desenvolvimento de atividades comprovadas relacionadas a questões ambientais, hídricas ou de interesses difusos;
III - declarações emitidas por três entidades que se enquadrem neste artigo.

5. Cada representante de usuários e organizações civis de recursos hídricos será credenciado para representar uma, e somente uma entidade inscrita e habilitada ao processo.

6. Os documentos necessários para a inscrição do candidato deverão ser entregues/encaminhados; no local ou por meio de correspondência eletrônica indicados no item 2 deste edital, no qual conste o endereçamento, e obrigatoriamente, os dados constantes do quadro abaixo:

INSCRIÇÃO AO PROCESSO ELEITORAL GESTÃO 2023-2027 CBH Maranhão-DF
NOME DA INSTITUIÇÃO/USUÁRIO:
ENDEREÇO:
SEGMENTO (USUÁRIO OU ORGANIZAÇÃO CIVIL):

7. O envio de inscrições via correio será permitido, exclusivamente com aviso de recebimento - AR ou SEDEX, postados para o endereço especificado no item 2 deste Edital, até o último dia do período de inscrições, e constando no envelope, obrigatoriamente, os dados do quadro acima. Caso a documentação esteja incompleta ou não atenda às condições estabelecidas neste Edital e na Deliberação 02/2023, as inscrições não serão efetivadas.

8. Os recursos referentes às habilitações ao processo eleitoral deverão ser interpostos mediante formulário Modelo II: "Recurso e Impugnação das Habilitações ao Processo Eleitoral", anexo a este Edital, e entregues no endereço relacionado no item 2.

9. As informações reguladoras deste processo serão divulgadas na data de 10/08/2023, juntamente com o resultado final das inscrições homologadas, nos seguintes endereços eletrônicos: CBH Maranhão (redes sociais), Instituto Brasília Ambiental (www.ibram.df.gov.br) e Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - ADASA (www.adasa.df.gov.br).

10. Este Edital complementa-se com o disposto no Regimento Interno do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal.

Brasília – DF, 28 de julho de 2023.

ANEXO 01 - Ficha de Inscrição

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO – CBH/Maranhão-DF
MODELO I -INSCRIÇÃO DE USUÁRIOS E DE ORGANIZAÇÕES CIVIS (inclusive entidades associativas)

1. Nome da Entidade:_____
2. Protocolo Número:_____
3. Segmento/ Categoria ao qual pretende se habilitar:
a. Usuários
( ) Usuário Doméstico – Abastecimento urbano e efluentes urbanos e entidades de defesa do consumidor
( ) Usuário Industrial e Comercial ( ) Vazão Outorgada em m³/hora
( ) Usuário Agrícola

b. Organizações Civis/Sociedade Civil
( ) Universidades (Públicas e Privadas) ( ) Instituições de Pesquisas
( ) Associações Especializadas em Recursos Hídricos ( ) Entidades Classistas
( ) Sindicatos de Trabalhadores na Área de Recursos Hídricos ( ) Entidades Ambientalistas
( ) Associações Comunitárias

4. Região de Atuação
( ) Toda a Área do Comitê
Sub-área (1) Ribeirão Salinas (4) Rio da Palma (7) Rio do Sal
(2) Ribeirão Palmeiras (5) Rio Sonhém (8) Outra
(3) Ribeirão Contagem (6) Rio Maranhão

5. Endereço para Contato / Correspondência
Endereço:_____RA:_____
CEP:_____UF:_____CNPJ:_____
Fone:_____Celular:_____e-mail:_____

6. Registro em Cartório ou Junta Comercial
Cartório:_____Data:_____Cidade/UF:_____

7. Representante Legal
Endereço:_____RA:_____
CEP:_____UF:_____CPF:_____
Fone:_____Celular:_____e-mail:_____

8. Representante no Comitê
Endereço:_____RA:_____
CEP:_____UF:_____CPF:_____
Fone:_____Celular:_____e-mail:_____

Declaração

Declaro ter ciência e estar de acordo com as Normas, Procedimentos e Critérios estabelecidos para o processo eleitoral do CBH/Maranhão - DF constantes no Edital nº 01/2023 e na Deliberação nº 02/2023 do CBH/Mranhão-DF.

Nome legível (representante legal)_____Assinatura:_____

Nome legível (representante no Comitê)_____Assinatura:_____

_____

Protocolo
Nome da Entidade:_____
Número:_____**Data:**_____**Local:**_____**Inscrito por:**_____

CBH MARANHÃO
Comitê de Bacia Hidrográfica
Distrito Federal

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO – CBH/AM
MODELO II – RECURSO E IMPUGNAÇÃO DAS HABILITAÇÕES AO PROCESSO ELEITORAL

1. Nome da Entidade:_____

2. Protocolo Número:_____

3. Recurso ou Impugnação

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

4. Parecer da Diretoria

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

5. Representante Legal

Nome:_____

Endereço:_____RA:_____

CEP:_____UF:_____CPF:_____

Fone:_____Celular:_____e-mail:_____

Local:_____Data:_____

Assinatura:_____

Diretoria do CBH

Nome:_____
Local:_____Data:_____
Assinatura:_____

_____

Protocolo

Nome da Entidade:_____

Número:_____Data:_____Local:_____Inscrito por:_____

ANEXO 02

Normas, procedimentos e critérios para o processo eleitoral complementar dos membros, titulares e suplentes, vagas em aberto do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal

CAPÍTULO 1
Da eleição

Seção 1
Da condução e processo de escolha e indicação dos membros

Art. 1º A realização do processo eleitoral complementar dos membros do Comitê será atribuição da Diretoria do CBH Maranhão-DF.
Art. 2º São competências da Diretoria no âmbito do processo eleitoral complementar:
I - elaborar e aprovar normas, procedimentos e critérios para orientar o processo eleitoral complementar dos membros, titulares e suplentes, referente às vagas em aberto do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal;
II - analisar as inscrições habilitadas do processo eleitoral;
III - elaborar a relação de inscrições habilitadas ao processo eleitoral;
IV - analisar os recursos interpostos;
V - elaborar relação definitiva de inscrições habilitadas ao processo eleitoral complementar.
Parágrafo único. A Diretoria do CBH Maranhão-DF é a instância final de deliberação de recursos.
Art. 3º O Edital será publicado nos sítios eletrônicos do Instituto Brasília Ambiental (www.ibram.df.gov.br) e Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - ADASA (www.adasa.df.gov.br) e nas redes sociais do CBH Maranhão-DF.

Seção II
Dos concorrentes ao processo

Art. 4º As vagas não ocupadas das organizações civis poderão ser preenchidas atendendo ao critério de estarem legalmente constituídas, serem voltadas à proteção e gestão do meio ambiente ou de recursos hídricos e ter atuação comprovada no território de abrangência do CBH MARANHÃO-DF. As vagas disponíveis são:

I - Entidades ambientalistas ou relacionadas a interesses difusos: 1 vaga de titular e 2 de suplentes;
II - Sindicatos, associações técnicas não governamentais e associações comunitárias: 1 vaga de suplente.

Art. 5º A documentação apresentada pela organização deverá atender aos critérios dispostos no Edital.

Art. 6º As vagas não ocupadas dos representantes de usuários dos recursos hídricos, pessoa física ou jurídica, poderão ser preenchidas atendendo ao critério de comprovar essa condição mediante apresentação da respectiva outorga, quando couber, considerando o disposto no Regimento Interno do CBH Maranhão-DF referente aos usuários que demandam vazões ou volumes de água considerados insignificantes. As vagas disponíveis são:

I - Irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários: 2 vagas de suplente;
II - Indústria, mineração, captação e diluição de seus efluentes industriais: 1 vaga de titular e 1 suplente;
III - Lazer, turismo, aquicultura, pesca e usos não consuntivos: 1 vaga de suplente.

Seção III
Do processo de Escolha dos Membros

Art. 7º A inscrição dos candidatos para o processo eleitoral complementar será realizada mediante apresentação de requerimento de inscrição devidamente preenchido, conforme modelo presente no Anexo 01 do Edital.

Art. 8º A comprovação dos requisitos previstos para o habilitação das inscrições às vagas em aberto das organizações civis e usuários, deverá atender aos requisitos presentes nos itens 3 e 4 do Edital.

Art. 9º Compete à Diretoria julgar e efetuar o enquadramento de entidades de usuários e das organizações civis inscritas para o processo eleitoral complementar em um dos setores relacionados nos art. 4 e 5.

§ 1° A habilitação, uma vez concedida pela Diretoria, dará direito aos credenciados representantes dos usuários e de organizações civis de participarem com direito a voz e voto (no caso do exercício da titularidade) na Plenária para a qual foram inscritos.
§ 2° Cada entidade ou instituição apenas poderá se inscrever em um dos segmentos citados nos artigos 4° e 5° desta Deliberação, de acordo com a atividade principal prevista em seu Estatuto ou em outro instrumento que a tenha constituído.
§ 3° A habilitação está condicionada ao recebimento, pela Diretoria ou por representantes por ela indicados, de todos os documentos mencionados neste artigo, conforme procedimentos estabelecidos no presente Edital.

Art. 10. O resultado preliminar da habilitação dos inscritos como usuários ou organizações civis será divulgado nas mídias sociais do CBH Maranhão-DF, da Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa - e do Instituto Brasília Ambiental.

Art. 11. O prazo para solicitação de recursos, após a divulgação do resultado preliminar da habilitação, será de 1 (um) dia útil, contado a partir do dia seguinte à sua divulgação.
Parágrafo único. As impugnações e recursos serão entregues nos mesmos locais utilizados para as inscrições, utilizando-se para tal o formulário padrão conforme Modelo II, Anexo 01 do Edital.

Art. 12. A relação final dos habilitados, a ser elaborada pela Diretoria, após a análise e julgamento dos processos de impugnação e dos recursos, será divulgada no prazo máximo de 1 (um) dia útil após o fim do período de recurso.

Parágrafo único. A divulgação dos habilitados será feita nas mídias sociais do CBH Maranhão-DF, da Adasa e do Brasília Ambiental.

Subseção II
Das reuniões

Art. 13. A Assembleia de Posse será realizada com a finalidade de dar posse aos membros eleitos pela eleição complementar.

Art. 14. Esta Deliberação complementa-se pelo disposto no Regimento Interno do CBH Maranhão-DF.

Art. 15. Os casos omissos serão decididos pela Diretoria.

Art. 16. Esta Deliberação entra em vigor na data de sua assinatura.



ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

DELIBERAÇÃO N° 03, DE 15 DE AGOSTO DE 2023

Aprova o Plano e a Agenda Anual de Trabalho do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) para o ano de 2023.

O **Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal** (CBH Maranhão-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto n° 31.254, de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno, e

Considerando o disposto no art. 11º do Regimento Interno, que prevê como atribuição do Comitê aprovar o Plano de Trabalho e a Agenda Anual do CBH Maranhão-DF;

DELIBERA:

Art. 1º Aprova o Plano e a Agenda Anual de Trabalho do CBH Maranhão-DF para o ano de 2023, conforme anexo I.

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 22/08/2023 08:12:39-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 22/08/2023 15:32:18-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

DELIBERAÇÃO N° 03, DE 15 DE AGOSTO DE 2023

ANEXO I

PLANO E AGENDA ANUAL DE TRABALHO DO CBH MARANHÃO - DF 2023

I. TEMÁTICAS

1. Funcionamento do CBH Maranhão-DF:

1.1. Dar andamento às ações de funcionamento do Escritório de Apoio;
1.2. Elaborar Relatório de Atividades de 2023;
1.3. Elaborar o Planejamento Anual de Atividades para 2024.

2. Planejamento e organização das Atividades:

2.1. Organizar as reuniões;
- Plenária (uma por semestre);
- Diretoria (no mínimo, uma por semestre);
- Câmara Técnica (uma por semestre);
- Grupo de Trabalho (uma por trimestre);

2.2. Organizar e promover os eventos do Comitê;
- Ação de fortalecimento institucional do CBH Maranhão-DF;

2.3. Executar o Plano de Capacitação 2023;
2.4. Participar ativamente das reuniões Plenárias do CBH Maranhão-DF;
2.5. Executar o Plano de Comunicação 2023;
2.6. Participar de atividades do PROCOMITÊS - componentes 2023;
2.7. Participar de atividades do PROGESTÃO.

3. Comunicação:

3.1. Executar o Plano de Comunicação 2023;
- Atualização periódica das redes sociais (Facebook e Instagram);
- Manutenção e atualização do site do Comitê;
- Publicação de informativo eletrônico trimestral;
- Manutenção e atualização do cadastro de mídias e entidades;
- Produção de artes e material para apoio em eventos;

4. Implementação dos Instrumentos de Gestão:

4.1. Acompanhar a elaboração do PRH Maranhão-DF, e traçar as estratégias necessárias para sua execução;

4.2. Acompanhar os debates e andamentos referentes aos instrumentos de gestão da Política Distrital de Recursos Hídricos, manifestando-se quando pertinente.

II. POR INSTÂNCIA

A) Plenária

Primeira semana de novembro

- Acompanhar e executar as atividades e ações do CBH Maranhão-DF;
- Analisar e aprovar as minutas de Deliberação;
- Participar de reuniões extraordinárias quando convocadas.

B) Diretoria

Agosto a dezembro

- Acompanhar e mobilizar os segmentos para a participação nas instâncias do Comitê;
- Articular junto à ADASA o desenvolvimento de estudos e projetos do PRH Maranhão-DF, com base nas análises e acompanhamento da Câmara Técnica;
- Acompanhar a execução do Projeto Água Legal;
- Acompanhar o processo de revisão do PDOT;
- Apoiar a realização dos eventos na Bacia;
- Analisar as minutas de Deliberações;
- Conduzir as reuniões plenárias;

C) Câmara Técnica e Grupo de Trabalho

Setembro a dezembro

- Examinar matérias específicas, de cunho técnico científico e institucional, para subsidiar a tomada de decisões da Plenária;

- Acompanhar e apoiar a implementação do PRH Maranhão-DF;
- Apoiar o desenvolvimento das ações de Educação Ambiental;
- Participar das reuniões quando convocadas.

D) Eventos/ capacitações/ ações

Agosto

- Planejamento e organização das capacitações a serem ofertadas pelo CBH Maranhão-DF.

Setembro

- Capacitações online e presencial (quando disponível) para atendimento ao Plano de capacitação com curso na temática compatível com o nível de implementação da gestão de recursos hídricos na respectiva bacia com carga horária mínima de 16h para os novos membros.
- Festival de Turismo e Aventura da Fercal (a confirmar);

Outubro

- Capacitações online e presencial (quando disponível);

Novembro

- Capacitações online e presencial (quando disponível);

Dezembro

- Capacitações online e presencial (quando disponível);

CBH MARANHÃO - DF

DELIBERAÇÃO CBH MARANHÃO-DF Nº 3, DE 15 DE AGOSTO DE 2023

PLANO E AGENDA ANUAL DE TRABALHO DO CBH MARANHÃO-DF PARA 2023

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	MESES				
		A	S	O	N	D
1. Funcionamento do CBH Maranhão-DF:						
1.1. Dar andamento às ações de funcionamento do Escritório de Apoio	*Escritório de Apoio*					
1.2. Elaborar Relatório de Atividades de 2023	*Diretoria e Escritório de Apoio*					
1.3. Elaborar o Planejamento Anual de Atividades para 2024	*Plenária*					
2. Planejamento e organização das Atividades:						
2.1. Organizar as reuniões	*Secretaria e Escritório de Apoio*					
Plenária	*Diretoria, Secretaria e Escritório de Apoio*					
Diretoria	*Diretoria, Secretaria e Escritório de Apoio*					
Câmara Técnica	*CT, Secretaria e Escritório de Apoio*					
Grupo de Trabalho	*GT, Secretaria e Escritório de Apoio*					
2.2. Organizar e promover os eventos do Comitê	*Secretaria e Escritório de Apoio*					
Ação de fortalecimento institucional do CBH Paranaíba-DF	*Diretoria, Plenária e Escritório de Apoio*					
2.3 Executar o Plano de Capacitação 2023	*Plenária*					
2.4 Participar ativamente das reuniões Plenárias do CBH Maranhão-DF	*Diretoria, Plenária e Escritório de Apoio*					
2.5. Executar o Plano de Comunicação 2023	*Diretoria e Escritório de Apoio*					
2.6 Participar de atividades do PROCOMITÊS - componentes 2023	*Plenária*					
2.7 Participar de atividades do Progestão	*Plenária*					
3. Comunicação:						
3.1. Executar o Plano de Comunicação 2023	*Secretaria e Escritório de Apoio*					
Atualização periódica das redes sociais (Facebook e Instagram)	*Escritório de Apoio*					
Manutenção e atualização do site do Comitê	*Escritório de Apoio*					
Publicação de informativo eletrônico trimestral	*Escritório de Apoio*					
Manutenção e atualização do cadastro de mídias e entidades	*Escritório de Apoio*					
4. Implementação dos Instrumentos de Gestão						
4.1. Acompanhar a elaboração do PRH Maranhão-DF, e traçar as estratégias necessárias para sua execução	*Plenária*					
4.2 Acompanhar os debates e andamentos referentes aos instrumentos de gestão da Política Distrital de Recursos Hídricos, manifestando-se quando pertinente.	*Plenária*					

DELIBERAÇÃO N° 04, DE 15 DE AGOSTO DE 2023

Aprova as normas gerais que definem as atribuições, composição e funcionamento da Câmara Técnica do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF)

O **Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal** (CBH Maranhão-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto n° 31.254, de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno, e

Considerando o disposto no art. 16º do Regimento Interno que estabelece competência ao CBH Maranhão-DF para a criação de Câmara Técnica, delibera:

DELIBERA:

Art. 1º A Câmara Técnica - CT criada pelo Regimento Interno do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Maranhão-DF, conforme as finalidades definidas no seu art. 16, tem como competências:

I - analisar as propostas e estudos relativos a assuntos de sua competência;
II - emitir posicionamentos sobre assuntos que lhe forem encaminhados;
III - convidar especialistas para prestar informações sobre assuntos de sua competência;
IV - relatar e submeter à decisão da Plenária os assuntos pertinentes à ela.

Art. 2º São atribuições gerais da Câmara Técnica no âmbito da Bacia Hidrográfica do Rio Maranhão no Distrito Federal:

I – na consecução de seus objetivos, trabalhar em conjunto com as instituições integrantes do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos do Distrito Federal;
II – propor minutas de deliberações e resoluções e outros arcabouços legais;
III – propor critérios e normatizações;
IV – acompanhar estudos, projetos e outros trabalhos relacionados com suas atribuições;
V - subsidiar as discussões do CBH Maranhão-DF, manifestando-se quando consultada, sobre as matérias específicas, de cunho técnico-científico e institucional;

VI – instituir grupos de trabalhos, no âmbito de suas atribuições específicas, conforme a natureza e necessidade dos assuntos em discussão;
VII – apresentar relatórios, pareceres e propostas decorrentes dos trabalhos para apreciação e decisão do Plenário do Comitê;
VIII – subsidiar, no que couber, os trabalhos do CBH Maranhão-DF na elaboração, avaliação, revisão e acompanhamento dos trabalhos pertinentes aos Instrumentos de Gestão previstos nas Leis 9.433/97 e 2.725/2001.

Art. 3º A Câmara Técnica será composta por no mínimo 05 (cinco) e no máximo 09 (nove) membros do CBH Maranhão-DF, escolhidos entre seus pares por indicação ou adesão destes na composição destas, procurando-se garantir a representatividade proporcional de todos os segmentos da Plenária, sendo imprescindível a aprovação dos nomes pelo plenário, por maioria simples.

§ 1º O mandato dos componentes da CT será coincidente com o mandato dos membros do Comitê.

§ 2º A coordenação e relatoria da Câmara Técnica serão eleitas em sua primeira reunião, por maioria simples dos votos de seus integrantes.

§ 3º Em caso de vacância no mandato da Coordenação, será realizada nova eleição.

§ 4º O(A) relator(a) eleito(a) assumirá a Coordenação da Câmara Técnica, nos seus impedimentos.

§ 5º A Relatoria a que se refere o § 2º deste artigo terá a atribuição de redigir todas as memórias das reuniões, bem como dar subsídios à Coordenação da CT e à Secretaria do CBH Maranhão-DF para preparação da pauta das reuniões e encaminhamento das convocatórias com os documentos que deverão acompanhá-las.

§ 6º Ao término de seu mandato, a Coordenação deverá apresentar à sua sucessora eleita, relatório descritivo das atividades realizadas no período, bem como as ações em andamento e o estágio em que se encontram.

Art 4º As solicitações de estudos, pareceres e outros trabalhos afins serão efetuados pela Diretoria do CBH Maranhão-DF à Secretaria, que por sua vez encaminhará à Coordenação da Câmara Técnica, por deliberação do Plenário do Comitê, ou por indicativo da própria Diretoria do Comitê.

§ 1º A Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal juntamente com o escritório de apoio dos comitês distritais, que exerce as funções de Secretaria Executiva destes, deverá suprir de forma complementar, o suporte técnico e administrativo necessário ao bom desenvolvimento dos trabalhos.

Art. 5º A Câmara Técnica somente se reunirá com a presença de no mínimo 50% mais 01 (um) de seus membros em primeira chamada, ou qualquer número em segunda chamada, destacando que a reunião somente se processará com a presença de pelo menos 03 (três) membros.

Parágrafo Único – Havendo aprovação por maioria simples dos votos dos membros presentes à reunião, o parecer emitido pela Câmara Técnica entrará na pauta da Reunião Plenária do CBH Maranhão-DF.

Art. 6º A Câmara Técnica deverá elaborar um Plano de Trabalho, a partir das primeiras reuniões.

Art. 7º. Os documentos pertinentes às reuniões da Câmara Técnica deverão ser remetidos pela Secretaria Executiva do CBH Maranhão-DF, com antecedência mínima de 07 (sete) dias, sendo que as respostas aos assuntos a serem tratados deverão ser devolvidos pela Coordenação à Secretaria Executiva pelo prazo não superior a 20 (dias) dias, contados a partir da data de recebimento.

Parágrafo Único. Todos os documentos gerados pela Câmara Técnica, incluindo convocações, memórias de reunião e pareceres, deverão ser remetidos à Secretaria Executiva do CBH Maranhão-DF.

Art. 8º As reuniões serão convocadas pela Coordenação, por sua iniciativa ou a requerimento de pelo menos 8 (oito) dos membros da Câmara Técnica, com, no mínimo, 07 (dias) dias de antecedência.

§ 1º A pauta e respectiva documentação das reuniões serão encaminhadas no prazo mínimo de 07 (sete) dias anteriores à sua realização.

§ 2º As memórias das reuniões serão aprovadas pelos membros da CT na reunião seguinte à que a originou e assinadas pela Coordenação e pela Relatoria da Câmara Técnica.

§ 3º Não havendo consenso sobre a matéria em pauta, os pareceres da CT relatarão as diferentes posições e a manifestação de cada membro da Câmara Técnica sobre os temas.

§ 4º Os pareceres da CT serão submetidos à Diretoria do Comitê e apresentados à Plenária pela Coordenação da CT ou pela relatoria por ela designada.

Art. 9º Perderão a condição de membros da Câmara Técnica, os membros que faltarem a 02 (duas) reuniões consecutivas ou 03 (três) alternadas.

§ 1º A entidade componente da CT que não comparecer a 02 (duas) reuniões seguidas ou 03 (três) reuniões durante o mandato, sem justificativa, será substituída por novo representante eleito pelo Plenário.

Art. 10 Em caso de vacância na Câmara Técnica, a vaga será preenchida por representante do mesmo segmento, os membros suplentes serão indicados preferencialmente pela Plenária.

Art. 11 Por deliberação da Câmara Técnica, o Coordenador poderá convidar pessoas ou instituições para oferecer subsídios, prestar esclarecimento ou participar dos trabalhos.

Art. 12. As reuniões da Câmara Técnica serão públicas. No entanto, terão direito a voto apenas os membros da CT. Os demais participantes terão direito a fala.

Art. 13. Ficam revogadas as Deliberações nº 02/2011 e 01/2017 deste CBH Maranhão-DF.

Art. 14. Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 23/08/2023 08:12:28-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 22/08/2023 15:28:34-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

DELIBERAÇÃO N° 05, DE 15 DE AGOSTO DE 2023

Institui o Grupo de Trabalho de Educação Ambiental (GTEA - CBH Maranhão-DF) para desenvolver e apoiar iniciativas em educação ambiental, bem como acompanhar o Plano de Capacitação e Plano de Comunicação do CBH Maranhão-DF, no ano de 2023.

A PRESIDENTE do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal - CBH Maranhão-DF, tendo por base a Lei n° 2.725, de 13 de junho de 2001, a Resolução n° 5, de 29 de julho de 2005, do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Regimento Interno do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no DF, e, considerando a decisão da Plenária na 30a Reunião Extraordinária, ocorrida em 15 de agosto de 2023, RESOLVE:

Art. 1° Instituir o Grupo de Trabalho de Educação Ambiental para acompanhamento do Plano de Capacitação e Plano de Comunicação do CBH Maranhão-DF, no ano de 2023.

Art 2° São atribuições do Grupo de Trabalho:

I - Estabelecer cronograma de trabalho;

II - Desenvolver e apoiar iniciativas em educação ambiental;

III - Acompanhar, estudar e promover discussões sobre as capacitações e estratégias de comunicação do Comitê;

IV - Responsabilizar-se pela preparação de outros documentos e propostas consideradas necessárias para dar suporte ao tema;

V - Registrar as reuniões em atas ou memórias acompanhadas das respectivas listas de presença;

VI - Reportar à Câmara Técnica, até fevereiro de 2024, o Relatório das Capacitações executadas pelos membros do CBH Maranhão-DF em 2023, para fins de prestação de contas junto aos programas em andamento, tais como Procomitês e Progestão.

Parágrafo Primeiro - Os produtos resultantes, após submissão à Câmara Técnica, deverão ser apresentados à Plenária para apreciação e deliberação.

Art. 3° O Grupo de Trabalho de Educação Ambiental será composto por no mínimo 05 (cinco) e no máximo 09 (nove) membros do CBH Maranhão-DF, escolhidos entre

seus pares por indicação ou adesão destes na composição destas, procurando-se garantir a representatividade proporcional de todos os segmentos da Plenária, sendo imprescindível a aprovação dos nomes pelo plenário, por maioria simples.

Art. 4° A coordenação e relatoria do Grupo de Trabalho serão definidas na primeira reunião do GTEA CBH Maranhão-DF.

Art. 5° O(A) relator(a) ficará responsável pela elaboração dos documentos do GTEA e registro das reuniões.

Parágrafo Único. A primeira reunião será convocada pela diretoria do CBH Maranhão-DF.

Art. 6° A Secretaria Executiva dos Comitês auxiliará no agendamento e na convocação das reuniões, necessário ao cumprimento das atribuições do GT.

Art. 7° O(a) Coordenador(a) do GTEA CBH Maranhão-DF poderá solicitar apoio técnico e científico para auxiliar no desenvolvimento dos trabalhos e nas informações complementares, podendo envolver entidades, órgãos e instituições do poder público distrital e federal envolvidos com recursos hídricos para discutir, orientar, instruir, participar e fundamentar as propostas a serem apresentadas à Plenária.

Art. 8° A desmobilização desse GT se dará somente depois de concluídos os trabalhos no âmbito do CRH-DF e outras instâncias superiores.

Art. 9° Esta deliberação entra em vigor na data da sua assinatura.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 23/08/2023 08:12:29-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 22/08/2023 15:30:43-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

DELIBERAÇÃO N° 06, DE 08 DE NOVEMBRO DE 2023

Define a composição do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF)

O **Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal** (CBH Maranhão-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto n° 31.254, de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno,

DELIBERA:

Art. 1° Compõem o Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) os seguintes membros, conforme deliberado na 38ª Reunião Ordinária ocorrida em 08 de novembro de 2023:

1 - Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento do Distrito Federal (Adasa);
2 - Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (Caesb);
3 - Associação dos Produtores Rurais do Núcleo Rural Lago Oeste (ASPROESTE);
4 - Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal (SEMA);
5 - Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal (EMATER).

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 10/11/2023 15:54:29-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 10/11/2023 15:42:21-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

DELIBERAÇÃO Nº 07/2023
Ad referendum

Define os representantes dos membros do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do CBH Maranhão - DF.

A Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal – CBH Maranhão-DF, integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto de criação Nº 31.254 de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, e com fundamento do no art. 12, inciso VI, do seu Regimento Interno,

DELIBERA:

Art. 1º Ficam estabelecidos os representantes dos membros indicados para comporem o GTEA do CBH Maranhão-DF;

Art. 2º As instituições que compõem o GTEA poderão, a qualquer momento, substituir os representantes aqui indicados, sendo essa indicação dos nomes provisória até que as instituições substituam, ou não, os nomeados.

1. Adasa
Titular – Cláudio Odilon da Costa Silva
Suplente – Magda Carvalho de Oliveira

2. Emater
Titular – Clarissa Campos Ferreira
Suplente – Anne Caroline Lobo Borges

3. Caesb
Titular – Fabiano da Silva de Oliveira
Suplente – Fábio Bakker Isaias

4. Sema
Titular – Diogo da Matta Garcia
Suplente – Ilana Sarah dos Santos Oliveira

5. Asproeste
Titular – Soraya Santos
Suplente – Regina Celia Pereira Fernandes de Souza

Art. 3º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

Brasília – DF, 09 de novembro de 2023.

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

ANEXO 17

DELIBERAÇÃO Nº 07, DE 20 DE ABRIL DE 2020.

Aprova o Plano de Comunicação do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal – CBH Maranhão-DF, no âmbito do Procomitês.

A PRESIDENTE do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal - CBH Maranhão-DF, tendo por base a Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, a Resolução nº 5, de 29 de julho de 2005, do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Regimento Interno do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no DF, e, considerando a decisão da Plenária na 29ª Reunião Ordinária, ocorrida em 20 de abril de 2020, e:

Considerando a avaliação das atividades do CBH Maranhão-DF descritas no Plano de Trabalho aprovado por meio da Deliberação nº 05, de 17 de fevereiro de 2020, para o Exercício de 2020;

Considerando o Art. 1º da Resolução CRH-DF nº 02, de 17 de outubro de 2018, que aprova o Quadro de Indicadores e Metas do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês;

Considerando o objetivo de dar conhecimento das atividades desenvolvidas por este Comitê à população inserida na região, bem como tornar o exercício das atribuições mais próximo e ativo na conscientização da sociedade;

DELIBERA:

Art. 1º Fica aprovado o Plano de Comunicação do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal – CBH Maranhão-DF, nos termos do Anexo I.

Parágrafo Único: O Plano de Comunicação deverá, em conformidade com o Componente III – Comunicação/Indicador III.2, ser objeto de revisão ou validação ao fim de cada ciclo.

Art. 2º Esta deliberação entra em vigor na data da sua assinatura.

ANDREIA FERREIRA DE AGUIAR
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal

Plano de Comunicação

Coordenação de Agência de Bacias Hidrográficas – CABH

Superintendência de Recursos Hídricos - SRH

Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal – Adasa

Brasília, 2020

1. Apresentação

Os Comitês de Bacia Hidrográficas – CBHs são órgãos de estado previstos na política nacional e distrital das águas, de natureza colegiada, que promovem gerenciamento participativo e democrático dos recursos hídricos, visando o melhor uso possível da água. Os CBHs são compostos pelo poder público, membros da sociedade civil e usuários de água. No Distrito Federal – DF, existem três Comitês de Bacia: CBH dos Afluentes do Rio Paranaíba no DF, CBH dos Afluentes do Rio Maranhão no DF, CBH dos Afluentes do Rio Preto no DF.

O braço executivo dos CBHs é a Agência de Bacia, que no DF a função hoje é desempenhada pela Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do DF – Adasa, por meio da Coordenação de Agência de Bacias Hidrográficas – CABH, da Superintendência de Recursos Hídricos, nos termos do art. 41 da Lei Distrital nº 2.725, de 13 de junho de 2001, ressalvadas aquelas atribuídas à Adasa pelo art. 8º da Lei Distrital nº 4.285, de 26 de dezembro de 2008.

Em 2019 foi realizado convênio entre a Adasa e a Agência Nacional da Água – ANA no âmbito do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês. A partir deste acordo foi traçado um conjunto de metas a serem realizadas entre 2019 e 2023, pelos CBHs com o apoio da CABH/SRH, para alcance dos objetivos do programa. Entre as metas indicadas pela ANA, o componente III requer a elaboração e implementação de um planejamento de comunicação paras os CBHs.

CBH-Maranhão DF

O CBH-Maranhão é um dos três comitês existentes no DF. Ele contém partes de 6 Ras: Brazlândia; Sobradinho II; Fercal; Sobradinho; Planaltina; Plano Piloto e abriga porções das seguintes unidades de conservação: APA Cafuringa; APA do Planalto Central; REBIO Contagem; Parque Nacional de Brasília e Estação Ecológica de Águas Emendadas. Nesta bacia está a exploração mineral para produção de calcário, cimento e brita.

O comitê possui 18 membros, com representantes titulares e suplentes, dos quais 6, representam a sociedade civil, 7 são membros institucionais do governo federal

e distrital e 5 são membros do setor usuários (abastecimento urbano e diluição de efluentes; irrigação e uso agropecuário; indústria e mineração; lazer e turismo).

2. Diagnóstico

Apesar da existência de sites para os comitês, eles não possuem amplo acesso. Isto porque sua existência não é de conhecimento comum e os sites encontram-se desatualizados. Com aprimoramento e atualização frequente, é possível transformá-lo em um sítio confiável de informação com o auxílio de outras plataformas de divulgação, como corrente de e-mails e redes sociais.

A única rede social em que os comitês estão presentes é o Facebook, com uma página correspondente a cada comitê. Assim como site, as páginas não são atualizadas com frequência e não possuem um planejamento de conteúdo. Além disso, os CBHs não possuem uma identidade consolidada, dentro e fora do âmbito das redes sociais. O fato de cada CBH possuir uma página própria desatualizada gera falta de engajamento e divisão do público em três contas diferentes sobre assuntos similares.

Esta desatualização das plataformas justifica-se pela ausência de uma pessoa exclusivamente responsável pela gestão da comunicação das organizações. Isto resulta também na falta de uma comunicação eficiente, deixando assim a imagem dos comitês como algo confuso ou desconhecida para grande parte da sociedade.

Os grupos de WhatsApp desempenham um papel importante na interação dos membros dos comitês, sendo este o principal meio de comunicação interna do CBH atualmente. Esses grupos têm potencial de serem utilizados como um canal de divulgação de material informativo sobre capacitações e notícias de assuntos correlatos aos objetivos do comitê.

Os comitês se reúnem ordinariamente duas vezes por ano, e extraordinariamente, sempre que houver pauta ou demanda dos membros, nos termos regimentais.

3. Objetivo Geral

Os processos de comunicação estruturados têm se mostrado de suma importância no âmbito das organizações públicas. Para os CBHs, um plano de comunicação tem objetivo de promover reconhecimento dos colegiados pela sociedade, contribui para a democratização do acesso à informação a respeito do gerenciamento dos recursos hídricos, empodera múltiplos agentes da sociedade para a gestão dos recursos hídricos e reitera a importância da participação ativa da comunidade e da função dos comitês.

Ademais objetiva-se desenvolver a comunicação dos CBHs do DF com outros setores do Sistema Distrital de Gerenciamento de Recursos Hídricos, com a sociedade civil e usuários, como indústria, turismo, agricultura, etc, além trazer maior reconhecimento público do trabalho desenvolvido pelos comitês, haja vista que a unidade de planejamento, conforme a política das águas, é a bacia hidrográfica.

4. Objetivos Específicos

a. Fortalecimento de imagem dos CBHs.
b. Veiculação integrada e sistêmica de informações e notícias referentes aos CBHs do DF, respeitando diferenças estruturais e independência de cada CBH.
c. Facilitar o acesso a notícias, eventos e trabalho dos CBHs para a sociedade civil, Sistema Distrital de Gerenciamento de Recursos Hídricos, órgãos públicos, demais outros usuários e interessados.
d. Conscientizar pessoas diversas sobre o uso dos recursos hídricos.

5. Público alvo

O público alvo do CBH possui três eixos:

- Os próprios Comitês, público interno, com o objetivo de difundir informações importantes e notícias acerca das atividades que os envolvem, além de reforçar sua importância.

- A sociedade civil, ambientes urbanos, para facilitar o acesso à informação e para que a população no geral tenha subsídios para se informar e saiba como contribuir na gestão dos recursos hídricos.
- A sociedade civil, ambientes urbanos, rurais e outros setores, que além das questões similares ao item anterior, possuem outras mais específicas, como por exemplo, notificação quanto à irrigação e compartilhamento de água em período de seca.

6. Estratégia de comunicação

A gestão da comunicação dos comitês está sob responsabilidade da CABH/SRH/Adasa. É necessário que haja um profissional responsabilizado pela implementação deste planejamento e cumpra funções de um assessor de comunicação. Este profissional precisa estar disponível diariamente para desenvolver produção de conteúdo, assessoria de imprensa e gestão de redes sociais em diálogo com os membros dos CBHs.

6.1 Produção de conteúdo

- **Notícias**

As notícias devem ser essencialmente sobre os acontecimentos mais recentes referentes à bacia, ações do comitê e CABH. Na ausência de pautas recentes sobre esses temas, deve-se publicar sobre atividades da Adasa, ANA e outras entidades e eventos relacionados aos recursos hídricos e meio-ambiente, no DF, Brasil e mundo. O ideal é que aconteça a publicação de no mínimo uma notícia por semana. Este material é direcionado para publicação no site do CBH e visa um público geral e diversificado.

Além disso, é importante que o conteúdo dessas publicações trate de temas informativos que mostrem as riquezas naturais das regiões da bacia hidrográfica, além de trazer dados geográficos sobre a localidade. Da mesma forma, é essencial tratar sobre os problemas enfrentados pela comunidade no que se refere a preservação dos recursos hídricos. Recomenda-se a utilização de linguagem menos técnica para melhor compreensão do material pelos mais diversos públicos.

- **Boletim de Notícias**

Os boletins de notícias devem ser um compilado das notícias produzidas referentes a cada mês. Esse material deve conter as notícias que foram publicadas nos sites dos três comitês que estão sob coordenação da CABH, devem ter no mínimo três notícias e serão enviados via mailing.

- **Materiais informativos**

Este material tem finalidade educativa, busca informar e conscientizar a população sobre o que é e o que faz um CBH, explicando o que são bacias hidrográficas e quais suas implicações na vida das pessoas. Busca-se com este material falar sobre as riquezas geográficas de fauna e flora da região, também clarificar problemas enfrentados. Este conteúdo pode ser publicado nos mais diversos formatos, como vídeos, fotografias, textos, peças gráficas, cartilhas, revistas e gibis. O objetivo é atingir diversificados grupos. Deve-se planejar este material tanto para ser publicado no site, quanto nas redes sociais.

- **Press Release**

Este formato de texto é mais específico e voltado para divulgação de pautas e eventos para a imprensa. Deve ser enviado via mailing e produzido sempre que houver demanda. Os press releases são úteis para geração de mídia espontânea, o que gera para o CBH credibilidade e conhecimento público.

- **Divulgação e cobertura de eventos**

É necessário que os eventos realizados pelo comitê sejam, além de divulgados internamente e externamente, também sejam noticiados durante sua realização e após. A divulgação e cobertura de eventos são importantes para mostrar publicamente as atividades que têm sido realizadas e decisões tomadas a partir destes eventos. Deve-se utilizar todas as plataformas disponíveis para esta atividade.

6.2 Planejamento de conteúdo

Para melhor organização e gerenciamento da comunicação, é necessário que exista um planejamento que indique quando, onde e quais conteúdos serão publicados.

Sugere-se a criação de planilhas mensais com essas indicações. Este planejamento além de organizar melhor a rotina de produção, ainda facilita a avaliação e acompanhamento do que têm se realizado no âmbito da gestão da comunicação dos CBHs.

6.3 Assessoria de imprensa

A assessoria de imprensa é geralmente composta por jornalista que fica responsável pelo contato com a mídia, divulgação das atividades e acompanhamento da imagem da organização a partir do que tem sido publicado. É importante que a assessoria de imprensa domine os temas e termos abordados pelo CBH, para a partir disso fazer a ponte entre CBH, mídia, e público geral.

6.4 Plataformas

Indica-se o uso do site do comitê como principal fonte de conteúdo e o uso das redes sociais, Facebook e Instagram, para fomentar seu acesso. Além disso, deve-se utilizar mailing para divulgação de boletins semanais das atividades e chamadas para eventos, além de servir para contatar a imprensa.

- **Site**

O site deve ser uma plataforma informativa e atualizada. O portal deverá conter materiais informativos referentes à bacia hidrográfica e o comitê, o objetivo é que seja utilizado como um repositório de conteúdo, com apresentação do comitê e órgão relacionados, galeria de fotos, agenda de atividades e cursos, planos de trabalho, entre outras seções. A plataforma deve conter abas com informações sobre os diversos setores que integram o grupo.

É necessário que a seção de notícias seja atualizada no mínimo semanalmente. Sugere-se tornar o portal mais atrativo, com linguagem menos técnica, valorização da participação da comunidade, informações acerca da natureza e comunidade da região da bacia hidrográfica.

- **Mailing**

Mailing é uma ferramenta que consiste numa lista de e-mails utilizada para estabelecer e manter vínculo direto e contínuo entre corporações, empresas e

organizações não governamentais e seu público, que pode ser constituído por pessoas físicas, sociedade civil, mídia e outras corporações. Propõe-se a criação e utilização de uma corrente de e-mails para divulgação e de eventos e atividades realizadas pelo CBH. Na prévia de eventos é necessário o envio de release sobre a atividade para esta lista, assim como materiais informativos após o evento. Ademais, sugere-se a utilização do mailing para envio de boletins informativos com frequência trimestral com as notícias do site.

- **Grupos de WhatsApp**

WhatsApp é um aplicativo de mensagens para Smartphones que permite a criação de grupos, onde os usuários conversam entre si. Atualmente, os grupos de WhatsApp com membros dos comitês têm se mostrado como uma plataforma útil para comunicação entre a CABH e disseminação de informações internas, além de ser uma forma de interação entre essas pessoas. Sugere-se que estes grupos estejam inclusos no planejamento de conteúdo como um canal transmissor de materiais informativos, como notícias do site do comitê e de demais veículos, cursos de capacitação e conteúdo geral relacionado às temáticas relacionadas aos comitês.

- **Fortalecimento das Redes Sociais**

Sugere-se a utilização do Facebook e Instagram, ambas plataformas são muito populares pelos mais diversos públicos da sociedade civil. Estas redes sociais devem ser utilizadas para proporcionar visibilidade e publicização das atividades do comitê para o público externo. É preciso haver publicações toda semana em ambas plataformas. Além disso, as redes sociais também podem ser utilizadas como um canal de divulgação de outras atividades e notícias de temas correlatos aos dos CBHs.

Atualmente, cada CBH possui uma conta no Facebook e está ausente no Instagram. Como a gestão da comunicação dos comitês é realizada pela CABH, sugere-se a centralização do conteúdo que seria divido ou triplicado em três páginas diferentes nas redes sociais de cada comitê em uma única conta no Instagram e Facebook. Sendo assim, criada uma conta para a CABH que contemplaria os três CBHs que estão sob sua coordenação. O objetivo desta ação é unir o atual público disperso em três páginas

diferentes em apenas uma, almejando alcançar maior engajamento e distribuição das informações.

- **Facebook**

Facebook é uma mídia social com mais de 2 bilhões de usuários, muito utilizada para compartilhamento de publicações de texto, imagens e eventos de forma simples e interativa. A plataforma oferece análise simples de dados que mostram quais horários e pessoas que mais interagem com suas publicações e possibilidade de agendar publicações. A rede é gratuita, mas existe a opção de pagar para que as publicações alcancem maior número de pessoas de acordo com as preferencias do anunciante.

A mídia deve ser utilizada com publicações informativas, simples e não muito longas, pois publicações muito longas geralmente geram menos engajamento. Para informações mais completas deve-se utilizar o site, mas sempre compartilhando o link das notícias no Facebook para atrair pessoas para o site. Apesar disso, não deve-se descartar a possibilidade de haver campanhas específicas sobre as bacias hidrográficas e comitês direcionadas para as mídias sociais, é necessário levar em consideração que para alcançar mais público é preciso pensar em linguagens que abranjam pessoas que costumam abrir links para o site e também pessoas que somente ficam nas redes sociais. Ademais, o Facebook pode ser utilizado para compartilhar notícias de outros portais e publicações de diversas páginas com a mesma temática e mesmos ideais do CHB.

- **Instagram**

Assim como o Facebook, o Instagram é também uma rede social com bilhões de usuários e muito utilizada para o compartilhamento de informações, a rede é cada vez mais popular entre usuários mais jovens. A mídia é altamente imagética, sendo incialmente criada para compartilhamento de fotos. Atualmente, a plataforma permite a publicação das mais diversas formas de imagens, como fotografias, vídeos e ilustrações.

A ferramenta não permite compartilhamento de links para contas com menos de 10 mil seguidores, portanto é interessante que a rede funcione de forma pouco mais independente do site. Deve ser utilizada para compartilhar imagens pré, pós e durante

eventos, seja em formato de vídeo, fotografia, ou peça gráfica. Também deve ser usada para compartilhamento de campanhas informativas específicas.

6.5 Frequência das ações e prazo de implementação

Ação		Frequência	Prazo para implementação											
			Mês											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Produção de Conteúdo	Notícias	Semanal												
	Boletins	Trimestral												
	Materiais informativos	Semestral							x	x	x	x	x	x
	Press Release	De acordo com demanda												
	Divulgação e cobertura de eventos	De acordo com demanda												
Planejamento de Conteúdo	–	Diário					x	x	x	x	x	x	x	x
Assessoria de imprensa	–	Diário							x	x	x	x	x	x
Atualização das plataformas	Site	Semanal												
	Mailing	Trimestral							x	x	x	x	x	x
	Grupos de WhatsApp	Semanal												
	Redes sociais	Semanal												

7. Resultados esperados

Objetiva-se cumprir com o quadro de metas pactuadas pelo DF referente à adesão ao Procomitês, no período entre 2019 e 2023. Pretende-se alcançar a fomentação de diálogo e publicização entre o comitê e sociedade civil para legitimação conhecimento de suas atividades. Ademais espera-se consolidar uma imagem firme e organizada do CBH Maranhão-DF.

2020

Plano de Capacitação para os Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal



Procomitês

Ciclo 1

Secretário de Estado do Meio Ambiente do Distrito Federal	José Sarney Filho
Diretor Presidente da Adasa	Paulo Sérgio Bretas de Almeida Salles
Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal	Ricardo Tezini Minoti
Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal	Andréia Ferreira de Aguiar
Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal	Cláudio Malinski
Equipe elaboradora	
SEMA	Irene Custódia Magalhães Mesquita Maria Cristina Coimbra Marodin Mona Grimouth Bittar
ADASA	Tereza Cristina Esmeraldo de Oliveira Alba Evangelista Ramos Érica Yoshida de Freitas Kleber Quintão de Oliveira Tatiana Thelecildes F. M. Matsunaga Augusta Gonçalves de O. Dantas Rafaela Daher Carvalho Renata Machado Mongin
Comitê de Bacia do Paranaíba-DF	Patrícia Valls e Silva Denise Paiva Agustinho
Comitês de Bacias do Maranhão-DF e do Preto-DF	Alba Evangelista Ramos Kayla Goulart Cláudio Malinski

Sumário

Apresentação 3

Objetivo 3

Elaboração do Plano de Capacitação 3

Estratégia de Implementação 5

ANEXO I - Identificação dos Desafios e Habilidades 10

Competência 1 - Instituição dos CBHs e Funcionamento dos Colegiados 10

Competência 2 - Planos e Enquadramento de Recursos Hídricos 11

Competência 3 - Gestão Administrativa e Financeira 12

Competência 4 - Regulação de Uso dos Recursos Hídricos 13

Competência 6 - Educação, Capacitação, Comunicação e Participação Social 14

Competência 7 - Mediação e Arbitragem de Conflitos 16

Competência 8 - Cobrança Pelo Uso dos Recursos Hídricos 17

ANEXO II - Cursos Oferecidos Pela Adasa 18

ANEXO IV – Cursos Oferecidos pela ANA 20

Cursos à Distância (EAD) 20

Cursos Semipresenciais 21

Cursos Presenciais 21

ANEXO V – Sugestão de cursos oferecidos pela ANA relacionados a cada competência 22

ANEXO VI – Temas e conhecimentos associados 24

ANEXO VII – Conteúdo de alguns cursos oferecidos pela ANA 41

ANEXO VIII – Lista de Contatos 59

Apresentação

O Distrito Federal aderiu ao Programa de Fortalecimento dos Comitês de Bacia – PROCOMITÊS por meio do Decreto nº 38.755, de 27 de dezembro de 2017, que delegou à Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do DF (Adasa) a competência para coordenar as ações do poder executivo distrital inerentes à adesão ao referido Programa. Em 04 de abril de 2019 foi firmado o Contrato nº 6 entre a Agência Nacional de Águas (ANA), a Adasa, com interveniência do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal (CRH-DF) do qual consta o Quadro de Indicadores e Metas Pactuadas com o Comitês de Bacia Hidrográfica do DF no âmbito do Procomitês. Entre as metas pactuadas está o Componente II – Capacitação. No âmbito do Progestão, os Comitês de Bacia do DF participaram ativamente da elaboração do Plano de Capacitação. O Plano de Capacitação do Procomitês ora apresentado consiste em uma adaptação do Plano elaborado no âmbito do Progestão.

Objetivo

Objetivo Geral

- Elaborar e executar ações de capacitação dos membros dos Comitês de Bacia do Distrito Federal, nos termos das metas acordadas no âmbito do Procomitês.

Objetivos Específicos

- Promover a ambientação nos novos membros com capacitação sobre gestão de recursos hídricos na respectiva bacia e carga horária mínima de 16h;
- Promover o desenvolvimento de competências na área de recursos hídricos;
- Incentivar e criar oportunidades de participação em eventos (palestras, seminários, cursos etc.);
- Incentivar o efeito multiplicador de repasse de conhecimentos adquiridos.

Elaboração do Plano de Capacitação

A Sema, Adasa, Ibram e os três Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal – DF participaram da construção deste Plano de Capacitação, para o triênio 2020-2024. Inicialmente foi feito um levantamento dos três principais desafios, relacionados à gestão

de recursos hídricos. Esses desafios foram divididos na seguinte ordem de prioridade: 1 (alta prioridade), 2 (média prioridade) e 3 (baixa prioridade). Os desafios foram então relacionados às 11 competências técnicas, elencadas na metodologia do Projeto *DesenvolveRH*, as metas do PROGESTÃO e as metas do PROCOMITÊS.

A metodologia do *DesenvolveRH* foi desenvolvida pela ANA, em parceria com a Fundação Dom Cabral. As 11 competências estão relacionadas ao conjunto de conhecimentos, habilidades, atitudes e valores necessários para o aprimoramento de seu desempenho na gestão dos recursos hídricos. Posteriormente, foram descritas, de acordo com a instância decisória (executiva ou colegiada), a esfera de atuação (nacional, estadual ou de bacia hidrográfica) e o nível de responsabilidade (estratégico, tático ou operacional), as competências e habilidades pertinentes, selecionados os Temas e Competências Associadas (Anexo V) , as estratégias de implementação e definidos o público-alvo. A partir desse levantamento, foram analisados os cursos necessários, sendo estes divididos em três categorias: cursos oferecidos pela ANA via plataforma *online* (https://capacitacao.ead.unesp.br/), Anexos IV e V; cursos oferecidos pelos profissionais da Adasa (Anexo II). Todos os cursos serão oferecidos, preferencialmente, de forma gratuita.

As etapas seguidas para a elaboração deste Plano de Capacitação foram:

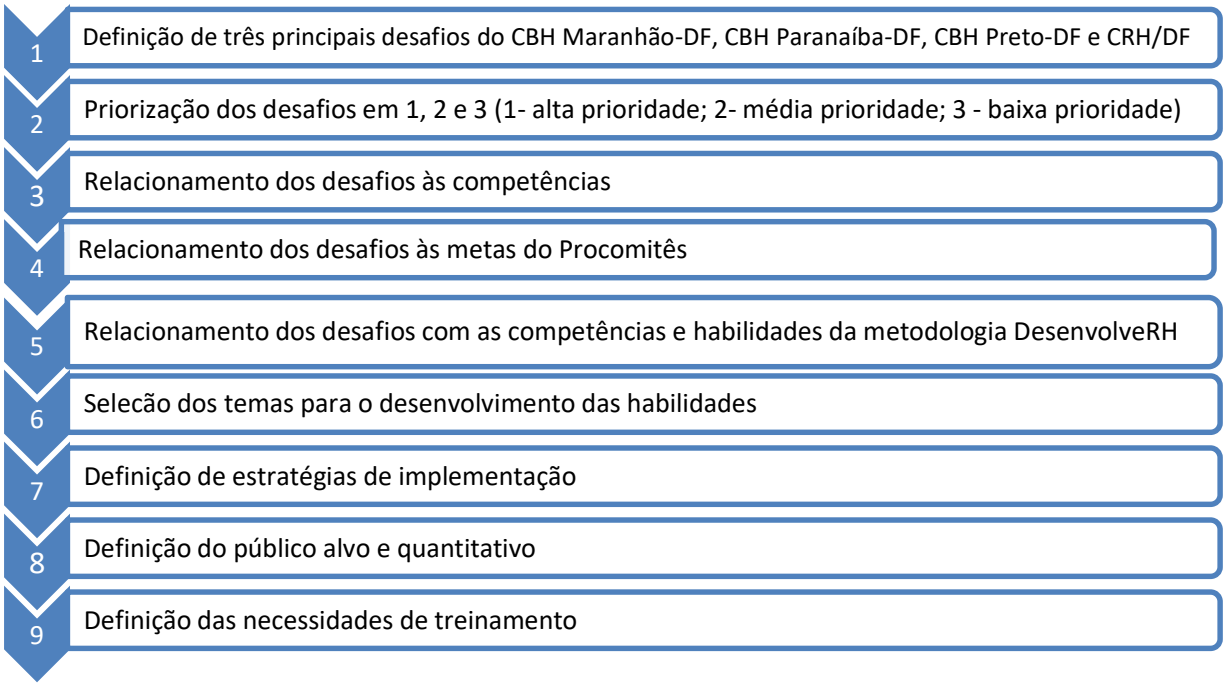


Figura 1 – Etapas de elaboração do Plano de Capacitação dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal

Estratégia de Implementação

➢ Dos Tipos de Ações de Capacitação

Poderão ser consideradas ações de capacitação: palestras; cursos de pós-graduação; cursos ou treinamentos à distância, com ou sem tutoria; cursos presenciais e semipresenciais; cursos e treinamentos em laboratório ou em campo; oficinas de trabalho; estágios; participação em congressos e seminários; oficinas de trabalho e visitas orientadas.

➢ Da divulgação

Serão consideradas ações de capacitação no âmbito do Plano de Capacitação em Recursos Hídricos do Distrito Federal, somente aquelas tornadas públicas, e que obrigatoriamente, disponibilizem vagas para todos Comitês de Bacia que deverão ser comunicados formalmente das ações de capacitação, com pelo menos 7 (sete) dias antes do início das inscrições.

➢ Do Público-Alvo

O público-alvo deste Plano de Capacitação são as pessoas que atuam no âmbito dos Comitês de Bacia nas instâncias Executiva e Colegiada. A nomenclatura dos atores, estabelecida pela metodologia do Projeto DesenvolveRH, foi adaptada aos cargos constantes de cada ente participante deste Plano de Capacitação, conforme tabela 1.

Tabela 1 – Atores dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal.

Comitês de Bacias Hidrográficas
<u>Conselho de Recursos Hídricos</u> - Presidente do Conselho Distrital - SEMA - Secretário Executivo de Conselho Distrital - SEMA - Conselheiros – SEMA, SEAGRI, , SINESP, SEGETH, SEDICT, SES, SSP, CASA CIVIL, IBRAM, ADASA, CAESB, CEB, IBAMA, EMBRAPA, SRDF, FIBRA, ÚNICA, FECOMERCIO, CBH/MA, CBH/PRETO, CBH/Paranoá, ABRH, ABES, ABAS, UnB, UCB, Fórum ONGs. - Membros de Câmara Técnica ou Grupo de Trabalho **<u>Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no DF</u>** - Membros de Comitê – ICMBio, Sema-DF, Adasa, Emater, Ibram, CACI/DF, Seduh-DF, Setur-DF, Associação Ocupe o Lago, Mar de Brasília Educação Ambiental, Associação de Agricultura Ecológica – AGE, Universidade Holística Internacional da Paz – Unipaz, Associação de Produtores Rurais Novo Horizonte "Betinho" – ASPRONTE, Associação Comunitária do Núcleo Rural Córrego da Onça - ACONURCO, Associação dos Produtores Rurais da Reserva-APRA, Associação dos Produtores, Produtores da Bacia do Descoberto - Pró-Descoberto,

Associação Rural e Cultural Alexandre Gusmão – ARCAG, Associação dos Usuários do Canal Santos Dumont, Instituto Oca do Sol, Fundação Mais Cerrado, Universidade de Brasília – UnB, Federação das Indústrias do Distrito Federal – FIBRA, Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal - FAPE-DF, Caesb, CEB, União Química Farmacêutica Nacional, Ball Beverage Can South America S.A., Associação para o Desenvolvimento Social do Turismo Rural-ADESTUR, Cond.do Sistema de Irrigação Rodeador – COSIR, Cond.do Sistema de Irrigação do Córrego Guariroba, Edilson Gomes Araújo, Teresa Cristina Moreira Corrêa, Luiz Carlos Pinagé de Lima, Associação dos Produtores Rurais do Córrego do Cristal, Federação Náutica de Brasília, Federação Náutica de Brasília, Novacap.

Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no DF

- Membros de Comitê – ICMBio, Adasa, Adm. Regional da Fercal (RA XXXI), Emater, Ibram, Seagri-DF, Seduh-DF, Associação de Radiodifusão Comunitária da FERCAL, Associação dos Moradores da Fercal – ASFER, Associação dos Produtores do Lago Oeste – ASPROESTE, Federação da Agricultura e Pecuária do DF – FAPE-DF, Federação das Indústrias do DF – FIBRA, Associação SOS Ribeirão Sobradinho, Caesb, Assoc. dos Produtores e Moradores Rurais da Morada dos Pássaros – APROMAD, Rodolfo Siqueira de Brito, Ciplan Cimento, Votorantim Cimentos Brasil S/A, Sindicato de Turismo Rural e Ecológico do Distrito Federal.

Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no DF

- Membros de Comitê – ICMBio, Sema-DF, Seagri-DF, Adasa, Emater, Ibram, Adm. Regional de Planaltina (RA VI), Cooperativa Agrícola do Rio Preto – COARP, Cooperativa Agrícola da Região do DF LTDA- COOPA-DF, Federação da Agricultura e Pecuária do DF – FAPE-DF, Sindicato Rural do Distrito Federal – SRDF, Instituto Internacional de Educação do Brasil – IEB, Universidade de Brasília - Campus de Planaltina-UnB-FUP, FVO Brasília Industria e Comercio de Alimentos Ltda., José Brilhante Neto, Alan Cenci, Leandro Luiz Maldaner, Luiz Ângelo Cappellesso, Paulo Luiz Kruger, Pollyanna Kruger de Oliveira, Rodrigo Barzotto Werlang, Valdemar Valentin Cenci, Sandro César Triacca, Sindicato de Turismo Rural e Ecológico do DF - RURALTUR/DF.

- **Da Inscrição**

Os membros interessados em participar dos cursos deverão responder à chamada feita pela Secretaria Executiva do Comitê. O período de inscrição deverá ser de, no mínimo, 7 (sete) dias.

- **Da meta de capacitação**

Os Comitês de Bacias Hidrográficas do DF definiram o número de representantes que deverão ser capacitados em cada uma das 7 (sete) competências assim como, o nível de prioridade.

Tabela 2 – Meta de quantidade de representantes a serem capacitados em 2020.

COMPETÊNCIA	ENTREGAS	INSTITUIÇÃO	PRIORIDADES	Nº DE CAPACITADOS
1	Instituição dos CBHs e funcionamento dos Colegiados	CRH/DF	1	5
		CBH Paranaíba-DF	1	15
		CBH Preto-DF		12
		CBH Maranhão-DF		12
			Sub-total	**44**
2	Planos e enquadramento de recursos hídricos	CRH/DF	1	5
		CBH Paranaíba-DF	1	15
		CBH Preto-DF		12
		CBH Maranhão-DF		12
			Sub-total	**44**
3	Gestão administrativa e financeira	CRH/DF	2	2
		CBH Paranaíba-DF	2	9
		CBH Preto-DF		7
		CBH Maranhão-DF		7
			Sub-total	**25**
4	Regulação de uso de recursos hídricos	CRH/DF	**1**	**2**
		CBH Paranaíba-DF		-
		CBH Preto-DF		-
		CBH Maranhão-DF		-
			Sub-total	**2**
6	Educação, capacitação, comunicação e participação social	CRH/DF	1	5
		CBH Paranaíba-DF	-	15
		CBH Preto-DF		12
		CBH Maranhão-DF		12
			Sub-total	44
7	Mediação e arbitragem de conflitos	CRH/DF	1	5
		CBH Paranaíba-DF	1	15
		CBH Preto-DF		12
		CBH Maranhão-DF		9
			Sub-total	41
8	Cobrança	CRH/DF	1	4
		CBH Paranaíba-DF	1	15
		CBH Preto-DF		12
		CBH Maranhão-DF		12
			Sub-total	44

Legenda das Prioridades:
1 - alta prioridade; 2 - média prioridade.

➢ Certificação

A comprovação de participação no Plano de Capacitação deverá ser feita pela própria pessoa, por meio de apresentação de certificado de conclusão do curso para a secretaria executiva.

Caberá à Secretaria Executiva dos Comitês a contabilização do alcance, ou não, das metas estipuladas.

➢ Recursos necessários

Recursos materiais:

- Sala com capacidade para até 50 pessoas;
- Computador e projetos;
- Plataforma de videoconferências (MS Teams)
- *Flip chart*, papel e canetas;
- Veículo para visitas de campo.

Recursos orçamentários:

Caso seja necessário a contratação de profissional externo para ministração de cursos, o valor da hora-aula a ser pago é de R$ 200,00 (duzentos reais).

➢ Avaliação do Plano de Capacitação

O Plano de Capacitação compreenderá o quadriênio de 2020-2024 e poderá sofrer adaptações e ajustes ao longo desse período. Sendo assim, durante o período estão previstas avaliações parciais ao final de cada ciclo e uma avaliação final. As avaliações parciais deverão ocorrer até o final do mês de março do ano seguinte do ciclo encerrado, com o objetivo de verificar a necessidade de adequações para o atingimento das metas estabelecidas e a atualização dos cursos oferecidos. A primeira revisão está prevista para ser a realizada até dezembro de 2020. A avaliação final será realizada até o final do mês de julho de 2024, dois meses antes do término do prazo de cinco anos do Contrato nº 006/2019/ANA – PROCOMITÊS/ANA, nesse ano não ocorrerá a avaliação parcial. Cabe à ADASA consolidar as informações, produzir relatório preliminar e enviar para o CRH para avaliação pela Câmara Técnica, que por sua vez encaminha para o Conselho de Recursos Hídricos.

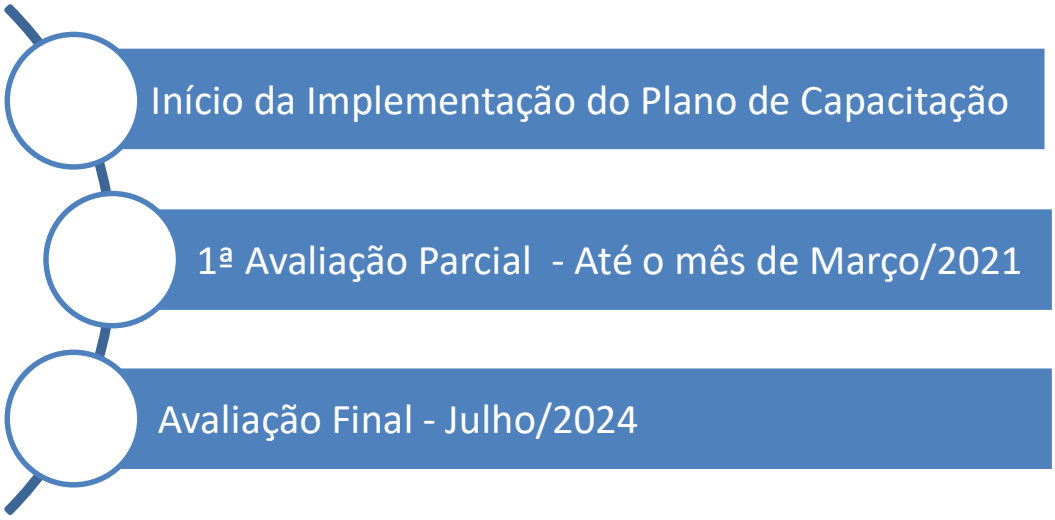


Figura 2 – Avaliações do Plano de Capacitação.

ANEXO I - Identificação dos Desafios e Habilidades

(Construído no âmbito do Progestão)

Competência 1 - Instituição dos CBHs e Funcionamento dos Colegiados

DESAFIOS:

- **CBHs**: Fomentar a capacidade técnica, a comunicação e a participação social nos comitês, com vistas à implementação da política distrital de recursos hídricos.

METAS DO PROGESTÃO E TIPOS DE VARIÁVEL ASSOCIADAS A ESSA COMPETÊNCIA:

Meta II.2 - Variáveis legais, institucionais e de articulação social

Variável 1.6 - Comitês de Bacia e Organismos Colegiados;

ATRIBUIÇÕES DOS GESTORES VINCULADAS A ESSA COMPETÊNCIA:

Gestor estadual/distrital:

- Presidente do Conselho Distrital: Propõe pauta e dirige as atividades do Conselho. Homologa matérias referentes à implementação da Política Distrital de RH e os Instrumentos de Gestão. Propõe matérias para análise e deliberação da plenária. Preside e modera reuniões plenárias; e convoca reuniões plenárias.

- Secretário Executivo de Conselho Distrital: Encaminha à plenária propostas de critérios e diretrizes gerais para a instituição, criação e funcionamento dos Comitês (ex. estatuto, regimento interno de funcionamento etc); encaminha à plenária propostas para a instituição e formalização das instâncias colegiadas; encaminha à plenária matéria referente à implementação da Política Estadual/Distrital de Recursos Hídricos e os instrumentos de gestão; apoia o funcionamento de CT/GT; recebe, encaminha e propõe matérias para análise e deliberação da plenária; organiza e dá publicidade às matérias deliberadas; auxilia a condução e moderação das reuniões plenárias.

- Conselheiro: Representa o seu segmento, mantém diálogo com seus representados e defende os interesses do segmento; analisa e aprova as matérias encaminhadas à plenária, referentes à implementação da Política Estadual/Distrital de Recursos Hídricos e aos instrumentos de gestão; propõe matérias para análise e deliberação da plenária.

- Membro de Câmara Técnica e de Grupo de Trabalho: Avalia e recomenda critérios e matérias para a instituição e o funcionamento dos Comitês (e.g. estatuto, regimento interno, deliberações etc.).

Gestor de Bacia Hidrográfica:

- Presidente/Diretoria de Comitê: Homologa o texto final do regimento interno e coloca para votação da plenária; homologa e referenda em colegiado o processo eleitoral sobre a composição do comitê, seus membros titulares, suplentes e suas diretorias; encaminha para deliberação em plenária as ações para o funcionamento do CBH, de acordo com as suas competências; convoca e preside as reuniões do Plenário, cabendo-lhe o voto de qualidade; ordena o uso da palavra durante as reuniões do CBH; submete à votação as matérias a serem decididas pelo Plenário; mantém a ordem na condução dos trabalhos, suspendendo-os sempre que necessário e advertindo os membros do CBH que descumprirem as regras de conduta e de participação da reunião.

- Membro de Comitê: Aprova as matérias encaminhadas a plenária; aprova o Regimento interno do CBH e suas alterações; participa do processo eleitoral sobre a composição dos comitês, seus membros titulares, suplentes e suas diretorias, conforme atribuições previstas no regimento interno; aprova as ações do CBH para o seu pleno funcionamento de acordo com as suas competências; participa efetivamente das reuniões do comitê; mantém diálogo com representados.

- Membro de Câmara Técnica ou Grupo de Trabalho: Levanta e analisa dados que visam a embasar as deliberações acerca do CBH.

Competência 2 - Planos e Enquadramento de Recursos Hídricos

DESAFIOS:

- **CBHs dos afluentes dos rios Maranhão e Preto** - Elaborar termo de referência para a contratação do Plano da Bacia Hidrográfica.

- **CBHs**: Fomentar a capacidade técnica, a comunicação e a participação social nos comitês, com vistas à implementação da política distrital de recursos hídricos.

- CRH/DF: Aprovar e acompanhar a execução dos Planos de Recursos Hídricos do DF e determinar as providências necessárias ao cumprimento de suas metas.

METAS DO PROGESTÃO E TIPOS DE VARIÁVEL ASSOCIADAS A ESSA COMPETÊNCIA:

Componente V Meta II.2: Variáveis legais, institucionais e de articulação social

Variável 1.6 - Comitês de Bacia e organismos colegiados.

Meta II.3: Variáveis de planejamento

Variável 2.1 - Balanço Hídrico; Variável 2.4 - Plano Estadual/Distrital de Recursos Hídricos; Variável 2.5 - Planos de Bacias.

ATRIBUIÇÕES DOS GESTORES VINCULADAS A ESSA COMPETÊNCIA:

Gestor estadual/distrital:

- Presidente do Conselho Distrital: Submete à Plenária os critérios gerais para a elaboração dos Planos de Recursos Hídricos e o enquadramento dos cursos d'água; articula o processo de elaboração e revisão do Plano de Recursos Hídricos e do Enquadramento; submete o Plano Estadual/Distrital de Recursos Hídricos - PRH e suas revisões periódicas à deliberação da Plenária, bem como realiza o seu acompanhamento e propõe as demais deliberações necessárias; acompanha, avalia e apresenta em plenária a execução desse PRH; submete à deliberação da Plenária a proposta de enquadramento elaborada pelos CBHs.

- Secretário Executivo de Conselho Distrital: Auxilia o Presidente na articulação com as representações e os interesses setoriais; adota as ações necessárias à análise e deliberação das propostas.

- Conselheiro: Analisa e delibera sobre as diretrizes para a elaboração dos planos estadual/distrital e de bacias hidrográficas e o enquadramento. Analisa e delibera sobre o PRH e analisa os relatórios e

pareceres sobre a execução desse Plano; analisa e delibera sobre a proposta de enquadramento elaborada pelos CBHs; articula as representações e os interesses setoriais.

- **Membro de Câmara Técnica e Grupo de Trabalho:** Analisa e propõe critérios gerais para a elaboração dos PRHs das Bacias e enquadramento dos corpos d'água; articula com as representações os interesses setoriais; analisa e propõe questões presentes em relatórios temáticos dos Planos relativas as suas respectivas áreas de atuação.

Gestor de Bacia Hidrográfica:

- Presidente/Diretoria de Comitê: Articula o processo de elaboração e revisão do PRH e do Enquadramento dos corpos d'água; submete o PRH da Bacia para deliberação da plenária; acompanha, avalia e apresenta em plenária a execução do PRH e do enquadramento; submete a proposta de enquadramento para deliberação do CRH.

- Membro de CBH: Analisa e propõe diretrizes para os Planos e o enquadramento; articula as representações e os interesses setoriais; contribui com a mobilização dos atores envolvidos; aprova em plenária o PRH da Bacia Hidrográfica; aprova em plenária a Proposta de enquadramento dos mananciais para envio ao Conselho; acompanha e sugere adequações à a execução do PRH da bacia e do enquadramento; delibera sobre plano de aplicação de recursos orçamentários destinados à gestão de recursos hídricos.

- Membro de Câmara Técnica ou Grupo de Trabalho (CT/GT): Auxilia no levantamento de dados e informações; propõe diretrizes para o Plano e o enquadramento; acompanha a elaboração do Plano; articula as representações e os interesses setoriais; contribui com a mobilização dos atores envolvidos.

Competência 3 - Gestão Administrativa e Financeira

DESAFIOS:

- CRH/DF: Estabelecer diretrizes complementares para implementação da Política de Recursos Hídricos, aplicação de seus instrumentos e atuação do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos, e deliberar sobre as propostas de criação e aplicação dos recursos do Fundo Distrital de Recursos Hídricos que lhe tenham sido encaminhadas pela SEMA/DF.

- CBHs: Acompanhar e propor projetos para utilização do recurso disponibilizado pelas cobranças advindas do uso da água (cobranças, fiscalizações e outras pertinentes).

METAS DO PROGESTÃO E TIPOS DE VARIÁVEL ASSOCIADAS A ESSA COMPETÊNCIA:

Meta II.2: Variáveis legais, institucionais e de articulação social

Variável 1.4 - Arcabouço legal.

Meta II.3: Variáveis de planejamento

Variável 2.3 - Planejamento Estratégico e Institucional; Variável 2.7 - Estudos especiais de Gestão.

Meta II.5: Variáveis operacionais

Variável 4.4 - Sustentabilidade Financeira do Sistema de Gestão; Variável 4.7 - Fundo Estadual/Distrital de Recursos Hídricos.

ATRIBUIÇÕES DOS GESTORES VINCULADAS A ESSA COMPETÊNCIA:

Gestor estadual/distrital:

- Conselheiro: Analisa e debate em plenária sobre o teor e detalhes da aprovação e regulamentação da cobrança pelo uso dos Recursos Hídricos; analisa e debate em plenária sobre a aplicação dos recursos do Fundo Estadual de Recursos Hídricos.

- Membro de Câmara Técnica e Grupo de Trabalho: Analisa e propõe regulamentação do Fundo Estadual de Recursos Hídricos.

- Presidente/Diretoria de Comitê: Aprecia e submete para aprovação em plenária a proposta do Plano de Aplicação Plurianual da Bacia Hidrográfica; aprecia e submete para aprovação a prestação anual de contas; aprecia e dá conhecimento à plenária dos Relatórios Anuais de Gestão; aprecia e submete à plenária, editais específicos de demanda espontânea.

- Membro de CBH: Aprecia e aprova em plenária a proposta do Plano Plurianual para investimentos da cobrança na Bacia Hidrográfica; aprecia e aprova em plenária a prestação anual de contas; aprecia os Relatórios Anuais de Gestão; aprecia e aprova os editais específicos da demanda espontânea; aprova as prioridades de investimentos da demanda espontânea; aprova os Planos de Trabalho Anual das Câmaras Técnicas.

- Membro de Câmara Técnica ou Grupo de Trabalho (CT/GT): Analisa e emite parecer específico sobre as demandas encaminhadas com vistas a subsidiar o plenário; propõe diretrizes e critérios para elaboração de editais específicos para projetos de demanda espontânea; analisa e propõe prioridades de investimentos de demanda espontânea; apresenta Plano de Trabalho Anual com previsão financeira, no que couber.

Competência 4 - Regulação de Uso dos Recursos Hídricos

DESAFIOS:

- **CBHs**: Avaliar as regras de operação de reservatórios; acompanhar o cumprimento das normas de regulamentação de uso dos recursos hídricos e propor modificações quando necessárias.

- CRH/DF: Promover a articulação do planejamento de recursos hídricos nos níveis nacional, regional, estaduais e dos setores dos usuários, a fim de permitir a construção de um modelo integrado, descentralizado, transparente, participativo e eficiente para a regulação dos recursos hídricos.

METAS DO PROGESTÃO E TIPOS DE VARIÁVEL ASSOCIADAS A ESSA COMPETÊNCIA:

Meta I.5: Atuação para a segurança de barragens

Meta II.2: Variáveis legais, institucionais e de articulação social

Variável 1.1 - Organização Institucional do Modelo de Gestão; Variável 1.4 - Arcabouço legal; Variável 1.5 - Conselho Estadual/Distrital de Recursos Hídricos.

Meta II.3: Variáveis de planejamento

Variável 2.1 - Balanço Hídrico; Variável 2.4 - Plano Estadual/Distrital de Recursos Hídricos.

Meta II.5: Variáveis operacionais

Variável 4.1 - Outorga de direito de uso.

ATRIBUIÇÕES DOS GESTORES VINCULADAS A ESSA COMPETÊNCIA:

Gestor estadual/distrital:

- Conselheiro: Delibera sobre propostas dos CBHS acerca de usos não outorgáveis; delibera sobre critérios gerais e diretrizes de regulação de uso; e propõe debate da matéria de operação de reservatórios pontuando seus esclarecimentos e sugestões de encaminhamento.

- **Membro de Câmara Técnica e Grupo de Trabalho:** Avalia proposta dos CBHs sobre usos não outorgáveis ou de pouca expressão; elabora propostas de critérios gerais e diretrizes de regulação de uso; propõe definição de diretrizes para a operação de reservatórios por agentes públicos e privados, conforme previsto na legislação vigente e emite parecer técnico.

Gestor de Bacia Hidrográfica:

Presidente/Diretoria de Comitê: Articula e encaminha à plenária do Comitê para avaliação e deliberação critérios de acumulações, derivações, captações e lançamentos de pouca expressão, para efeito de isenção da obrigatoriedade de outorga de direitos de uso de recursos hídricos a serem propostos ao Conselho Nacional e/ou Conselhos Estadual, articula e encaminha à plenária do Comitê para avaliação e deliberação Critérios para usos prioritários para emissão de outorga; articula e encaminha à plenária do Comitê para avaliação e deliberação Aprovação e definição das regras de operação de reservatórios.

Membro de Comitê: Propõe, discute, negocia e confirma em plenária, critérios de acumulações, derivações, captações e lançamentos de pouca expressão, para efeito de isenção da obrigatoriedade de outorga de direitos de uso de recursos hídricos a serem propostos ao Conselho Nacional e/ou Conselhos Estaduais; propõe, discute, negocia e confirma em plenária, critérios para usos prioritários para emissão de outorga; aprova e define as regras de operação de reservatórios; acompanha o cumprimento das normas de regulamentação de uso.

Membro de Câmara Técnica ou Grupo de Trabalho (CT/GT): Elabora estudos para definição dos usos prioritários e usos de pouca expressão para fins de emissão ou dispensa de outorga.

Competência 6 - Educação, Capacitação, Comunicação e Participação Social

DESAFIOS:

- **CBHs**: Fomentar a capacidade técnica, a comunicação e a participação social nos comitês, com vistas à implementação da política distrital de recursos hídricos.

- **CRH/DF:** Deliberar sobre questões que lhe tenham sido encaminhadas pelos Comitês de Bacia Hidrográfica, e aprovar propostas de instituição dos CBH/DF, estabelecendo os critérios gerais para a elaboração de seus regimentos internos.

METAS DO PROGESTÃO E TIPOS DE VARIÁVEL ASSOCIADAS A ESSA COMPETÊNCIA:

Meta II.2: Variáveis legais, institucionais e de articulação social

Variável 1.6 - Comitês de Bacia e organismos colegiados; Variável 1.8 - Comunicação Social e Difusão; 1.10 - Articulação com setores usuários e transversais.

Meta II.3: Variáveis de planejamento

Variável 2.4 - Plano Estadual/Distrital de Recursos Hídricos; Variável 2.5 - Planos de Bacia.

Meta II.5: Variáveis operacionais

Variável 4.8 - Programas Indutores.

ATRIBUIÇÕES DOS GESTORES VINCULADAS A ESSA COMPETÊNCIA:

Gestor estadual/distrital:

- Conselheiro: Delibera sobre propostas dos CBHS acerca de usos não outorgáveis; delibera sobre critérios gerais e diretrizes de regulação de uso; e propõe debate da matéria de operação de reservatórios pontuando seus esclarecimentos e sugestões de encaminhamento.

- **Membro de Câmara Técnica e Grupo de Trabalho:** Avalia proposta dos CBHs sobre usos não outorgáveis ou de pouca expressão; elabora propostas de critérios gerais e diretrizes de regulação de uso; propõe definição de diretrizes para a operação de reservatórios por agentes públicos e privados, conforme previsto na legislação vigente e emite parecer técnico.

Gestor de Bacia Hidrográfica:

Presidente/Diretoria de Comitê: Articula e encaminha à plenária do Comitê para avaliação e deliberação critérios de acumulações, derivações, captações e lançamentos de pouca expressão, para efeito de isenção da obrigatoriedade de outorga de direitos de uso de recursos hídricos a serem propostos ao Conselho Nacional e/ou Conselhos Estadual, articula e encaminha à plenária do Comitê para avaliação e deliberação Critérios para usos prioritários para emissão de outorga; articula e encaminha à plenária do Comitê para avaliação e deliberação Aprovação e definição das regras de operação de reservatórios.

- Membro de CBH: Aprecia e delibera sobre as diretrizes para as ações em educação e capacitação, comunicação e participação social no âmbito da bacia; aprecia e delibera sobre as diretrizes para a articulação de parcerias para a implementação de ações de educação, capacitação, comunicação e participação social, no âmbito da bacia; dá diretrizes e valida as ações de educação ambiental desenvolvidas pela CT/GT; contribui para processos de mobilização e participação social.

- Membro de Câmara Técnica ou Grupo de Trabalho (CT/GT): Propõe diretrizes para as ações de educação, capacitação, comunicação e participação no âmbito da bacia; propõe diretrizes para a articulação de parcerias, com vista à implementação de ações de educação, capacitação, comunicação e participação social, no âmbito da bacia; desenvolve e apoia iniciativas em educação ambiental; contribui para processos de mobilização e participação social.

Competência 7 - Mediação e Arbitragem de Conflitos

DESAFIOS:

- **CBHs**: Fomentar a capacidade técnica, a comunicação e a participação social nos comitês, com vistas à implementação da política distrital de recursos hídricos.

- CRH/DF: Conhecer, julgar e deliberar, em caráter extraordinário, sobre os recursos que versem sobre litígios relacionados ao uso de recursos hídricos, decididos em última instância pela Diretoria da ADASA.

METAS DO PROGESTÃO E TIPOS DE VARIÁVEL ASSOCIADAS A ESSA COMPETÊNCIA:

Meta II.2: Variáveis legais, institucionais e de articulação social

Variável 1.4 - Arcabouço legal; Variável 1.6 - Comitês de Bacia e organismos colegiados; Variável 1.8 - Comunicação Social e Difusão; Variável 1.10 - Articulação com setores usuários.

Meta II.3: Variáveis de planejamento

Variável 2.4 - Plano Distrital de Recursos Hídricos;

Variável 2.5 - Planos de Bacia;

Meta II.5: Variáveis operacionais

Variável 4.1 - Outorga de direito de uso; Variável 4.6 - Gestão e Controle de Eventos Críticos.

ATRIBUIÇÕES DOS GESTORES VINCULADAS A ESSA COMPETÊNCIA:

Gestor distrital:

- **Conselheiro**: Participa de reuniões para avaliação, entendimento dos conflitos e contribuições para sua mediação e arbitragem; pode sugerir o encaminhamento das questões de conflito para aprofundamento e consolidação por Câmara Técnica pertinente ao tema; analisa os resultados dos trabalhos da Câmara Técnica pertinente ao tema.

-**Membro de Câmara Técnica e Grupo de Trabalho**: Emite parecer técnico sobre tema conflituoso sob demanda.

Gestor de Bacia Hidrográfica:

- Presidente/Diretoria de Comitê: Intermedeia e arbitra em primeira instância administrativa, os conflitos relacionados aos usos de recursos hídricos na Bacia Hidrográfica; endereça para as instâncias superiores os conflitos não mediados no nível da bacia hidrográfica; comunica em plenária as regulamentações dos atos resultantes de mediação e arbitragem.

- Membro de Comitê: Participa dos debates sobre os conflitos e atua como agente mediador, com a finalidade de cumprir a legislação e ainda manter o bom nível de entendimento entre as partes.

- **Membro de Câmara Técnica ou Grupo de Trabalho (CT/GT):** Estuda e examina a matéria conflituosa emitindo parecer técnico sobre o tema sob demanda.

Competência 8 - Cobrança Pelo Uso dos Recursos Hídricos

DESAFIOS:

- **CBHs**: Fomentar a capacidade técnica, a comunicação e a participação social nos comitês, com vistas à implementação da política distrital de recursos hídricos.

- CRH/DF: Deliberar sobre os critérios gerais a serem estabelecidos sobre a outorga de direitos e cobrança pelo uso de recursos hídricos.

METAS DO PROGESTÃO E TIPOS DE VARIÁVEL ASSOCIADAS A ESSA COMPETÊNCIA:

Meta II.5: Variáveis operacionais;

Variável 4.1 - Outorga; Variável 4.3 - Cobrança; Variável 4.4 - Sustentabilidade financeira.

ATRIBUIÇÕES DOS GESTORES VINCULADAS A ESSA COMPETÊNCIA:

Gestor estadual/distrital:

- Conselheiro: Propõe e delibera critérios gerais para a cobrança apresentadas pelos Comitês de Bacias Hidrográficas de domínio estaduais; examina e aprova os valores e mecanismos de cobrança; sugere novas cobranças, suspensão e reajustes.

- **Membro de Câmara Técnica e Grupo de Trabalho:** Estuda e examina as solicitações de suspensão, novas cobranças e reajuste emitindo seu parecer técnico sobre o tema.

Gestor de Bacia Hidrográfica:

- **Membro do Comitê:** Aprova em plenária proposta de valores, critérios gerais e mecanismos de cobrança; aprova mecanismos para revisão e ajustes nos valores adotados.

- Membro de Câmara Técnica ou Grupo de Trabalho (CT/GT): Analisa e emite parecer técnico sobre os estudos de fundamentação para implantação da cobrança; analisa e emite parecer técnico sobre os estudos específicos de cobrança no que lhe couber.

ANEXO II - Cursos Oferecidos Pela Adasa

(Ente do Sistema)

COMPETÊNCIA 1 - INSTITUIÇÃO DOS CBHs E FUNCIONAMENTO DOS COLEGIADOS			
Temas			
Marco legal e regulação; Governança, comunicação e participação social; Instrumentos da PNRH; Programas e projetos; Administração e finanças.			
Nome do Curso	**Instrutor**	**Modalidade**	**Carga horária**
1. Lei das Águas 2. Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos - composição 3. Instituição dos CBHs e funcionamento dos órgãos colegiados do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos 4. Comitês de Bacia: o que é, o que faz, práticas e procedimentos 5. Conselho de Recursos Hídricos 6. Regimento Interno do Conselho de Recursos Hídricos do DF 7. Regimento interno dos CBHs do DF	ADASA	Presencial	4 4 4 4 4 4 4

COMPETÊNCIA 2 – PLANOS E ENQUADRAMENTO DE RECURSOS HÍDRICOS			
Temas			
Plano de Recursos Hídricos, marco legal, componentes mínimos, instrumentos da política: outorga, enquadramento, cobrança, sistema de informação em recursos hídricos			
Nome do Curso	**Instrutor**	**Modalidade**	**Carga horária**
Plano de recursos hídricos – marco legal, etapas; escalas e competências; participação social. Enquadramento – marco legal federal e distrital Qualidade da água; monitoramento do enquadramento.	ADASA	Presencial	4

COMPETÊNCIA 3 – GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA			
Temas			
Planos de Trabalho e Relatórios Anuais de Atividades, verificando a aplicação dos recursos arrecadados			
Nome do Curso	**Instrutor**	**Modalidade**	**Carga horária**
1. Agência de Bacia – uma introdução O que é, o que faz, práticas e procedimentos; Definição de Agência de Bacias; Noções gerais, competências legais e contexto histórico; áreas de atuação; criação e requisitos para criação; Arranjos organizacionais. Relações de agências de água e SINGREH. Ferramentas de gestão das agências (contrato de gestão, plano de aplicação e agenda de atividades).	ADASA	Presencial	4

COMPETÊNCIA 4 - REGULAÇÃO DE USO DE RECURSOS HÍDRICOS			
Temas			
Marco Legal e Regulação; SINGREH e Instrumentos da PNRH; Governança, comunicação e participação social (Metodologia de participação social); Comunicação interpessoal e institucional; Gestão de conflitos; Políticas públicas; Noções de Hidrologia e qualidade da água; Hidrossedimentologia; Conservação, uso racional e sustentável da água.			
Nome do Curso	**Instrutor**	**Modalidade**	**Carga horária**
1. ADASA: estrutura organizacional e atribuições 2. Arcabouço legal de recursos hídricos 3. Outorga do direito de uso dos recursos hídricos 4. Ferramentas de monitoramento dos recursos hídricos	ADASA	Presencial Presencial Presencial/campo	8 8 8

COMPETÊNCIA 6 – EDUCAÇÃO, CAPACITAÇÃO, COMUNICAÇÃO E PARTICIPAÇÃO SOCIAL			
Temas			
Produção de diretrizes para articulação de parcerias e promoção de ações de educação capacitação, de comunicação e participação social.			
Nome do Curso	**Instrutor**	**Modalidade**	**Carga horária**
1. Caminho das Águas	ADASA/CBH	Presencial	4

COMPETÊNCIA 7 – MEDIAÇÃO E ARBITRAGEM DE CONFLITOS			
Temas			
Governança e participação social; Instrumentos de política; Programas e projetos.			
Nome do Curso	**Instrutor**	**Modalidade**	**Carga horária**
2. Comunicação Não-Violenta e outras ferramentas de Mediação aplicadas aos usos e exploração dos recursos hídricos.	ADASA	Presencial	4

COMPETÊNCIA 8 - COBRANÇA PELO USO DOS RECURSOS HÍDRICOS			
Temas			
Instrumentos da política; Governança, Comunicação e Participação social; Comunicação interpessoal e institucional; Metodologia de Participação Social; Programas e Projetos**.**			
Nome do Curso	**Instrutor**	**Modalidade**	**Carga horária**
1. Cobrança pelo uso dos recursos hídricos	ADASA	Presencial	8

ANEXO III – Cursos Oferecidos pela ANA

Cursos à Distância (EAD)

1. Agência de Água: O que é, o que faz e como funciona
2. Água como elemento interdisciplinar do ensino nas escolas
3. Água e Floresta: Uso sustentável na Caatinga
4. Água em curso - jovens
5. Água em curso - multiplicadores
6. Água na medida certa
7. Alternativas organizacionais para a Gestão de Recursos Hídricos
8. Avaliação de Equipamentos de Irrigação
9. Caminho das Águas
10. Cobrança pelo uso dos Recursos Hídricos
11. Codificação de bacias Hidrográficas pelo método Otto pfastter
12. Comitê de Bacia Hidrográfica: o que é e o que faz?
13. Comitê de Bacia Hidrográfica: Práticas e Procedimentos
14. Comunicação e Gestão de Recursos Hídricos
15. Drenagem e Controle da Salinidade da Irrigação
16. Gerenciamento Integrado dos Recursos Hídricos no Nordeste
17. Gestão territorial para recursos hídricos com software livre de código aberto
18. Gestão, Operação e Manutenção de Perímetros Irrigados
19. Governança da Água na América Latina
20. Hidrologia Geral
21. Introdução a Avaliação de Equipamentos de Irrigação
22. Introdução à gestão participativa
23. Introdução ao Manejo da Irrigação: como, quando e quanto irrigar
24. Lei das Águas
25. Manejo da Irrigação: como, quando e quanto irrigar
26. Manejo e cuidados no Uso da Vinhaça na Fertirrigação
27. Medindo as águas: Noções de Pluviometria e Fluviometria
28. Monitoramento da Qualidade da Água em Rios e Reservatórios
29. Outorga do Direito de Uso dos Recursos Hídricos
30. Pagamento por Serviços Ambientais
31. Planejamento, Manejo e Gestão de Bacias
32. Plano de Recursos Hídricos e Enquadramento dos Corpos de Água
33. Práticas mecânicas de conservação de água e solo
34. Qualidade da água em reservatórios
35. Reflexões para Transformações Democráticas na Gestão das Águas
36. Reúso de Água Agrícola e Florestal
37. Sala de Situação: fique por dentro
38. Sistemas de Informação na Gestão das Águas: Conhecer para Decidir

Cursos Semipresenciais

1. Análise e produção de material didático
2. Análise Política Aplicada à Governança na Gestão de Recursos Hídricos
3. Coleta e Preservação de Amostras de Água e Sedimento
4. Introdução à Ciência Política
5. Monitoramento e Diagnóstico da Qualidade da Água

Cursos Presenciais

1. Água e Gênero
2. Avaliação de Políticas Públicas
3. Avaliação de Programas Públicos
4. Instrumentos Econômicos para a gestão de recursos hídricos em bacias hidrográficas
5. Medição de Descarga Líquida em Grandes Rios: técnicas de medição

ANEXO IV – Sugestão de cursos oferecidos pela ANA relacionados a cada competência

COMPETÊNCIA 1 - INSTITUIÇÃO DOS CBHs E FUNCIONAMENTO DOS COLEGIADOS		
Temas		
Marco legal e regulação; Governança, comunicação e participação social; SINGREH e Instrumentos da PNRH; Programas e projetos; Conservação, uso racional e sustentável da água; Administração e finanças; Educação e capacitação.		
Nome do Curso	**Modalidade**	**Carga horária**
1. Agência de Água: o que é, o que faz e como funciona	EAD (estudo à	30
2. Análise política aplicada à governança na gestão de rec. Hídricos	distância) EAD e	40
3. Avaliação de programas públicos	Semipresencial	16
4. Cobrança pelo uso dos recursos hídricos		30
5. Comitê de Bacia Hidrográfica: o que é e o que faz?	Presencial	20
6. Comitê de Bacia Hidrográfica: práticas e procedimentos	EAD	20
7. Introdução à gestão participativa	EAD	30
8. Lei das águas	EAD	20
9. Pagamentos por serviços ambientais	EAD	40
10. Planejamento, manejo e gestão de bacia	EAD	40
	EAD	
	EAD	

COMPETÊNCIA 2 - PLANOS E ENQUADRAMENTO DE RECURSOS HÍDRICOS		
Temas		
Marco legal e regulação; Governança, Comunicação e Participação social; SINGREH e Instrumentos da política; Programas e Projetos; Conservação, uso racional e sustentável da água.		
Nome do Curso	**Modalidade**	**Carga horária**
1. Cobrança pelo uso dos recursos hídricos	EAD	30
2. Coleta e preservação de amostras de água e sedimento	Semipresencial	50
3. Lei das águas	EAD	20
4. Monitoramento e diagnóstico da qualidade da água	Semipresencial	50
5. Pagamentos por serviços ambientais	EAD	40
6. Qualidade da água em reservatórios	EAD	60
7. Planos de recursos hídricos e enquadramento dos corpos de água	EAD	20
8. Planejamento, manejo e gestão de bacia	EAD	40

COMPETÊNCIA 3 – GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA		
Temas		
Marco legal e regulação e administração e finanças; Governança, comunicação e participação social; SINGREH e Instrumentos da PNRH; Programas e projetos.		
Nome do Curso	**Modalidade**	**Carga horária**
1. Agência de Água: o que é, o que faz e como funciona. 2. Alternativas organizacionais para a gestão de recursos hídricos 3. Avaliação de programas públicos	EAD (estudo à distância) EAD Presencial	30 30 16
COMPETÊNCIA 4- EDUCAÇÃO, CAPACITAÇÃO, COMUNICAÇÃO E PARTICIPAÇÃO SOCIAL		
Temas		
Marco Legal, SINGREH e Instrumentos da PNRH; Programas e projetos; Governança, comunicação, educação e participação social (Metodologia de participação social); Comunicação interpessoal e institucional; Gestão de conflitos; Políticas públicas; Noções de Hidrologia e qualidade da água; Hidrossedimentologia; Conservação, uso racional e sustentável da água.		
Nome do Curso	**Modalidade**	**Carga horária**
1. Água e gênero 2. Água em curso – multiplicadores 3. Alternativas organizacionais para a gestão de recursos hídricos 4. Análise política aplicada à governança na gestão de rec. Hídricos 5. Caminho das águas 6. Comunicação e gestão de recursos hídricos 7. Introdução à gestão participativa 8. Lei das águas 9. Pagamentos por serviços ambientais 10. Reflexões para transf. democráticas na gestão das águas 11. Planejamento, manejo e gestão de bacias	Presencial EAD EAD EAD e Semipresencial EAD EAD EAD EAD EAD EAD EAD	12 40 30 40 30 20 30 20 40 10 40
COMPETÊNCIA 6 - COBRANÇA PELO USO DOS RECURSOS HÍDRICOS		
Temas		
Marco legal e regulação, SINGREH e Instrumentos da política; Governança, Comunicação e Participação social; Comunicação interpessoal e institucional; Metodologia de Participação Social; Programas e Projetos**.**		
Nome do Curso	**Modalidade**	**Carga horária**
1. Agência de Água: o que é, o que faz e como funciona 2. Cobrança pelo uso dos recursos hídricos 3. Lei das águas 4. Outorga do direito de uso dos recursos hídricos	EAD EAD EAD EAD	30 30 20 20

ANEXO V – Temas e conhecimentos associados

TEMAS	CONHECIMENTO	PRINCIPAIS TÓPICOS
Marco Legal e Regulação	**Legislação sobre Água**	**Legislação sobre águas 1** Lei nº 9.433, de 1997, Const. Federal (dominialidade - arts. 20 e 26; competências da união, estados, municípios, no tocante a recursos hídricos e meio ambiente - arts. 21, 22, 23, 24), Lei ANA (9984/2000): noção geral das legislações estaduais e normativos de agências, conselhos e comitês.
		Legislação sobre águas 2 Aspectos históricos e fundamentos do direito de águas - (Ex. Decreto nº 24.643, de 1934 - Código de Águas). Estudo mais aprofundado de cada instrumento e organismo que compõe a estrutura do SINGREH (resoluções e regimentos); Ex. Lei nº 9,984, de 2000 (Lei de criação da ANA: noções gerais sobre natureza jurídica da ANA, suas competências, estrutura e fonte orçamentária); noções preliminares sobre as legislações estaduais (políticas estaduais e estruturas organizacionais e competências do órgão estadual) e normativos de agências, conselhos e comitês no tocante a recursos hídricos, com destaque para os regimentos internos dos principais CBHs de rios de domínio da União e dos estados e principais normativos da ANA, CNRH e CERH que versam sobre dominialidade de RH e implementação dos instrumentos da PNRH e PERH). Noções sobre direito internacional de águas.
		Legislação sobre águas 3 Estudo comparativo das legislações estaduais e normativos de agências, conselhos e comitês no tocante a recursos hídricos. Noções sobre legislação ambiental brasileira sobre Águas (Lei nº 12.651, de 2012 - Novo Código Florestal, Lei nº 6.938, de 1981 que versa sobre a PNMA, Lei nº 9.605, de 1998, sobre Crimes Ambientais, Estudo da PNRH e PERH com foco no planejamento do uso de recursos hídricos, Gerenciamento de Recursos Hídricos e Controle Administrativo do uso dos recursos hídricos. Lei n 7661/1988
	Direito Administrativo	**Direito Administrativo 1** Conhecimentos básicos sobre poderes administrativos, atos administrativos, princípios da Administração Pública, estrutura e organização da Administração Pública, bens públicos, improbidade administrativa, responsabilidade civil do Estado e do servidor público, controle da Administração Pública (interno e externo, civil e judicial), processo administrativo. Mandado de segurança. Licitações e contratos.

		Direito Administrativo 2 Conhecimentos avançados sobre poderes administrativos, atos administrativos, princípios da Administração Pública, estrutura e organização da Administração Pública, bens públicos, improbidade administrativa, responsabilidade civil do Estado e do servidor público, controle da Administração Pública (interno e externo, civil e judicial), processo administrativo. Mandado de segurança. Licitações e contratos.
	Direito Constitucional	**Direito constitucional** (com foco em aspectos relacionados à PNRH e PNMA) Noções básicas de direito constitucional (conceito de direito constitucional, relação entre direito constitucional e direito administrativo, relação entre direito constitucional e direito e direito ambiental, relação entre direito constitucional e direito de águas); princípios constitucionais; a Constituição Federal de 1988 (organização do Estado com foco sobre questões de dominialidade no tocante à água - arts. 20 e 26; competências da União, estados e municípios no tocante a recursos hídricos e meio ambiente - arts. 21, 22, 23, 24 e respectiva contextualização desses dispositivos frente à PNRH e a PNMA; papel e competências do Ministério Público no tocante a aspectos de meio ambiente, incluindo recursos hídricos).
	Acesso à Informação	Lei de acesso a informação para estados e municípios. Informação sobre dados institucionais dos órgãos e entidades do poder executivo federal. Dados gerais para o acompanhamento de programas e ações de órgãos e entidades. Inspeções, auditorias, prestações e tomadas de contas realizadas pelos órgãos de controle interno e externo. Registros de quaisquer repasses ou transferências de recursos financeiros. Registros das despesas. Procedimentos licitatórios, inclusive os respectivos editais e resultados, bem como a contratos públicos celebrados. Formas de solicitação de informação.
	Regulação de Uso de Recursos Hídricos	Estruturas de mercado (concorrência, monopólio, oligopólio, monopsônio, oligopsônio), externalidades, assimetria de informação, teoria de regulação, teoria do agente principal, teoria dos contratos, governança regulatória (transparência, agenda regulatória, análise de impacto regulatório, simplificação administrativa, audiência pública). Funções econômicas do estado, mecanismos estatais para enfrentar falhas de mercado. Bem público. Reforma do estado e regulação, visão histórica, formas de regulação, panorama mundial. Enfoques e papéis da regulação, visão conceitual das agências reguladoras, autonomia e credibilidade. Serviços públicos, monopólios estatais e atividades privadas regulamentadas.
	Análise de impacto regulatório	Definições. Boas e más práticas internacionais, gestão regulatória no Brasil. Preparação legal de instrumentos regulatórios, controle de qualidade de processos regulatórios, elementos de um relatório de análise de impacto regulatório - AIR. Elaboração de AIR, coleta de dados, metodologias, alternativas regulatórias e não regulatórias. Técnicas de consulta e participação social.

Governança, Comunicação e Participação Social	**Comunicação interpessoal**	**Comunicação interpessoal 1:** Característica de uma boa comunicação. (Capacidade analítica). Habilidade de comunicação. Comunicação não violenta.
		Comunicação interpessoal 2: Habilidade para falar com imprensa (media training).
	Comunicação institucional	**Comunicação institucional 1:** Importância da comunicação como instrumento de prestação de contas à sociedade, vantagens e desafios, noções de educomunicação.
		Comunicação institucional 2: Educomunicação, Plano de comunicação, Plano de campanhas, Ferramentas e Peças/Produtos de Comunicação, Teorias de Comunicação.
	Ciência Política	**Ciência política 1:** Noções básica da Ciência Política aplicada à gestão das águas. Noções sobre Participação, Democracia e Representação. Noção de Bem Comum. Tragédia dos comuns
		Ciência política 2: Conceitos centrais da Ciência Política; Teorias sobre Participação, Democracia e Representação; Instituições e Arranjos Político-Institucionais de Políticas Públicas; Capacidades Estatais; Governança Ambiental e Racionalidade e ação coletiva. Ecologia política. Estudos de caso.
	Gestão de conflitos	**Gestão de conflitos 1** Conflitos sobre o uso da água. Tipos de conflitos existentes na gestão de recursos hídricos e exemplos de técnicas de mediação/solução de conflitos (Exemplos: alocação de água, conflitos entre irrigantes, usuários industriais, entre outros).
		Gestão de conflitos 2: Princípios e técnicas de prevenção, negociação, mediação e moderação de conflitos. Teoria de tipos de conflitos. Análise de conflitos, elementos, categorias, dimensões. Análise de estratégias de interação. Análise de conflitos: elementos, categorias, dimensões. Tipos potenciais de conflitos existentes na gestão de recursos hídricos (Exemplos: alocação de água, conflitos entre irrigantes, usuários industriais, entre outros).
	Metodologia de Participação Social	**Gestão participativa 1** Fundamentos da participação e mobilização social na gestão das águas. Metodologias participativas e casos de sucesso
		Gestão participativa 2 Práticas de gestão participativa. Tipos de técnicas. Introdução ao Planejamento, execução e avaliação de técnicas participativas.
		Gestão participativa 3 Trabalho em grupo e técnicas de facilitação. Vivências de metodologias participativas. Diálogo com representados. Linguagem dos representados. Compreensão, aplicação, análise e avaliação de processos de gestão participativa. Dinâmica de grupos.

		Articulação e engajamento de pessoas. Escuta ativa. Técnicas de comunicação oral e corporal (falar em público, apresentações, ...). Comunicação não violenta. Aplicação de metodologias participativas, moderação e reuniões. Técnicas de mobilização.
	Governança	**Governança 1** Origem, Objeto e Dilemas da Governança. Teorias Relacionadas à Governança. Modalidades de Governança. Aplicações da Governança no Setor Público. Origem e Evolução das Estruturas de Governança. Padrões de estrutura de governança (inglês, canadense e americano). Princípios e características da boa Governança Pública. Formas de Governança no Setor Público – o Estudo 13 do PSC/IFAC. Panorama Geral da Governança no Setor Público Brasileiro. Indicadores de Governança de Países. Governança das Políticas Públicas: formação da agenda pública (modelos de decisão e papéis dos atores políticos); elementos de políticas públicas (público-alvo, objetivos, estratégias, metas, patrocinadores, atores, papéis e recursos); Desafios e tendências das políticas públicas no século XXI. O Papel dos Tribunais de Contas na Governança do Setor Público. Governança no SINGREH. Governança multinível. Governança e governabilidade. Estudos de caso.
		Governança 2 Organização política e institucional da governança de recursos hídricos para a américa latina e outros territórios. Diferentes arranjos institucionais para a governança compartilhada dos recursos hídricos na américa latina e outros territórios. Casos da bacia do rio do Prata e da bacia Amazônica enquanto gestão compartilhada e governança integrada de recursos hídricos na América Latina e outros territórios.
	Políticas Públicas	**Políticas públicas 1** Conceitos básicos de políticas públicas. Políticas públicas: estruturas e processos. Tipologia das políticas públicas. Construção da agenda e grupos de interesse. Processo decisório para a formulação de políticas públicas. Estruturação de problemas e questões públicas. Papel dos atores públicos e privados. Implementação e avaliação de políticas públicas. Indicadores de avaliação e monitoramento. Participação e controle social. Noções sobre as políticas setoriais. Integração e articulação de políticas públicas. Planejamento estratégico na política de recursos hídricos.

Hidrologia e Qualidade da Água	**Noções de Hidrologia e Qualidade da Água (Hidrologia 1)**	**Hidrologia 1:** Bacia Hidrográfica (grandezas, características); Ciclo da água - evaporação, precipitação, infiltração, escoamento superficial e subterrâneo; Abordagem desses conteúdos fazendo correlação com a vida das pessoas. Usos gerais da água; qualidade da água (QA). Conceitos sobre erosão, transporte de sedimentos em cursos d'água e depósito. Mostrar aplicações práticas (fontes de abastecimento, obras hidráulicas, drenagem, irrigação, regularização de cursos d´água, controle de inundações, controle de poluição, controle de erosão e os aproveitamentos hidrelétricos). Unidades de medidas hidrológicas. Vazões médias, Chuva média. Cotas e níveis de referência (correlacionar com secas e inundações). Exemplos de decisões sobre gestão de recursos hídricos que afetam a vida das pessoas. Informações para decisão e como são coletadas, tratadas e armazenadas. Rede Hidrometeorológica. Coleta de dados (medições) e monitoramento das águas da chuva e dos rios, organização das informações coletadas (banco de dados), uso das informações coletadas, automação na coleta de dados.
	Hidrologia 2	**Hidrologia 2:** Ciclo da água (balanço hídrico dentro do ciclo hidrológico). Bacia hidrográfica e reservatórios/sistemas hídricos. Vazões de referência (Qmlt, Q95, Q80...), cotas de referência. Hidrometria básica. Climatologia básica (normais, médias), ano hidrologia, estiagem (meteorológica) X seca (hidrológica). Água na atmosfera. Noções gerais estações meteorológicas. Estrutura da Atmosfera. Elementos e fatores do clima: precipitação, temperatura do ar e do solo, pressão atmosférica, umidade do ar, radiação solar, insolação, evaporação e evapotranspiração. Massas de ar. Noções de agrometeorologia. Relação sobre clima e usos da água. Eventos críticos: enchentes e secas. Interpretação de gráficos e informações ambientais. Introdução à gestão da qualidade da água: importância da gestão da QA; função do uso, poluição x contaminação; carga orgânica; noções básicas de parâmetros e índices de qualidade de água. Ferramentas de divulgação de questões relativas à QA. Parâmetros de qualidade de água relacionados a cada uso. Fatores causais e consequências relacionados aos parâmetros.

	Hidrologia 3	**Hidrologia 3:** Curvas de permanência Curva chave, consistência de dados Vazão (vazão ecológica, vazão de referência, vazão mínima, vazão de permanência Climatologia/ previsão meteorológica, prognósticos climáticos (ENOS). Classificações climáticas. Dinâmica atmosférica da América do Sul e as influências nas características climáticas do Brasil, análise climatológica de estudos ambientais e interpretação de gráficos, imagens de satélites e radares. Mudanças climáticas: irregularidade do clima, desertificação e secas, efeito estufa. Espacialização da informação Análise de eventos hidrológicos extremos Exemplo de aplicação: cotejo entre disponibilidade e demanda hídrica Qualidade de água: Coleta de amostras de água superficial visando análise de parâmetros de qualidade da água, sedimentos, comunidades aquáticas e efluentes industriais, para as mais diversas variáveis, baseados em metodologias padronizadas e de referência nacional e internacional. Águas subterrâneas - CONSULTAR ÁREA REQUISITO: HABILIDADES EM Estatística básica e Excel
	Hidrologia 4	**Hidrologia 4:** Modelagem chuva-vazão Regionalização de vazões Regularização de vazões Hidrologia estatística SIG Sistema de suporte à decisão Modelagem de hidráulica fluvial Análise de risco Integração da gestão de águas superficiais e subterrâneas - CONSULTAR ÁREA Exemplo de análise de eventos extremos: operação de reservatórios. Exemplo de ruptura de barragens. Exemplo de aplicação: Regularização de vazões.

	Hidrossedimentologia	**Hidrossedimentologia:** Conceitos sobre erosão, transporte de sedimentos em cursos d'água e depósito. Erosão de terras – fatores intervenientes, agentes erosivos, forma e tipos de erosão, métodos de medida. Transporte de sedimentos – formas de transporte de sedimentos em cursos d'água. Depósitos de sedimentos em cursos d'água, lagos e reservatórios. **Sedimentometria e sua aplicação:** Planejamento de rede sedimentométrica; postos de medida – instalação, manutenção e frequência de operação. Métodos e equipamentos de medida direta e indireta de sedimento em suspensão e do leito. Análises de laboratório – equipamentos, critérios, restrições e métodos para análise. Processamento dos dados – análise de consistência, curvas de transporte de sedimento, série de vazões líquidas e sólidas, deflúvio sólido anual, descarga sólida específica, parâmetros; dados contínuos, diários e eventuais. Formação de banco de dados. Estudos em bacias hidrográficas: Diagnóstico sedimentológico da bacia. Causas do aumento ou da redução de produção de sedimentos em uma bacia. Taxa de variação do transporte de sedimentos. Métodos de medida do assoreamento de reservatórios. Avaliação do assoreamento de um reservatório a ser formado. Avaliação da vida útil do reservatório. Métodos de controle de sedimentos – preventivos e corretivos. Estudo de efeitos sedimentológicos no canal a jusante de barragem. Métodos geofísicos empregados na investigação de reservatórios. Cálculo da descarga líquida e da descarga sólida. Avaliação do assoreamento de reservatórios com o uso de programas computacionais. Práticas de campo com medição da vazão e amostragem de sedimentos. Modelos computacionais.
	Modelagem da Qualidade da Água em Rios e Reservatórios	**Modelagem da Qualidade de Água em Rios (Qualidade de Água para Regulação).** Fundamentos da modelagem de qualidade das águas, diagnóstico e prognóstico de qualidade de água em rios para tomada de decisão. Metodologias de análise de outorga de lançamento. Tipologias de tratamento e eficiência média de tratamento de efluentes.

		Modelagem da Qualidade da Água em Reservatórios Fundamentos da modelagem de qualidade das águas, fundamentos de gestão de qualidade da água em reservatórios, conceitos gerais de Reservatórios, legislação ambiental aplicada ao tema. Interpretar informações geradas. Qualidade de Água para Regulação). Diagnóstico e prognóstico de qualidade de água em reservatórios para tomada de decisão. Metodologias de análise de outorga de lançamento. Tipologias de tratamento e eficiência média de tratamento de efluentes. Parâmetros de qualidade de água, ferramentas matemáticas para simulação de qualidade da água, fatores causais e consequências relacionadas aos cenários de qualidade de água dos objetos de simulações, conceitos gerais sobre reservatórios, legislação e instrumentos de gestão ambiental aplicada ao tema. Coleta de amostras de água superficial visando análise de parâmetros de qualidade da água, aspectos conceituais da dinâmica de reservatórios, fundamentos da teoria da dinâmica dos fluidos, classificação e aplicabilidade de modelos matemáticos na simulação da qualidade águas, sistemas de suporte a tomada de decisão, legislação e instrumentos de gestão ambiental aplicada ao tema.
	Monitoramento hidrometeorológico	**Monitoramento Hidrometeorológico 1 (observador)** Rede hidrometeorológica do Brasil. Rede hidrometeorológica estadual. Salas de situação no Brasil e a rede de alerta.
		Monitoramento Hidrometeorológico 2 (hidrotécnico) Rede hidrometeorológica do Brasil. Rede hidrometeorológica estadual. Salas de situação no Brasil e a rede de alerta. Segurança do trabalho.
		Monitoramento Hidrometeorológico 3 (hidrometrista) Rede hidrometeorológica do Brasil. Rede hidrometeorológica estadual. Salas de situação no Brasil e a rede de alerta. Para técnico de nível médio: Hidrometria + Hidrologia 2 + normas do setor... Instrumentação meteorológica e coleta de dados meteorológicos. Instalação e montagem de estações meteorológicas. Configuração, operação e manutenção de Plataformas de Coletas de Dados - PCDs. Envolve habilidades como: a) treinamento no uso de sonda multiparamétirca; b) treinamento no uso de medidores de vazão (para saber a carga); c) coleta e preservação de amostras de QA; d) treinamento no uso de hidro; Noções de eletrônica para manutenção das PCDs Formação de hidrometrista. REVER DESCRITOR MEC.
		Monitoramento de QA para técnicos de nível médio e superior (execução do monitoramento). Envolve habilidades como: a) treinamento no uso de sonda multiparamétirca; b) treinamento no uso de medidores de vazão (para saber a carga); c) coleta e preservação de amostras de QA; d) treinamento no uso de hidro [atualizar]; e) tutorial e monitoria para formulação de POP (procedimentos operacionais padrão), relatórios, programação de campanhas (documentos Qualiágua) Parâmetros de qualidade de água relacionados a cada uso. Fatores causais e consequências relacionados aos parâmetros.

		Monitoramento Hidrometeorológico 4 (engenheiro de campo) Rede hidrometeorológica do Brasil. Rede hidrometeorológica estadual. Salas de situação no Brasil e a rede de alerta.
		Monitoramento Hidrometeorológico 5 (técnico de escritório quantitativo) Rede hidrometeorológica do Brasil. Rede hidrometeorológica estadual. Salas de situação no Brasil e a rede de alerta. Noções de planejamento e operação de rede hidrometeorológica. Interpretação de gráficos, imagens de satélites e radares, no contexto da meteorologia. Emissão de boletins hidrometeorológicos e de alerta. Planejamento e desenho de rede de monitoramento de qualidade da água (PNQA), de vazão de campanhas de monitoramento Fundamentos de gestão da qualidade da água (QA) em águas superficiais no cotidiano profissional com vistas à garantia dos usos múltiplos da água em contextos local, regional, nacional e américa latina. REQUISITOS: Hidrologia 2 e 3, Marco legal e Caderno de Plano e enquadramento.
		Monitoramento **Hidrometeorológico** 6 (técnico de escritório qualitativo) Tratamento, análise e divulgação de dados e informação de QA: estatísticas, índices etc. Sistema de alerta para prevenção de situações críticas. Envolve habilidades como: e) tutorial e monitoria para formulação de POP (procedimentos operacionais padrão), relatórios, programação de campanhas (documentos Qualiágua) REQUISITOS: Hidrologia 2 e 3, Marco legal e Caderno de Plano e enquadramento
SINGREH E INSTRUMENTOS DA POLÍTICA	**SINGREH**	**SINGREH 1: para todos** Contexto histórico. O conceito de conservação incorporado pela Lei das Águas. Diferença entre Conselho e Comitê. Governança no SINGREH. SINGREH: conceito, competências e relações institucionais (papel dos entes). Cooperação federativa. Governança multinível. Accountability. Transparência. Arranjos políticos institucionais para gestão de recursos hídricos (casos dos SEGRH - diversidade de arranjos) .
		SINGREH 2 - CBH Definição de comitê, contexto histórico dos comitês; papel dos comitês, função, atribuições e limites dos comitês; interface com outros entes do SINGREH; importância dos comitês; composição, representação e representatividade; quem pode participar; qual a área de atuação do Conselho. Práticas e procedimentos. Regimentos, resoluções e Moções do Conselho de atuação.

		SINGREH 3 - Agência de Bacia Definição de Agência de Bacias; competências legais e contexto histórico; áreas de atuação; criação e requisitos para criação; Arranjos organizacionais. Relações de agências de água e SINGREH. Ferramentas de gestão das agências (contrato de gestão, plano de aplicação e agenda de atividades).
		SINGREH 4: Conselhos de Recursos Hídricos Papel do conselho e câmaras técnicas e grupos, função, atribuições e limites dos conselhos; interface com outros entes do SINGREH; importância dos conselhos; composição, representação e representatividade; quem pode participar; qual a área de atuação do Conselho. Práticas e procedimentos. Regimentos, resoluções e Moções do Conselho de atuação.
	Sistema (nacional ou estadual) de Informações sobre recursos hídricos	Aspectos conceituais dos Sistema de Informações. Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos. O SINRH.
	Cobrança	**Cobrança 1:** Conteúdo da animação.
		Cobrança 2: Cobrança pelo uso da água bruta: histórico; aspectos legais da cobrança; aspectos conceituais; competências relacionadas à cobrança; Procedimentos para implantação da cobrança; mecanismos e valores de cobrança; Gerenciamento dos recursos da cobrança. Estrutura da ficha de cobrança. Etapas de geração. Cálculo das fichas de cobrança e parte prática. Apresentação do SNIRH (empreendimento, componentes, interferências). Digicob.
		Cobrança 3: ementa proposta pela OCDE. Module 1: Introduction to EI for water management Module 2: Prerequisite in economics & basic concepts Module 3: Economic analysis of water use Module 4: Designing EI for water management Module 5: Example of good (bad) practices of EI Module 6: Zoom on some specific EI Module 7: Specific issues related to EI for groundwater Module 8: Mitigating impacts of EI Module 9: Reforming use of EI: Policy issues Module 10: Pricing issues for water services Envolve, também, habilidades para especificar e trabalhar em sistemas de cálculo de cobrança, emissão de boletos, controle de arrecadação.

	Outorga e fiscalização	**Cadastro de Usuários de Recursos Hídricos** Apresentação teórica do sistema CNARH: módulo cadastral e estrutura de preenchimento da declaração e modo gerencial. conceito do Digicob. Integração Digicob. CNARH e SNIRH.
		Outorga 1 - sociedade.
		Outorga de Direito de Uso Outorga como instrumento de Gestão e Regulação do Uso dos Recursos Hídricos; Conceito, finalidade, prioridades e condições da concessão da Outorga de direito de Uso e da Outorga de Execução de Obras e Serviços de interferência hídrica; Aspectos legais sobre a Outorga; Apresentação dos formulários de requerimento de Outorga nas diversas finalidades de uso.
	Planos de Recursos Hídricos e **Enquadramento de corpos d´água**	**Outorga para setores** irrigação, saneamento, indústria, mineração, setor elétrico etc.
		Fiscalização 1: Arcabouço legal sobre Fiscalização (coberto no Caderno ANA - volume 6). Infrações e penalidades. Instrumentos da fiscalização. Formas de fiscalização. Instrumentos alternativos para auxílio às ações de fiscalização (imagens de satélite, VANTS etc.). Procedimentos para planejamento e execução da fiscalização. A fiscalização dos usos da água. Procedimentos de regularização dos usos múltiplos da água. Usos regulares e irregulares dos recursos hídricos. Penalidades legais aplicadas pelo uso irregular dos recursos hídricos. Procedimentos necessários para realização da fiscalização. Atuação educativa / preventiva x atuação corretiva /repressiva.
		Plano 1 Sociedade. Noções gerais sobre plano de recursos hídricos. O que é e para que serve.
		Plano 2 Definição; diretrizes para elaboração dos planos; escalas e competências; plano nacional de recursos hídricos; plano estadual de recursos hídricos; plano de bacia hidrográfica: etapas do plano de bacia hidrográfica; termo de referência; arranjo para acompanhamento; diagnóstico; cenários e prognósticos; formulação da proposta; aprovação da proposta; monitoramento e implementação; estudo de casos. Formulação do Plano de Ações; aprovação e implementação das ações e monitoramento.
Programas e projetos	**Nível 1: GESTÃO, programas e projetos**	Ferramentas de gestão. - Definições e estruturas básicas de programas e projetos; PDCA Definições e exemplos de: - Contexto - Marco lógico/legal/ documental/ conceitual - Tipos e classificação de atores/ Usuários/ Beneficiários - Situação-problema; problematização - Objetivos geral e específicos - Resultados esperados

	Nível 2: elaboração, implementação, acompanhamento, monitoramento e avaliação de programas e projetos	- Planejamento de programas e projetos – conceitos, definições - Elaboração/desenho de programas e projetos (objetivo, importância, justificativas, finalidade, tipologia, desafios, limitações, conceitos básicos) Definição, análise de estudos de caso e aplicação de: - Contexto - Marco lógico/legal/ documental/ conceitual - Análise de atores / Usuários/ Beneficiários - "Árvore de problemas"; situação-problema; problematização (justificativas para a implantação do Programa ou Projeto) - Objetivos geral e específicos - Seleção de alternativas - Identificação dos riscos e limitações - Estratégia de monitoramento e acompanhamento Definição e exemplos de: - Ferramentas de monitoramento e acompanhamento - Controle de limites (financeiros e orçamentários) - Cumprimento de prazos - Decisões corretivas - Verificação do alcance dos objetivos - Verificação do atingimento dos resultados esperados - Relatório (conteúdo mínimo)
	Nível 3: avaliação de programas e projetos	- Definição dos objetivos de Avaliações Definição, análise de estudos de caso e aplicação de: - Modelos de Avaliação de Programas e Projetos de Governo - Estratégias de avaliação de Programas e Projetos - Métodos e Técnicas de Avaliação de Programas e Projetos - Técnicas e instrumentos de coleta de dados - Verificação de atingimento dos resultados esperados; avaliação de resultados (eficácia e eficiência) - Avaliação de impacto (efetividade) - Avaliação de produtos alcançados - Avaliação de desempenho institucional - Verificação do cumprimento do objetivo geral e dos objetivos específicos de Programas e Projetos - Verificação se o programa ou projeto foi implementado conforme o pretendido - Relatórios (análise de estrutura e conteúdo)

Conservação, uso racional e sustentável da água	**Gestão Ambiental**	**Gestão Ambiental 1:** Desenvolvimento sustentável. Ambientalismo, ecologia e economia política. Aspectos políticos, econômicos, sociais, culturais e ambientais ligados ao aproveitamento dos recursos naturais. Compatibilização da exploração dos recursos naturais nos planejamentos territoriais. Gestão ambiental na Administração pública (conforto térmico: ar condicionado, uso racional de água, de energia elétrica e de materiais, descarte adequado de resíduos). Legislação ambiental. Indicadores de sustentabilidade.
	Políticas setoriais e usos múltiplos	Impactos dos diferentes usos dos recursos hídricos. Planejamentos setoriais. Impactos das políticas municipais na gestão de recursos hídricos. Articulação das políticas setoriais e municipais com a PNRH. Desafios para a gestão integrada.
	Conservação e manejo de bacias	**Planejamento, manejo e gestão de bacia 1** Bacia hidrográfica e conceitos, Instrumentos de Planejamento e Manejo de Bacias, Técnicas e práticas de gestão de bacias hidrográficas. Gestão Integrada de Recursos Hídricos.
		Gestão da água em ambientes rurais: Código florestal. Cadastro Ambiental Rural (CAR) e Programa de Reabilitação Ambiental (PRA). Legislação de uso e ocupação do solo. Mapeamento de áreas de recarga. Mapa de aptidão agrícola, otimização do uso de água em atividades agrícolas. Erosão. Uso, manejo e técnicas conservacionistas de solo e água em bacias hidrográficas. Pagamento por serviços ambientais. Captação de água in situ: cisternas, captação de água da chuva, barragens subterrâneas, silo-cisterna.
		Gestão da água em ambientes urbanos. Instrumentos de gestão em ambiente urbano: Plano Diretor Municipal, Plano de Saneamento, Plano de Bacia Hidrográfica, Plano Ambiental Municipal, Zoneamento Ecológico - Econômico (ZEE), Agenda 21 Local, Plano de Gestão Integrada da Orla. Drenagem urbana. Macrodrenagem e medidas de redução do escoamento urbano: técnicas de aumento de infiltração e de retenção. Zoneamento de áreas inundáveis. Sistemas de previsão e alerta de eventos críticos. Abastecimento. Medidas não estruturais de redução de consumo de água: gestão da demanda (conscientização, instrumentos econômicos, medição individualizada/Hidrometração etc.), equipamentos para redução de perdas e uso racional da água, coleta de água de chuva, reúso em residências e prédios públicos. Esgotamento sanitário. Sistemas de tratamento de esgotos convencionais e sistemas alternativos para pequenas comunidades.

		Conservação de água e solo Fundamentos básicos da conservação de água e solo e do uso de técnicas apropriadas à redução dos efeitos da erosão hídrica. Erosão de solo, transporte de sedimentos e assoreamento. Práticas mecânicas de conservação de água e solo. Plantio em nível, terraceamento, patamares. Práticas culturais de conservação de água e solo. Cultivo mínimo, plantio direto, cordão de vegetação permanente, quebra ventos etc. Conservação e adequação de estradas rurais, barraginhas, declives, drenagem. Controle de voçoroca. Recuperação de áreas degradadas. Técnicas de recomposição florestal. Regeneração natural, enriquecimento, implantação de comunidade florestal, produção de mudas. Recuperação de pastagens. Prevenção e combate a incêndios florestais. Tratamento de resíduos agropecuários (pecuária intensiva, confinamento de animais).
	Uso racional e reúso de água	**Uso racional e reuso da água na Irrigação** Ambiente rural: manejo da água na irrigação, avaliação e manutenção de equipamentos de irrigação. Reúso agrícola de águas residuárias.
	Gestão territorial	**Gestão territorial 1** Conhecer o território: elementos físicos e socioespaciais e respectivas dinâmicas. Noções de Cartografia: linguagem cartográfica, leitura e interpretação de mapas). Distribuição dos usos da água no território: riscos e áreas críticas. Formas de intervenção no território.
		Gestão territorial 2 Conceito de território. Território como espaço de convergência e campo de forças sociais de desenvolvimento. Escalas do território. Concepções de desenvolvimento. Desenvolvimento territorial e políticas públicas. Planejamento e ordenamento territorial. Análise dos aspectos sociais e ocupação humana do território, fundamentos, indicadores, fontes de informação. Conceitos como espaço, território e região, percepções de identidade. Conflitos territoriais. Noções da Geografia Humana: espaço, território, região, etc. relação Natureza/Sociedade. Conflitos territoriais. Relações entre espaço e poder.
		Gestão territorial 3 - específico para cada território aspectos geográficos, econômicos, socioculturais, políticos da bacia hidrográfica de atuação. principais características e conflitos do território de atuação. **obs.: cada região é responsável por olhar para seu território e encontrar as soluções adequadas.

Conhecimento Instrumental de Base	**Softwares de edição de textos, planilhas e apresentações**	**Softwares de edição de textos, planilhas e apresentações 1** Conhecimentos básicos para operação de softwares de edição de textos, planilhas eletrônicas e apresentações em slides.
		Softwares de edição de textos, planilhas e apresentações 2 Conhecimentos avançados para operação de softwares de edição de textos, planilhas eletrônicas e apresentações em slides.
	Redação Oficial	**Redação Oficial 1** Noções básicas para elaboração de comunicações oficiais e atos normativos, elaboração de relatórios técnicos e gerenciais, elementos de ortografia e gramática.
		Redação Oficial 2 Produção de textos oficiais técnicos, atas, pautas, ofícios, resoluções, deliberações, regimentos, documentos e relatórios técnicos e administrativos, TDRs (termos de referência).
	Ferramentas de comunicação	Desenvolvimento de portais na internet como instrumento de informação, divulgação e comunicação com os usuários de recursos hídricos e a sociedade.
Educação e Capacitação	**Planejamento, análise e desenvolvimento de conteúdo**	**Planejamento, análise e desenvolvimento de conteúdo 1 - Formação de Instrutores** Fundamentos Educacionais para o Ensino. Metodologias específicas voltadas à Educação de Adultos. Planejamento de aula e de curso. Elaboração, execução, monitoramento e avaliação de processos educativos. Formas de comunicação entre instrutores e educandos. Técnicas e Práticas de Ensino. Desenvolvimento de habilidades e utilização de métodos e ferramentas para facilitação do processo ensino-aprendizagem. Atuação do Instrutor em Sala de Aula. Processos formativos no âmbito institucional. Técnicas de apresentação e discussão em grupo. Postura e Ética Profissional. Instrutoria: Bases Legais, Missão e PPP.
		Planejamento, análise e desenvolvimento de conteúdo 2 - para analistas de materiais didáticos Conceitos básicos: conteúdos educacionais, materiais didáticos, objetos de aprendizagem. Tipos de objetos de aprendizagem – suas possibilidades e limitações. Tipos de mídia e tecnologias. Competências necessárias em equipes de desenho instrucional. Critérios para análise e produção de materiais didáticos. Recursos didáticos. Dimensões de análise. Objetivos educacionais. Planejamento e elaboração de unidades de aprendizagem no desenvolvimento de conhecimentos, habilidades e atitudes. Planejamento pedagógico, projeto instrucional e trilha pedagógica. Visualização e registro da produção e análise de materiais didáticos.

		Planejamento, análise e desenvolvimento de conteúdo 3 - equipe que atua com capacitação Coordenação pedagógica. Planejamento, monitoramento e avaliação de Políticas, programas e atividade educacionais (curso, aula, atividades teóricas e práticas - laboratório e campo. Coordenação e orientação de grupos. Dinâmicas de grupo para aprendizado. Desenvolvimento de Capacidades por competências. Identificação de demandas de capacitação. Planejamento de ações de capacitação. Desenho instrucional. Técnicas e Práticas de Ensino (Educação a Distância). Produção e Análise de material didático. Seleção e Avaliação de instrutores. Postura e ética profissional. Formação de Instrutores. Eficiência e eficácia do aprendizado. Gestão do Conhecimento. Desenvolvimento e implantação de projetos educacionais. Objetivos do conhecimento X objetivos do SINGREH. Aprendizagem organizacional. Educação a Distância: contexto atual do ensino a distância. Tecnologias educacionais. Fundamentos educacionais para o ensino a distância. Planejamento e avaliação, desenho instrucional, funções básicas de uma equipe instrucional. Plataformas para ensino a distância. Métodos e ferramentas de ensino-aprendizagem. Características de cursos e materiais didáticos de ensino a distância, critérios para análise e produção. Comunicação e interatividade. Objetos educacionais digitais. Tutoria: treinamento, coordenação e avaliação. Normativos e direito autoral.
	Tutoria	Habilidade em manuseio nas Plataformas de aprendizagem virtual. Técnicas de motivação e comunicação. Monitoramento da Eficiência e eficácia do aprendizado. Noções sobre os fundamentos educacionais para o ensino. Técnicas e práticas de ensino a distância.
	Gestão do conhecimento	Conceitos sobre gestão do conhecimento; evolução da gestão do conhecimento; tipos de conhecimento; criação do conhecimento; as novas técnicas gerenciais que estimulam a criação e a troca de conhecimento; processos e técnicas de transmissão de conhecimento; implantação da gestão do conhecimento: metodologias (modelos organizacionais baseados no conhecimento), indicadores de desempenho (mensuração de resultados), competências do gestor de conhecimento. Noções de direitos autorais. Gestão do Conhecimento na administração pública. Modelo de Gestão do Conhecimento para a administração pública brasileira. Método de implementação da Gestão do Conhecimento na administração pública.
	Planejamento e Gestão de Desenvolvimento de pessoas baseado em competências	Planejamento e Gestão de Desenvolvimento de pessoas baseado em competências 1 Conceitos da gestão por competências, mapeamento de competências, diagnóstico de necessidades de capacitação, identificação de lacunas de competências; planos de capacitação baseado em competências, planejamento instrucional, avaliação de ações formativas.
	Educação ambiental e participação social - 1	Água e cidadania. Noções sobre Água no cotidiano e a Gestão das águas. Normas de educação relacionadas a gestão das águas. Gestão participativa das águas.
	Educação ambiental e participação social - 2	Educação ambiental na gestão da água. Conflitos sobre o uso da água e educação para a participação social. Metodologias participativas. Controle Social. Correntes pedagógicas. Empoderamento dos atores sociais. Normas de educação relacionadas a gestão das águas.

Administração e Finanças	**Planejamento e Orçamento Público**	**Planejamento e Orçamento Público 1** Conhecimentos básicos de Planejamento e Orçamento Público: Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), Lei Orçamentária Anual (LOA), princípios orçamentários, ciclo orçamentário, receitas públicas, despesas públicas, programação e execução financeira, Controle orçamentário, Lei de Responsabilidade Fiscal. Gestão da cobrança arrecadada. Aplicação de recursos financeiros. Cálculo e parcelamento de dívidas.
	Gestão de Materiais e Logística	**Gestão de Materiais e Logística 1** Conhecimentos básicos em planejamento de compras, especificação de materiais, controle de estoque, gestão de materiais e almoxarifado, logística de transportes e rotinas administrativas (transporte, apoio a reuniões, reserva de salas, passagens, equipamentos etc). Gestão patrimonial.
		Gestão de Materiais e Logística 2 Conhecimentos avançados em planejamento de compras, especificação de materiais, controle de estoque, gestão de materiais e almoxarifado, logística de transportes e rotinas administrativas (transporte, apoio a reuniões, reserva de salas, passagens, equipamentos etc). Gestão patrimonial.
	Licitações, Contratos, Convênios e instrumentos congêneres	**Licitações, Contratos, Convênios e instrumentos congêneres 1** Conhecimentos básicos sobre princípios, modalidades, tipos, fases e processos da licitação, dispensa e inexigibilidade de licitação, pregão eletrônico e presencial, sistema de registro de preços, elaboração de projetos básicos e termos de referência, elaboração, execução e alteração de contratos administrativos, contratos de gestão, gestão de convênios públicos, termos de parceria e instrumentos congêneres, operacionalização do SICONV. Controle, execução e fiscalização. Responsabilidades. Indicadores de Desempenho. Prestação de Contas. Sanções previstas em lei.
		Licitações, Contratos, Convênios e instrumentos congêneres 2 Conhecimentos avançados sobre princípios, modalidades, tipos, fases e processos da licitação, dispensa e inexigibilidade de licitação, pregão eletrônico e presencial, sistema de registro de preços, elaboração de projetos básicos e termos de referência, elaboração, execução e alteração de contratos administrativos, contratos de gestão, gestão de convênios públicos, termos de parceria e instrumentos congêneres, operacionalização do SICONV. Controle, execução e fiscalização. Responsabilidades. Indicadores de Desempenho. Prestação de Contas. Sanções previstas em lei.
	Técnicas de negociação para contratação de bens e serviços	Conceitos de negociação. Técnicas de negociação em compras e contratações. Perfil de negociadores. Tipos de negociação. Preparação de uma negociação. Estratégias e táticas para obtenção de sucesso no processo de negociação. Negociação de preços em pesquisas, em licitações (pregão) e em renegociação de contratos.
	Gestão Financeira e Orçamentária	Noções básicas de elaboração e análise do plano de aplicação dos recursos orçamentários.

ANEXO VI – Conteúdo de alguns cursos oferecidos pela ANA

https://capacitacao.ead.unesp.br/

AGÊNCIA DE ÁGUA: O QUE É, O QUE FAZ, COMO FUNCIONA

Tema: Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos e Instrumentos da PNRH
Carga Horária: 30 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Representante em instância colegiada: Comitês de bacias, Conselhos, etc.
- Servidor/ funcionário de órgão executivo: Nacional, Estadual, Municipal, Entidade Delegatária/Agência de Bacia.

Objetivos da aprendizagem: Fornecer informações sobre as Agências de Água, seu funcionamento e importância para o comitê de bacia hidrográfica
Principais tópicos:
Módulo 1. A Agência de Água e Arranjos Organizacionais
Módulo 2. Experiências em Curso no Brasil
Módulo 3. Ferramentas de gestão para agência de Água
Módulo 4. Aprendizagens e Desafios
Metodologia:
Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.
O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.
Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.
Outras Informações:
Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo.
O curso precisa ser realizado em até 6 semanas, conforme cronograma da turma.
Recomenda-se a dedicação média de 5 horas por semana para realização do curso.
O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.

ÁGUA E GÊNERO

Tema: Governança, Comunicação e Participação Social
Carga Horária: 12 horas
Modalidade: Presencial
Público Alvo:

- Servidor/ funcionário / terceirizado de órgão executivo: Nacional, Estadual, Municipal, Entidade Delegatária / Agência de Bacia.
- Sociedade em Geral

Objetivos da aprendizagem: Capacitar os participantes a atuar em suas funções no setor de recursos hídricos incorporando a questão de gênero.
Principais tópicos:

- Referenciais sobre a questão de gênero e políticas públicas; a questão de gênero e a Política Nacional de Recursos Hídricos;
- Experiências nacionais e internacionais de políticas de enfrentamento de assimetrias de gênero;
- Experiências nacionais e internacionais que tratam da relação entre gênero e água.

Metodologia:

Este curso será disponibilizado na modalidade presencial e contará com apresentação de conteúdo sobre o tema assim como exemplificações e casuísticas do impacto de gênero no setor de recursos hídricos.

As aulas serão ministradas na sala de capacitação na sede da ANA, no seguinte endereço: **Setor Policial Sul, Área 5, Quadra 3, Bloco L, Brasília-DF.**

Outras Informações:

Curso gratuito e aberto com necessidade de **processo seletivo.**

ÁGUA EM CURSO - MULTIPLICADORES

Tema: Educação e capacitação
Carga Horária: 40 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Sociedade em geral
- Formador de opinião: professores

Objetivos da aprendizagem: Aplicar metodologias de ensino com enfoque participativo a respeito do consumo sustentável da água com vistas à mobilização do público jovem.
Principais tópicos:

- Módulo 1: Água: consumo sustentável e seus usos múltiplos;
- Módulo 2: Situação dos recursos hídricos no Brasil;
- Módulo 3: Todos juntos pela água
- Módulo 4: Casos de sucesso no cuidado com a água

Metodologia:
Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.
O curso dispõe de exercícios de revisão em cada módulo e de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.
Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.
Outras Informações:
Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo.
O curso precisa ser realizado em até 6 semanas, conforme cronograma da turma.

ÁGUA NA MEDIDA CERTA

Tema: Hidrologia e Qualidade da Água
Carga Horária: 20 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Sociedade em geral

Objetivos da aprendizagem: Ampliar o conhecimento sobre os recursos hídricos, a partir de reflexões sobre conceitos e informações da disponibilidade, distribuição e quantidade de água no planeta.
Principais tópicos:
Módulo 1. Planeta Terra ou Água?
Módulo 2. Água no planeta Terra
Módulo 3. Bacia hidrográfica e região hidrográfica
Módulo 4. A Medida certa
Metodologia:
Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.

O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.
Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.

Outras Informações:
Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo.
O curso precisa ser realizado em até 5 semanas, conforme cronograma da turma.
Recomenda-se a dedicação média de 4 horas por semana para realização do curso.

O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.
Informações sobre os períodos de inscrição e de realização das turmas estão disponíveis no formulário de inscrição.

ALTERNATIVAS ORGANIZACIONAIS PARA A GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS

Tema: Governança, Comunicação e Participação Social
Carga Horária: 30 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Servidor/ funcionário de órgão executivo: Nacional, Estadual, Municipal, Entidade Delegatária/Agência de Bacia.
- Sociedade em geral
- Formador de opinião: diplomatas, ministério público, professores, jornalistas, etc.
- Usuário de água/empreendedor

Objetivos da aprendizagem: Fortalecer a gestão de recursos hídricos através da discussão de alternativas para a participação social na gestão de recursos hídricos.
Principais tópicos:
Módulo 1. Alternativas Organizacionais para a Gestão de Recursos Hídricos
Módulo 2. Organizações para a Gestão de Sistemas de Abastecimento de Água
Módulo 3. Aspectos Institucionais
Módulo 4. Modelos Institucionais em Bacias Transfronteiriças
Módulo 5. Pactos para Gestão da Água no Brasil e Regiões Transfronteiriças
Metodologia:
Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.
O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.
Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.
Outras Informações:
Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo.
O curso precisa ser realizado em até 6 semanas, conforme cronograma da turma.
Recomenda-se a dedicação média de 5 horas por semana para realização do curso.
O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.
Informações sobre os períodos de inscrição e de realização das turmas estão disponíveis no formulário de inscrição.

Tema: Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos e Instrumentos da PNRH

Carga Horária: 30 horas
Modalidade: EaD

Público Alvo:

- Representante em instância colegiada: Comitês de bacias, Conselhos, etc.
- Servidor/ funcionário de órgão executivo: Nacional, Estadual, Municipal, Entidade Delegatária/Agência de Bacia.
- Sociedade em geral

Objetivos da aprendizagem: Compreender a importância da cobrança como instrumento da Gestão de Recursos Hídricos.

Principais tópicos:

Módulo 1. Cobrança Pelo Uso de Recursos Hídricos; Módulo 2. Passos Para a Implementação da Cobrança; Módulo 3. Mecanismos e Valores de Cobrança; Módulo 4. Experiências Brasileiras; Módulo 5. Aprendizagem e Desafios

Metodologia:

Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.

O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.

Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.

Outras Informações:

Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo.

O curso precisa ser realizado em até 6 semanas, conforme cronograma da turma.

Recomenda-se a dedicação média de 5 horas por semana para realização do curso.

O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.

Informações sobre os períodos de inscrição e de realização das turmas estão disponíveis no formulário de inscrição.

CODIFICAÇÃO DE BACIAS HIDROGRÁFICAS PELO MÉTODO PFAFSTETTER

Tema: Gestão da Informação sobre Recursos Hídricos

Carga Horária: 20 horas

Modalidade: EaD

Público Alvo:

- Servidor/Funcionário de órgão executivo

Objetivos da aprendizagem: Propiciar um maior entendimento acerca da codificação oficial de bacias hidrográficas do Brasil: o Método Otto Pfafstetter.

Principais tópicos:

- A bacia hidrográfica ottocodificada
- Determinação das áreas de contribuição hidrográfica
- Codificação de bacias

Metodologia:

Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.

O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.

Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.

Outras Informações:

Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo. O curso precisa ser realizado em até 5 semanas, conforme cronograma da turma. Recomenda-se a dedicação média de 4 horas por semana para realização do

curso. O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.

COLETA E PRESERVAÇÃO DE AMOSTRAS DE ÁGUA E SEDIMENTO

Tema: Hidrologia e Qualidade da Água
Carga Horária: 50 horas
Modalidade: semipresencial
Público Alvo:

- Servidor/Funcionário de órgão executivo

Objetivos da aprendizagem: Capacitar os participantes a aplicar adequadamente técnicas de coleta e de preservação de amostras de água, organismos aquáticos e sedimentos para análises físico-químicas e biológicas. Fornecer condições aos participantes de contribuir para o planejamento de redes de monitoramento da qualidade da água e sedimentos.
Principais tópicos:

- Parâmetros microbiológicos: indicadores microbiológicos, importância sanitária e parâmetros de controle
- Parâmetros físico-químicos: importância sanitária e parâmetros de controle
- Parâmetros hidrobiológicos: importância sanitária e parâmetros de controle
- Técnicas de coleta e preservação de amostras de água de rios, represas e consumo humano
- Técnicas de coleta de sedimento
- Noções de controle de qualidade da amostragem e equipamentos utilizados em campo

Metodologia:
O curso é desenvolvido em uma carga horária de 50h/aula, distribuídas em 10 horas de ensino à distância e 40 horas presenciais
Parceiros: CETESB, OTCA, Programa GEMS Water da ONU Ambiente, Agência Brasileira de Cooperação, UNESCO.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA: O QUE É E O QUE FAZ?

Tema: Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos e Instrumentos da PNRH
Carga Horária: 20 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Representante em instância colegiada: Comitês de bacias, Conselhos, etc.
- Servidor/ funcionário de órgão executivo: Nacional, Estadual, Municipal, Entidade Delegatária/Agência de Bacia.
- Sociedade em geral

Objetivos da aprendizagem: Ampliar o entendimento sobre as atribuições e responsabilidades do comitê de bacia e incentivar a participação da sociedade em geral na gestão de recursos hídricos.
Principais tópicos:
Módulo 1. O Comitê de Bacia Hidrográfica; Módulo 2. O Surgimento dos comitês de Bacia no Brasil; Módulo 3. Composição e Atribuições dos Comitês; Módulo 4. A Criação e a Instalação de um Comitê de Bacia; Módulo 5. Comitê de Bacia Interestadual
Metodologia:
Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.
O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.
Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.
Outras Informações:
Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo.

O curso precisa ser realizado em até 5 semanas, conforme cronograma da turma.
Recomenda-se a dedicação média de 4 horas por semana para realização do curso.
O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA: PRÁTICAS E PROCEDIMENTOS

Tema: Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos e Instrumentos da PNRH
Carga Horária: 20 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Representante em instância colegiada: Comitês de bacias, Conselhos, etc.
- Servidor/ funcionário de órgão executivo: Nacional, Estadual, Municipal, Entidade Delegatária/Agência de Bacia.

Objetivos da aprendizagem: Disseminar informações sobre o funcionamento de comitês de bacia hidrográfica.
Principais tópicos:
Módulo 1. A Estrutura Organizacional dos Comitês de Bacia Hidrográfica
Módulo 2. O Regimento Interno dos Comitês de Bacias Hidrográficas
Módulo 3. O Funcionamento do Comitê de Bacia Hidrográfica
Módulo 4. A Secretaria Executiva de um Comitê de Bacia Hidrográfica
Metodologia:
Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.
O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.
Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.
Outras Informações:
Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo.
O curso precisa ser realizado em até 5 semanas, conforme cronograma da turma.
Recomenda-se a dedicação média de 4 horas por semana para realização do curso.
O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.

COMUNICAÇÃO E GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS

Tema: Governança, Comunicação e Participação Social
Carga Horária: 20 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Representante em instância colegiada: Comitês de bacias, Conselhos, etc.
- Servidor/ funcionário de órgão executivo: Nacional, Estadual, Municipal, Entidade Delegatária/Agência de Bacia.

Objetivos da aprendizagem: Capacitar o público-alvo para que aprendam a identificar seus públicos, conheçam as ferramentas da comunicação social e aprendam a formular a melhor estratégia para entregar suas informações e mensagens.
Principais tópicos:

- Comunicação: origens e fundamentos; Conceitos e práticas em Comunicação Social; Canais de comunicação e formas de relacionamento; Planejamento de Comunicação

Metodologia:
Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.

O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.
Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.
Outras Informações:
Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo. O curso precisa ser realizado em até 5 semanas, conforme cronograma da turma. Recomenda-se a dedicação média de 4 horas por semana para realização do curso. O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.

ANÁLISE POLÍTICA APLICADA À GOVERNANÇA NA GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS

Tema: Governança, Comunicação e Participação Social
Carga Horária: 40 horas, das quais 20 horas presenciais e 20 horas a distância
Modalidade: Semipresencial
Inscrições:
Resultado da Seleção:
Data do curso a distância: (6 semanas)
Data do momento presencial:

Local: ANA, Setor Policial Sul, área 5, bloco L, Sala de Capacitação
Público Alvo:

- Representante em instância colegiada: Comitês de Bacias, Conselhos de Recursos Hídricos.
- Servidor/ funcionário de órgão executivo: Nacional, Estadual, Municipal, Entidade Delegatária/Agência de Bacia.

Objetivos da aprendizagem: Ao final do curso, espera-se que os participantes tenham condições de compreender aspectos político-institucionais da gestão hídrica; incorporar à prática profissional abordagens e conceitos da ciência política; e reconhecer dilemas da gestão de políticas públicas na democracia contemporânea.
Principais tópicos:
1) Conceitos fundamentais: autoridade, poder, Estado, instituições, participação e representação
2) Sistema político: federalismo e relações intergovernamentais, administração pública e sistema de regulação;
3) Sujeitos políticos: burocracia, empresas, partidos, ONGs, mídia e movimentos sociais;
4) Gestão de políticas públicas: processos de decisão e mecanismo de implementação, arranjos institucionais e capacidades estatais;
5) Governança democrática: desafios das instâncias de gestão participativa, efetividade da participação social na gestão pública.
Metodologia:
Este curso é disponibilizado na modalidade semipresencial. A parte a distância será via internet, por meio da plataforma Moodle, autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.
O curso contará com um vídeo de boas vindas com as orientações gerais do curso à distância e dois atendimentos online para estimular a interação prévia com o conteúdo, sendo um chat no meio do curso e um webinário às vésperas da fase presencial.
Nas aulas presenciais serão realizadas exposições dialogadas e atividades em grupo para a aprofundamento dos conteúdos ministrados.
A parte a distância precisa ser realizada em até 6 semanas, conforme cronograma da turma.
Recomenda-se a dedicação média de 5 horas por semana para realização do curso.
A participação no momento presencial é condicionada à aprovação no módulo a distância.
O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.
O módulo a distância dispõe de exercícios de revisão em cada módulo.
Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.
Seleção:
O curso é gratuito e possui vagas limitadas, após a inscrição os participantes passarão por uma seleção para as 30 vagas disponíveis. A seleção levará em consideração:

- Prioridade para técnicos de órgãos gestores de recursos hídricos e membros de Comitês de Bacia e Conselhos de Recursos Hídricos;
- Participação em cursos anteriores da ANA relacionado a governança, participação e ao Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos.
- Histórico de desistências e/ou reprovações deste e de outros cursos em oportunidades anteriores.
- Preenchimento da justificativa de interesse pela capacitação, como por exemplo a relação entre os objetivos do curso e as atividades desempenhadas no trabalho do candidato, a disponibilidade para a dedicação diária recomendada e para o comparecimento presencial nos dias em Brasília – DF.
- Representatividade dos Estados.

O resultado da seleção será anunciado por e-mail.

IMPORTANTE!

Caso o candidato perceba que, por qualquer motivo, **não** terá a disponibilidade de tempo indicada para dedicação ao curso, será possível **cancelar** a inscrição. Se o curso ainda não tiver começado, a inscrição poderá ser cancelada por meio do e-mail: **gean.carvalho@ana.gov.br**.

Caso já tenha começado, ela poderá ser cancelada, em até 15 dias, por meio do e-mail: **gean.carvalho@ana.gov.br**. A não comunicação da desistência implicará em seleções futuras.

AVALIAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS

Tema: Programas e Projetos
Carga Horária: 24 horas
Modalidade: presencial
Público Alvo:

- Servidor/Funcionário de órgão executivo
- Representante em instância colegiada

Objetivos da aprendizagem: avaliar processos ligados à Política Nacional de Recursos Hídricos e a seus respectivos programas e projetos, com conhecimento sobre metodologias e instrumentos específicos de avaliação de políticas públicas.

Principais tópicos:

- A importância do contexto na avaliação de políticas públicas
- Os principais métodos e modelos utilizados na análise de políticas públicas, problematizando os limites dessas metodologias
- Análise de uma política (ou programa) governamental, à luz do quadro teórico selecionado

Metodologia:

Aulas expositivas, debates, realização de oficinas e discussões em grupo.

Outras Informações:

- Vagas limitadas. Após a inscrição os participantes selecionados irão receber um e-mail de confirmação.
- A seleção levará em consideração a representatividade dos Estados.
- O curso é gratuito e as atividades são desenvolvidas nas dependências da ANA.
- Não está incluso custeio de diárias e passagens.

CAMINHO DAS ÁGUAS

Tema: Educação e capacitação
Carga Horária: 30 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Sociedade em geral e formadores de opinião (professores).

Objetivos da aprendizagem: Promover a educação e a conscientização da sociedade a partir de importantes conceitos e práticas relacionados aos recursos hídricos.

Principais tópicos:

- O planeta das águas; Os múltiplos usos da água; Gestão inadequada das águas e eventos críticos; Práticas sustentáveis nas bacias hidrográficas; Instrumentos de gestão de recursos hídricos.

Metodologia:
Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.
O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.
Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.
Outras Informações:
Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo. O curso precisa ser realizado em até 5 semanas, conforme cronograma da turma. Recomenda-se a dedicação média de 4 horas por semana para realização do curso. O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.

COBRANÇA PELO USO DOS RECURSOS HÍDRICOS

Tema: Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos e Instrumentos da PNRH
Carga Horária: 30 horas
Modalidade: EaD

Público Alvo:

- Representante em instância colegiada: Comitês de bacias, Conselhos, etc.
- Servidor/ funcionário de órgão executivo: Nacional, Estadual, Municipal, Entidade Delegatária/Agência de Bacia.
- Sociedade em geral

Objetivos da aprendizagem: Compreender a importância da cobrança como instrumento da Gestão de Recursos Hídricos.

GESTÃO TERRITORIAL PARA RECURSOS HÍDRICOS COM SOFTWARE LIVRE PARA CÓDIGO ABERTO

Tema: Gestão da Informação sobre Recursos Hídricos
Carga Horária: 40 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Servidor/Funcionário de órgão executivo

Objetivos da aprendizagem: Analisar os dados geográficos para gestão territorial de recursos hídricos através de Software Livre, enfatizando o uso de ferramentas de geoprocessamento e sensoriamento remoto, a partir de uma visão geral de suas aplicações.
Principais tópicos:

- Fundamentos da gestão territorial para recursos hídricos e caracterização de bacias hidrográficas
- Conceitos básicos de geoprocessamento e cartografia
- Ferramentas e aplicação de geoprocessamento e sensoriamento remoto com ênfase em recursos hídricos
- Produção e manipulação de dados geográficos

Metodologia:
Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.
O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.
Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.
Outras Informações:

Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo. O curso precisa ser realizado em até 6 semanas, conforme cronograma da turma. Recomenda-se a dedicação média de 7 horas por semana para realização do curso. O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.

INTRODUÇÃO À GESTÃO PARTICIPATIVA

Tema: Governança, Comunicação e Participação Social
Carga Horária: 30 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Representante em instância colegiada: Comitês de bacias, Conselhos, etc.
- Servidor/ funcionário de órgão executivo: Nacional, Estadual, Municipal, Entidade Delegatária/Agência de Bacia.
- Sociedade em geral
- Formador de opinião: diplomatas, ministério público, professores, jornalista, etc.

Objetivos da aprendizagem: Apresentar princípios, mecanismos e instrumentos institucionais, bem como algumas técnicas básicas, para a atuação em processos de gestão participativa, estimulando o interesse na utilização e desenvolvimento desses conhecimentos e habilidades.
Principais tópicos:
Módulo 1. O que é gestão participativa? Por que fazer gestão participativa?
Módulo 2. Quais são as etapas desse processo? Quais os níveis de participação?
Módulo 3. Como podemos trabalhar participativamente? Quais são as principais características desse trabalho?
Módulo 4. Algumas ferramentas básicas: principais características, vantagens e limitações.
Módulo 5. Como organizar e orientar os participantes durante as atividades?
Módulo 6. Dicas para aplicar os conhecimentos trabalhados e continuar o aprendizado
Metodologia:
Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.
O curso dispõe de exercícios de revisão em cada módulo e de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.
Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.
Outras Informações:
Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo.
O curso precisa ser realizado em até 6 semanas, conforme cronograma da turma.
Recomenda-se a dedicação média de 5 horas por semana para realização do curso.
O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.

LEI DAS ÁGUAS

Tema: Marco Legal e Regulação
Carga Horária: 20 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Representante em Instância Colegiada
- Servidor/ funcionário de órgão executivo: Nacional, Estadual, Municipal, Entidade Delegatária/Agência de Bacia.
- Sociedade em geral

Objetivos da aprendizagem: Compreender a Política Nacional de Recursos Hídricos, seus instrumentos, os conceitos básicos relacionados à gestão das águas, bem como identificar formas de atuação responsável para o uso e gestão de recursos hídricos.
Principais tópicos:

Módulo 1. Política Nacional de Recursos Hídricos: fundamentos, objetivos e diretrizes
Módulo 2. Funcionamento do Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos
Módulo 3. Instrumentos da Política Nacional de Recursos Hídricos

Metodologia:

Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.

O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.

Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.

Outras Informações:

Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo.

O curso precisa ser realizado em até 5 semanas, conforme cronograma da turma.

Recomenda-se a dedicação média de 4 horas por semana para realização do curso.

O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.

MEDINDO AS ÁGUAS: NOÇÕES DE PLUVIOMETRIA E FLUVIOMETRIA

Tema: Hidrologia e Qualidade da Água
Carga Horária: 10 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Sociedade em geral

Objetivos da aprendizagem: Ampliar o conhecimento sobre os recursos hídricos no que diz respeito a medições e monitoramento das águas da chuva e dos rios, organização estrutural de gerenciamento das informações coletadas, uso e importância dessas informações, automação na coleta de dados e modernização da rede meteorológica.

Principais tópicos:

Módulo 1. A importância dos recursos hídricos
Módulo 2. Medindo das chuvas
Módulo 3. Medindo os rios
Módulo 4. Rede Nacional Hidrometeorológica

Metodologia:

Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.

O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado. Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.

Outras Informações:

Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo.

O curso precisa ser realizado em até 3 semanas, conforme cronograma da turma.

Recomenda-se a dedicação média de 3 horas por semana para realização do curso.

O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.

MONITORAMENTO DA QUALIDADE DA ÁGUA EM RIOS E RESERVATÓRIOS

Tema: Hidrologia e Qualidade da Água
Carga Horária: 40 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Servidor/Funcionário de órgão executivo

Objetivos da aprendizagem: Aplicar os conceitos e ferramentas de monitoramento de qualidade de água em rios e reservatórios em atendimento à Política Nacional de Recursos Hídricos e demais normativas legais e institucionais pertinentes.

Principais tópicos:

- Fundamentos Legais sobre a Gestão da Qualidade das Águas
- Bases Conceituais para Monitoramento de Águas Continentais
- Variáveis e Parâmetros de Qualidade de Água em Rios e Reservatórios
- Redes de Monitoramento
- Procedimentos Metodológicos para Coleta em Campo
- Sistemas de Informação para Monitoramento da Qualidade da Água

Metodologia:

Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.

O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.
Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.

Outras Informações:

Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo.
O curso precisa ser realizado em até 6 semanas, conforme cronograma da turma.
Recomenda-se a dedicação média de 7 horas por semana para realização do curso.
O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno.
Todos os certificados possuem certificação digital.

MONITORAMENTO E DIAGNÓSTICO DA QUALIDADE DA ÁGUA

Tema: Hidrologia e Qualidade da Água
Carga Horária: 50 horas
Modalidade: semipresencial
Público Alvo:

- Servidor/Funcionário de órgão executivo (Brasil, América latina e países de língua portuguesa)

Objetivos da aprendizagem: Capacitar os participantes na análise de dados de água, comunidades aquáticas e sedimentos e na elaboração de relatórios.

Principais tópicos:

- Introdução à qualidade da água;
- Variáveis da qualidade da água e objetivos do diagnóstico de qualidade da água;
- Padrões de qualidade da água, comunidades aquáticas e sedimentos;
- Redes de Monitoramento, Caracterização Geográfica e Geração de dados;
- Armazenamento e intercâmbio de dados;
- Tratamento e análise dos dados;
- Elaboração de mapas e disseminação das informações espaciais;
- Elaboração de relatório e disseminação das informações.

Metodologia:

O curso é desenvolvido em uma carga horária de 50h/aula, distribuídas em 10 horas de ensino à distância e 40 horas presenciais.

Parceiros: CETESB, OTCA, Programa GEMS Water da ONU Ambiente, Agência Brasileira de Cooperação, UNESCO.

OUTORGA DO DIREITO DE USO DOS RECURSOS HÍDRICOS

Tema: Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos e Instrumentos da PNRH

Carga Horária: 20 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Representante em instância colegiada: Comitês de bacias, Conselhos, etc.
- Servidor/ funcionário de órgão executivo: Nacional, Estadual, Municipal, Entidade Delegatária/Agência de Bacia.
- Usuário de água/ empreendedor

Objetivos da aprendizagem: Compreender a importância da outorga, fiscalização e cadastro de usuários como instrumentos na implementação da Gestão de Recursos Hídricos.
Principais tópicos:
Módulo 1. Outorga de Direito de Uso de Recursos Hídricos
Módulo 2. Fiscalização do Uso de Recursos Hídricos
Módulo 3. Cadastro de Usuários de Recursos Hídricos Instrumentos da Política Nacional de Recursos Hídricos
Metodologia:

Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.
O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.
Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.
Outras Informações:
Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo.
O curso precisa ser realizado em até 5 semanas, conforme cronograma da turma.
Recomenda-se a dedicação média de 4 horas por semana para realização do curso.
O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.

PAGAMENTO POR SERVIÇOS AMBIENTAIS

Tema: Conservação, uso racional e sustentável da água
Carga Horária: 40 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Servidor/Funcionário de órgão executivo

Objetivos da aprendizagem: Compreender os fundamentos básicos do PSA, descrevendo as principais características e formas de sua aplicação como instrumento econômico de proteção e melhoria da oferta e qualidade da água.
Principais tópicos:

- Pagamento por Serviços Ambientais; Panorama do PSA no Brasil; O Programa Produtor de Água

Metodologia:
Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.
O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.
Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.
Outras Informações:
Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo.
O curso precisa ser realizado em até 6 semanas, conforme cronograma da turma.
Recomenda-se a dedicação média de 7 horas por semana para realização do curso.
O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno.
Todos os certificados possuem certificação digital.

PLANO DE RECURSOS HÍDRICOS E ENQUADRAMENTO DOS CORPOS DE ÁGUA

Tema: Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos e Instrumentos da PNRH
Carga Horária: 20 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Representante em instância colegiada: Comitês de bacias, Conselhos, etc.; Servidor/ funcionário de órgão executivo: Nacional, Estadual, Municipal, Entidade Delegatária/Agência de Bacia.

Objetivos da aprendizagem: Compreender o processo de organização dos diversos tipos de planos de recursos hídricos e enquadramento de corpos de água com vistas a melhor gestão de recursos hídricos.
Principais tópicos:
Módulo 1. Planos de Recursos Hídricos
Módulo 2. O enquadramento dos Corpos de Água
Metodologia:
Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.
O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.
Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.
Outras Informações:
Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo. O curso precisa ser realizado em até 5 semanas, conforme cronograma da turma. Recomenda-se a dedicação média de 4 horas por semana para realização do curso. O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.

PLANEJAMENTO, MANEJO E GESTÃO DE BACIAS

Tema: Conservação, uso racional e sustentável da água
Carga Horária: 40 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Servidor/ funcionário de órgão executivo: Nacional, Estadual, Municipal, Entidade Delegatária/Agência de Bacia.
- Sociedade em Geral

Objetivos da aprendizagem: Apresentar os instrumentos de planejamento dos recursos hídricos e de gestão de bacias hidrográficas.
Principais tópicos:
Módulo 1: A Bacia Hidrográfica
Módulo 2: Instrumentos de Planejamento e Manejo De Bacias
Módulo 3: Técnicas e Práticas de Gestão de Bacias Hidrográficas
Metodologia:
Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.
O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.
Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.
Outras Informações:
Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo.
O curso precisa ser realizado em até 6 semanas, conforme cronograma da turma.
Recomenda-se a dedicação média de 7 horas por semana para realização do curso.
O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.

QUALIDADE DA ÁGUA EM RESERVATÓRIOS

Tema: Hidrologia e Qualidade da Água
Carga Horária: 60 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Servidor/Funcionário de órgão executivo

Objetivos da aprendizagem: Aplicar os fundamentos de gestão da qualidade da água em reservatórios no cotidiano profissional com vistas à garantia dos usos múltiplos da água em contextos local, regional, nacional e América Latina.
Principais tópicos:

- Reservatórios; Qualidade da água em reservatórios; Gerenciamento da qualidade de água dos reservatórios

Metodologia:
Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor. O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado. Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.
Outras Informações:
Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo. O curso precisa ser realizado em até 6 semanas, conforme cronograma da turma. Recomenda-se a dedicação média de 7 horas por semana para realização do curso. O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.

SALA DE SITUAÇÃO: FIQUE POR DENTRO

Tema: Hidrologia e Qualidade da Água
Carga Horária: 4 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Sociedade em geral

Objetivos da aprendizagem: Conhecer e entender a importância e contribuição da Sala de Situação da ANA na prevenção de desastres naturais.
Principais tópicos:

- Sala de Situação: como a ANA contribui para a prevenção e enfrentamento de desastres naturais; Objetivos da Sala de Situação; Dados reunidos pela Sala de Situação: de onde vem, para onde vão

Metodologia:
Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor. O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.
Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.
Outras Informações:
Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo. O curso precisa ser realizado em até 3 semanas, conforme cronograma da turma. O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.

SISTEMAS DE INFORMAÇÃO NA GESTÃO DAS ÁGUAS: CONHECER PARA DECIDIR

Tema: Gestão da Informação sobre Recursos Hídricos
Carga Horária: 20 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Servidor/Funcionário de órgão executivo
- Representante em instância colegiada
- Sociedade em geral

Objetivos da aprendizagem: Compreender a importância do sistema de informações sobre recursos hídricos como instrumento na Gestão Integrada da Água.
Principais tópicos:

- Aspectos conceituais dos sistemas de informação
- Sistemas de informação sobre recursos hídricos
- O Sistema Nacional de Informações sobre Recursos Hídricos (SNIRH)
- Experiências brasileiras
- Aprendizagens e desafios

Metodologia:

Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor. O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.
Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.
Outras Informações:
Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo. O curso precisa ser realizado em até 6 semanas, conforme cronograma da turma. Recomenda-se a dedicação média de 5 horas por semana para realização do curso. O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.

REFLEXÕES PARA TRANSFORMAÇÕES DEMOCRÁTICAS NA GESTÃO DAS ÁGUAS

Tema: Governança, Comunicação e Participação Social
Carga Horária: 10 horas
Modalidade: EaD
Público Alvo:

- Formador de opinião (professor, jornalista, procurador, diplomata, etc.)
- Sociedade em geral

Objetivos da aprendizagem: Refletir e compartilhar ideias sobre os desafios das transformações democráticas.
Principais tópicos: O curso convida ao aluno a interpretar um mapa imaginário com caminhos e cursos d´água que passam por tópicos que induzem a reflexão do leitor. Entre os tópicos abordados estão as questões e posturas democráticas, autoritárias, críticas, passivas, proativas, as diversidades existentes e muito outros que se inserem no universo de coletivo de educadores.
Metodologia:
Este curso é disponibilizado na modalidade a distância, via internet, por meio da plataforma *Moodle*. É um curso autoinstrucional (sem tutoria), ou seja, o aluno navega livremente, ao longo da vigência do curso, pelos conteúdos sequenciados por módulos, sem auxílio e/ou orientação de tutor.
O curso dispõe de uma avaliação final, na qual será necessário atingir a pontuação mínima de 60% para aprovação e obtenção de certificado.
Além disso, há uma pesquisa de satisfação, onde o aluno poderá fazer elogios e/ou sugestões ao curso.
Outras Informações:
Curso gratuito e aberto, sem necessidade de processo seletivo.
O curso precisa ser realizado em até 3 semanas, conforme cronograma da turma.
Recomenda-se a dedicação média de 3 horas por semana para realização do curso.
O certificado será emitido pelo sistema após o término do curso, podendo ser salvo ou impresso pelo aluno. Todos os certificados possuem certificação digital.

ANEXO VII – Lista de Contatos

Contatos dos Atores das Instâncias Executiva e Colegiada		
Instituição	**Função**	**Contato**
SEMA	José Sarney Filho (Secretário)	gab@sema.df.gov.br
	Maria Cristina Coimbra Marodin e Mona Grimouth Bittar	cristinamarodin@gmail.com/ monasemadf@gmail.com
Agência ADASA	Paulo Sérgio Bretas de Almeida Salles (Diretor-Presidente)	presidencia@adasa.df.gov.br 61 3966-7508 / 61 39614957
	Dennis Monteiro B. Q. do Valle e Augusta Gonçalves Dantas (Recursos Humanos)	dennis.valle@adasa.df.gov.br/ augusta.dantas@adasa.df.gov.br
	Alba Evangelista Ramos (executoras) Tatiana T F M Matsunaga	alba.ramos@adasa.df.gov.br tatiana.matsunaga@adasa.df.gov.br
IBRAM	Cláudio Trinchão (Presidente)	presidência@ibram.df.gov.br Telefone: 3214-5601
	Mônica Cristina Carvalho de Sousa e Ionise Cavalcante (Recursos Humanos)	monica.sousa@ibram.df.gov.br/ ionise.cavalcante@ibram.df.gov.br
Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF)	Ricardo Tezini Minoti (Presidente)	rtminoti@unb.br (61) 3107 0936/ 99222-4242
	Carlos Alberto de Miranda Aviz (Vice-Presidente)	camaaviz@hotmail.com (61) 99983-4285
	Alba Evangelista Ramos (Secretária-Geral)	alba.ramos@adasa.df.gov.br (61) 3961-4913
Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal (CBH Preto-DF)	Cláudio Malinski (Presidente)	claudiomalinski@coopadf.com.br (61) 99964-3840
	José Brilhante Neto(Vice-Presidente)	neto.brilhante@gmail.com (61) 98233-5335
	Alba Evangelista Ramos (Secretária-Geral)	alba.ramos@adasa.df.gov.br (61) 3961-4913
Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF)	Andreia Ferreira de Aguiar (Presidente)	drikacolli@gmail.com (61) 99917-4532
	Rodolfo Siqueira Brito(Vice-Presidente)	rodolfosbrito@gmail.com (61) 99192-6852
	Alba Evangelista Ramos (Secretária-Geral)	alba.ramos@adasa.df.gov.br (61) 3961-4913

ANEXO 18

COMPONENTE I: Funcionamento		
Indicador	**Descrição da Meta**	**Resp. primário**
I.1 Aprovação do Quadro de Indicadores e Metas	Negociação com os comitês e aprovação do Quadro de Indicadores e Metas pelo Conselho Estadual, como requisito parcial para a contratação	CERH
I.2 Instrumento formal de criação	Comitê formalmente criado, em conformidade com os normativos do SEGREH	EE
I.3 Regimento Interno	Regimento Interno elaborado e aprovado pelo comitê, em conformidade com a norma estadual pertinente	Comitê
I.4 Mandatos e processos eleitorais	Processos eleitorais realizados tempestivamente e os mandatos encontram-se vigentes, conforme previsão regimental ou norma estadual pertinente	Comitê
I.5 Reuniões ordinárias	Reuniões ordinárias realizadas conforme previsão regimental ou norma estadual pertinente	Comitê
I.6 Quórum	Quórum mínimo regimental alcançado nas reuniões ordinárias	Comitê
I.7 Conformidade Documental	Convocações para reuniões (ordinárias e extraordinárias) realizadas com a antecedência regimental prevista, além de atas elaboradas e aprovadas tempestivamente	Comitê
I.8 Plano de Trabalho e Relatório de Atividades	Plano de trabalho anual aprovado até a primeira reunião do ano corrente. Relatório anual de atividades do ano anterior aprovado na primeira reunião do ano seguinte	Comitê

I.9 Apoio técnico e logístico	Órgão/Entidade Estadual provê, ao Comitê, os apoios técnico e logístico necessários ao cumprimento das metas	EE

COMPONENTE II: Capacitação		
Indicador	**Descrição da Meta**	**Resp. primário**
II.1 Capacitação de membros novos	Em até 120 dias após a posse de novos membros no Comitê promove-se ação de capacitação, contemplando temática compatível com o nível de implementação da gestão de recursos hídricos na respectiva bacia e carga horária mínima de 16h.	EE e/ou Comitê (informar)
II.2 Plano de Capacitação (aprovação/revisão)	Plano de Capacitação específico, baseado em competências, elaborado para o Comitê de acordo com as suas necessidades e peculiaridades, aprovado e vigente. (o Plano de Cap. deverá ser revisado ou validado a cada ciclo)	EE e/ou Comitê (informar)
II.3 Implementação e Monitoramento do Plano de Capacitação	Ações previstas no Plano de Capacitação, encontram-se em implementação conforme cronograma (indicar % de atendimento)	EE e/ou Comitê (informar)

COMPONENTE III: Comunicação		
Indicador	**Descrição da Meta**	**Resp. primário**
III.1 Sitio Eletrônico ou Fan Page em rede social	Manutenção e atualização de sitio eletronico, ou página pública em rede social, como instrumento de divulgação da atuação do Comitê	EE e/ou Comitê (informar)
III.2 Plano de Comunicação (aprovação/revisão)	Plano de Comunicação, elaborado para o Comitê de acordo com as suas necessidades e peculiaridades, aprovado e vigente. (o Plano de Comunicação deverá ser revisado ou validado a cada ciclo)	EE e/ou Comitê (informar)
III.3 Implementação e Monitoramento do Plano de Capacitaçao	Ações previstas no Plano de Comunicação encontram-se em implementação conforme cronograma (indicar % de atendimento)	EE e/ou Comitê (informar)

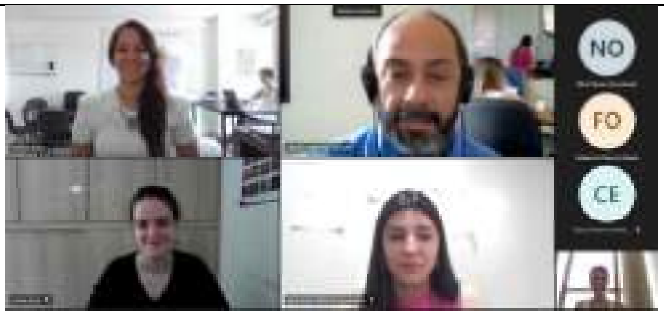
COMPONENTE IV: Cadastro Nacional de Instâncias Colegiadas do SINGREH - CINCO		
Indicador	**Descrição da Meta**	**Resp. primário**
IV.1 Conhecimento dos membros (entidades e representantes)	Manutenção de base de dados e informações atualizada, contendo a composição do Comitê, entidades e membros, titulares e suplentes, mandatos, endereços, status de capacitação, dentre outras informações, conforme padrão definido pela ANA	Comitê
IV.2 Conhecimento da Atuação	Manutenção de base de dados e informações atualizada, contendo o registro da atuação do Comitê (convocatórias, atas, resoluções, moções, relatórios de atividades), conforme padrão definido pela ANA	Comitê
IV.3 Conhecimento dos Instrumentos	Manutenção da base de conhecimento atualizada, considerando o status da implementação e ao menos os conteúdos afetos aos instrumentos de gestão sob governabilidade do Comitê (Plano, Enquadramento, Cobrança)	Comitê

COMPONENTE V: Instrumentos		
Indicador	**Descrição da Meta**	**Resp. primário**
V.1 TDR para Plano e Enquadramento	Aprovação de TDR para elaboração de Plano e/ou Enquadramento	EE e/ou Comitê (informar)
V.2 Plano Aprovado	Plano de Recursos Hídricos da bacia hidrográfica aprovado pelo Comitê, em conformidade com os normativos estaduais pertinentes	EE e/ou Comitê (informar)
V.3 Enquadramento Aprovado	Proposta de Enquadramento dos corpos d'água aprovada pelo Comitê, incluindo plano de efetivação, em conformidade com os normativos estaduais pertinentes	EE e/ou Comitê (informar)
V.4 Estudos para implementação de Cobrança	Elaboração de estudos para implementação da cobrança na bacia hidrográfica, em conformidade com os normativos estaduais pertinentes.	EE e/ou Comitê (informar)
V.5 Aprovação de Cobrança	Cobrança aprovada na bacia hidrográfica, em conformidade com os normativos estaduais pertinentes.	EE e/ou Comitê (informar)
V.6 Revisão do Plano	Revisão de Plano elaborada e aprovada pelo Comitê, em conformidade com os normativos estaduais pertinentes.	EE e/ou Comitê (informar)
V.7 Revisão do Enquadramento	Revisão de Proposta de Enquadramento dos corpos d'água elaborada e aprovada pelo Comitê, incluindo plano de efetivação, em conformidade com os normativos estaduais pertinentes.	EE e/ou Comitê (informar)
V.8 Revisão da Cobrança *	Revisão de mecanismos e/ou valores de cobrança aprovada pelo Comitê, em conformidade com os normativos estaduais pertinentes.	EE e/ou Comitê (informar)
V.9 Atuação políticoinstitucional *	PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO DE PROFESSORES DA REDE PÚBLICA COM ABRANGÊNCIA SOBRE TODA A BACIA HIDROGRÁFICA	EE e/ou Comitê (informar)
V.10 Situação especial (Alocação Negociada, condição de entrega, etc) *	LEVANTAMENTO DA SITUAÇÃO ATUAL DAS NASCENTES DENTRO DA BACIA HIDROGRÁFICA	EE e/ou Comitê (informar)

COMPONENTE VI: Acompanhamento e Avaliação		
Indicador	**Descrição da Meta**	**Resp. primário**
VI.1 Ações conjuntas de Acompanhamento e Avaliação	Atender às convocações ou solicitações do Conselho Estadual, do Órgão / Entidade Estadual ou da ANA, indicando representantes para participar das atividades de acompanhamento e avaliação da implementação do PROCOMITÊS	Comitê, CERH e EE
VI.2 Avaliação da efetividade do programa	Responder questionário ou outro documento formulado pela ANA, ou ainda participar de atividade proposta pela ANA , como subsidio para avaliação da efetividade das ações do Programa	Comitê, CERH e EE
VI.3 Autoavaliação do Comitê	Responder questionário ou outro documento formulado pela ANA, ou ainda participar de atividade proposta pela ANA, como subsidio para avaliação da atuação do comite no âmbito do Sistema Estadual de Recursos Hídricos	Comitê
VI.4 Acompanhamento do PROCOMITÊS pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos	Acompanhar o processo de implementaçao do Programa em cada comitê, mediante a constituiçao de Grupo de Trabalho, Câmara Técnica Temporária ou outra instancia específica no âmbito do Conselho Estadual de Recursos Hídricos.	CERH
VI.5 Certificação das Metas pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos	Metas do comitê aferidas e certificadas pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos	CERH

Registros Fotográficos – CBH Maranhão DF

<table>
<tr><td> 
</td><td> 
</td></tr>
<tr><td>37º Reunião Ordinária</td><td>Assembleia de Posse</td></tr>
<tr><td> 
</td><td> 
</td></tr>
<tr><td>Assembleia de Posse</td><td>30º Reunião Extraordinária</td></tr>
<tr><td>  </td><td>  </td></tr>
<tr><td>Mobilização em defesa da Estação Ecológica de Águas Emendadas</td><td>Mobilização em defesa da Estação Ecológica de Águas Emendadas</td></tr>
</table>

	
Capacitação CBHs	Capacitação CBHs
	
4º EICOB	4º EICOB
	
4º EICOB	1º Reunião Grupo de Trabalho de Educação Ambiental

	
Atividade de educação ambiental em escolas da região da Fercal	Atividade de educação ambiental em escolas da região da Fercal
	
38ª Reunião Ordinária do CBH Maranhão	38ª Reunião Ordinária do CBH Maranhão
	
Palestra Professor Sérgio	Palestra Professor Sérgio

Abril / Maio / Junho

Edição 1 / 2023

INFORMATIVO CBH MARANHÃO-DF





Fotos: Na Roça culinária caipira

EXPEDIENTE

Presidente: Ildenilda de Oliveira Silva
Vice-presidente: Andreia Aguiar
Secretária-geral: Patrícia Valls e Silva

Equipe ABHA DF
Supervisora administrativa: Karine Karen
Auxiliar administrativa: Camila Areal
Assessora de comunicação: Mariana Libânio

Escritório de apoio - ABHA Gestão de Águas
SAUS quadra 4 lote 09/10, sala 934. Ed. Victoria Office Tower Cep: 70070938 Brasília - DF

SOBRE

O informativo CBH Maranhão-DF é um boletim eletrônico trimestral que reúne as principais ações do Comitê de Bacia realizadas nos últimos três meses. Essas atividades podem ser conferidas no informativo por ordem cronológica crescente.
Essa é a primeira edição do boletim, que tem a proposta de reforçar a transparência das atividades institucionais do comitê, além de prestar contas à comunidade das ações do CBH Maranhão no Distrito Federal.

PALAVRA DA DIRETORIA

O Comitê de Bacias Hidrográficas dos Afluentes do Rio Maranhão é um espaço muito importante de participação no debate sobre o uso da água.

A região onde está localizado o Rio Maranhão é bastante rica quando pensamos na sua biodiversidade de fauna, flora, além de ser nascente de duas grandes bacias (Maranhão e Paraná).

Nos últimos anos, o local vem sofrendo com o avanço das ocupações inadequadas em áreas de nascentes, córregos, matas, com intensificação dos assentamentos humanos, além da abertura de estradas que impactam na sustentabilidade e equilíbrio ambiental.

O CBH Maranhão tem feito um trabalho de conscientização da população local, para mostrar como o avanço desses desequilíbrios podem impactar na qualidade de vida das pessoas da região e na disponibilidade de recursos naturais, comprometendo o futuro das próximas gerações.

Queremos para os próximos anos ampliar essas ações com trabalhos de valorização das belezas locais, sensibilização da população sobre os desafios e mobilização para preservarmos a região da Bacia do Rio Maranhão.

Ildenilda de Oliveira Silva
Presidente do CBH Maranhão-DF





MOBILIZAÇÃO

Integrantes do CBH Maranhão-DF participam da caminhada em defesa da Estação Ecológica Águas Emendadas, realizada no dia 28 de maio. Na ocasião, o então presidente do comitê, Rodolfo de Brito lembrou a necessidade de inserir a região de Águas Emendadas no Plano de Recursos Hídricos, cuja contratação está prevista para acontecer em 2023.





No dia 10 de junho, membros do CBH Maranhão, ICMBio e APA Planalto Central realizaram a IV Expedição do Rio Maranhão, uma atividade de monitoramento de caiaque pelo Rio Maranhão para vistoria fluvial.
O programa percorreu 17 km de caiaque, documentando os impactos ambientais, o desmatamento, e registrando a fauna local.

PARCERIA



A Abha Gestão de Águas, desde abril de 2023, passou a dar o suporte técnico, administrativo e de comunicação aos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal, por meio do Termo de Colaboração feito junto à Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (Adasa). Para isso, foi instalado um escritório de apoio em Brasília, que conta com uma supervisora administrativa, uma auxiliar administrativa e uma assessora de comunicação. O Termo de Colaboração irá até 2024.

Contato da equipe da ABHA-DF:

- Assessora de comunicação: mariana.libanio@agenciaabha.com.br
- Supervisora administrativa: karine.campos@agenciaabha.com.br
- Auxiliar administrativa: camila.areal@agenciaabha.com.br

CBH MARANHÃO NAS REDES SOCIAIS

Acesse:

/cbhmaranhaodf

/cbhmaranhaodf

@CBH Maranhão-DF

cbhmaranhao@gmail.com





Membros e convidados participaram da 37º Reunião Ordinária e Assembleia de Posse, na sede da Adasa, em Brasília, no dia 14 de junho.

A Reunião Ordinária finalizou questões referentes à gestão 2018-2023, aprovou atas, atualizou informes e apresentou o relatório de atividades do ano 2022.

Durante a reunião, a equipe da Abha Gestão de Águas se apresentou aos presentes e explicou sobre suas atividades como secretaria executiva dos comintês de bacias do Distrito Federal.

Os membros do CBH Maranhão-DF, gestão 2018-2023 receberam um certificado de participação, como forma de agradecimento pelo relevante trabalho prestado à sociedade.





Apenas uma chapa se apresentou para a eleição do CBH Maranhão DF. Eleita por aclamação, a nova diretoria 2023-2025 do comitê é formada apenas por mulheres:

- Presidente: Ildenilda de Oliveira Silva (usuária - Roça Culinária Caipira)
- Vice-presidente: Andreia Ferreira de Aguiar (sociedade civil- Asfer - Associação dos moradores da Fercal)
- Secretária-geral: Patrícia Valls e Silva (Poder Público - Ibram).

Os novos membros do CBH também tomaram posse durante a reunião ordinária.

A diretoria do Comitê definiu que a próxima reunião extraordinária será dia 9 de agosto e a segunda ordinária ficou marcada para o dia 8 de novembro de 2023

Julho / Agosto / Setembro

Edição 2 / 2023

INFORMATIVO CBH MARANHÃO-DF



Fotos: Na Roça culinária caipira







Fotos: Marcelo Telles

EXPEDIENTE

Presidente: Ildenilda de Oliveira Silva
Vice-presidente: Andreia Aguiar
Secretária-geral: Patrícia Valls e Silva

Equipe ABHA DF
Supervisora administrativa: Karine Karen
Auxiliar administrativa: Camila Areal
Assessora de comunicação: Mariana Libânio

Escritório de apoio - ABHA Gestão de Águas
SAUS quadra 4 lote 09/10, sala 934. Ed. Victoria Office Tower Cep: 70070938 Brasília - DF

SOBRE

Nessa segunda edição do informativo trimestral do CBH Maranhão-DF temos as primeiras iniciativas da nova gestão 2023/2025.

Ao longo dos últimos meses foram elaborados formulários e aplicados questionários afim de conhecer melhor o público e a situação dos trabalhos até aqui desenvolvidos pelo CBH Maranhão-DF

Agora, o comitê trabalha para restituir, ainda em 2023, sua Câmara Técnica e Grupo de Trabalho.

PALAVRA DA DIRETORIA

Iniciamos uma nova gestão, e com ela a vontade de fazermos um trabalho claro, participativo e realista, pois sabemos dos grandes desafios que temos pela frente no Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluente do Rio Maranhão no Distrito Federal.

Temos em nosso comitê uma composição diversa e que poderá ser muito frutífera para os debates sobre essa gestão compartilhada das águas da bacia.

Como primeiras ações, procuramos estreitar laços com a Adasa, além de parcerias com entidades locais.

A secretaria executiva do CBH Marahão-DF, na figura da Abha, juntamente com nossa secretária-geral, Patrícia Valls, têm nos auxiliado nos levantamentos acerca do perfil do nosso comitê, da situação da Câmara Técnica e do Grupo de Trabalho, para assim, definirmos um planejamento de trabalho.

A região da bacia do Rio Maranhão é muito rica, diversa, mas com diversas fragilidades. Por isso, é tão relevante o papel do comitê, enquanto espaço de debate, questionamentos e construção coletiva de soluções.

Andreia Aguiar
vice-presidente do CBH Maranhão-DF





REUNIÃO COM EQUIPE DA ABHA

A equipe da Abha no Distrito Federal recebeu a nova diretoria do CBH Maranhão-DF para a primeira reunião da equipe.

Durante o encontro, foram apresentadas as metas do Procomitês e apontados pontos a serem trabalhados, como a capacitação dos membros e a elaboração da agenda de trabalho. A supervisora da Abha, Karine Campos, ainda explicou a importância do alinhamento das ações do comitê com a Secretaria Executiva.

A diretoria, formada apenas por mulheres, compartilhou algumas experiências de conscientização e orientação da comunidade local acerca da preservação dos recursos hídricos e traçou um breve panorama dos desafios futuros, entre eles, trazer a comunidade local para o debate dentro do comitê.



O CBH Maranhão DF realizou processo eleitoral complementar para preenchimento das vagas não preenchidas durante o trâmite regular. Por falta de nomes interessados, o processo de escolha dos membros após deliberada em plenária, passa a ser feito por convite.

CBH e Adasa estreitam parceria



Presidente e vice-presidente do CBH Maranhão DF, Nilda Oliveira e Andreia Aguiar, se reuniram no dia 06 de julho com o diretor da Adasa, Raimundo Ribeiro, para diálogo sobre possível parceria entre a instituição e a comunidade local da Fercal, para a realização do II Festival de Turismo de Aventura da Fercal, evento previsto para o segundo semestre, ainda sem data definida.

As representantes do CBH Maranhão também pediram apoio da Adasa na fiscalização de outorgas e da qualidade da água na região da Fercal.

CBH MARANHÃO NAS REDES SOCIAIS

Acesse:

/cbhmaranhaodf

/cbhmaranhaodf

@CBH Maranhão-DF

cbhmaranhao@gmail.com

30ª Reunião Extraordinária





Dando seguimento às atividades e buscando maior transparência das ações, o CBH Maranhão-DF realizou sua 30ª Reunião Extraordinária, na sede da Adasa, contando com a participação de seus membros representantes da comunidade da bacia, usuário, sociedade civil e do poder público.

Conduzida pela secretária-geral, Patrícia Valls e Silva, com auxílio da supervisora da Abha, Karine Karen, a reunião repassou informes e deliberações para apreciação e aprovação dos membros que participaram de forma presencial e remota.

Logo no início da reunião, a secretária-geral convocou todos a participarem das ações para o cumprimento das metas do Procomitês, de forma a auxiliar na implementação da política de recursos hídricos, fortalecimento, além do apoio financeiro ao comitê. Entre as metas, a capacitação dos novos membros, num prazo de 120 dias da data da posse (14 de junho).





Julho / Agosto / Setembro

A servidora da Adasa, Érica Yoshida de Freitas, comunicou que a entidade já assinou contrato com empresa que ficará responsável pela elaboração da atualização do Plano de Gerenciamento Integrado de Recursos Hídricos para as bacias de todo o Distrito Federal (PGIRH) e nele também serão abordados estudos específicos nas áreas do rio Maranhão.

Após a entrega dos produtos, serão realizadas oficinas de mobilização com a sociedade para a construção dos planos de ação do comitê.

Foram aprovados por unanimidade os Planos de Comunicação e Capacitação, as deliberações do Plano de Trabalho de 2023, a Deliberação *ad referendum* que tratou do processo eleitoral complementar, Deliberação referente a composição e funcionamento das Câmaras Técnicas e do Grupo de Trabalho sobre educação ambiental.

Deliberação referente a composição e funcionamento das Câmaras Técnicas e do Grupo de Trabalho sobre educação ambiental.

Ainda há vagas a serem preenchidas para composição do CBH. Membros poderão encaminhar sugestões à diretoria, no qual ficou deliberado na reunião que seguirá um formulário para preenchimento dos membros sobre as indicações de novos representantes para compor o CBH, atendendo ao que preconiza o Regimento Interno do CBH que seguirá via convite.

A secretária-geral finalizou, informando que, este ano, o Encontro Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas- Encob, acontecerá também de forma remota, sendo necessária apenas inscrição prévia. A participação dos membros conta para fins de capacitação.

E o que dizem as Deliberações?



Deliberação 02_2023 – Ad Referendum – Define normas, procedimentos e critérios para o processo eleitoral complementar em atendimento ao Art. 06, § 12 do Regimento Interno do CBH Maranhão - DF

→ Apresenta o Edital contendo as normas e procedimentos para aqueles que queiram ingressar nas vagas remanescentes no CBH Maranhão-DF

Deliberação 03_2023 - Plano de Trabalho e Agenda Anual de 2023 - CBH Maranhão-DF

→ Apresenta o planejamento do CBH Maranhão-DF até dezembro de 2023

Deliberação 04_2023 - Câmara Técnica - CBH Maranhão-DF

→ Informa sobre o funcionamento da Câmara Técnica prevista no Regimento Interno do CBH Maranhão - DF

Deliberação 05_2023 - GT GTEA - CBH Maranhão-DF

→ Institui o Grupo de Trabalho de Educação Ambiental (GTEA - CBH Maranhão-DF) para desenvolver e apoiar iniciativas em educação ambiental, bem como acompanhar o Plano de Capacitação e Plano de Comunicação do CBH Maranhão-DF, no ano de 2023.



Cobrança

Em 2019, os comitês de bacias do Distrito Federal dos afluentes dos rios Paranaíba-DF, Preto e Maranhão aprovaram uma proposta de cobrança pelo uso dos recursos hídricos de domínio do DF.

A proposta se sustenta na política de recursos hídricos, que consagra o reconhecimento de que a água é um recurso limitado e dotado de valor econômico. Em vista disso, prevê a cobrança por seu uso.

Os recursos arrecadados, serão revertidos em investimentos nas bacias hidrográficas e correspondem a uma taxa onde todos contribuem para o coletivo.



CAPACITAÇÃO

Os comitês de bacias, juntamente com o apoio da Secretaria Executiva por meio da Abha Gestão de Águas e com a parceria da Adasa, promoveram curso de capacitação com bases nas políticas das águas - distrital e federal, com foco nos fundamentos, conceitos básicos, instrumentos e oportunidades de formação para participação ativa na gestão dos recursos hídricos, para membros dos comitês de bacias hidrográficas do Distrito Federal.

A capacitação faz parte de uma das metas do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês, para os integrantes dos comitês de Bacias, especialmente os novos membros. O Objetivo é promover o aprimoramento dos conhecimentos dos membros dos comitês de bacia hidrográfica do Distrito Federal.

Primeiro dia de curso - módulos introdutórios



Palestrantes Alba Evangelista e Patrícia Valls com membros que participaram de forma remota





Os módulos do curso de capacitação para membros dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal tiveram início no dia 19 de setembro, com a participação de duas representantes dos Comitês.

O primeiro módulo foi apresentado pela atual presidente do CBH Paranaíba-DF, Alba Evangelista, que com uma ampla experiência e atuação na gestão de recursos hídricos, falou sobre o protagonismo da água em vários marcos históricos e a como se deu a construção da base legal que hoje existe acerca dos recursos hídricos.

Em seguida, a servidora do Instituto Brasília Ambiental (Ibram), secretária geral do CBH Maranhão-DF, Patrícia Valls, falou sobre a forma como se deu a instituição dos comitês no Distrito Federal, e como acontece o funcionamento do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos nas várias instâncias governamentais. Patrícia tem forte atuação na gestão dos comitês de bacias desde a sua criação.



Participantes do segundo dia de capacitação

SEGUNDO DIA DE CURSO - CONFLITO E COBRANÇA

Com módulos dedicados ao debate sobre a cobrança, enquanto instrumentos da política de recursos e Gestão de conflitos, o segundo dia do curso de capacitação para membros dos comitês de bacias teve a participação de 22 membros e cinco convidados, tanto remoto quanto presencial

O secretário-geral do CBH Paranaíba-DF e servidor da Caesb, Carlo Renan Cáceres de Brites falou sobre as previsões legais que amparam a cobrança pelo uso da água, os objetivos e benefícios da proposta e ressaltou que os valores arrecadados serão revestidos em investimentos em projetos e ações em prol das bacias hidrográficas. Ele lembrou que os comitês já debateram o tema e aprovaram, em 2019, a cobrança. Na ocasião, também foram realizadas audiências e consultas públicas para esclarecer dúvidas acerca da proposta.

Buscando facilitar e construir espaços empáticos de diálogo nos embates sobre recursos hídricos, a servidora da Adasa e mediadora de conflitos,



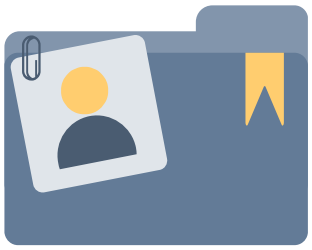
Samira Iasbeck levantou a temática sobre importância da mediação de conflitos socioambientais na sociedade contemporânea.

Ela destacou o papel do mediador nos debates e a importância de se conviver com as mais diversas diferenças, podendo ser culturais, sociais, geracionais, sempre buscando um relacionamento cooperativo entre as partes envolvidas e atento aos limites legais.

Ao final da palestra, foi realizada uma dinâmica de grupo questionando pré-conceitos e paradigmas estabelecidos.

PRÓXIMOS PASSOS

>> PREENCHIMENTO DE FORMULÁRIO PARA INDICAÇÃO DE REPRESENTANTES PARA AS VAGAS EM ABERTO:



Sociedade Civil:
I - Entidades ambientalistas ou relacionadas a interesses difusos: 1 vaga de titular e 2 de suplentes;
II - Sindicatos, associações técnicas não governamentais e associações comunitárias: 1 vaga de suplente.

Usuários:
I - Irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários: 2 vagas de suplente;
II - Indústria, mineração, captação e diluição de seus efluentes industriais: 1 vaga de titular e 1 suplente;
III - Lazer, turismo, aquicultura, pesca e usos não consuntivos: 1 vaga de suplente.



>> PREENCHIMENTO DE FORMULÁRIO PARA PARTICIPAÇÃO NA CÂMARA TÉCNICA E GTEA.

CAPACITAÇÃO - 03/10 e 10/10



38ª REUNIÃO ORDINÁRIA: 08/11/2023 - Auditório Adasa



Outubro / Novembro / Dezembro
Edição 3 / 2023

INFORMATIVO CBH MARANHÃO-DF







Fotos: Agência Brasil

EXPEDIENTE

Presidente: Ildenilda de Oliveira Silva
Vice-presidente: Andreia Aguiar
Secretária-geral: Patrícia Valls e Silva

Equipe ABHA DF
Supervisora administrativa: Karine Karen
Auxiliar administrativa: Camila Areal
Assessora de comunicação: Mariana Libânio

Escritório de apoio - ABHA Gestão de Águas
SAUS quadra 4 lote 09/10, sala 934. Ed. Victoria Office Tower Cep: 70070938 Brasília - DF

SOBRE

Para encerrar o ano de 2023, a última edição do informativo trimestral do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH) temos ações que retomam o funcionamento das instâncias de trabalho, como a proposição de criação da Câmara Técnica e do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental.
O novo site do comitê também começou a funcionar, abrigando documentos, fotos e notícias do comitê.

PALAVRA DO COMITÊ

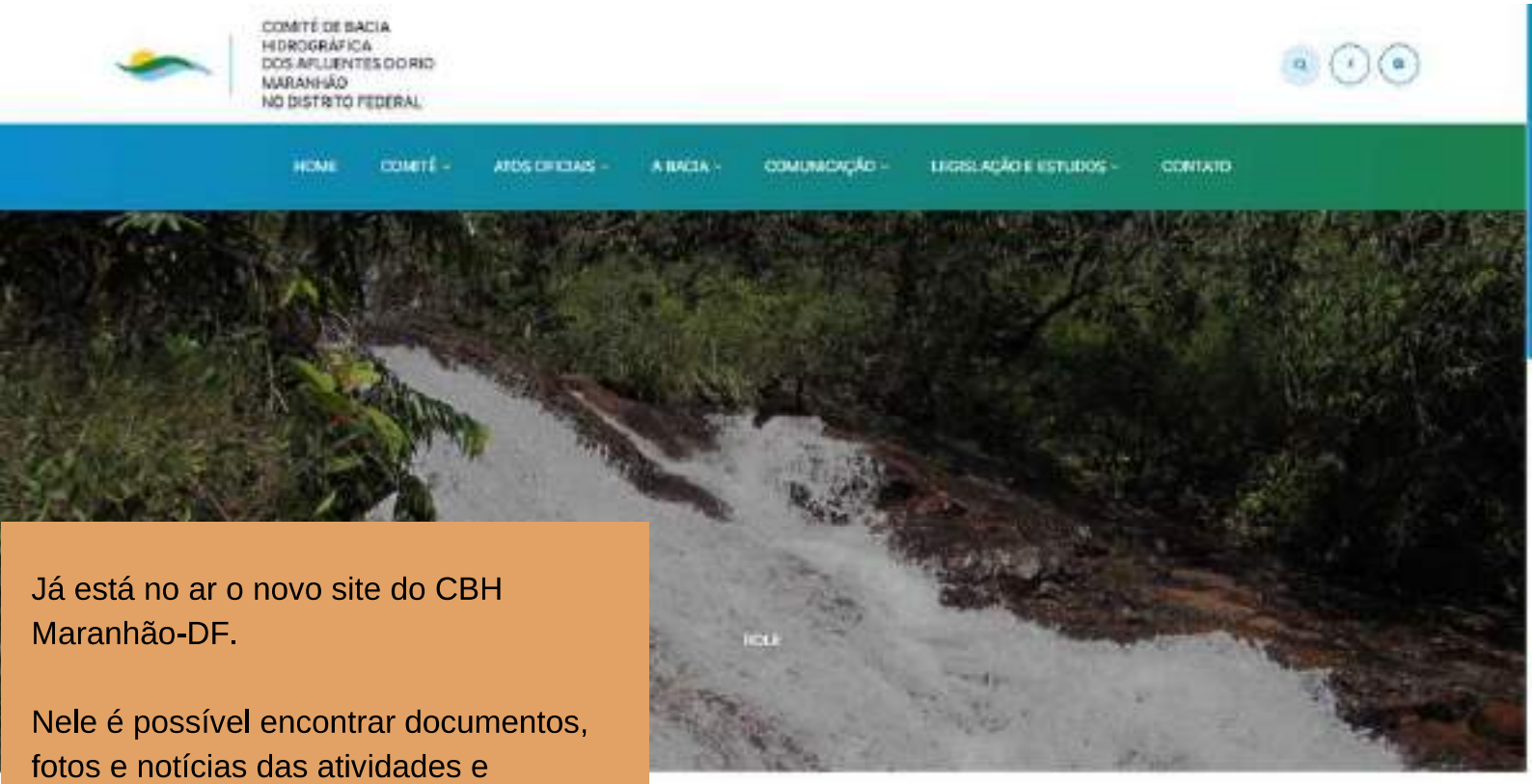
São enormes os desafios de reverter as mudanças climáticas e seus impactos.
.
Por isso, é fundamental estruturarmos canais que motivem discussões propositivas e que fortaleçam ações que possam mitigar os danos sofridos pelo meio ambiente.

Nesse sentido, os Comitês de Bacias Hidrográficas são instrumentos de fundamental importância na articulação da sociedade civil e diversos órgãos, visando firmar uma grande rede de construção de soluções práticas e ações coletivas.

Por isso acredito que o papel do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental (GTEA) do CBH Maranhão-DF será de suma importância dentro dessas ações, buscando sempre embasar as decisões cientifica e legalmente para melhor esclarecer nossa comunidade.

Finalizamos o ano cientes dos desafios, mas esperançosos frente às oportunidades que se traçaram no horizonte.

Cláudio Odilon
Coordenador do GTEA do CBH Maranhão DF



Já está no ar o novo site do CBH Maranhão-DF.

Nele é possível encontrar documentos, fotos e notícias das atividades e programações do comitê.

Acesse: www.cbhmaranhaodf.org.br



ESEC-AE recebe 38ª Reunião Ordinária



A Estação Ecológica Águas Emendadas (ESEC-AE) foi a sede da 38º Reunião Ordinária do CBH Maranhão-DF, nesta quarta-feira (8). A presidente do CBH Maranhão-DF, Ildenilda Silva conduziu os trabalhos e fez a leitura dos documentos a serem apreciados e aprovados.

Por unanimidade foi aprovada a ata da 30ª Reunião Extraordinária do CBH Maranhão, realizada no dia 15 de agosto.

A equipe da Abha Gestão de Águas fez a apresentação do novo site do comitê, que já está no ar e sendo alimentado pela secretaria gradativamente.

Na sequência, a presidente convocou os presentes a participarem do Encontro de Integração dos Comitês de Bacias do Distrito Federal (Eicob), com a participação dos três comitês de bacias do Distrito Federal.
Outro informe foi a participação das diretorias dos comitês de bacias do DF no debate sobre a regulamentação e implantação Taxa de Fiscalização de Usos de Recursos Hídricos – TFU. A contribuição dos comitês foi importante, alguns pontos foram considerados e os coeficientes de cobrança foram reajustados.

Capacitação

Quanto a Capacitação ofertada pelas 3 diretorias dos CBHs distritais, a presidente informou que 17 membros do comitê participaram do Curso. Foram entregues certificados de participação aos presentes na Reunião Ordinária.

Composições

Outro item de pauta foi sobre as vagas remanescentes em aberto do comitê. A presidente do CBH informou que o retorno dos formulários enviados, pedindo sugestão de nomes, foi baixo e pediu apoio dos membros presentes para novas indicações de nomes. O Grupo de Trabalho de Educação Ambiental (GTEA) conseguiu atingir o número necessário para o início das





atividades, com sua reunião marcada para o início de dezembro.

As indicações para a composição da Câmara Técnica permanecem em aberto, devida ao não atendimento do número mínimo de participantes.

Durante a reunião foi sugerido um tema a ser levado e debatido na Câmara Técnica. A possibilidade de criação de um Comitê de Bacia do Tocantins/Araguaia, entendo em vista a integração dos rios com o Rio Maranhão. A secretária-geral, Patrícia Valls, lembrou que, apesar de não haver ainda um comitê formado, há um Plano da Bacia Hidrográfica do Rio Tocantins e Araguaia, disponível no site do governo do Estado.

Parceria

O representante da Adasa e membro do CBH Maranhão-DF, Cláudio Odilon, anunciou o projeto de parceria entre a Adasa e Ibram para a implementação de atividades relacionadas ao plano de manejo da Estação Ecológica Águas Emendadas e outras atividades ambientalmente sustentáveis. O programa irá auxiliar na fiscalização, revisão de diretrizes da zona de amortecimento, implantar programa de pesquisa e monitoramento da região, entre outras atividades. O administrador da ESEC-AE, Gegisleu Darc Jacinto, destacou os esforços e desafios nos cuidados da reserva e destacou a relevância da área de cerrado para a fauna e flora.

Palestra

Ao final da reunião, o integrante dos Guardiães de Águas Emendadas, Marcelo Benini, fez uma palestra onde explicou a relevância da Estação Águas Emendadas, uma das mais importantes reservas naturais do Distrito Federal e onde a união de duas grandes bacias da América Latina, a Tocantins/Araguaia e a Platina. Ele destacou que a inação dos órgãos de controle e fiscalização faz com que ocorra um avanço da degradação ambiental na região próxima ao rio Maranhão, especialmente no entorno da Lagoa Formosa, nascente do Rio Maranhão. Isso estaria ocasionando impactos físicos e irreversíveis na região, tanto no campo ambiental, quanto social e econômico.

CAPACITAÇÃO

Outorga e Agência de Bacia

O mês de outubro deu sequência ao curso de capacitação dos membros dos comitês de bacias do Distrito Federal.
O terceiro dia atividades abordou os temas Agência de Bacias e Outorga.

O vice-presidente do CBH Paranaíba (Federal), membro do CBH Paranaíba-DF e servidor da Caesb, Fábio Bakker, esclareceu pontos acerca das funções e relevância de uma Agência de Bacias na gestão dos comitês. Ele reforçou que a agência é um braço executivo importante para garantir o diálogo e a boa gestão dos conflitos.

Bakker lembrou um momento relevante de atuação do CBH Paranaíba-DF, quando, em 2018, participaram da construção do decreto de Zoneamento do Lago Paranoá. O documento definiu os espaços corretos para a utilização de cada usuário do lago, a fim de evitar acidentes. Ele ressaltou que a agência de bacia possibilita o funcionamento pleno do comitê para desenvolver seu trabalho junto à sociedade e a implementação da cobrança é que viabiliza o trabalho das agências.

A outorga enquanto instrumento da Política Nacional de Recursos Hídricos do Distrito Federal e sua relação com os demais instrumentos de gestão foi o tema abordado pelo coordenador de outorgas da Adasa, Saulo Gregory Luzzi. Ele destacou os mecanismos legais que embasam a outorga no Distrito Federal, os tipos e a relação entre cobrança, enquadramento, outorga e sistemas de informações, enquanto dispositivos da política de recursos hídricos.

Luzzi reforçou a relevância dos comitês de bacias enquanto espaços de descentralização da tomada de decisão sobre a distribuição da água e compartilhamento de responsabilidades, como ocorreu nas alocações negociadas, implantadas nos rios Pipiripau, Extrema e Jardim.







Último dia de capacitação

Com um total de 16 horas, o curso de capacitação para os membros dos comitês de bacias do Distrito Federal encerrou as atividades com três módulos ligados aos instrumentos da Política de Recursos Hídricos.

As palestras, que aconteceram no dia 10 de outubro, iniciaram com explicações sobre o funcionamento do Plano de Recursos Hídricos no Distrito Federal, o Plano de Gerenciamento Integrado de Recursos Hídricos do Distrito Federal (PGIRH) e o Plano de Bacia do Rio Paranaíba no DF. A servidora da Adasa, Vandete Inês Maldane explicou que atualmente o PGIRH encontra-se em fase de atualização, e os próximos produtos a serem entregues irão subsidiar os futuros Planos de Bacias do Rio Maranhão e do Rio Preto no DF.

A também servidora da Adasa, Juliana Pinheiro Gomes, esclareceu como o Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos (SIRH) funciona.

Atualmente é possível acessar o SIRH pelo site da Adasa.





Para finalizar, o servidor da Caesb e secretário-geral do CBH Paranaíba-DF, Carlo Renan de Brites, trouxe informações sobre o Enquadramento dos corpos hídricos. Ele explicou os usos múltiplos da água e os requisitos de qualidade condicionados por esse quesito. Ele falou também de instrumentos legais importantes, como a Resolução Conama 357/2005, que dispõe sobre a classificação dos corpos de água e diretrizes ambientais para o seu enquadramento. Esse documento também estabelece as condições e padrões de lançamento de efluentes.

Todos os participantes do curso de capacitação receberam certificação, já que o documento é necessário para a comprovação das metas estabelecidas pelo Procomitês (Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas).

CBH Maranhão-DF participa de atividade de educação ambiental em escolas da região da Fercal





O projeto Adasa nas escolas, que atua em toda a região do Distrito Federal, visitou na semana do dia 20 de novembro, duas escolas inseridas na bacia do Rio Maranhão, na região da Fercal: as escolas classe Engenho Velho e Sonhém de Cima.

A presidente do CBH, Ildenilda Silva participou das atividades e destacou a relevância do projeto na formação de agentes responsáveis ambiental e socialmente, ajudando no aumento de práticas sustentáveis.

A educação ambiental pode ser uma importante ferramenta de formação e conscientização de crianças e jovens acerca do impacto que nossas ações cotidianas causam no meio ambiente, com vistas em reduzir danos ambientais.

Dessa parceria com a escola surgiu mais uma ação do CBH Maranhão-DF, a palestra com o professor no Centro Comunitário do Engenho Velho.



A educação ambiental é um processo de formação de cidadãos, que busca ampliar o diálogo na atuação consciente e responsável na defesa do meio ambiente. O projeto Adasa na escola atua na formação de agentes multiplicadores de práticas sustentáveis em relação aos usos múltiplos da água e a destinação adequada dos resíduos sólidos.

Professor apresenta projeto “As mãos da Sonhém cuidando do nosso bem: Água, maior bem da nossa Comunidade”

“Ninguém nasce feito, é experimentando-nos no mundo que nós nos fazemos”, já dizia o mestre Paulo Freire, defensor de uma educação dialógica e contextualizada.

E é nas trilhas da construção coletiva do conhecimento, a partir dos saberes locais e do diálogo com o meio ambiente que o professor Sérgio Luís Teixeira realiza seu trabalho nas áreas rurais.

Educador da Escola Sonhém de Cima, no assentamento Contagem, na Fercal, ele vem envolvendo a comunidade em projetos de resgate da história dos moradores e educação ambiental na escola, sempre buscando o estímulo e valorização da cultura, das memórias, da criatividade e da diversidade do povo.

E foi de olho na potencialidade dos projetos já desenvolvidos pelo professor, que o CBH Maranhão-DF o convidou para uma roda de conversa com a comunidade. A atividade ocorreu no dia 29 de novembro na Associação dos Moradores da Fercal, onde ele contou sobre suas experiências como educador do campo e o desenvolvimento do projeto “As mãos da Sonhém cuidando do nosso bem: Água, maior bem da nossa Comunidade”.

Nesse projeto, os alunos expandiram os limites da sala de aula, em experiências de campo onde conheceram os ribeirões Sonhém e Contagem, afluentes do Maranhão, aprenderam sobre vazão, relevo, coleta seletiva, a importância da preservação do meio ambiente, dos recursos hídricos para a vida no planeta, entre outros temas.

A ideia é levar o projeto para outras comunidades, trabalhando na formação de cidadãos conscientes ambiental e socialmente, sempre explorando o que a região tem de mais valioso.

Membros do CBH Maranhão-DF presentes na apresentação se comprometeram a buscar apoio para a reforço e expansão do projeto.





4º EICOB

Eventos climáticos cada vez mais extremos, perigosos e destrutivos são consequências que o aquecimento global poderá ocasionar nos próximos anos. Esse cenário foi desenhado pela maioria dos participantes do 4º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal, Eicob, cujo tema central foi “Mudanças climáticas e seus efeitos sobre o Distrito Federal”.



O evento ocorreu no dia 5 de dezembro, no Centro de Práticas Sustentáveis, e contou com a participação dos membros dos três comitês de bacias do Distrito Federal: CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF.



A abertura do evento contou com falas de representante da Adasa, Sema e do Ibram, o anfitrião do espaço (CPS). Também teve o momento de falas dos presidentes do CBHs Preto-DF e Paranaíba-DF e a Secretária Geral do CBH Maranhão-DF.



A presidente do CBH Paranaíba-DF, Alba Evangelista Ramos, fez uma breve apresentação da situação hídrica no DF, trazendo um panorama de cada uma das três regiões de bacias. Ela destacou os riscos e problemas que uso e ocupação do solo de forma inadequada podem causar ao desconsiderar a dinâmica dos recursos hídricos.





No período da manhã, um ciclo de palestras com especialistas mostrou, sobre várias perspectivas, os riscos iminentes das mudanças climáticas no Brasil e especialmente no Distrito Federal.

Mudanças no clima e impactos no DF

As bases científicas da mudança do clima, risco climático, mitigação e adaptação foi o tema da palestra do pesquisador da Embrapa, Carlos Pacheco. Citando dados do último relatório do Painel Intergovernamental sobre Mudanças Climáticas (IPCC), ele destacou que o aumento da ocorrência de eventos extremos pode colocar milhões de pessoas em insegurança hídrica e alimentar, principalmente populações socialmente vulneráveis na África, Ásia e Américas Central e do Sul, e que dentro do contexto mundial, o Brasil figura entre o quarto e sexto maior emissor de gases de efeito estufa do planeta.

“O aumento da taxa de emissão de gases está relacionado ao aumento da temperatura do planeta”, lembrou. Segundo ele, estudos indicam que mudanças em eventos extremos como ondas de calor, precipitações intensas, secas e ciclones tropicais estariam ligadas à influência humana. Todas essas alterações irão impactar diretamente a saúde humana, a produção de alimentos e a atividade econômica.

O consultor ambiental, André Souza também trouxe mais dados relacionados a situação climática no Distrito Federal, com uma síntese dos cenários possíveis para os próximos anos.

“Teremos menos disponibilidade de água para os reservatórios, redução da umidade relativa do ar, aumento da temperatura e radiação solar”, alerta.

Ele destacou sua participação no Projeto CITinova – Tecnologias Inovadoras para Cidades Sustentáveis, um projeto multilateral realizado pelo Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação, com parceria da Global Environment Facility, do Programa das Nações Unidas para o Meio Ambiente, da Sema, e do Centro de Gestão e Estudos Estratégicos, que propõe a implantação de uma governança climática e a busca por políticas públicas de enfrentamento a essas mudanças.

Drenagem urbana e mudanças climáticas

O processo de crescimento desordenado das cidades e a impermeabilização de boa parte do solo que daria vazão às águas das chuvas, tem resultado, cada vez mais, em eventos de alagamento e erosões do solo, segundo o professor do Departamento de engenhara civil e ambiental da UnB, Sérgio Koide.

“Estamos urbanizando as bacias e a ocupação urbana reduz a infiltração”, lembrou. Ele defendeu medidas compensatórias de baixo impacto e soluções baseadas na natureza para minimizar as situações de risco geradas pela falta de planejamento das cidades. Entre as ações propostas, o aumento de áreas de infiltração e vazão. O professor reforçou a necessidade de atualização das curvas de chuva no Distrito Federal, levando em consideração as mudanças climáticas.

Cenários futuros do Saneamento Ambiental

A assessora de planejamento e modernização da Caesb, Luiza Carneiro Brasil, falou sobre a situação do saneamento no país e no Distrito Federal e os principais desafios futuros. Ela lembrou que a empresa hoje trabalha com diretrizes governamentais que perpassam governos o que permitem uma continuidade mais efetiva dos projetos. A empresa planeja aumentar e modernizar suas estações de tratamento de água e esgoto para os próximos anos. Segundo ela, os maiores desafios hoje do setor são a universalização do serviço e a redução do índice de perdas de água, que chegam a 36% no DF.



Educação Ambiental

O professor, membro e coordenador do GTEA do CBH Paranaíba-DF, Demetrios Christofidis falou sobre a importância da educação ambiental no debate sobre mudanças climáticas. Ele fez um breve relato do agravamento da emergência ambiental e climática dos últimos anos e a relevância de uma educação que proporcione conhecimento, cooperação, diálogo, participação de todos. Ao final das apresentações, foi aberto um momento de perguntas. O secretário do CBH Preto-DF, Cláudio Malinski, destacou as dificuldades da região para a produção de alimentos. Segundo ele, a falta de água reduz muito a capacidade produtiva da bacia do Rio Preto, mas algumas ações coletivas, como a alocação compartilhada da água, têm buscado amenizar esses impactos.





Oficinas

Pensar os conflitos ambientais a partir de outras perspectivas foi a proposta da oficina da bióloga e doutora em desenvolvimento sustentável, Denise Agustinho. A partir da formação de dois grupos, com membros distintos dos comitês, foi possível simular situações de conflitos relacionados à água. Cada um assumiu um papel diferente e por meio das interações, puderam se relacionar com diferentes pontos de vista dos atores envolvidos. Ao fim das atividades, o presidente do CBH Preto-DF, Gilmar Batistella, a presidente do CBH Paranaíba-DF, Alba Evangelista Ramos e o ex-presidente e membro do CBH Maranhão-DF, Rodolfo Brito, destacaram a importância do encontro e a necessidade de ações integradas dos comitês.

1ª Reunião do GTEA



Membros do CBH Maranhão-DF se reuniram no dia 4 de dezembro para a primeira reunião do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do comitê, oficialmente criado durante a plenária na 30a Reunião Extraordinária, ocorrida em 15 de agosto de 2023.

A presidente do CBH, Ildenilda de Oliveira Silva, conduziu os trabalhos, repassando com os presentes as atribuições do GTEA e a importância do desenvolvimento de iniciativas de educação ambiental nas comunidades ligadas à bacia.

Foram eleitas a coordenação e relatoria do CBH Maranhão-DF, assim definidas:
Coordenação: Cláudio Odilon (Adasa)
Relatoria: Ilana Sarah dos Santos
A próxima reunião ficou marcada para o dia 24 de janeiro de 2024.

Agenda 2024

24 de jan
Reunião GTEA

6 de mar
Reunião Ordinária

CBH MARANHÃO - DF

DELIBERAÇÃO N° 03, DE 06 DE MARÇO DE 2024

Aprova o Plano e a Agenda Anual de Trabalho do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) para o ano de 2024.

O **Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal** (CBH Maranhão-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto n° 31.254, de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno, e

Considerando o disposto no art. 11º do Regimento Interno, que prevê como atribuição do Comitê aprovar o Plano de Trabalho e a Agenda Anual do CBH Maranhão-DF;

DELIBERA:

Art. 1º Aprova o Plano e a Agenda Anual de Trabalho do CBH Maranhão-DF para o ano de 2024, conforme anexo I.

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 07/05/2024 12:19:52-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 07/05/2024 12:02:35-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

ANEXO I

PLANO E AGENDA ANUAL DE TRABALHO DO CBH MARANHÃO - DF 2024

I. TEMÁTICAS

1. Funcionamento do CBH Maranhão-DF:

1.1. Dar andamento às ações de funcionamento do Escritório de Apoio;

1.2. Elaborar Relatório Anual de Atividades de 2024;

1.3. Elaborar o Planejamento Anual de Atividades para 2025.

2. Planejamento e organização das Atividades:

2.1. Organizar as reuniões;

- Plenária (uma por semestre);
- Diretoria (no mínimo, uma por semestre);
- Câmara Técnica (uma por semestre);
- Grupos de Trabalho (uma por trimestre);

2.2. Organizar e promover os eventos do Comitê;

- Ação de fortalecimento institucional do CBH Maranhão-DF;

2.3. Executar o Plano de Capacitação;

2.4. Participar ativamente das reuniões Plenárias do CBH Maranhão-DF;

2.5. Executar o Plano de Comunicação;

2.6. Participar de atividades do PROCOMITÊS;

2.7. Participar de atividades do PROGESTÃO.

3. Comunicação:

3.1. Executar o Plano de Comunicação;

- Atualização periódica das redes sociais (*Facebook*, *Instagram* e *Youtube*);
- Manutenção e atualização do site do Comitê;
- Publicação de informativo eletrônico trimestral;
- Manutenção e atualização do cadastro de mídias e entidades;
- Produção de artes e material para apoio em eventos;

4. Implementação dos Instrumentos de Gestão:

4.1. Acompanhar e auxiliar nos procedimentos relativos à elaboração do PRH Maranhão-DF (quando formalizado) e da atualização do PGIRH, a fim de traçar as estratégias necessárias para sua execução;

4.2. Acompanhar os debates e andamentos referentes aos instrumentos de gestão da Política Distrital de Recursos Hídricos e demais desdobramentos, manifestando-se quando pertinente.

II. POR INSTÂNCIA

ATIVIDADES 2024

A) Plenária

Fevereiro a dezembro

- Acompanhar e executar as atividades e ações do CBH Maranhão-DF;
- Analisar e aprovar as minutas de Deliberação e Moção;
- Participar de reuniões ordinárias e extraordinárias quando convocadas.

B) Diretoria

Fevereiro a dezembro

- Acompanhar e mobilizar os segmentos para a participação nas instâncias do Comitê;
- Articular junto à ADASA o desenvolvimento de estudos e projetos do PRH Maranhão-DF e atualização do PGIRH, com base nas análises e acompanhamento da Câmara Técnica;
- Apoiar a realização dos eventos na Bacia;
- Analisar as minutas de Atas, Deliberações e Moções;
- Conduzir as reuniões plenárias;

C) Câmara Técnica

Junho a novembro

- Examinar matérias específicas, de cunho técnico científico e institucional, para subsidiar a tomada de decisões da Plenária;
- Acompanhar e apoiar a implementação do PRH Maranhão-DF (quando

elaborado) e atualização do PGIRH;

- Participar das reuniões quando convocadas.

D) Grupo de Trabalho de Educação Ambiental

Janeiro a Dezembro

- Planejamento e organização das capacitações a serem ofertadas pelo CBH Maranhão-DF;
- Planejamento e execução de ações de educação ambiental na região da bacia;
- Acompanhamento das ações do plano de comunicação e capacitação.

E) Eventos/ capacitações/ ações

Janeiro a Dezembro

- Capacitações online e presencial (quando disponível) para atendimento ao Plano de capacitação com curso na temática compatível com o nível de implementação da gestão de recursos hídricos na respectiva bacia.

- Visita de Campo para ações de educação ambiental – 9 de maio;
- Festival de Turismo e Aventura da Fercal (FTAF) – 23 e 24 de agosto;
- 5º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal – EICOB – 29 de novembro.

CBH MARANHÃO - DF

DELIBERAÇÃO CBH MARANHÃO-DF N° 03, DE 06 DE MARÇO DE 2024

PLANO E AGENDA ANUAL DE TRABALHO DO CBH MARANHÃO-DF PARA 2024

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	MESES											
		J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1. Funcionamento do CBH Maranhão-DF:													
1.1. Dar andamento às ações de funcionamento do Escritório de Apoio	*Escritório de Apoio*												
1.2. Elaborar Relatório de Atividades de 2023 e 2024	*Diretoria e Escritório de Apoio*												
1.3. Elaborar o Planejamento Anual de Atividades para 2025	*Plenária*												
2. Planejamento e organização das Atividades:													
2.1. Organizar as reuniões	*Secretaria e Escritório de Apoio*												
Plenária	*Diretoria, Secretaria e Escritório de Apoio*												
Diretoria	*Diretoria, Secretaria e Escritório de Apoio*												
Grupo de Trabalho - GTEA	*CT, Secretaria e Escritório de Apoio*												
2.2. Organizar e promover os eventos do Comitê	*Secretaria e Escritório de Apoio*												
Ação de fortalecimento institucional do CBH Maranhão-DF	*Diretoria, Plenária e Escritório de Apoio*												
2.3 Executar o Plano de Capacitação	*Plenária*												
2.4 Participar ativamente das reuniões Plenárias do CBH Maranhão-DF	*Diretoria, Plenária e Escritório de Apoio*												
2.5. Executar o Plano de Comunicação	*Diretoria e Escritório de Apoio*												
2.6 Participar de atividades do PROCOMITÊS	*Plenária*												
2.7 Participar de atividades do Progestão	*Plenária*												
3. Comunicação:													
3.1. Executar o Plano de Comunicação	*Secretaria e Escritório de Apoio*												
Atualização periódica das redes sociais (Facebook e Instagram)	*Escritório de Apoio*												
Manutenção e atualização do site do Comitê	*Escritório de Apoio*												
Publicação de informativo eletrônico trimestral	*Escritório de Apoio*												
Manutenção e atualização do cadastro de mídias e entidades	*Escritório de Apoio*												
4. Implementação dos Instrumentos de Gestão													
4.1. Acompanhar e auxiliar nos procedimentos relativos à elaboração do PRH Maranhão-DF (quando formalizado), e traçar as estratégias necessárias para sua execução	*Plenária*												
4.2 Acompanhar os debates e andamentos referentes aos instrumentos de gestão da Política Distrital de Recursos Hídricos, manifestando-se quando pertinente.	*Plenária*												

DELIBERAÇÃO Nº 04, DE 06 DE MARÇO DE 2024

Altera a composição do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF)

O **Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal** (CBH Maranhão-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto nº 31.254, de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno,

DELIBERA:

Art. 1º Compõem o Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) os seguintes membros, conforme deliberado na 39ª Reunião Ordinária ocorrida em 06 de fevereiro de 2024:

1 – Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento do Distrito Federal (Adasa);
2 – Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal (Emater);
3 – Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (Caesb);
4 – Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal (Sema);
5 – Associação de Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste (Asproeste);
6 – Grota do Lobo;
7 – Instituto Federal de Brasília (IFB).

Art. 2º Para fins de participação durante as próximas reuniões, ficam estabelecidos como representantes Rodolfo Siqueira de Brito (Grota do Lobo) e Adeilton de Souza (IFB);

Art 3º As instituições que compõem o GTEA poderão, a qualquer momento, substituir os representantes aqui indicados, sendo essa indicação dos nomes provisória até que as instituições substituam, ou não, os nomeados;

Art. 4º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

DELIBERAÇÃO Nº 05/2024
Ad referendum

Altera a programação da Visita de Campo Chapadinha, organizada pelo GTEA do CBH Maranhão-DF.

A Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal – CBH Maranhão-DF, integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto Distrital nº 31.254, de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, e com fundamento do no art. 12, inciso VI, do seu Regimento Interno, e

Considerando a necessidade de alterar a programação do evento para incluir uma atividade solicitada por membros do GTEA na programação do evento,

DELIBERA:

Art. 1º Fica estabelecida a nova programação da visita de Campo Chapadinha, de 9 de maio de 2024, conforme anexo 01.

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua assinatura.

Brasília – DF, 24 de abril de 2024.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 24/04/2024 18:09:38-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

ANEXO 01

HORÁRIO	ATIVIDADE
8h30	**Chegada** à Administração do Estâncias Villa Rica **Café da manhã** e parabéns para o Ribeirão Sobradinho **Fala** dos presidentes do CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF, CBH Preto-DF e da Associação de Proprietários Estâncias Villa Rica
9h00	**Uma viagem pelo ciclo do saneamento** (ônibus CAESB) **Realidade Virtual** do Projeto Amazônia Viva
10h00	**Informações** sobre a área da nascente do Córrego Taquari
10h20	**Visita** à Usina IMEB Solar
11h00	**Retorno dos alunos** para a escola Carlos Mota
12h00	**Almoço** Solidário
13h30	**Oficina** SOS Ribeirão Sobradinho
14h00	**Oficina** Emater (Clarissa - Erosão em Áreas Rurais)
14h30	**Oficina** Engenheiro Paulo (Manejo de Água)
15h00	**Oficina** Reúso de Água (Consultor Adasa)
15h30	**Oficina** ProfÁgua (Klaus - Formalização de Denúncias)
16h00	**Encerramento**

CBH MARANHÃO - DF

DELIBERAÇÃO Nº 06/2024

Aprova o Plano de Comunicação do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal – CBH Maranhão-DF para o período de 2024-2025.

O Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal – CBH Maranhão-DF, integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto de criação Nº 31.254 de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, e com fundamento do no art. 12, inciso VI, do seu Regimento Interno,

Considerando o Art. 1º da Resolução CRH-DF nº 02, de 17 de outubro de 2018, que Aprova o Quadro de Indicadores e Metas do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês;

Considerando o objetivo de dar conhecimento das atividades desenvolvidas por este Comitê à população inserida na região, bem como tornar o exercício das atribuições mais próximo e ativo na conscientização da sociedade;

DELIBERA:

Art. 1º Aprova o Plano de Comunicação do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal – CBH Maranhão-DF para o período de 2024-2025, nos termos do Anexo I, em conformidade com o Componente III – Comunicação/Indicador III.2 do Quadro de Metas do Procomitês.

Art. 2º Esta deliberação entra em vigor na data da sua assinatura.

Brasília – DF, 14 de maio de 2024.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 14/05/2024 16:40:33-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 14/05/2024 15:26:06-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

PLANO DE COMUNICAÇÃO DO CBH MARANHÃO-DF
2024-2025

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO **2**
2. OBJETIVOS **2**
2.1 - Objetivo Geral 2
2.2 Objetivos Específicos 3
3. COMITÊS DO DISTRITO FEDERAL **3**
3.1 - Estrutura dos comitês 4
3.1.1 - Diretoria 4
3.1.2 - Câmara Técnica 4
3.1.3 - Grupos de Trabalho 4
4. ESTRATÉGIA DE COMUNICAÇÃO **5**
5. REDES SOCIAIS EM FUNCIONAMENTO **5**
5.1 - Site 7
5.2 - Facebook e Instagram 7
5.3 Grupos de WhatsApp 8
5.4 - Público Alvo 8
5.5 - Produção de conteúdo 9
5.5.1 - Notícias 9
5.5.2 - Informativo Eletrônico Trimestral 9
5.5.3 - Divulgação e cobertura de eventos 9
5.5.4 - Mailing 9
5.5.5 - Press Release 10
5.5.7 - Frequência das ações 10
6. COMUNICAÇÃO E OS PLANOS **10**
6.1 - Plano de Gerenciamento Integrado de Recursos Hídricos - PGIRH 10
7. RESULTADOS ESPERADOS **11**

1. INTRODUÇÃO

Este documento é relativo ao Plano de Comunicação para o biênio 2024-2025 que atenderá o Comitê de Bacias Hidrográficas dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal e visa apresentar as ações de comunicação institucional do CBH Maranhão-DF de modo a atender ao previsto na Política Distrital de Recursos Hídricos.

O documento é uma importante ferramenta para apresentar aos entes do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e sociedade em geral, aquilo que se tem trabalhado nos comitês, bem como assuntos relevantes para a gestão de recursos hídricos, a fim de promover o diálogo, a difusão de informações e a gestão participativa.

Em 2020 os planos foram aprovados por meio das Deliberações - Deliberação 14/2020 – aprova a Revisão Anual do Plano de Comunicação do CBH Paranaíba-DF para o período de 2021, no âmbito do Procomitês; Deliberação n° 14/2020 – aprova a revisão anual do Plano de Comunicação do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no DF – CBH Preto-DF para o período de 2021, no âmbito do Procomitês e Deliberação 07/2020 – aprova o Plano de Comunicação do CBH Maranhão-DF, no âmbito do Procomitês. Após o fechamento dos ciclos anuais os Planos foram revalidados. As últimas revalidações ocorreram em 2023.

Destaca-se que, atualmente, as redes sociais encontram-se ativas e com atualizações constantes realizadas pela equipe da Abha Gestão de Águas desde maio de 2023, que atua como escritório de apoio dos Comitês do Distrito Federal, por meio de Termo de Colaboração celebrado entre o órgão gestor, Adasa, e a Abha Gestão de Águas.

2. OBJETIVOS

2.1 - Objetivo Geral

Desenvolver a comunicação do CBH Maranhão do DF com os entes do Sistema Distrital de Gerenciamento de Recursos Hídricos, com a sociedade civil, usuários e demais setores que se relacionam com a política de recursos

hídricos, para promover o reconhecimento público do trabalho desenvolvido pelos comitês bem como a democratização do acesso à informação a respeito do gerenciamento dos recursos hídricos, haja vista que a bacia hidrográfica é unidade de planejamento, conforme prevê a política das águas.

2.2 Objetivos Específicos

- Fortalecimento de imagem do CBH para apresentar as ações do CBH por meio da promoção do debate das questões relacionadas ao uso dos recursos hídricos e articular a atuação das entidades intervenientes;

- Ações relacionadas ao Plano de Recursos Hídricos, quando disponível, suas metas e demais projetos da respectiva bacia;

- Veiculação integrada e sistêmica de informações e notícias referentes aos CBHs do DF, respeitando diferenças estruturais e independência de cada CBH.

- Facilitar o acesso a notícias, eventos e trabalho dos CBHs para a sociedade civil, Sistema Distrital de Gerenciamento de Recursos Hídricos, órgãos públicos, outros usuários e demais interessados.

- Conscientizar pessoas diversas sobre o uso dos recursos hídricos.

3. COMITÊS DO DISTRITO FEDERAL

O Distrito Federal possui três comitês instituídos por meio de Decreto governamental.

- Decreto 27.152 de 31 de agosto de 2006, Decreto 31.255 de 18 de janeiro de 2010 e Decreto 39.290 de 16 de agosto de 2018 (alteração) - Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal - CBH Paranaíba-DF;
- Decreto Distrital n° 31.253, de 18 de janeiro de 2010 e Decreto 39.290 de 16 de agosto de 2018 (alteração) - Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal - CBH Preto-DF;

- Decreto 31.254 de 18 de janeiro de 2010 e Decreto 39.290 de 16 de agosto de 2018 (alteração) - Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal - CBH Maranhão-DF.

3.1 - Estrutura dos comitês

Conforme regimento interno dos CBHs, sua estrutura é composta por: Plenária, Diretoria e Câmara Técnica, também é prevista, caso necessária, a criação de Grupo de Trabalho no âmbito da Câmara Técnica.

3.1.1 - Diretoria

É composta de 1 (um) Presidente, 1 (um) Vice presidente e 1 (um) Secretário (a) Geral, respeitando a representatividade do Comitê, com um membro do poder público, um da sociedade civil e um usuário.

3.1.2 - Câmara Técnica

O comitê possui uma Câmara Técnica, criada e composta por meio das seguintes Deliberações:

CBH Maranhão-DF:

- Deliberação 04/2023 – Câmara Técnica
- Deliberação n° 01/2024 – Composição da Câmara Técnica

3.1.3 - Grupos de Trabalho

O CBH Maranhão-DF possui um GT em funcionamento: Grupo de Trabalho de Educação Ambiental.

- Deliberação 05/2023 – Grupo de Trabalho de Educação Ambiental (GTEA)
- Deliberação 06/2023 – Composição do GTEA
- Deliberação 07/2023 – Ad referendum Composição de nomes do GTEA
- Deliberação n° 04/2024 – Altera a composição do GTEA

4. ESTRATÉGIA DE COMUNICAÇÃO

A gestão da comunicação dos comitês está sob responsabilidade do escritório de apoio por meio da Abha Gestão de Águas, que realiza periodicamente as atualizações das redes sociais, site e presta apoio às ações de comunicação.

Desde a posse da nova gestão 2023-2027, a equipe da Abha produziu materiais institucionais (crachás, cartão de votação), e contou com a colaboração da Adasa no fornecimento de banners, materiais e brindes para utilização em eventos, comemorações ou capacitações.

Em 12 de setembro de 2023, a comunicação da Abha encaminhou um formulário aos membros dos CBHs para conhecer melhor as demandas de comunicação e as formas de consumo de informações.

Foi feito um compilado das respostas, onde constatamos que o principal canal de comunicação é o WhatsApp e a principal rede social, o Instagram.

Os membros ainda aproveitam para sugerir conteúdos de interesse e elencaram os seguintes: resumo das reuniões, normas, eventos, atividades na área de atuação do comitê e curiosidades sobre a bacia.

Também foram criadas duas campanhas: **"Minha história com o CBH"**, um chamado para que os membros atuais e antigos contem suas histórias e vivências no comitê e nas regiões da bacia. A ideia é construir coletivamente a história e as memórias que compõem os CBHs. E a campanha **"através do meu olhar"** que trata da valorização dos registros fotográficos dos cursos d'água da região em que os membros e membras do comitê estão inseridos. Esses registros contribuirão para as postagens nas redes sociais e na divulgação dos CBHs. Solicitamos que os participantes interessados em participar das campanhas deverão encaminhar os relatos e imagens para os e-mails dos CBHs.

Outra ideia colocada em prática foi a criação de um **Glossário**, conforme sugerido por um dos membros em reunião do CBH Paranaíba-DF. O objetivo é facilitar o acompanhamento e engajamento nos temas, por meio de uma linguagem comum e acessível a todos. O documento já se encontra presente nos sites dos CBHs.

5. REDES SOCIAIS EM FUNCIONAMENTO

As plataformas utilizadas pelos CBHs distritais são:

Site e e-mail	https://cbhmaranhaodf.org.br/ cbhmaranhao@gmail.com
Whatsapp	Grupos CBH CBH Maranhão-DF [redacted] Grupo de Educação Ambiental - GTEA Maranhão-DF [redacted]
Facebook	CBH Maranhão-DF https://www.facebook.com/cbhmaranhaodf?mibextid=LQQJ4d
Instagram	@cbhmaranhaodf https://www.instagram.com/cbhmaranhaodf/
Youtube	CBH Maranhão-DF https://www.youtube.com/@CBHMaranhao-DF

O site do comitê é a principal fonte de repositório dos conteúdos e as demais redes sociais - Facebook, Instagram e Whatsapp - têm sido utilizadas para fomentar o seu acesso.

5.1 - Site

O site do comitê funciona como uma plataforma informativa com apresentação dos comitês, galeria de fotos, agenda de atividades e documentos aprovados durante as plenárias, também são inseridas outras documentações em seu repositório. A atualização acontece sempre que necessária. O objetivo é tornar o portal mais atrativo, com linguagem menos técnica, buscando a participação dos membros dos comitês e demais entes do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos, a valorização da participação da sociedade em geral e das comunidades das regiões das bacias hidrográficas.

Para informações mais completas deve-se utilizar o site, mas sempre compartilhando o link das notícias no *Facebook* e *Stories do Instagram* para atrair pessoas para o site.

5.2 - Facebook e Instagram

As plataformas *Facebook* e *Instagram* são muito populares pelos mais diversos públicos. Com o Facebook mais focado no público 60+ e o Instagram direcionado ao público mais jovem. Ambas as redes sociais são gratuitas e utilizadas para proporcionar visibilidade e publicização das atividades do comitê para o público externo.

As publicações ocorrem semanalmente em ambas plataformas.

Ademais, o *Facebook* pode ser utilizado para compartilhar notícias de outros portais e publicações de diversas páginas com a mesma temática e ideais que se aproximam com os dos CBHs.

O *Instagram* é uma mídia altamente imagética, sendo inicialmente criada para compartilhamento de fotos. Atualmente, a plataforma permite a publicação das mais diversas imagens, como fotografias, vídeos e ilustrações. A ferramenta não permite compartilhamento de links para contas com menos de 10 mil seguidores, portanto é interessante que a rede funcione de forma mais independente do site. Deve ser utilizada para compartilhar imagens pré, pós e

durante eventos, seja em formato de vídeo, fotografia, ou peça gráfica. Também deve ser usada para compartilhamento de campanhas informativas específicas.

5.3 Grupos de *WhatsApp*

O *WhatsApp* é um aplicativo de mensagens para Smartphones que permite a criação de grupos, onde os usuários conversam entre si. Atualmente, os grupos de WhatsApp com membros e membras dos comitês têm se mostrado como uma plataforma útil para comunicação e disseminação de informações internas, além de ser uma forma de interação entre essas pessoas. Funciona como um canal transmissor de materiais informativos, como notícias do comitê e de demais veículos, cursos de capacitação e conteúdo geral relacionado às temáticas relacionadas aos comitês.

5.4 - Público Alvo

• Os próprios Comitês, seu público interno, com o objetivo de difundir informações importantes e notícias acerca das atividades que os envolvem, além de reforçar a importância da função dos comitês.

• A sociedade civil, ambientes urbanos, para facilitar o acesso à informação e para que a população no geral tenha subsídios para se informar e saiba como contribuir na gestão dos recursos hídricos.

• A sociedade civil, ambientes rurais e outros setores, que além das questões similares ao item anterior, possuem outras mais específicas, como por exemplo, notificação quanto à irrigação e compartilhamento de água em período de seca.

• Órgão gestor de recursos hídricos do DF e demais entes do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos do Distrito Federal;

• Comitês federais que possuem interface com o DF, a exemplo do CBH Paranaíba federal e CBH São Francisco;

5.5 - Produção de conteúdo

5.5.1 - Notícias

As notícias veiculadas tratam de ações dos CBHs e notícias referentes às bacias e demais assuntos correlatos com a política de recursos hídricos.

Também busca-se apresentar temas que mostram as riquezas naturais das regiões da bacia hidrográfica, além de trazer dados geográficos sobre a localidade, problemas enfrentados pela comunidade no que se refere a preservação dos recursos hídricos de modo a empoderar os múltiplos agentes da sociedade na gestão dos recursos hídricos e reitera a importância da participação ativa da comunidade e da função dos comitês.

5.5.2 - Informativo Eletrônico Trimestral

Este material tem finalidade educativa, busca informar as ações dos CBHs a cada trimestre, são encaminhados aos membros por meio do e-mail, divulgados nos sites e grupos do whatsapp.

5.5.3 - Divulgação e cobertura de eventos

Os eventos realizados pelo comitê serão divulgados internamente e externamente, é necessário que o agendamento seja prévio para organização da cobertura.

A divulgação e cobertura de eventos são importantes para mostrar publicamente as atividades que têm sido realizadas e decisões tomadas a partir destes eventos. Utilizam-se todas as plataformas disponíveis para esta atividade.

5.5.4 - Mailing

É uma ferramenta que consiste numa lista de e-mails e contatos telefônicos utilizada para estabelecer e manter vínculo direto e contínuo entre corporações, empresas e organizações não governamentais e seu público, que

pode ser constituído por pessoas físicas, sociedade civil, mídia e outras corporações. A assessoria de comunicação da Abha preparou uma lista, a qual é atualizada quando necessária.

5.5.5 - Press Release

Este formato de texto é mais específico e voltado para divulgação de pautas e eventos para a imprensa. Deve ser enviado via mailing e produzido sempre que houver demanda. Os press releases são úteis para geração de mídia espontânea, o que gera para o CBH credibilidade e conhecimento público.

5.5.7 - Frequência das ações

As postagens dos conteúdos no instagram serão realizadas semanalmente e de acordo com as demandas dos comitês, serão atualizadas as demais redes sociais dos CBHs.

6. COMUNICAÇÃO E OS PLANOS

6.1 - Plano de Gerenciamento Integrado de Recursos Hídricos - PGIRH

Considerando que o PGIRH encontra-se em atualização, e nele consta o Programa de Comunicação para Divulgação do PGIRH que tem por objetivo “proporcionar a integração entre os atores do Sistema de Gestão de Recursos Hídricos da bacia e os diferentes segmentos da sociedade e usuários, divulgando informações referentes ao PGIRH, que favoreçam e subsidiem a concepção, planejamento e implementação das ações e estratégias do Plano” (PGIRH, 2012, pg. 90), na qual o Comitês de bacias hidrográficas, em parceria com assessorias de comunicação dos órgãos públicos relacionados às ações do PGIRH é um dos atores envolvidos, o presente plano não contemplará as ações do PGIRH/2012 para aguardar o produto oriundo da sua atualização.

7. RESULTADOS ESPERADOS

Objetiva-se cumprir com o quadro de metas pactuadas pelo DF referente à adesão ao Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas (Procomitês), instituído pela Resolução da Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico - ANA nº 1.190/2016, em conformidade com o Componente III – Comunicação/Indicador III.2 do Quadro de Metas do Procomitês.

Pretende-se alcançar a fomentação de diálogo e publicização entre o comitê e a sociedade para legitimação conhecimento de suas atividades.

Ademais, espera-se consolidar uma imagem firme e organizada dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal.

CBH MARANHÃO - DF

DELIBERAÇÃO N° 07/2024

Estabelece o Plano e a Agenda Anual de Trabalho do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF).

O **Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal** (CBH Maranhão-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto nº 31.254 de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno,

RESOLVE:

Art. 1º Aprova o Plano e a Agenda Anual de Trabalho do CBH Maranhão-DF para o ano de 2024, conforme anexo I.

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 14/05/2024 16:40:12-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Brasília – DF. 14 de maio de 2024.

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 14/05/2024 15:20:43-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

ANEXO I
PLANO E AGENDA DO GTEA DO CBH MARANHÃO - DF

TEMÁTICAS

PROGESTÃO e PROCOMITÊS

- São atribuições acompanhar, estudar e promover discussões sobre as capacitações do Comitê;

PLANO DE COMUNICAÇÃO

- São atribuições acompanhar, estudar e promover discussões sobre as estratégias de comunicação do Comitê;

AÇÕES DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL

- São atribuições do GTEA desenvolver e apoiar iniciativas em educação ambiental;

REPORTAR À CÂMARA TÉCNICA

- São atribuições do GTEA reportar à Câmara Técnica, quando a mesma for instituída, o Relatório das Capacitações executadas pelos membros do CBH Maranhão-DF em 2023, para fins de prestação de contas junto aos programas em andamento, tais como Procomitês e Progestão. Os produtos resultantes, após submissão à Câmara Técnica, deverão ser apresentados à Plenária para apreciação e deliberação;
- Caso a Câmara ainda não esteja em andamento, o GTEA deverá se reportar diretamente à Plenária do CBH;

1. Planejamento e funcionamento das atividades do Grupo de Trabalho:

Segunda semana de janeiro a dezembro

1.1. Organizar as reuniões (uma por trimestre);

1.2. Elaborar o cronograma de trabalho;

1.3. Participar de atividades do Procomitês e Progestão;

1.4. Participar de ações de educação ambiental na região da bacia;

1.5. Colaborar com o envio de conteúdos para alimentação das redes sociais e site do CBH Maranhão-DF;

1.6. Participar da elaboração do Plano de Capacitação e de Comunicação.

CBH MARANHÃO - DF

DELIBERAÇÃO CBH MARANHÃO-DF N° 07, DE 14 DE MAIO DE 2024

PLANO E AGENDA ANUAL DE TRABALHO DO GTEA - CBH MARANHÃO-DF PARA 2024

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	MESES											
		J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Planejamento e funcionamento das atividades do Grupo de Trabalho													
1.1. Organizar as reuniões	*GTEA,e Escritório de Apoio*	■	■		■				■		■		
1.1. Elaborar o cronograma de trabalho	*GTEA, e Escritório de Apoio*	■	■										
1.3. Participar de atividades do Procomitês e Progestão	*Diretoria, Plenária, GTEA e Escritório de Apoio*	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
1.4. Participar de ações de educação ambiental na região da bacia	*Plenária e GTEA*					■							
Comunicação													
1.5 Colaborar com o envio de conteúdos para alimentação das redes sociais e site do CBH Maranhão-DF	*GTEA*	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
1.6 Participar da elaboração do Plano de Comunicação	*GTEA*	■	■	■									

CBH MARANHÃO - DF

DELIBERAÇÃO Nº 08/2024

Define os representantes dos membros da Câmara Técnica do CBH Maranhão - DF.

O Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal – CBH Maranhão-DF, integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto de criação Nº 31.254 de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, e com fundamento do no art. 12, inciso VI, do seu Regimento Interno,

DELIBERA:

Art. 1º Ficam estabelecidos os representantes dos membros indicados para comporem a Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF;

Art. 2º As instituições que compõem a Câmara Técnica poderão, a qualquer momento, substituir os representantes aqui indicados, sendo essa indicação dos nomes provisória até que as instituições substituam, ou não, os nomeados.

1. Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal (Brasília Ambiental)
Titular – Patrícia Valls e Silva
Suplente – Marina Lopes Ribeiro

2. Marcelo Benini (usuário)
Titular – Marcelo Benini

3. Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste (Asproeste)
Titular – Soraya Santos
Suplente – Regina Celia Pereira Fernandes de Souza

4. Grota do Lobo Meio Ambiente
Titular – Rodolfo Siqueira de Brito

5. Associação dos moradores da Fercal (Asfer)
Titular – Andréia Ferreira de Aguiar

6. Instituto Federal de Brasília (IFB)
Titular – Adeilton Oliveira de Souza

Art. 3º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

Brasília – DF, 14 de maio de 2024.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 14/05/2024 16:40:51-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 14/05/2024 15:20:06-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

PATRICIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

DELIBERAÇÃO 09/2024
Ad Referendum

Estabelece o Plano e a Agenda Anual de Trabalho da Câmara Técnica do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF).

A Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto nº 31.254 de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno, e

Considerando o disposto no art. 6º da Deliberação 04/2023, que cria a Câmara Técnica, está prevista a atribuição da Câmara Técnica em formular o Plano de Trabalho da Câmara, e

Considerando a necessidade de implementação do Plano e Agenda Anual de Trabalho da Câmara Técnica,

DELIBERA:

Art. 1º Aprova *ad referendum* o Plano de Trabalho de 2024 da Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF, conforme anexo I.

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

Brasília, 18 de junho de 2024.

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretário-Geral do CBH Maranhão-DF

CBH MARANHÃO - DF

ANEXO I

PLANO E AGENDA DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF

I) TEMÁTICAS

1. **Funcionamento da Câmara Técnica:**

   1.1. Elaborar o Planejamento Anual de Atividades para 2024;

   1.2. Enviar contribuições da Câmara Técnica para a Plenária.

2. **Planejamento e Organização das Atividades:**

   2.1. Organizar as reuniões;
   - 2.1.1. Câmara Técnica (uma por semestre);

   2.2. Participar ativamente das reuniões Plenárias do CBH Maranhão-DF;

   2.3. Participar de atividades do PROCOMITÊS – componentes 2023.

   2.4. Debater os pontos de pauta sugeridos durante a 31ª Reunião Extraordinária do CBH Maranhão-DF
   - 2.4.1. Estudo sobre tratamento de esgoto descentralizado;
   - 2.4.2. Convite à Caesb para falar sobre a preservação e planejamento da área rural em relação ao abastecimento da companhia;
   - 2.4.3. Produção de nota técnica em defesa da criação da APM Águas Emendadas;
   - 2.4.4. Solicitar à CAESB uma apresentação sobre a questão da identificação e tratamento do mercúrio na Estação de Captação do Fumal, local onde estudo da UnB/FUP identificou a presença do metal pesado em níveis alarmantes;
   - 2.4.5. Recuperação das nascentes da região;
   - 2.4.6. Regularidade (outorga) da ETA Bonsucesso – SANEAGO.

3. **Implementação dos Instrumentos de Gestão:**

   3.1. Acompanhar a implementação do Plano de Gerenciamento Integrado de Recursos Hídricos (PGIRH), e traçar as estratégias necessárias para sua execução no que compete ao CBH Maranhão-DF;

   3.2. Acompanhar os desdobramentos da implementação da cobrança do uso dos recursos hídricos.

II) POR INSTÂNCIA

- **Câmara Técnica**

Por demanda:

- Examinar matérias específicas, de cunho técnico científico e institucional, para subsidiar a tomada de decisões da Plenária;

A) Eventos/ capacitações/ ações / reuniões

- Participar do 2º Festival de Turismo e Aventura da Fercal (FTAF);
- Participar do EICOB;
- Participar do ERCOB.

CBH MARANHÃO - DF

DELIBERAÇÃO CBH MARANHÃO-DF N° 09, DE 18 DE JUNHO DE 2024
PLANO E AGENDA ANUAL DE TRABALHO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF PARA 2024

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	MESES						
		J	J	A	S	O	N	D
1.1. Elaborar o Planejamento Anual de Atividades para 2024	*Câmara Técnica*							
1.2. Enviar contribuições da Câmara Técnica para a Plenária	*Câmara Técnica*							
2.1. Organizar as reuniões	*Coordenador e Relator da CT, Secretaria e Escritório de Apoio*							
Câmara Técnica	*Coordenador e Relator da CT, Secretaria e Escritório de Apoio*							
2.2. Participar ativamente das reuniões Plenárias do CBH Maranhão-DF	*Diretoria, Plenária e Câmara Técnica*							
2.3. Participar de atividades do PROCOMITÊS - 2023	*Diretoria, Plenária e Câmara Técnica*							
2.4. Debater os pontos de pauta sugeridos durante a 31ª Reunião Extraordinária do CBH Maranhão-DF	*Diretoria, Plenária e Câmara Técnica*							
3.1. Acompanhar a implementação do do Plano de Gerenciamento Integrado de Recursos Hídricos (PGIRH), e traçar as estratégias necessárias para sua execução no que compete ao CBH Maranhão-DF	*Plenária e Câmara Técnica*							
3.2. Acompanhar os desdobramentos da implementação da cobrança do uso dos recursos hídricos.	*Plenária e Câmara Técnica*							

DELIBERAÇÃO N° 10, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

Aprova o Plano e a Agenda Anual de Trabalho do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) para o ano de 2025.

O **Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal** (CBH Maranhão-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto n° 31.254, de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno, e

Considerando o disposto no art. 11º do Regimento Interno, que prevê como atribuição do Comitê aprovar o Plano de Trabalho e a Agenda Anual do CBH Maranhão-DF;

DELIBERA:

Art. 1º Aprova o Plano e a Agenda Anual de Trabalho do CBH Maranhão-DF para o ano de 2025, conforme anexo I.

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 06/11/2024 15:33:57-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 06/11/2024 15:41:28-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

ANEXO I

PLANO E AGENDA ANUAL DE TRABALHO DO CBH MARANHÃO - DF 2025

I. TEMÁTICAS

1. Funcionamento do CBH Maranhão-DF:

1.1. Dar andamento às ações de funcionamento do Escritório de Apoio;

1.2. Elaborar Relatório Anual de Atividades de 2025;

1.3. Elaborar o Planejamento Anual de Atividades para 2026.

2. Planejamento e organização das Atividades:

2.1. Organizar as reuniões;

- Plenária (uma por semestre);
- Diretoria (no mínimo, uma por semestre);
- Câmara Técnica (uma por semestre);
- Grupos de Trabalho (uma por semestre);

2.2. Organizar e promover os eventos do Comitê;

- Ação de fortalecimento institucional do CBH Maranhão-DF;

2.3. Executar o Plano de Capacitação;

2.4. Participar ativamente das reuniões Plenárias do CBH Maranhão-DF;

2.5. Executar o Plano de Comunicação;

2.6. Participar de atividades do PROGESTÃO.

3. Comunicação:

3.1. Executar o Plano de Comunicação;

- Atualização periódica das redes sociais (*Facebook*, *Instagram* e *Youtube*);
- Manutenção e atualização do site do Comitê;
- Publicação de informativo eletrônico trimestral;
- Manutenção e atualização do cadastro de mídias e entidades;
- Produção de artes e material para apoio em eventos;

4. Implementação dos Instrumentos de Gestão:

4.1. Acompanhar e auxiliar nos procedimentos relativos à elaboração do PRH Maranhão-DF (quando formalizado) e da atualização do

PGIRH, a fim de traçar as estratégias necessárias para sua execução;

4.2. Acompanhar os debates e andamentos referentes aos instrumentos de gestão da Política Distrital de Recursos Hídricos e demais desdobramentos, manifestando-se quando pertinente.

II. POR INSTÂNCIA

ATIVIDADES 2024

A) Plenária

Fevereiro a dezembro

- Acompanhar e executar as atividades e ações do CBH Maranhão-DF;
- Analisar e aprovar as minutas de Deliberação e Moção;
- Participar de reuniões ordinárias e extraordinárias quando convocadas.

B) Diretoria

Fevereiro a dezembro

- Acompanhar e mobilizar os segmentos para a participação nas instâncias do Comitê;
- Articular junto à ADASA o desenvolvimento de estudos e projetos do PRH Maranhão-DF e atualização do PGIRH, com base nas análises e acompanhamento da Câmara Técnica;
- Apoiar a realização dos eventos na Bacia;
- Analisar as minutas de Ofícios, Atas, Deliberações e Moções;
- Conduzir as reuniões plenárias;

C) Câmara Técnica

Fevereiro a dezembro

- Examinar matérias específicas, de cunho técnico científico e institucional, para subsidiar a tomada de decisões da Plenária;
- Acompanhar e apoiar a implementação do PRH Maranhão-DF (quando elaborado) e atualização do PGIRH;
- Participar das reuniões quando convocadas.

D) Grupo de Trabalho de Educação Ambiental

Fevereiro a Dezembro

- Planejamento e organização das capacitações a serem ofertadas pelo CBH Maranhão-DF;
- Planejamento e execução de ações de educação ambiental na região da bacia;
- Acompanhamento das ações do plano de comunicação e capacitação.

E) Eventos/ capacitações/ ações

Fevereiro a Dezembro

- Capacitações online e presencial (quando disponível) para atendimento ao Plano de capacitação com curso na temática compatível com o nível de implementação da gestão de recursos hídricos na respectiva bacia.
- Festival de Turismo e Aventura da Fercal (FTAF);
- 6º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal - EICOB.

CBH MARANHÃO - DF

DELIBERAÇÃO CBH MARANHÃO-DF N° 10, DE 05 DE NOVEMBRO DE 2024

PLANO E AGENDA ANUAL DE TRABALHO DO CBH MARANHÃO-DF PARA 2025

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	MESES											
		J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1. Funcionamento do CBH Maranhão-DF:													
1.1. Dar andamento às ações de funcionamento do Escritório de Apoio	*Escritório de Apoio*												
1.2. Elaborar Relatório Anual de Atividades de 2024	*Diretoria e Escritório de Apoio*												
1.3. Elaborar o Planejamento Anual de Atividades para 2026	*Plenária*												
2. Planejamento e organização das Atividades:													
2.1. Organizar as reuniões	*Secretaria e Escritório de Apoio*												
Plenária	*Diretoria e Escritório de Apoio*												
Diretoria	*Diretoria e Escritório de Apoio*												
Câmara Técnica	*CT, Secretaria e Escritório de Apoio*												
Grupo de Trabalho de Educação Ambiental - GTEA	*CT, GT, Secretaria e Escritório de Apoio*												
2.2. Organizar e promover os eventos do Comitê	*Diretoria e Escritório de Apoio*												
Ação de fortalecimento institucional do CBH Maranhão-DF	*Diretoria, Plenária e Escritório de Apoio*												
2.3 Executar o Plano de Capacitação	*Diretoria e Plenária*												
2.4 Participar ativamente das reuniões Plenárias do CBH Maranhão-DF	*Diretoria, Plenária e Escritório de Apoio*												
2.5 Executar o Plano de Comunicação	*Diretoria e Escritório de Apoio*												
2.6 Participar de atividades do Progestão	*Plenária*												
3. Comunicação:													
3.1. Executar o Plano de Comunicação	*Escritório de Apoio*												
Atualização periódica das redes sociais (Facebook, Instagram e Youtube)	*Escritório de Apoio*												
Manutenção e atualização do site do Comitê	*Escritório de Apoio*												
Publicação de informativo eletrônico trimestral	*Escritório de Apoio*												
Manutenção e atualização do cadastro de mídias e entidades	*Escritório de Apoio*												
Produção de artes e material para apoio em eventos	*Escritório de Apoio*												
4. Implementação dos Instrumentos de Gestão													
4.1. Acompanhar e auxiliar nos procedimentos relativos à elaboração do PRH Maranhão-DF (quando formalizado), da atualização do PGIRH e traçar as estratégias necessárias para sua execução	*Plenária*												
4.2 Acompanhar os debates e andamentos referentes aos instrumentos de gestão da Política Distrital de Recursos Hídricos, manifestando-se quando pertinente.	*Plenária*												

ANEXO 5

CBH MARANHÃO - DF

MOÇÃO CBH MARANHÃO-DF Nº 01, DE 6 DE MARÇO DE 2024

Recomenda à SEDUH, CAESB, à ADASA, ao Instituto Brasília Ambiental (IBRAM), à SEMA, ao Comitê de Gestão e Monitoramento das APMs e ao MPDFT a criação da APM de Águas Emendadas.

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 9.433, de 8 de janeiro de 1997, que instituiu a Política Nacional de Recursos Hídricos e criou o Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos;

CONSIDERANDO o disposto na Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, que instituiu a Política de Recursos Hídricos do Distrito Federal, em especial os objetivos consignados no Artigo 3, Incisos I – Assegurar à atual e às futuras gerações a necessária disponibilidade de água, em padrões de qualidade e quantidade adequados aos respectivos usos e Inciso IV – Aumentar as disponibilidades em recursos hídricos.

CONSIDERANDO que o Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal – CBH Maranhão-DF – é órgão colegiado do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos do Distrito Federal, com atribuições normativas, deliberativas e consultivas, vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal, nos termos previstos na Lei Federal nº 9.433, de 8 de janeiro de 1997, na Lei Distrital nº 2.725, de 13 de junho de 2001, na Resolução nº 5, de 10 de abril de 2000, do Conselho Nacional de Recursos Hídricos, e na Resolução nº 5, de 29 de junho de 2006, do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar nº 803/09, de 05 de abril de 2009, alterada pela Lei Complementar nº 854, de 15 de outubro de 2012, que aprova o Plano Diretor de Ordenamento Territorial do Distrito Federal – PDOT/DF e que na Seção II e na Seção IV estabelece as diretrizes para Macrozona de Proteção Integral e Área de Proteção de Manancial;

CONSIDERANDO o disposto na Portaria Conjunta nº 04, de 20 de outubro de 2020, que estabelece diretrizes para a gestão e o monitoramento da Área de Proteção de Manancial – APM, nos termos dos artigos 95, 97 e 99 da Lei Complementar nº 803, de 05 de abril de 2009, alterada pela Lei Complementar nº 854, de 15 de outubro de 2012, que aprova o Plano Diretor de Ordenamento Territorial do Distrito Federal – PDOT/DF e regulamenta a gestão e o monitoramento das Áreas de Proteção de Manancial – APM do Distrito Federal, porções territoriais que apresentam situações diversas de proteção em função da captação de água destinada ao abastecimento público, e cria o Comitê de Gestão e Monitoramento das APM.

CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar nº 94, de 10 de fevereiro de 1998, que autoriza o Poder Executivo a criar a Região Integrada de Desenvolvimento do Distrito Federal e Entorno - RIDE e instituir o Programa Especial de Desenvolvimento do Entorno do Distrito Federal, na qual o município de Planaltina Goias está inserido.

CONSIDERANDO a Lei Federal 9.985, de 18 de julho de 2000, que regulamenta o art. 225, § 1º, incisos I, II, III e VII da Constituição Federal e institui o Sistema Nacional de Unidades de Conservação da Natureza, em especial o Inciso XVIII e os artigos 46, 47, 48 e 49 que estabelecem diretrizes para a área de amortecimento de impacto ambiental das Unidades de Conservação;

CONSIDERANDO o Decreto nº 771, de 12 de agosto de 1968, que cria a Reserva Biológica de Águas Emendadas e pelos Decretos nº 6.004, de 10 de junho de 1981 e nº 11.137, de 16 de junho de 1998, que ampliam a área da Unidade de Conservação e mudam a denominação para Estação Ecológica de Águas Emendadas (ESEC-AE);

CONSIDERANDO que a Estação Ecológica de Água Emendadas abriga um acontecimento natural singular, único no Brasil e raro no mundo todo, localizado na região nordeste do Distrito Federal, Região Administrativa de Planaltina, sendo o afloramento de uma mesma nascente de onde correm águas para direções opostas, contribuindo decisivamente para a formação das duas maiores bacias hidrográficas da América do Sul: Amazônica (via bacia Tocantins/Araguaia) e do Prata (via bacias Paranaíba/Paraná).

CONSIDERANDO o Plano de Manejo da ESEC-AE, de responsabilidade do Instituto Brasília Ambiental (IBRAM), em vigor desde 2009, que estabelece como perímetro para área de amortecimento de impacto ambiental da ESEC-AE, uma área de 40.923 hectares, e que a referida área, além da importância hídrica para a formação das bacias hidrográficas brasileiras, constitui-se em manancial para o abastecimento hídrico da região norte do DF, tanto em áreas rurais como urbanas das Regiões Administrativas de Planaltina-DF e Sobradinho e, também, do município de Planaltina Goiás, situado na Região Integrada de Desenvolvimento do Distrito Federal e Entorno - RIDE.

CONSIDERANDO que há evidências claras da diminuição da disponibilidade hídrica e do rebaixamento do lençol freático na região onde está situada a Estação Ecológica de Águas Emendadas, consequência da expansão urbana, da diminuição das áreas remanescentes de Cerrado e recarga de aquíferos e do uso intensivo dos recursos hídricos, afetando, inclusive, o próprio estado ecológico da nascente que forma o fenômeno natural de Águas Emendadas.

CONSIDERANDO que essa situação pode atingir de forma dramática o abastecimento hídrico em toda a região visto que as Estações de Captação de Água da CAESB, localizadas dentro da ESEC-AE, no Córrego Fumal (bacia do rio Paranaíba), e no Núcleo Rural Pipiripau são responsáveis por grande parte da captação de água para a ETA Pipiripau que abastece a área urbana de Planaltina DF e parte de Sobradinho (população estimada em torno de 200.000 pessoas);

CONSIDERANDO que, próximo à divisa norte da ESEC-AE, no Núcleo Rural Bonsucesso, território do DF, está a ETA SANEAGO que capta água do rio Maranhão (bacia do rio Maranhão), em território do DF para abastecer praticamente toda a cidade de Planaltina Goiás (110.000 pessoas/IBGE 2022), cidade que é parte da RIDE;

CONSIDERANDO que no Núcleo Rural Bonsucesso - DF há um poço artesiano que abastece aquela comunidade de cerca de 200 chácaras;

CONSIDERANDO que há, ainda, diversas outras comunidades rurais na região (Núcleos Rurais Vale Verde, Jardim Morumbi, Quintas do Maranhão, Monjolo, Palmeiras, Sarandi e Assentamento Márcia Cordeiro Leite) que não são atendidas pela CAESB;

CONSIDERANDO o estudo "Um Panorama das Águas no DF", publicado pela CODEPLAN em junho de 2020, que aponta ser o DF a Unidade da Federação com a terceira menor disponibilidade hídrica per capita, com apenas 1.365 m^3/habitante/ano, ficando à frente apenas dos estados da Paraíba e de Pernambuco da região semiárida brasileira indicando que deve ser prioridade estratégica para a sociedade do Distrito Federal e seus governantes para garantir o abastecimento no presente e para as gerações futuras;

CONSIDERANDO a deliberação da 39ª Reunião Ordinária do CBH Maranhão-DF, ocorrida em 06.03.2024;

APROVAR Moção recomendando à Secretaria de Estado Desenvolvimento Urbano e Habitação do Distrito Federal - SEDUH, Secretaria de Estado Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA, à Secretaria de Estado a Casa Civil, à Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB, à Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - ADASA, ao Instituto Brasília Ambiental - IBRAM e ao Comitê de Gestão e Monitoramento das APMs e ao Ministério Público do DF e Territórios, a criação da APM de Águas Emendadas, a criação da Área de Proteção de Manancial de Águas Emendadas na área minima contida em um raio de 3 a 8km a partir dos limites da Unidade de Conservação (poligonal a ser definida após estudos técnicos por parte dos órgãos envolvidos).

ILDENILDA DE OLIVEIRA
Presidente do CBH Maranhão-DF

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

ANEXO 6

CBH MARANHÃO - DF

Relatório de capacitações - CBH Maranhão-DF

1 - Introdução

Este relatório trata de resposta ao inciso IV da Deliberação n° 05/2023, que cria o Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do CBH Maranhão-DF e, como as atribuições do GTEA, o referido inciso diz:

> Reportar à Câmara Técnica, até fevereiro de 2024, o Relatório das Capacitações executadas pelos membros do CBH Maranhão-DF em 2023, para fins de prestação de contas junto aos programas em andamento, tais como Procomitês Progestão.

Em resposta, este Grupo de trabalho elaborou o presente relatório contendo o resumo das capacitações realizadas pelos membros do CBH Maranhão-DF para fins de prestação de contas.

2 - Informações

Para atendimento às metas de capacitação, entre setembro de 2023 a outubro de 2023, foi organizado pelos CBHs distritais um curso de capacitação, apresentamos abaixo o resumo dos assuntos ofertados e a quantidade de membros do CBH Maranhão-DF capacitados:

- **Poder Público**

1. Anne Caroline Lobo Borges - curso CBHs - 16h / Segurança de Barragem – 44h ENCOB - 37 horas
2. Anne Elise Rabelo Rodrigues - curso CBHs - 16h
3. Antonio Dimas da Costa Júnior - curso CBHs - 16h
4. Boniperti Rosa de Oliveira - curso CBHs - 16h
5. Bruno Sigmaringa Seixas - curso CBHs - 16h
6. Carlos Fernando Anicet Fischer
7. Clarissa Campos Ferreira - curso CBHs - 16h
8. Cláudio Odilon da Costa Silva - ENCOB - 37 h
9. Diogo da Matta Garcia - saída do comitê informada em 12/09/2023 via whatsapp, aguardando formalização da Sema
10. Edna Aires
11. Grahal Benatti
12. Ilana Sarah dos Santos Oliveira - curso CBHs - 16h
13. Magda Carvalho de Oliveira - curso CBHs - 16h
14. Marcelo Sayegh
15. Marina Lopes Ribeiro – curso Gestão da Qualidade do ar – 30h
16. Patrícia Valls e Silva - curso CBHs - 16h / palestrante / ENCOB - 37 h

- **Sociedade Civil**

1. Adeilton Oliveira de Souza - curso CBHs - 16h / Instituto Altair Sales - águas do Cerrado - 30h
2. Andréia Ferreira de Aguiar - curso CBHs - 16h
3. Antonio da Silva
4. Delson da Costa Matos
5. José da Silva Ramos
6. Luciano Soares da Cunha
7. Manoel Francisco da Silva
8. Regina Celia Pereira Fernandes de Souza - curso CBHs - 16h
9. Thais Cardinali Rebouças - curso CBHs - 16h

- **Usuários**

1. Amanda Vieira
2. Fabiano da Silva de Oliveira - curso CBHs - 16h
3. Fábio Bakker Isaias - ENCOB - 37 h
4. Geraldo Marcelo
5. Ildenilda de Oliveira Silva - curso CBHs - 16h
6. João Távora
7. Marcelo Leonardo Benini - curso CBHs - 16h
8. Maria Aparecida
9. Rodolfo Siqueira de Brito

Além disso estiveram presentes os seguintes membros no 4º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal - EICOB, ocorrido em 05/12/2023:

1. Anne Caroline Lobo Borges - EICOB 4h
2. Anne Elise Rabelo Rodrigues - EICOB 4h
3. Cláudio Odilon da Costa Silva - EICOB 8h
4. Edna Aires - EICOB 4h
5. Marina Lopes Ribeiro - EICOB 8h
6. Patrícia Valls e Silva - EICOB 8h
7. Rodolfo Siqueira de Brito - EICOB 4h

Quanto à meta do Procomitês:

> II.1 Capacitação de membros novos - Em até 120 dias após a posse de novos membros no Comitê promove-se ação de capacitação, contemplando temática compatível com o nível de implementação da gestão de recursos hídricos na respectiva bacia e carga horária mínima de 16h.

Informa–se que foram 23 novos membros do CBH Maranhão-DF empossados no dia 14/06/2023, destes 14 atingiram a meta de capacitarem em até 120 dias após a posse com o mínimo de 16 horas, sendo os seguintes membros:

1. Adeilton Oliveira de Souza
2. Anne Caroline Lobo Borges
3. Antônio Dimas da Costa Júnior
4. Boniperti Rosa de Oliveira
5. Bruno Sigmaringa Seixas
6. Fabiano da Silva de Oliveira
7. Fábio Bakker Isaias
8. Ilana Sarah dos Santos Oliveira
9. Ildenilda de Oliveira Silva
10. Magda Carvalho de Oliveira
11. Marcelo Leonardo Benini
12. Patrícia Valls e Silva
13. Regina Celia Pereira Fernandes de Souza
14. Thais Cardinali Rebouças

3 - Consideração final

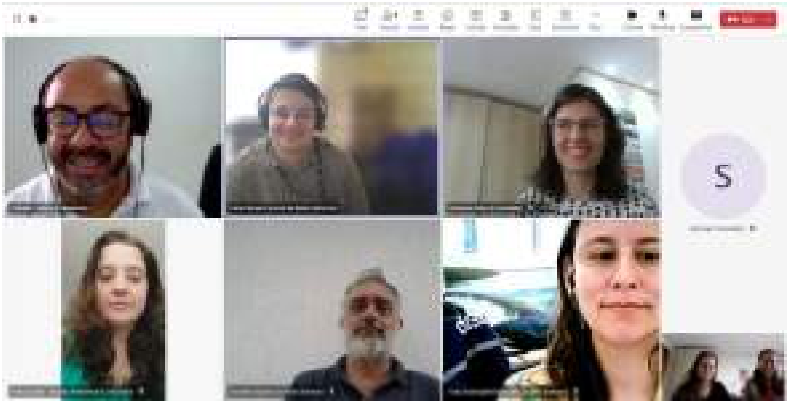
Sendo estas as informações, este Grupo de Trabalho fica à disposição para prestação de esclarecimentos que se fizerem necessários.

ANEXO 7

Relatório Fotográfico CBH Maranhão-DF 2024 (resumo)

		
39ª Reunião Ordinária CBH Maranhão-DF - 06/03/2024	39ª Reunião Ordinária CBH Maranhão-DF - 06/03/2024	39ª Reunião Ordinária CBH Maranhão-DF - 06/03/2024
		
31ª Reunião Extraordinária - 14/05/2024	31ª Reunião Extraordinária - 14/05/2024	31ª Reunião Extraordinária - 14/05/2024
		
40ª Reunião Ordinária CBH Maranhão-DF - 05/11/2024	40ª Reunião Ordinária CBH Maranhão-DF - 05/11/2024	40ª Reunião Ordinária CBH Maranhão-DF - 05/11/2024

		
1ª Reunião Câmara Técnica CBH Maranhão-DF - 18/06/2024	1ª Reunião Câmara Técnica CBH Maranhão-DF - 18/06/2024	2ª Reunião Câmara Técnica CBH Maranhão-DF - 23/08/2024
		
2ª Reunião Câmara Técnica CBH Maranhão-DF - 23/08/2024	2ª Reunião Câmara Técnica CBH Maranhão-DF - 23/08/2024	2ª Reunião Câmara Técnica CBH Maranhão-DF - 23/08/2024
		
3ª Reunião Câmara Técnica CBH Maranhão-DF - 26/09/2024	3ª Reunião Câmara Técnica CBH Maranhão-DF - 26/09/2024	3ª Reunião Câmara Técnica CBH Maranhão-DF - 26/09/2024



2ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 24/01/2024



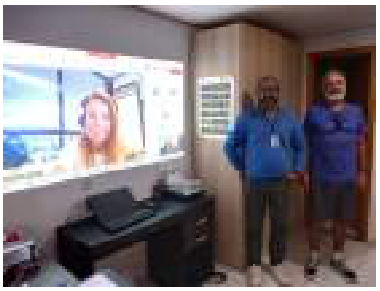
3ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 21/02/2024



3ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 21/02/2024



3ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 21/02/2024



4ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 11/04/2024



4ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 11/04/2024



4ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 11/04/2024



5ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 15/08/2024



5ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 15/08/2024



5ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 15/08/2024

		
6ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 12/12/2024	Reunião Diretoria Maranhão-DF e Abha, realizada em 20/02/024	Reunião Diretoria Maranhão-DF e Abha, realizada em 20/02/024
 		
Reuniões com todas as diretorias dos CBHs DF/Abha/Adasa realizada em 16/01/2024		

Atividades Plano de Capacitação do CBH Maranhão-DF 2024

		
Visita de Campo à Bacia do Rio São Marcos / Capacitação dos CBHs - 23/04/202	Visita de Campo à Bacia do Rio São Marcos / Capacitação dos CBHs - 23/04/202	Visita de Campo à Bacia do Rio São Marcos / Capacitação dos CBHs - 23/04/202

		
Visita de Campo / Capacitação dos CBHs à Bacia do Maranhão-DF comemoração dia do Ribeirão Sobradinho - 09/05/2024	Visita de Campo / Capacitação dos CBHs à Bacia do Maranhão-DF comemoração dia do Ribeirão Sobradinho - 09/05/2024	Visita de Campo / Capacitação dos CBHs à Bacia do Maranhão-DF comemoração dia do Ribeirão Sobradinho - 09/05/2024
		
Visita de Campo / Capacitação dos CBHs à Bacia do Maranhão-DF comemoração dia do Ribeirão Sobradinho - 09/05/2024	Visita de Campo / Capacitação dos CBHs à Bacia do Maranhão-DF comemoração dia do Ribeirão Sobradinho - 09/05/2024	Visita de Campo / Capacitação dos CBHs à Bacia do Maranhão-DF comemoração dia do Ribeirão Sobradinho - 09/05/2024

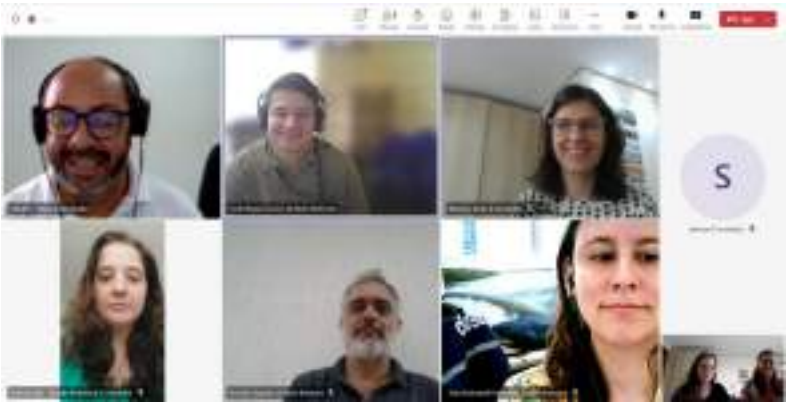
		
Visita de Campo / Capacitação dos CBHs à Bacia do Maranhão-DF comemoração dia do Ribeirão Sobradinho - 09/05/2024	Visita de Campo / Capacitação dos CBHs à Bacia do Maranhão-DF comemoração dia do Ribeirão Sobradinho - 09/05/2024	Visita de Campo / Capacitação dos CBHs à Bacia do Maranhão-DF comemoração dia do Ribeirão Sobradinho - 09/05/2024
		
2° Festival de Turismo e Aventura da Fercal - FTAF, - 23/08/2024	2° Festival de Turismo e Aventura da Fercal - FTAF, - 23/08/2024	2° Festival de Turismo e Aventura da Fercal - FTAF, - 23/08/2024
		
2° Festival de Turismo e Aventura da Fercal - FTAF, - 23/08/2024	2° Festival de Turismo e Aventura da Fercal - FTAF, - 23/08/2024	2° Festival de Turismo e Aventura da Fercal - FTAF, - 23/08/2024

		
1º Encontro Regional de Comitês de Bacias Hidrográficas da Região Centro Oeste (I ERCOB): MT, MS, GO e DF (ERCOB), de 11 a 13/09/2024	1º Encontro Regional de Comitês de Bacias Hidrográficas da Região Centro Oeste (I ERCOB): MT, MS, GO e DF (ERCOB), de 11 a 13/09/2024	1º Encontro Regional de Comitês de Bacias Hidrográficas da Região Centro Oeste (I ERCOB): MT, MS, GO e DF (ERCOB), de 11 a 13/09/2024
		
5º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal - 29/11/2024	5º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal - 29/11/2024	5º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal - 29/11/2024
		
5º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal - 29/11/2024	5º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal - 29/11/2024	5º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal - 29/11/2024

Relatório Fotográfico CBH Maranhão-DF 2024 (resumo)

		
39ª Reunião Ordinária CBH Maranhão-DF - 06/03/2024	39ª Reunião Ordinária CBH Maranhão-DF - 06/03/2024	39ª Reunião Ordinária CBH Maranhão-DF - 06/03/2024
		
31ª Reunião Extraordinária - 14/05/2024	31ª Reunião Extraordinária - 14/05/2024	31ª Reunião Extraordinária - 14/05/2024
		
40ª Reunião Ordinária CBH Maranhão-DF - 05/11/2024	40ª Reunião Ordinária CBH Maranhão-DF - 05/11/2024	40ª Reunião Ordinária CBH Maranhão-DF - 05/11/2024

		
1ª Reunião Câmara Técnica CBH Maranhão-DF - 18/06/2024	1ª Reunião Câmara Técnica CBH Maranhão-DF - 18/06/2024	2ª Reunião Câmara Técnica CBH Maranhão-DF - 23/08/2024
		
2ª Reunião Câmara Técnica CBH Maranhão-DF - 23/08/2024	2ª Reunião Câmara Técnica CBH Maranhão-DF - 23/08/2024	2ª Reunião Câmara Técnica CBH Maranhão-DF - 23/08/2024
		
3ª Reunião Câmara Técnica CBH Maranhão-DF - 26/09/2024	3ª Reunião Câmara Técnica CBH Maranhão-DF - 26/09/2024	3ª Reunião Câmara Técnica CBH Maranhão-DF - 26/09/2024

<table>
<tr><td colspan="3">  </td></tr>
<tr><td colspan="3">2ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 24/01/2024</td></tr>
<tr><td>  </td><td>  </td><td>  </td></tr>
<tr><td>3ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 21/02/2024</td><td>3ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 21/02/2024</td><td>3ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 21/02/2024</td></tr>
<tr><td>  </td><td>  </td><td>  </td></tr>
<tr><td>4ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 11/04/2024</td><td>4ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 11/04/2024</td><td>4ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 11/04/2024</td></tr>
<tr><td>  </td><td>  </td><td>  </td></tr>
<tr><td>5ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 15/08/2024</td><td>5ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 15/08/2024</td><td>5ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 15/08/2024</td></tr>
</table>

		
6ª Reunião GTEA CBH Maranhão-DF - 12/12/2024	Reunião Diretoria Maranhão-DF e Abha, realizada em 20/02/024	Reunião Diretoria Maranhão-DF e Abha, realizada em 20/02/2024
 		
Reuniões com todas as diretorias dos CBHs DF/Abha/Adasa realizada em 16/01/2024		

Atividades Plano de Capacitação do CBH Maranhão-DF 2024

		
Visita de Campo à Bacia do Rio São Marcos / Capacitação dos CBHs - 23/04/2024	Visita de Campo à Bacia do Rio São Marcos / Capacitação dos CBHs - 23/04/2024	Visita de Campo à Bacia do Rio São Marcos / Capacitação dos CBHs - 23/04/2024

		
Visita de Campo / Capacitação dos CBHs à Bacia do Maranhão-DF comemoração dia do Ribeirão Sobradinho - 09/05/2024	Visita de Campo / Capacitação dos CBHs à Bacia do Maranhão-DF comemoração dia do Ribeirão Sobradinho - 09/05/2024	Visita de Campo / Capacitação dos CBHs à Bacia do Maranhão-DF comemoração dia do Ribeirão Sobradinho - 09/05/2024
		
Visita de Campo / Capacitação dos CBHs à Bacia do Maranhão-DF comemoração dia do Ribeirão Sobradinho - 09/05/2024	Visita de Campo / Capacitação dos CBHs à Bacia do Maranhão-DF comemoração dia do Ribeirão Sobradinho - 09/05/2024	Visita de Campo / Capacitação dos CBHs à Bacia do Maranhão-DF comemoração dia do Ribeirão Sobradinho - 09/05/2024
		

Visita de Campo / Capacitação dos CBHs à Bacia do Maranhão-DF comemoração dia do Ribeirão Sobradinho - 09/05/2024	Visita de Campo / Capacitação dos CBHs à Bacia do Maranhão-DF comemoração dia do Ribeirão Sobradinho - 09/05/2024	Visita de Campo / Capacitação dos CBHs à Bacia do Maranhão-DF comemoração dia do Ribeirão Sobradinho - 09/05/2024
		
2° Festival de Turismo e Aventura da Fercal - FTAF, - 23/08/2024	2° Festival de Turismo e Aventura da Fercal - FTAF, - 23/08/2024	2° Festival de Turismo e Aventura da Fercal - FTAF, - 23/08/2024
		
2° Festival de Turismo e Aventura da Fercal - FTAF, - 23/08/2024	2° Festival de Turismo e Aventura da Fercal - FTAF, - 23/08/2024	2° Festival de Turismo e Aventura da Fercal - FTAF, - 23/08/2024
		
1º Encontro Regional de Comitês de Bacias Hidrográficas da Região Centro Oeste (I ERCOB): MT, MS, GO e DF (ERCOB), de 11 a 13/09/2024	1º Encontro Regional de Comitês de Bacias Hidrográficas da Região Centro Oeste (I ERCOB): MT, MS, GO e DF (ERCOB), de 11 a 13/09/2024	1º Encontro Regional de Comitês de Bacias Hidrográficas da Região Centro Oeste (I ERCOB): MT, MS, GO e DF (ERCOB), de 11 a 13/09/2024

		
5º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal - 29/11/2024	5º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal - 29/11/2024	5º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal - 29/11/2024
		
5º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal - 29/11/2024	5º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal - 29/11/2024	5º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal - 29/11/2024

DELIBERAÇÃO N° 07, DE 13 DE NOVEMBRO DE 2025

Aprova o Plano e a Agenda Anual de Trabalho do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) para o ano de 2026.

O **Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal** (CBH Maranhão-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto n° 31.254, de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno, e

Considerando o disposto no art. 11º do Regimento Interno, que prevê como atribuição do Comitê aprovar o Plano de Trabalho e a Agenda Anual do CBH Maranhão-DF;

DELIBERA:

Art. 1º Aprova o Plano e a Agenda Anual de Trabalho do CBH Maranhão-DF para o ano de 2026, conforme anexo I.

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 13/11/2025 18:37:21-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente do CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 13/11/2025 16:06:03-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

ANEXO I

PLANO E AGENDA ANUAL DE TRABALHO DO CBH MARANHÃO - DF 2026

I. TEMÁTICAS

1. Funcionamento do CBH Maranhão-DF:

1.1. Dar andamento às ações de funcionamento do Escritório de Apoio;
1.2. Elaborar Relatório Anual de Atividades de 2025;
1.3. Elaborar o Planejamento Anual de Atividades para 2027.

2. Planejamento e organização das Atividades:

2.1. Organizar as reuniões;
- Plenária (uma por semestre);
- Diretoria (no mínimo, uma por semestre);
- Câmara Técnica (uma por semestre);
- Grupos de Trabalho (uma por semestre);

2.2. Organizar e promover os eventos do Comitê;
- Ação de fortalecimento institucional do CBH Maranhão-DF;

2.3. Executar o Plano de Capacitação;
2.4. Participar ativamente das reuniões Plenárias do CBH Maranhão-DF;
2.5. Executar o Plano de Comunicação;
2.6. Participar de atividades do PROGESTÃO.

3. Comunicação:

3.1. Executar o Plano de Comunicação;
- Atualização periódica das redes sociais (*Facebook*, *Instagram* e *Youtube*);
- Manutenção e atualização do site do Comitê;
- Publicação de informativo eletrônico trimestral;
- Manutenção e atualização do cadastro de mídias e entidades;
- Produção de artes e material para apoio em eventos;

4. Implementação dos Instrumentos de Gestão:

4.1. Acompanhar e auxiliar nos procedimentos relativos à elaboração do

PRH Maranhão-DF (quando formalizado) e da atualização do PGIRH, a fim de traçar as estratégias necessárias para sua execução;

4.2. Acompanhar os debates e andamentos referentes aos instrumentos de gestão da Política Distrital de Recursos Hídricos e demais desdobramentos, manifestando-se quando pertinente.

II. POR INSTÂNCIA

ATIVIDADES 2026

A) Plenária

Fevereiro a dezembro

- Acompanhar e executar as atividades e ações do CBH Maranhão-DF;
- Analisar e aprovar as minutas de Deliberação e Moção;
- Participar de reuniões ordinárias e extraordinárias quando convocadas.

B) Diretoria

Fevereiro a dezembro

- Acompanhar e mobilizar os segmentos para a participação nas instâncias do Comitê;
- Articular junto à ADASA o desenvolvimento de estudos e projetos do PRH Maranhão-DF e atualização do PGIRH, com base nas análises e acompanhamento da Câmara Técnica;
- Apoiar a realização dos eventos na Bacia;
- Analisar as minutas de Atas, Deliberações e Moções;
- Conduzir as reuniões plenárias;

C) Câmara Técnica

Março a novembro

- Examinar matérias específicas, de cunho técnico científico e institucional, para subsidiar a tomada de decisões da Plenária;
- Acompanhar e apoiar a implementação do PRH Maranhão-DF (quando elaborado) e atualização do PGIRH;

- Participar das reuniões quando convocadas.

D) Grupo de Trabalho de Educação Ambiental

Fevereiro a Dezembro

- Planejamento e organização das capacitações a serem ofertadas pelo CBH Maranhão-DF;
- Planejamento e execução de ações de educação ambiental na região da bacia;
- Acompanhamento das ações do plano de comunicação e capacitação.

E) Eventos/ capacitações/ ações

Janeiro a Dezembro

- Capacitações online e presencial (quando disponível) para atendimento ao Plano de capacitação com curso na temática compatível com o nível de implementação da gestão de recursos hídricos na respectiva bacia.
- Festival de Turismo e Natureza do Rio Maranhão no DF;
- 7º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal - VII EICOB - 27/11/2026.

DELIBERAÇÃO CBH MARANHÃO-DF N° 07, DE 13 DE NOVEMBRO DE 2025

PLANO E AGENDA ANUAL DE TRABALHO DO CBH MARANHÃO-DF PARA 2026

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	MESES											
		J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1. Funcionamento do CBH Maranhão-DF:													
1.1. Dar andamento às ações de funcionamento do Escritório de Apoio	*Escritório de Apoio*												
1.2. Elaborar Relatório de Atividades de 2025 e 2026	*Diretoria e Escritório de Apoio*												
1.3. Elaborar o Planejamento Anual de Atividades para 2027	*Plenária*												
2. Planejamento e organização das Atividades:													
2.1. Organizar as reuniões	*Secretaria e Escritório de Apoio*												
Plenária	*Diretoria, Secretaria e Escritório de Apoio*												
Diretoria	*Diretoria, Secretaria e Escritório de Apoio*												
Câmara Técnica	*CT, Secretaria e Escritório de Apoio*												
Grupo de Trabalho - GTEA	*GTEA, Secretaria e Escritório de Apoio*												
2.2. Organizar e promover os eventos do Comitê	*Secretaria e Escritório de Apoio*												
Ação de fortalecimento institucional do CBH Maranhão-DF	*Diretoria, Plenária e Escritório de Apoio*												
2.3 Executar o Plano de Capacitação	*Plenária*												
2.4 Participar ativamente das reuniões Plenárias do CBH Maranhão-DF	*Diretoria, Plenária e Escritório de Apoio*												
2.5. Executar o Plano de Comunicação	*Diretoria e Escritório de Apoio*												
2.6 Participar de atividades do Progestão	*Plenária*												
3. Comunicação:													
3.1. Executar o Plano de Comunicação	*Secretaria e Escritório de Apoio*												
Atualização periódica das redes sociais (Facebook e Instagram)	*Escritório de Apoio*												
Manutenção e atualização do site do Comitê	*Escritório de Apoio*												
Publicação de informativo eletrônico trimestral	*Escritório de Apoio*												
Manutenção e atualização do cadastro de mídias e entidades	*Escritório de Apoio*												
4. Implementação dos Instrumentos de Gestão													
4.1. Acompanhar e auxiliar nos procedimentos relativos à elaboração do PRH Maranhão-DF (quando formalizado), e traçar as estratégias necessárias para sua execução	*Plenária*												
4.2 Acompanhar os debates e andamentos referentes aos instrumentos de gestão da Política Distrital de Recursos Hídricos, manifestando-se quando pertinente.	*Plenária*												

CBH MARANHÃO - DF

DELIBERAÇÃO N° 08, DE 13 DE NOVEMBRO DE 2025

Aprova o Plano de Comunicação do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Preto-DF) para os anos de 2026 e 2027.

O **Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal** (CBH Maranhão-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto n° 31.254, de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno, e

Considerando o disposto no art. 11º do Regimento Interno, que prevê como atribuição do Comitê aprovar, em última instância, as deliberações do Comitê;

DELIBERA:

Art. 1º Aprova o Plano de Comunicação para os anos de 2026 e 2027, conforme anexo I.

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 13/11/2025 18:37:21-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente do CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 13/11/2025 16:46:56-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

PLANO DE COMUNICAÇÃO DO CBH MARANHÃO-DF
2026-2027

SUMÁRIO

DELIBERA:.....0
1. INTRODUÇÃO.....2
2. OBJETIVOS.....2
2.1 - Objetivo Geral.....2
2.2 Objetivos Específicos.....2
3. COMITÊS DO DISTRITO FEDERAL.....3
3.1 - Estrutura dos comitês.....3
3.1.1 - Diretoria.....4
3.1.2 - Câmara Técnica.....4
3.1.3 - Grupos de Trabalho.....4
4. ESTRATÉGIA DE COMUNICAÇÃO.....4
5. REDES SOCIAIS EM FUNCIONAMENTO.....5
5.1 - Site.....6
5.2 - Facebook e Instagram.....7
5.3 Grupos de WhatsApp.....7
5.4 - Público Alvo.....8
5.5 - Produção de conteúdo.....8
5.5.1 - Notícias.....8
5.5.2 - Informativo Eletrônico Trimestral.....9
5.5.3 - Divulgação e cobertura de eventos.....9
5.5.4 - Mailing.....9
5.5.5 - Press Release.....9
5.5.7 - Frequência das ações.....10
6. COMUNICAÇÃO E OS PLANOS.....10
6.1 - Plano de Gerenciamento Integrado de Recursos Hídricos - PGIRH.....10
7. RESULTADOS ESPERADOS.....10

1. INTRODUÇÃO

Este documento é relativo ao Plano de Comunicação para o biênio 2026-2027 que atenderá o Comitê de Bacias Hidrográficas dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal e visa apresentar as ações de comunicação institucional do CBH Maranhão-DF de modo a atender ao previsto na Política Distrital de Recursos Hídricos.

O documento é uma importante ferramenta para apresentar aos entes do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e sociedade em geral, aquilo que se tem trabalhado nos comitês, bem como assuntos relevantes para a gestão de recursos hídricos, a fim de promover o diálogo, a difusão de informações e a gestão participativa.

Destaca-se que, atualmente, as redes sociais encontram-se ativas e com atualizações constantes realizadas pela equipe da Abha Gestão de Águas desde maio de 2023, que atua como escritório de apoio dos Comitês do Distrito Federal, por meio de Termo de Colaboração celebrado entre o órgão gestor, Adasa, e a Abha Gestão de Águas.

2. OBJETIVOS

2.1 - Objetivo Geral

Desenvolver a comunicação do CBH Maranhão do DF com os entes do Sistema Distrital de Gerenciamento de Recursos Hídricos, com a sociedade civil, usuários e demais setores que se relacionam com a política de recursos hídricos, para promover o reconhecimento público do trabalho desenvolvido pelos comitês bem como a democratização do acesso à informação a respeito do gerenciamento dos recursos hídricos, haja vista que a bacia hidrográfica é unidade de planejamento, conforme prevê a política das águas.

2.2 Objetivos Específicos

- Fortalecimento de imagem do CBH para apresentar as ações do CBH por meio da promoção do debate das questões relacionadas ao uso dos recursos hídricos e articular a atuação das entidades intervenientes;

- Ações relacionadas ao Plano de Recursos Hídricos, quando disponível, suas metas e demais projetos da respectiva bacia;

- Veiculação integrada e sistêmica de informações e notícias referentes aos CBHs do DF, respeitando diferenças estruturais e independência de cada CBH.

- Facilitar o acesso a notícias, eventos e trabalho dos CBHs para a sociedade civil, Sistema Distrital de Gerenciamento de Recursos Hídricos, órgãos públicos, outros usuários e demais interessados.

- Conscientizar pessoas diversas sobre o uso dos recursos hídricos.

3. COMITÊS DO DISTRITO FEDERAL

O Distrito Federal possui três comitês instituídos por meio de Decreto governamental.

- Decreto 27.152 de 31 de agosto de 2006, Decreto 31.255 de 18 de janeiro de 2010 e Decreto 39.290 de 16 de agosto de 2018 (alteração) - Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal - CBH Paranaíba-DF;
- Decreto Distrital n° 31.253, de 18 de janeiro de 2010 e Decreto 39.290 de 16 de agosto de 2018 (alteração) - Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal - CBH Preto-DF;
- Decreto 31.254 de 18 de janeiro de 2010 e Decreto 39.290 de 16 de agosto de 2018 (alteração) - Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal - CBH Maranhão-DF.

3.1 - Estrutura dos comitês

Conforme regimento interno dos CBHs, sua estrutura é composta por: Plenária, Diretoria e Câmara Técnica, também é prevista, caso necessária, a criação de Grupo de Trabalho no âmbito da Câmara Técnica.

3.1.1 - Diretoria

É composta de 1 (um) Presidente, 1 (um) Vice presidente e 1 (um) Secretário Geral, respeitando a representatividade do Comitê, com um membro do poder público, um da sociedade civil e um usuário.

3.1.2 - Câmara Técnica

O comitê possui uma Câmara Técnica, criada e composta por meio das seguintes Deliberações:

CBH Maranhão-DF:

- Deliberação n° 04/2023 – Câmara Técnica;
- Deliberação n° 01/2024 – Composição da Câmara Técnica.

3.1.3 - Grupos de Trabalho

O comitê possui um Grupo de Trabalho denominado Grupo de Trabalho de Educação Ambiental, criado e composto por meio das seguintes Deliberações:

- Deliberação n° 05/2023 – GTEA;
- Deliberação n° 06/2023 – Composição do GTEA;
- Deliberação 07/2023 - *Ad Referendum* composição de nomes do GTEA;
- Deliberação 04/2024 - Altera a composição do GTEA.

4. ESTRATÉGIA DE COMUNICAÇÃO

A gestão da comunicação dos comitês está sob responsabilidade do escritório de apoio por meio da Abha Gestão de Águas, que realiza periodicamente as atualizações das redes sociais, site e presta apoio às ações de comunicação.

Desde a posse da nova gestão, a equipe da Abha produziu materiais institucionais (crachás, cartão de votação), e contou com a colaboração da

Adasa no fornecimento de banners, materiais e brindes para utilização em eventos, comemorações ou capacitações.

Em 12 de setembro de 2023, a comunicação da Abha encaminhou um formulário aos membros dos CBHs para conhecer melhor as demandas de comunicação e as formas de consumo de informações.

Foi feito um compilado das respostas, onde constatamos que o principal canal de comunicação é o WhatsApp e a principal rede social, o Instagram.

Os membros ainda aproveitam para sugerir conteúdos de interesse e elencaram os seguintes: resumo das reuniões, normas, eventos, atividades na área de atuação do comitê e curiosidades sobre a bacia.

Também foram criadas duas campanhas: **"Minha história com o CBH"**, um chamado para que os membros atuais e antigos contem suas histórias e vivências no comitê e nas regiões da bacia. A ideia é construir coletivamente a história e as memórias que compõem os CBHs. E a campanha **"através do meu olhar"** que trata da valorização dos registros fotográficos dos cursos d'água da região em que os membros e membras do comitê estão inseridos. Esses registros contribuirão para as postagens nas redes sociais e na divulgação dos CBHs. Solicitamos que os participantes interessados em participar das campanhas deverão encaminhar os relatos e imagens para os e-mails dos CBHs.

Outra ideia colocada em prática foi a criação de um **Glossário**, conforme sugerido por um dos membros em reunião do CBH Paranaíba-DF. O objetivo é facilitar o acompanhamento e engajamento nos temas, por meio de uma linguagem comum e acessível a todos. O documento já se encontra presente nos sites dos CBHs.

Ainda, também foi realizado o levantamento, junto aos membros, dos principais corpos hídricos de cada bacia, para produção de material fotográfico e audiovisual a fim de subsidiar a divulgação do comitê e acompanhamento da situação dos corpos d 'água.

5. REDES SOCIAIS EM FUNCIONAMENTO

As plataformas utilizadas pelos CBHs distritais são:

Site e e-mail  	https://cbhmaranhaodf.org.br/ cbhmaranhao@gmail.com
Whatsapp 	Grupos CBH CBH Maranhão-DF Câmara Técnica CBH Maranhão-DF GTEA CBH Maranhão-DF Diretoria
Facebook 	CBH Maranhão-DF https://www.facebook.com/cbhmaranhaodf/
Instagram 	@cbhmaranhaodf https://www.instagram.com/cbhmaranhaodf/
Youtube 	CBH Maranhão-DF www.youtube.com/@CBHMaranhao-DF

O site do comitê é a principal fonte de repositório dos conteúdos e as demais redes sociais - Facebook, Instagram e Whatsapp - têm sido utilizadas para fomentar o seu acesso.

5.1 - Site

O site do comitê funciona como uma plataforma informativa com apresentação dos comitês, galeria de fotos, agenda de atividades e documentos

aprovados durante as plenárias, também são inseridas outras documentações em seu repositório. A atualização acontece sempre que necessária. O objetivo é tornar o portal mais atrativo, com linguagem menos técnica, buscando a participação dos membros dos comitês e demais entes do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos, a valorização da participação da sociedade em geral e das comunidades das regiões das bacias hidrográficas.

Para informações mais completas deve-se utilizar o site, mas sempre compartilhando o link das notícias no *Facebook* e *Stories do Instagram* para atrair pessoas para o site.

5.2 - Facebook e Instagram

As plataformas *Facebook* e *Instagram* são muito populares pelos mais diversos públicos. Com o Facebook mais focado no público 60+ e o Instagram direcionado ao público mais jovem. Ambas as redes sociais são gratuitas e utilizadas para proporcionar visibilidade e publicização das atividades do comitê para o público externo.

As publicações ocorrem semanalmente em ambas plataformas.

Ademais, o *Facebook* pode ser utilizado para compartilhar notícias de outros portais e publicações de diversas páginas com a mesma temática e ideais que se aproximam com os dos CBHs.

O *Instagram* é uma mídia altamente imagética, sendo inicialmente criada para compartilhamento de fotos. Atualmente, a plataforma permite a publicação das mais diversas imagens, como fotografias, vídeos e ilustrações. A ferramenta não permite compartilhamento de links para contas com menos de 10 mil seguidores, portanto é interessante que a rede funcione de forma mais independente do site. Deve ser utilizada para compartilhar imagens pré, pós e durante eventos, seja em formato de vídeo, fotografia, ou peça gráfica. Também deve ser usada para compartilhamento de campanhas informativas específicas.

5.3 Grupos de *WhatsApp*

O *WhatsApp* é um aplicativo de mensagens para Smartphones que permite a criação de grupos, onde os usuários conversam entre si. Atualmente,

os grupos de WhatsApp com membros dos comitês têm se mostrado como uma plataforma útil para comunicação e disseminação de informações internas, além de ser uma forma de interação entre essas pessoas. Funciona como um canal transmissor de materiais informativos, como notícias do comitê e de demais veículos, cursos de capacitação e conteúdo geral relacionado às temáticas relacionadas aos comitês.

5.4 - Público Alvo

• Os próprios Comitês, seu público interno, com o objetivo de difundir informações importantes e notícias acerca das atividades que os envolvem, além de reforçar a importância da função dos comitês.

• A sociedade civil, ambientes urbanos, para facilitar o acesso à informação e para que a população no geral tenha subsídios para se informar e saiba como contribuir na gestão dos recursos hídricos.

• A sociedade civil, ambientes rurais e outros setores, que além das questões similares ao item anterior, possuem outras mais específicas, como por exemplo, notificação quanto à irrigação e compartilhamento de água em período de seca.

• Órgão gestor de recursos hídricos do DF e demais entes do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos do Distrito Federal;

• Comitês federais que possuem interface com o DF, a exemplo do CBH Paranaíba federal e CBH São Francisco;

5.5 - Produção de conteúdo

5.5.1 - Notícias

As notícias veiculadas tratam de ações dos CBHs e notícias referentes às bacias e demais assuntos correlatos com a política de recursos hídricos.

Também busca-se apresentar temas que mostram as riquezas naturais das regiões da bacia hidrográfica, além de trazer dados geográficos sobre a

localidade, problemas enfrentados pela comunidade no que se refere a preservação dos recursos hídricos de modo a empoderar os múltiplos agentes da sociedade na gestão dos recursos hídricos e reitera a importância da participação ativa da comunidade e da função dos comitês.

Como novidade, pretende-se aprimorar os comunicados e lembretes aos membros e comunidade interessada com linguagem transparente, de forma a melhorar o engajamento nos eventos.

5.5.2 - Informativo Eletrônico Trimestral

Este material tem finalidade educativa, busca informar as ações dos CBHs a cada trimestre, são encaminhados aos membros por meio do e-mail, divulgados nos sites e grupos do whatsapp.

5.5.3 - Divulgação e cobertura de eventos

Os eventos realizados pelo comitê serão divulgados internamente e externamente, é necessário que o agendamento seja prévio para organização da cobertura.

A divulgação e cobertura de eventos são importantes para mostrar publicamente as atividades que têm sido realizadas e decisões tomadas a partir destes eventos. Utilizam-se todas as plataformas disponíveis para esta atividade.

5.5.4 - Mailing

É uma ferramenta que consiste numa lista de e-mails e contatos telefônicos utilizada para estabelecer e manter vínculo direto e contínuo entre corporações, empresas e organizações não governamentais e seu público, que pode ser constituído por pessoas físicas, sociedade civil, mídia e outras corporações. A assessoria de comunicação da Abha preparou uma lista, a qual é atualizada quando necessária.

5.5.5 - Press Release

Este formato de texto é mais específico e voltado para divulgação de pautas e eventos para a imprensa. Deve ser enviado via mailing e produzido sempre que houver demanda. Os press releases são úteis para geração de

mídia espontânea, o que gera para o CBH credibilidade e conhecimento público.

5.5.7 - Frequência das ações

As postagens dos conteúdos no instagram serão realizadas semanalmente e de acordo com as demandas dos comitês, serão atualizadas as demais redes sociais dos CBHs.

6. COMUNICAÇÃO E OS PLANOS

6.1 - Plano de Gerenciamento Integrado de Recursos Hídricos - PGIRH

Considerando que o PGIRH encontra-se em atualização, e nele consta o Programa de Comunicação para Divulgação do PGIRH que tem por objetivo "proporcionar a integração entre os atores do Sistema de Gestão de Recursos Hídricos da bacia e os diferentes segmentos da sociedade e usuários, divulgando informações referentes ao PGIRH, que favoreçam e subsidiem a concepção, planejamento e implementação das ações e estratégias do Plano" (PGIRH, 2012, pg. 90), na qual o Comitês de bacias hidrográficas, em parceria com assessorias de comunicação dos órgãos públicos relacionados às ações do PGIRH é um dos atores envolvidos, o presente plano não contemplará as ações do PGIRH/2012 para aguardar o produto oriundo da sua atualização.

7. RESULTADOS ESPERADOS

Pretende-se alcançar a fomentação de diálogo e publicização entre o comitê e a sociedade para legitimação conhecimento de suas atividades.

Para essa nova edição do Plano de Comunicação, pretende-se contribuir com as ações de divulgação sobre a cobrança e os seus andamentos e também elaborar uma pesquisa por meio de formulário para verificar a satisfação dos membros dos CBHs quanto à execução do plano de comunicação.

Ademais, espera-se consolidar uma imagem firme e organizada dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal.

DELIBERAÇÃO N° 09, DE 13 DE NOVEMBRO DE 2025

Altera a composição da Câmara Técnica do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF)

O **Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal** (CBH Maranhão-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto n° 31.254, de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno, e

Considerando o disposto no art. 17 do Regimento Interno que estabelece competência ao CBH Maranhão-DF para estabelecer a composição da Câmara Técnica, delibera:

DELIBERA:

Art. 1º Ficam estabelecidos os representantes dos membros indicados para comporem a Câmara Técnica do CBH Maranhão-DF;

1. Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal (Brasília Ambiental);
2. Associação dos moradores da Fercal (Asfer).
3. Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste (Asproeste);
4. Instituto Grota do Lobo (IGL);
5. Marcelo Benini (usuário);
6. Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação (Seduh-DF);
7. Associação dos Produtores Rurais, Agricultores Familiares e Moradores do Córrego do Ouro (Mel da Terra);
8. Fundação Universidade de Brasília; e
9. Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (CAESB).

Art. 2º Os representantes dos membros já indicados anteriormente permanecem conforme o último registro da composição da Câmara Técnica.

Art. 3° Para fins de participação durante as próximas reuniões, fica estabelecido como representante pela Seduh-DF, Edna Aires (Titular) e Anne Elise (Suplente).

Art. 4° Para fins de participação durante as próximas reuniões, fica estabelecido como representante pela Associação Mel da Terra, Gustavo da Matta Cardoso (Titular).

Art. 5° Para fins de participação durante as próximas reuniões, fica estabelecido como representante pela Fundação Universidade de Brasília, Tiberio Leonardo Guitton (Titular).

Art. 6° Para fins de participação durante as próximas reuniões, fica estabelecido como representante pela Caesb, Fabiano da Silva de Oliveira (Titular) e Fábio Bakker Isaias (Suplente).

Art. 7° Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 13/11/2025 18:37:21-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente do CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 13/11/2025 16:52:15-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

ANEXO 6

CBH MARANHÃO - DF

Nota de Repúdio n° 01/2025 CBH Maranhão-DF

Brasília, 7 de julho de 2025.

Assunto: **Acidente ambiental no Aterro Sanitário Ouro Verde em Padre Bernardo-GO**

O Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal – CBH Maranhão-DF, no uso de suas atribuições legais e em consonância com os princípios da Política Nacional de Recursos Hídricos (Lei nº 9.433/1997), vem a público manifestar seu mais veemente repúdio ao gravíssimo acidente ambiental ocorrido no dia 19 de junho de 2025, no município de Padre Bernardo-GO, onde o desmoronamento do aterro sanitário Ouro Verde atingiu diretamente as nascentes do Córrego Santa Bárbara, um dos corpos hídricos tributários do Rio Maranhão.

O desastre ambiental, caracterizado pelo colapso da montanha de resíduos sólidos e o consequente derramamento de chorume – líquido altamente tóxico e contaminante –, representa uma ameaça concreta e duradoura aos corpos hídricos da região do entorno do Distrito Federal e ao Cerrado brasileiro, bioma reconhecido por sua elevada biodiversidade e sensibilidade hídrica.

Esse tipo de acidente denota práticas operacionais inadequadas, principalmente em relação à compactação dos resíduos gerenciados e drenagem dos chorumes gerados no aterro sanitário.

As águas do Rio Maranhão, já impactadas, convergem para o Rio Tocantins, percorrendo milhares de quilômetros até sua foz no estado do Pará. Existe uma conexão hídrica entre o Distrito Federal e seu entorno e o extremo norte do Brasil através das Bacias do Maranhão e Tocantins-Araguaia, inclusive a região de Belém do Pará, cidade sede da Conferência das Partes da Convenção do Clima – COP 30, onde líderes mundiais estarão reunidos para discutir o futuro climático do planeta.

Repudiamos com firmeza:

1. O funcionamento irregular e judicialmente amparado do empreendimento poluidor;

2. A contaminação das águas superficiais e subterrâneas que abastecem comunidades rurais e ribeirinhas;

3. O dano ambiental irreversível a nascentes, fauna aquática e ecossistemas do Cerrado;

4. A ausência de ações emergenciais adequadas e eficazes para contenção e remediação imediata dos danos.

Diante do exposto, o CBH Maranhão-DF espera das autoridades competentes:

1. A responsabilização civil, administrativa e criminal dos agentes envolvidos;

2. A reparação ambiental integral da área degradada e a restauração dos cursos d'água afetados;

3. A inclusão urgente da bacia do Maranhão no Plano Nacional de Segurança Hídrica e nos debates da COP 30;

4. A mobilização interinstitucional para monitoramento contínuo da qualidade das águas do Rio Maranhão e do Rio Tocantins, até sua foz no Pará.

Este Comitê conclama a sociedade civil, os meios de comunicação, as universidades, os movimentos sociais e os parlamentares comprometidos com a vida e a justiça socioambiental a se somarem nesta denúncia, transformando a tragédia de Padre Bernardo em um grito de alerta que ecoe até Belém do Pará e reverbere nas decisões da COP 30.

Atenciosamente,

gov.br Documento assinado digitalmente
MARCELO LEONARDO BENINI
Data: 07/07/2025 14:26:35-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MARCELO BENINI
Presidente

gov.br Documento assinado digitalmente
RODOLFO SIQUEIRA DE BRITO
Data: 07/07/2025 15:22:51-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

RODOLFO SIQUEIRA DE BRITO
Coordenador da Câmara Técnica